



PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DE ACUERDO MARCO DE SUMINISTRO DE MATERIAL DIDÁCTICO, MATERIAL DEPORTIVO Y ELEMENTOS INSTITUCIONALES DESTINADOS A CENTROS EDUCATIVOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO MEDIANTE CRITERIO ÚNICO.

CAPÍTULO I. CARACTERÍSTICAS DEL ACUERDO MARCO	3
Cláusula 1. <i>Características del acuerdo marco.</i>	3
CAPÍTULO II. DISPOSICIONES GENERALES	24
Cláusula 2. <i>Régimen jurídico.</i>	24
Cláusula 3. <i>Objeto del acuerdo marco.</i>	25
Cláusula 4. <i>Presupuesto base de licitación.</i>	25
Cláusula 5. <i>Existencia de crédito.</i>	26
Cláusula 6. <i>Perfil de contratante.</i>	26
CAPÍTULO III. LICITACIÓN	26
Cláusula 7. <i>Procedimiento de adjudicación.</i>	26
Cláusula 8. <i>Capacidad para contratar y criterios de selección de las empresas.</i>	26
Cláusula 9. <i>Garantía provisional</i>	27
Cláusula 10. <i>Presentación de proposiciones.</i>	28
Cláusula 11. <i>Medios electrónicos.</i>	29
Cláusula 12. <i>Forma y contenido de las proposiciones.</i>	31
Cláusula 13. <i>Actuación de la Mesa de contratación.</i>	36
Cláusula 14. <i>Garantía definitiva.</i>	37
Cláusula 15. <i>Acreditación de la capacidad para contratar.</i>	38
Cláusula 16. <i>Propuesta de adjudicación.</i>	44
CAPÍTULO IV. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN	45
Cláusula 17. <i>Adjudicación del acuerdo marco.</i>	45
Cláusula 18. <i>Perfección y formalización del acuerdo marco.</i>	47
Cláusula 19. <i>Catálogo de bienes objeto del acuerdo marco.</i>	48
CAPÍTULO V. EJECUCIÓN DEL ACUERDO MARCO	48
Cláusula 20. <i>Plazo de vigencia del acuerdo marco y prórroga.</i>	48
Cláusula 21. <i>Modificación del acuerdo marco.</i>	48
Cláusula 22. <i>Suspensión del acuerdo marco.</i>	49
Cláusula 23. <i>Cesión del acuerdo marco.</i>	49
Cláusula 24. <i>Subcontratación.</i>	49
CAPÍTULO VI. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	51
Cláusula 25. <i>Pago del precio de los contratos derivados basados en el Acuerdo Marco.</i> ..	51
Cláusula 26. <i>Revisión de precios.</i>	52



Comunidad de Madrid

Cláusula 27. <i>Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista.</i>	53
Cláusula 28. <i>Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.</i>	54
Cláusula 29. <i>Obligaciones laborales, sociales y medioambientales y de protección de datos.</i>	54
Cláusula 30. <i>Penalidades por incumplimiento de obligaciones contractuales.</i>	55
CAPÍTULO VII. CONCLUSIÓN DEL ACUERDO MARCO	56
Cláusula 31. <i>Terminación del acuerdo marco.</i>	56
Cláusula 32. <i>Prerrogativas de la Administración, revisión de decisiones y Tribunales competentes.</i>	56
Cláusula 33. <i>Resolución del acuerdo marco.</i>	57
CAPÍTULO VIII. CONTRATOS BASADOS EN EL ACUERDO MARCO.....	58
Cláusula 34. <i>Principio de riesgo y ventura.</i>	58
Cláusula 35. <i>Sujeción al pliego de cláusulas administrativas particulares y al de prescripciones técnicas particulares.</i>	59
Cláusula 36. <i>Contratos basados en el acuerdo marco.</i>	59
Cláusula 37. <i>Procedimientos.</i>	60
Cláusula 38. <i>Cumplimiento de los contratos basados en el Acuerdo Marco: Recepción de los bienes.</i>	61
Cláusula 39. <i>Dirección y supervisión del acuerdo marco y sus contratos basados.</i>	62
Cláusula 40. <i>Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.</i>	63
Cláusula 41. <i>Plazo de garantía.</i>	63
Cláusula 42. <i>Vicios o defectos durante el plazo de garantía.</i>	63
Cláusula 43. <i>Devolución y cancelación de la garantía definitiva.</i>	64
ANEXO 1. RELACIÓN DE BIENES/ ARTÍCULOS Y LOTES EN QUE SE AGRUPAN.....	66
ANEXO 2. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA	77
ANEXO 3. FORMULARIO NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC) Y ORIENTACIONES PARA SU CUMPLIMENTACIÓN.....	78
ANEXO 4. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE MÚLTIPLE	83
ANEXO 5. MODELO DE DECLARACIÓN DE SOMETIMIENTO A LA JURISDICCIÓN DE LOS JUZGADOS Y TRIBUNALES ESPAÑOLES PARA EMPRESAS EXTRANJERAS.	86
ANEXO 6. MODELO DEL COMPROMISO DE PRESENTAR UN PLAN DE RESIDUOS.....	87
ANEXO 7. MODELO DE CONTRATO BASADO EN ACUERDO MARCO	88



PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DE ACUERDO MARCO DE SUMINISTRO DE MATERIAL DIDÁCTICO, MATERIAL DEPORTIVO Y ELEMENTOS INSTITUCIONALES DESTINADOS A CENTROS EDUCATIVOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO MEDIANTE CRITERIO ÚNICO.

CAPÍTULO I. CARACTERÍSTICAS DEL ACUERDO MARCO

Cláusula 1. Características del acuerdo marco.

1.- Objeto del acuerdo marco y órganos administrativos:

Suministro de material didáctico, material deportivo y elementos institucionales destinados a centros educativos de la Comunidad de Madrid

El acuerdo marco tiene por objeto la determinación de las condiciones de suministro de los bienes incluidos en los lotes que a continuación se relacionan y establecer el procedimiento para su adquisición, mediante contratos basados en este acuerdo.

El tipo y las características del material didáctico, material deportivo y elementos institucionales con destino a los centros públicos de enseñanza no universitarios de la Comunidad de Madrid que será objeto de los contratos basados en el presente acuerdo marco, es el descrito en el pliego de prescripciones técnicas. En él se especifican también los bienes que componen cada uno de los lotes.

División en lotes: Sí, 13 lotes.

Número máximo de lotes a que los empresarios podrán licitar: Sin límite.

Número máximo de lotes a adjudicar a cada licitador: Sin límite.

Descripción de los lotes:

LOTE 1 DIDÁCTICO AULA INFANTIL, ESPECIAL Y TEA

LOTE 2 DIDÁCTICO GENERAL INFANTIL Y ESPECIAL

LOTE 3 MÚSICA: PRIMARIA Y SECUNDARIA

LOTE 4 MATEMÁTICAS: PRIMARIA Y SECUNDARIA

LOTE 5 LENGUAJE, SOCIALES, PLÁSTICA Y NATURALES PRIMARIA

LOTE 6 TECNOLOGÍA SECUNDARIA

LOTE 7 CIENCIAS DE LA NATURALEZA



Comunidad de Madrid

LOTE 8 MATERIAL DEPORTIVO EXTERIOR

LOTE 9 MATERIAL DEPORTIVO INTERIOR: ESPALDERAS Y BANCOS SUECOS

LOTE 10 MATERIAL DEPORTIVO INTERIOR: COLCHONETAS Y SALTO

LOTE 11 PARQUES INFANTILES

LOTE 12 ELEMENTOS INSTITUCIONALES: CARTELES, MÁSTILES Y BANDERAS

LOTE 13 ELEMENTOS AUXILIARES

En el **anexo 1** a este pliego se detallan las unidades que componen cada lote.

En los contratos basados en el acuerdo marco, podrán adquirirse o no, cualesquiera de los bienes codificados de forma unitaria, así como las unidades que sean necesarias de cada código. Las unidades de cada uno de los artículos del Pliego de Prescripciones Técnicas del Acuerdo Marco son estimadas.

