

**ASUNTO: CONTRATO N.º 2026/02 “ACUERDO MARCO DE SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LOS TRABAJOS DE SUPERVISIÓN ARQUEOLÓGICA DE LAS EXCAVACIONES PREVISTAS EN LAS OBRAS LLEVADAS A CABO POR CANAL DE ISABEL II”.**

En los términos previstos en el apartado 8 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante “PCAP”) del procedimiento de licitación para la adjudicación del **contrato N.º 2026/02** se comunica que las empresas seleccionadas para la formalización del acuerdo marco son las siguientes:

- **CONTEXTO. GESTIÓN CULTURAL Y COMUNICACIÓN, S. L.**
- **ESTUDIO DE ARQUEOLOGÍA Y PATRIMONIO CULTURAL, S. L.**
- **CORTÉS ARQUEOLOGÍA Y PATRIMONIO, S. L. U.**
- **PALEOYMAS, S. L.**
- **AUDITORES DE ENERGÍA Y MEDIOAMBIENTE, S. A.**

Conforme a la Cláusula 13 del PCAP, las empresas citadas deben presentar dentro del plazo de **diez días hábiles**, a contar desde el siguiente a aquél en que se publique el presente requerimiento (plazo que expira a las **14:00** horas del último de los diez días hábiles) la documentación exigida en la referida cláusula, así como constituir la garantía definitiva, de acuerdo con la Cláusula 15 del PCAP, que asciende al 5 por 100 del importe ofertado:

- **CONTEXTO. GESTIÓN CULTURAL Y COMUNICACIÓN, S. L.**, asciende a un importe de 19.980,00 EUROS<sup>1. 2</sup>
- **ESTUDIO DE ARQUEOLOGÍA Y PATRIMONIO CULTURAL, S. L.**, asciende a un importe de 21.600,00 EUROS<sup>1. 2</sup>
- **CORTÉS ARQUEOLOGÍA Y PATRIMONIO, S. L. U.**, asciende a un importe de 22.828,50 EUROS<sup>1. 2</sup>
- **PALEOYMAS, S. L.**, asciende a un importe de 22.770,00 EUROS<sup>1. 2</sup>
- **AUDITORES DE ENERGÍA Y MEDIOAMBIENTE, S. A.**, asciende a un importe de 23.670,00 EUROS<sup>1. 2</sup>

En particular, deben acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos:

- a) Requisitos y criterios de solvencia económica y financiera, y técnica o profesional establecidos en el apartado 5 del Anexo I del PCAP, mediante la documentación prevista en el referido apartado.
- b) Requisitos previstos en la Cláusula 13 del PCAP:
  - Capacidad de Obrar.
  - Poderes de Representación, junto con el D.N.I. de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación.
  - Obligaciones Tributarias:
    - Alta en el IAE (Impuesto de Actividades Económicas).
    - Declaración de no haberse dado de baja en el citado impuesto (IAE).
    - Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT).
  - Certificación positiva expedida por la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS).



- El Certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECSP), así como declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados en el mismo, según el modelo que figura como **Anexo VI** del PCAP. Si se hubiese producido alteración de los datos registrales se hará mención expresa en la citada declaración, uniendo la documentación correspondiente.

c) Requisito previsto en el apartado 13 del Anexo I del PCAP, relativo a la disponibilidad de una póliza de seguro de responsabilidad civil con una cobertura de riesgo por un importe mínimo de 300.000 € por siniestro y año, donde se incluya con carácter obligatorio las garantías:

- RC derivada de la actividad.
- RC profesional.
- RC postrabajos.
- Defensa y Fianzas judiciales.

No deberá figurar ningún tipo de sublímites.

Así mismo el período adicional para la cobertura de post-trabajos no será inferior a 12 meses. La vigencia de la citada póliza deberá cubrir los periodos objeto de contratación.

La Compañía Aseguradora o Aseguradoras que en este sentido presente el adjudicatario deberá comprometerse a abonar los siniestros objeto de cobertura sin deducción de franquicia independientemente de su importe; o en su defecto, el adjudicatario quedará obligado a satisfacer el importe de la misma directamente al tercero perjudicado a su reclamación.

De conformidad con lo establecido en la Cláusula 14 del PCAP, si se observase defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, se comunicará al interesado, a través del Portal de la Contratación Pública, concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles computados a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios para que el licitador los corrija o subsane o para que presente aclaraciones o documentos complementarios.

Asimismo, se les indica que, si los defectos no fueran subsanados, no se tendrá en consideración la oferta presentada entendiéndose que ha retirado la misma y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP, o en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.1 e) de la LCSP.

La documentación se presentará por medios electrónicos, a través del siguiente enlace: <https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>, a contar desde el siguiente a aquél en que se publique el presente requerimiento en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, dirigiéndose a la unidad Comunidad de Madrid Canal de Isabel II A13037474.

Para cualquier cuestión en relación con este escrito, les rogamos que escriban al correo electrónico [consultas@cyii.es](mailto:consultas@cyii.es). No se atenderán consultas telefónicas.



En Madrid a fecha de firma.

Firmado por \*\*\*7195\*\* ELENA LARA  
(R: \*\*\*\*7017\*) el día 21/04/2026  
con un certificado emitido por AC  
Representación

Elena Lara Arenas  
Secretaria de la Mesa de Contratación

"Este documento es copia del original firmado. En aplicación de la normativa vigente, se han ocultado datos personales y los códigos que permitirían acceder al original"

---

<sup>1</sup> El licitador deberá presentar la garantía a nombre de **Ente Público Canal de Isabel II** con NIF **Q-2817017C**, en el plazo establecido al efecto, con firma electrónica y bastanteo. Del mismo modo, el Área de Servicios Administrativos realizará y enviará el resguardo acreditativo del depósito que deberá conservar para la posterior devolución de la garantía.

<sup>2</sup> El licitador deberá presentar la documentación solicitada a través de medios electrónicos, en la dirección indicada.

<sup>3</sup> De conformidad con la cláusula 14 del PCAP, toda la documentación presentada debe ser original, copia notarial o fotocopia compulsada