CÓDIGO CPV

- Lote nº 1: 37500000-3
- Lote nº 2: 37500000-3
- Lote nº 3: 37310000-4
- Lote nº 4: 37500000-3, 38300000-8, 30141000-9
- Lote nº 5: 38400000-9, 22114300-5, 37500000-3
- Lote nº 6: 44510000-8, 42600000-2, 31700000-3, 31600000-2
- Lote nº 7: 33696500-0, 33793000-5, 39180000-7, 38510000-3, 38000000-5, 14000000-1
- Lote nº 8: 37400000-2
- Lote nº 9: 37400000-2
- Lote nº 10: 37400000-2
- Lote nº 11: 37535240-1, 37535100-8, 37535210-2, 37522000-3, 37535220-5, 37535250-4, 37535260-7, 37535270-0, 37535280-3, 43325000-7
- Lote nº 12: 35821100-6, 35821000-5, 35261000-1
- Lote nº 13: 39160000-1, 44421720-0, 44421000-7, 44421600-3, 31600000-2, 42991100-0, 30191400-8



Comunidad de Madrid

Órganos administrativos:

ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN	Comunidad de Madrid
CÓDIGO DIR3	A13002908
DIRECCIÓN POSTAL	C/ Alcalá, 32 28014 Madrid
UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	UGEP Gestión de Infraestructuras Educativas
CÓDIGO DIR3	GE0016369
DIRECCIÓN POSTAL	C/ Santa Hortensia, 30 28002 Madrid
OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD	
DENOMINACIÓN	Intervención General de la Comunidad de Madrid
CÓDIGO DIR3	A13029032
DIRECCIÓN POSTAL	C/ O'Donnell, 12 28009 Madrid
ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	Dirección General de Infraestructuras y Servicios
DIRECCIÓN POSTAL	C/ Santa Hortensia, 30 28002 Madrid

La unidad encargada del seguimiento y ejecución del Acuerdo Marco es el Servicio de Suministros de la Dirección General de Infraestructuras y Servicios.

2.- Acuerdo marco sujeto a regulación armonizada: sí

3.- Procedimiento de adjudicación.

Acuerdo marco:

- Tramitación anticipada: no
- Tramitación: ordinaria
- Procedimiento: abierto
- Pluralidad de criterios de adjudicación: no



Comunidad de Madrid

- Criterio relacionado con los costes: el precio
- Número máximo de adjudicatarios por lote: 5
- Parámetros objetivos para determinar ofertas anormalmente bajas:

Parámetros objetivos para determinar ofertas anormalmente bajas: de conformidad con lo dispuesto en el **artículo 85 Real Decreto 1098/2001**, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RGLCSP), se considerarán, en principio, desproporcionadas o temerarias, las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos:

1. Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.
2. Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.
3. Cuando concurren tres licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a 25 unidades porcentuales.
4. Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.
5. Excepcionalmente, y atendiendo al objeto del contrato y circunstancias del mercado, el órgano de contratación podrá motivadamente reducir en un tercio en el correspondiente pliego de cláusulas administrativas particulares los porcentajes establecidos en los apartados anteriores.
6. Para la valoración de las ofertas como desproporcionadas, la mesa de contratación podrá considerar la relación entre la solvencia de la empresa y la oferta presentada.



Comunidad de Madrid

En el caso de ofertas que incurran en dicha circunstancia, **se procederá de conformidad con el artículo 149 de la Ley 9/2017**, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP, en adelante).

Contratos basados en el acuerdo marco:

Se realizará una nueva licitación entre los adjudicatarios de cada lote del acuerdo marco. De acuerdo con el art. 221 de la LCSP, los términos de la nueva licitación se fijarán en la invitación a participar, donde se fijará el suministro concreto, así como plazo de entrega, dentro del máximo previsto en el acuerdo marco. La empresa adjudicataria del contrato basado será la que presente mejor oferta.

4.- Valor estimado del acuerdo marco.

El valor estimado total del acuerdo marco y de cada uno de los lotes que lo componen es el siguiente:

		PRECIO BASE DE LICITACIÓN ¹ PARA 2 AÑOS (L)	PRÓRROGA PREVISTA (P): 2 AÑOS	VALOR ESTIMADO (L +P)
LOTE 1:	DIDÁCTICO AULA INFANTIL, ESPECIAL Y TEA	543.632,50 €	543.632,50 €	1.087.265,00 €
LOTE 2:	DIDÁCTICO GENERAL INFANTIL Y ESPECIAL	253.392,47 €	253.392,47 €	506.784,94 €
LOTE 3:	MÚSICA PRIMARIA Y SECUNDARIA	114.726,00 €	114.726,00 €	229.452,00 €
LOTE 4:	MATEMATICAS PRIMARIA Y SECUNDARIA	27.031,80 €	27.031,80 €	54.063,60 €
LOTE 5:	LENGUAJE, SOCIALES, PLÁSTICA Y NATURALES PRIMARIA	196.369,06 €	196.369,06 €	392.738,12 €
LOTE 6:	TECNOLOGÍA SECUNDARIA	296.884,00 €	296.884,00 €	593.768,00 €
LOTE 7:	CIENCIAS DE LA NATURALEZA	315.993,81 €	315.993,81 €	631.987,62 €
LOTE 8:	MATERIAL DEPORTIVO EXTERIOR	811.315,78 €	811.315,78 €	1.622.631,56 €
LOTE 9:	MATERIAL DEPORTIVO INTERIOR. ESPALDERAS Y BANCOS SUECOS	776.911,69 €	776.911,69 €	1.553.823,38 €
LOTE 10:	MATERIAL DEPORTIVO INTERIOR.	680.789,05 €	680.789,05 €	1.361.578,10 €



Comunidad de Madrid

	COLCHONETAS Y SALTO			
LOTE 11:	PARQUES INFANTILES	1.781.503,64 €	1.781.503,64 €	3.563.007,28 €
LOTE 12:	ELEMENTOS INSTITUCIONALES: CARTELES, MÁSTILES Y BANDERAS	202.724,44 €	202.724,44 €	405.448,88 €
LOTE 13:	ELEMENTOS AUXILIARES	123.251,20 €	123.251,20 €	246.502,40 €
		6.124.525,44 €	6.124.525,44 €	12.249.050,88 €

¹El precio base de licitación para dos años no incluye IVA.

Cofinanciación: No

Comunidad de Madrid: 100%

La imputación presupuestaria de los contratos basados en el acuerdo marco será la siguiente:

Programa presupuestario

Partida económica

321P

62804

Incluye mantenimiento: No

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado (art. 101 LCSP):

El valor estimado del acuerdo marco se obtiene de multiplicar el número de unidades estimadas por el importe unitario (excluido IVA) de los artículos que componen cada lote añadiendo el importe de la prórroga.

Los precios máximos unitarios de licitación de los bienes objeto de este acuerdo marco son los que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas y en el anexo 1 de este PCAP.

Los licitadores deberán presentar oferta a **tanto alzado**; es decir, por la totalidad de los bienes del lote o lotes. La oferta se presentará mediante un porcentaje de descuento (con un máximo de dos decimales) único por cada lote y se aplicará sobre los precios de todos los artículos que conforman el lote. Las ofertas que presenten más de dos decimales serán truncadas a dos.



5.- Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato:

Procede: No.

6.- Solvencia económica, financiera y técnica y criterios de selección:

6.1. Medios de acreditación de la solvencia económica y financiera (Artículo 87 de la LCSP)

l) Artículo 87.1.a): Volumen anual de negocios, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas.

Criterios que deben cumplir:

El volumen anual de negocios mínimo exigido, referido a los tres últimos años disponibles (2022, 2023 o 2024), será el equivalente a la anualidad media de cada uno de los lotes del Acuerdo Marco. En caso de presentar oferta a varios lotes, la solvencia se exigirá de manera acumulada, siendo en este caso la solvencia mínima requerida el resultado de la suma de la exigida para cada lote.

El cálculo de la anualidad media, se obtiene dividiendo su precio total (sin IVA), por el número de meses de su plazo máximo de ejecución, incluidas las prórrogas, y multiplicando por 12, de conformidad con los artículos 11 y 36.6 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RGLCSP).

La solvencia económica mínima exigida para cada lote, de acuerdo con lo anterior, es la siguiente:

LOTE 1	DIDÁCTICO AULA INFANTIL, ESPECIAL Y TEA	271.816,25 €
LOTE 2	DIDÁCTICO GENERAL INFANTIL Y ESPECIAL	126.696,24 €
LOTE 3	MÚSICA PRIMARIA Y SECUNDARIA	57.363,00 €
LOTE 4	MATEMATICAS PRIMARIA Y SECUNDARIA	13.515,90 €
LOTE 5	LENGUAJE, SOCIALES, PLÁSTICA Y NATURALES PRIMARIA	98.184,53 €
LOTE 6	TECNOLOGÍA SECUNDARIA	148.442,00 €
LOTE 7	CIENCIAS DE LA NATURALEZA	157.996,91 €
LOTE 8	MATERIAL DEPORTIVO EXTERIOR	405.657,89 €
LOTE 9	MATERIAL DEPORTIVO INTERIOR. ESPALDERAS Y BANCOS SUECOS	388.455,85 €
LOTE 10	MATERIAL DEPORTIVO INTERIOR. COLCHONETAS Y SALTO	340.394,53 €



Comunidad de Madrid

LOTE 11	PARQUES INFANTILES	890.751,82 €
LOTE 12	ELEMENTOS INSTITUCIONALES: CARTELES, MÁSTILES Y BANDERAS	101.362,22 €
LOTE 13	ELEMENTOS AUXILIARES	61.625,60 €

Se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

6.2. Medios de acreditación de la solvencia técnica o profesional (Artículo 89.1.de la LCSP)

I) Artículo 89.1.a): Una relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del Acuerdo Marco en el curso de como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Criterios que deben cumplir:

El importe mínimo exigido de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del Acuerdo Marco mínimo exigido, referido a los tres últimos años disponibles (2022, 2023, 2024), será el equivalente al 70% de la anualidad media de cada uno de los lotes del Acuerdo Marco. En caso de presentar oferta a varios lotes, la solvencia se exigirá de manera acumulada, siendo en este caso la solvencia mínima requerida el resultado de la suma de la exigida para cada lote.

El importe anual acumulado en el año de mayor ejecución será como mínimo de los siguientes importes:

LOTE 1	DIDÁCTICO AULA INFANTIL, ESPECIAL Y TEA	190.271,38 €
LOTE 2	DIDÁCTICO GENERAL INFANTIL Y ESPECIAL	88.687,36 €
LOTE 3	MÚSICA PRIMARIA Y SECUNDARIA	40.154,10 €



Comunidad de Madrid

LOTE 4	MATEMATICAS PRIMARIA Y SECUNDARIA	9.461,13 €
LOTE 5	LENGUAJE, SOCIALES, PLÁSTICA Y NATURALES PRIMARIA	68.729,17 €
LOTE 6	TECNOLOGÍA SECUNDARIA	103.909,40 €
LOTE 7	CIENCIAS DE LA NATURALEZA	110.597,83 €
LOTE 8	MATERIAL DEPORTIVO EXTERIOR	283.960,52 €
LOTE 9	MATERIAL DEPORTIVO INTERIOR. ESPALDERAS Y BANCOS SUECOS	271.919,09 €
LOTE 10	MATERIAL DEPORTIVO INTERIOR. COLCHONETAS Y SALTO	238.276,17 €
LOTE 11	PARQUES INFANTILES	623.526,27 €
LOTE 12	ELEMENTOS INSTITUCIONALES: CARTELES, MÁSTILES Y BANDERAS	70.953,55 €
LOTE 13	ELEMENTOS AUXILIARES	43.137,92 €

II) Artículo 89.1 e) Muestras, descripciones y fotografías de los productos a suministrar, cuya autenticidad pueda certificarse a petición de la entidad contratante

Criterios que deben cumplir:

Aportación de la siguiente documentación:

- Fotografía o imagen de catálogo de cada uno de los elementos o equipos (conjunto de artículos) objeto del contrato, debidamente codificados.
- Ficha técnica o documento análogo donde vengan reflejadas las especificaciones técnicas de cada uno de los artículos de los que se compone el lote, con el código del artículo y nombre del fabricante.
- Descripción técnica de los componentes del artículo cuando se trate de un artículo compuesto por un conjunto de elementos distintos, proporcionada por el fabricante de su producto. No se admitirá como descripción técnica del artículo presentado la mera copia de las descripciones contenidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- Marca del fabricante y modelo en su caso.

Igualmente, deberán aportar **un escrito de compromiso de presentación de las muestras** que le sean requeridas, en el momento y lugar que determine la Administración contratante, dentro de los 5 días hábiles siguientes a la notificación del requerimiento del envío de las mismas, en caso de resultar propuestos como adjudicatarios.

La acreditación del cumplimiento de la solvencia técnica será objeto de comprobación por los servicios técnicos, con la finalidad de verificar el cumplimiento de las Prescripciones



Técnicas. El resultado de dicha comprobación vendrá recogido en un informe técnico, donde se detallará si los propuestos adjudicatarios cumplen o no con las prescripciones técnicas estipuladas en el PPT. Dicho informe será objeto de valoración por la Mesa de Contratación, a los efectos que procedan.

7.- Criterios objetivos de adjudicación:

Criterio objetivo de adjudicación del acuerdo marco:

	Ponderación
- Criterio relacionado con los costes (el precio)	100%

Los licitadores deberán presentar oferta, mediante descuento único expresado en porcentaje con dos decimales, por la totalidad de los bienes del lote o lotes a los que liciten, sobre el precio base del lote o lotes a los que liciten y será referido a todos los bienes que se detallan en el Pliego de Prescripciones Técnicas. Las cinco empresas que, cumpliendo este requisito, presenten la oferta con el mayor descuento en relación al importe total del lote, siempre que no estén en baja temeraria, serán las adjudicatarias de dicho lote del acuerdo marco.

En caso de presentar un porcentaje de descuento con más de dos decimales, este será truncado a dos.

8.- Documentación técnica:

No procede

9.- Garantía provisional y garantía definitiva.

Garantía provisional. Procede: no

Garantía definitiva. Procede: sí

Importe: 5 por 100 del importe de adjudicación, I.V.A. excluido, en cada contrato basado en el Acuerdo Marco.

Constitución mediante retención en el precio. No

Garantía complementaria (artículo 107.2 de la LCSP). Procede: No

10.-Admisibilidad de variantes.

Procede: NO



11.- Medios electrónicos.

Licitación electrónica.

Se exige la presentación de ofertas por medios electrónicos: Sí

Acuerdo marco:

En el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (URL <http://www.madrid.org/contratospublicos>) se ofrece la información necesaria y el acceso al sistema de licitación electrónica que debe utilizarse. Para la presentación de ofertas por medios electrónicos deben tenerse en cuenta las indicaciones de la **cláusula 11** de este pliego.

Contratos basados en el acuerdo marco:

Las empresas recibirán la invitación a presentar oferta para cada contrato basado por medios electrónicos (notificación telemática o portal de contratación).

Subasta electrónica para la adjudicación del acuerdo marco y los contratos basados en el Acuerdo Marco.

Procede: No

12.- Entrega del suministro y facultades de la Administración.

Lugar de entrega de los bienes: diversos centros docentes no universitarios de la Comunidad de Madrid. El lugar de entrega de los bienes de los contratos de suministros basados en este acuerdo marco será el que se establezca para cada uno de ellos.

Previamente a la entrega, deberá validar en la Dirección General de Infraestructuras y Servicios de la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid, la relación del contenido de cada uno de los artículos adjudicados donde figurará la descripción de cada uno de los elementos que lo componen, el número de unidades, imagen y marca y modelo en su caso. Una vez validada dicha relación, se acompañará copia en cada una de las unidades adjudicadas para servir de verificación por el Centro receptor.

Modo de ejercer la vigilancia y comprobación por parte de la Administración: Para el control de calidad de los artículos objeto de la licitación será aplicable lo dispuesto en la **cláusula 39** de los presentes Pliegos y artículo 303 LCSP.

13.- Plazo de vigencia del acuerdo marco y plazo de ejecución de los contratos basados en el



Comunidad de Madrid

acuerdo marco.

Acuerdo marco: tendrá una vigencia de DOS (2) AÑOS, comenzando el cómputo del plazo desde el día siguiente a la formalización del contrato del Acuerdo marco.

Prórroga: el Acuerdo marco podrá ser prorrogado antes de finalizar su vigencia, por un máximo de DOS (2) años.

Duración máxima, incluidas las prórrogas: CUATRO (4) años.

La prórroga será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca, al menos, con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del acuerdo marco.

Contratos basados en el acuerdo marco:

Plazo de ejecución: máximo de 9 meses, a contar desde el día siguiente a la notificación de la orden de adjudicación, determinándose el concreto plazo de ejecución en función de las características del suministro de cada contrato basado.

En cualquier caso, para aquellos centros destinatarios del contrato basado que se encuentren en obras, dicho plazo está supeditado a su finalización.

De igual modo, en el caso de periodos no lectivos, el plazo de entrega estará supeditado a la disponibilidad de personal que pueda recepcionar el material.

Recepciones parciales: Sí.

La última recepción de cada contrato suscrito en base a este acuerdo marco, dará lugar, a la cancelación de la garantía definitiva constituida para el contrato basado en el acuerdo marco.

14.- Modificaciones previstas:

NO

En caso de modificaciones no previstas, tanto del acuerdo marco como de los contratos basados, se estará a lo dispuesto por el artículo 205 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP).

No se considerará, en ningún caso, modificación del contrato basado, la sustitución de un artículo por otro, siempre que, de conformidad con el artículo 222.2 de la LCSP, se cumplan las siguientes circunstancias:



Los adjudicatarios de un acuerdo marco podrán proponer al órgano de contratación la sustitución de los bienes adjudicados por otros que incorporen avances o innovaciones tecnológicas que mejoren las prestaciones o características de los adjudicados, siempre que su precio no incremente en más del 10 por 100 el inicial de adjudicación.

Junto a ello, el órgano de contratación, por propia iniciativa y con la conformidad del suministrador, o a instancia de este, podrá incluir nuevos bienes del tipo adjudicado o similares al mismo cuando concurran motivos de interés público o de nueva tecnología o configuración respecto de los adjudicados, cuya comercialización se haya iniciado con posterioridad a la fecha límite de presentación de ofertas, siempre que su precio no exceda del límite que se establece en el párrafo anterior.

15.- Subcontratación.

Procede: NO para el conjunto del Acuerdo Marco

Sí se admite para cada contrato basado en el Acuerdo Marco.

Indicación en la oferta de la parte del contrato que se pretenda subcontratar: No

El adjudicatario podrá concertar con terceros la realización parcial de los contratos basados en el acuerdo marco, siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 215 y siguientes de la LCSP.

Asimismo, junto con el escrito mediante el que se dé conocimiento a la Administración del subcontrato a celebrar, el contratista deberá acreditar que el subcontratista no se encuentra inhabilitado para contratar de acuerdo con el ordenamiento jurídico o comprendido en alguno de los supuestos del artículo 71 de la LCSP. Dicha acreditación podrá hacerse efectiva mediante declaración responsable del subcontratista.

Los subcontratistas quedarán obligados solo ante el contratista principal que asumirá, por tanto, la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Administración, con arreglo estricto a este pliego y a los términos del contrato, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral a que se refiere el artículo 201 de la mencionada LCSP.



Comunidad de Madrid

No obstante, y según lo indicado en el PPT, el Coordinador Técnico o Responsable del servicio designado por la empresa adjudicataria responderá ante la Consejería de Educación, Ciencia y Universidades, como único interlocutor y coordinador de todos los servicios y trabajos descritos en el pliego.

16.- Revisión de precios.

Procede: No

17.- Condiciones especiales de ejecución del contrato:

- Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como condiciones especiales de ejecución:

- ☐ Como criterios sociales
- ☒ Como criterios ambientales
- ☐ Como criterios de innovación

- Condiciones especiales de ejecución:

Las empresas adjudicatarias deberán elaborar un plan de gestión de residuos, que incluya una evaluación de los residuos generados durante la entrega e instalación de los suministros objeto de cada contrato basado, así como medidas a implementar para reducir, reutilizar y gestionar de forma sostenible dichos residuos.

Los licitadores se comprometerán a presentar dicho plan en caso de resultar adjudicatarios, debiendo declarar dicho compromiso en el momento de presentación de la oferta, **de conformidad con el anexo 6**. El citado plan será exigible a aquellos licitadores que resulten propuestos como adjudicatarios y deberá presentarse dentro de los 10 días hábiles siguientes a la notificación del requerimiento.

Para garantizar el cumplimiento de dicho plan, el órgano de contratación exigirá a los adjudicatarios de los contratos basados que acompañen las facturas de un certificado donde se indique que la gestión de los residuos generados en la ejecución del contrato basado se ha realizado de conformidad con el plan antes mencionado.

Las condiciones especiales de ejecución establecidas en el presente apartado tienen la consideración de **obligación de carácter esencial, siendo su incumplimiento causa de resolución contractual**.



18.- Criterios sociales de preferencia en caso de empate: Sí

En caso de empate, tendrán preferencia en la adjudicación las proposiciones presentadas por aquellas empresas, que, sin estar sujetas a la obligación a que se refiere la **cláusula 28** del presente pliego, en el momento de acreditar su solvencia técnica, tengan en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad no inferior al 2%, siempre que dichas proposiciones igualaran en sus términos a las más ventajosas después de aplicar los criterios objetivos establecidos para la adjudicación. A efectos de aplicación de esta circunstancia los licitadores deberán acreditarla, en su caso, en el momento de presentar sus proposiciones, mediante los correspondientes contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social. Si varias empresas acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje no inferior al indicado, tendrá preferencia en la adjudicación el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

Igualmente, tendrán preferencia en la adjudicación, en igualdad de condiciones con las que sean económicamente más ventajosas, las proposiciones presentadas por las empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración y los Centros Especiales de Empleo, y entre ellas, las que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla, o mayor porcentaje de trabajadores en situación de exclusión social.

También tendrán preferencia, en igualdad de condiciones, las proposiciones presentadas por entidades reconocidas como organizaciones de Comercio Justo, en productos en los que exista alternativa de Comercio Justo.

Asimismo, tendrán preferencia, en igualdad de condiciones, las proposiciones presentadas por las empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, incluyan medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

En la aplicación de estos criterios de desempate, tendrá prioridad la proposición de la entidad que reúna más de una característica. Los eventuales empates se resolverán a favor de la oferta que según el orden de prioridad establecido tenga mejor puntuación en el criterio de adjudicación preferente.



Comunidad de Madrid

La documentación acreditativa de los distintos criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate.

En el supuesto de que resultase adjudicataria una unión temporal de empresas, ésta acreditará su constitución en escritura pública, así como el NIF asignado a dicha unión. En todo caso, la duración de la unión será coincidente con la del acuerdo marco hasta su extinción.

El acuerdo marco se adjudicará en el plazo máximo de dos meses, a contar desde la apertura de las proposiciones, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 119.2 b de la LCSP para los expedientes calificados de urgentes.

Una vez presentada adecuadamente la documentación señalada, el órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación, sin perjuicio de la eventual revisión de la adjudicación en vía de recurso especial en materia de contratación, si procede.

19.- Penalidades

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por la imposición de penalidades que para tales supuestos se determinen.

Las penalidades previstas se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de los mencionados pagos.

El importe de las penalidades no excluye la indemnización a que pudiese tener derecho la Administración por daños y perjuicios originados por los incumplimientos del contratista.

- Tipos de penalidades:

- a) **Penalidades por incumplimiento del plazo de ejecución del suministro (plazo de entrega de los contratos basados en el acuerdo marco).**



Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo establecido en el **apartado 13 de la Cláusula 1** de este pliego, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido, según lo dispuesto en el artículo 193 de la LCSP.

b) Penalidades por ejecución defectuosa:

Las penalidades serán proporcionales con la gravedad del incumplimiento o cumplimiento defectuoso previsto en los pliegos, graduándose en atención a la posible intencionalidad dolosa, la negligencia, la trascendencia de los hechos, la consiguiente adopción de medidas tendentes a su no repetición, así como al hecho de haber procedido a la reparación de los daños de toda índole que haya podido causar.

- **Graduación de los incumplimientos o cumplimientos defectuosos del Acuerdo Marco:**

1) Calificados como leves:

- La presentación de una oferta que no incluya todas las unidades y artículos descritos en la invitación a participar en la segunda licitación, enviada a los adjudicatarios de cada lote.

2) Calificados como graves:

- La falta de presentación de una oferta en el plazo indicado en la invitación a participar en la segunda licitación, enviada a los adjudicatarios de cada lote.
- El rechazo de la formalización de la prórroga, cuando el contratista haya recibido el preaviso con, al menos, con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del acuerdo marco.

- **Graduación de los incumplimientos o cumplimientos defectuosos de los contratos basados en el Acuerdo Marco:**

1) Calificados como leves:

- No atender los requerimientos que dirija al contratista el órgano de contratación o sus representantes, relativos a las obligaciones contractuales, cuando dicho incumplimiento no sea calificado como grave.
- No comunicar al servicio de contratación de cualquier variación en las fechas y horarios de instalación y puesta en marcha.



2) Calificados como graves:

- No atender el requerimiento que dirija al contratista el órgano de contratación o sus representantes, relativo a la subsanación de defectos relacionados con la correcta ejecución de las prestaciones objeto del contrato basado, en concreto:
 - o Suministro de material didáctico dañado o en malas condiciones, siendo imposible su uso en los centros de destino.
 - o Instalación de elementos de forma incorrecta, perjudicando con ello el funcionamiento de los centros.
 - o Entrega en otro lugar al acordado entre contratista y el equipo directivo del centro docente.
- Falta de control de calidad del suministro por el contratista en los términos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- La comisión de un tercer incumplimiento leve, cuando los dos anteriores hubieran sido objeto de penalidad.

3) Calificados como muy graves:

- La comisión de un tercer incumplimiento grave, cuando los dos anteriores hubieran sido objeto de penalidad.

En función de la clasificación, se establecerá la cuantía de la penalidad de la siguiente forma, según lo establecido en el artículo 192.1 de la LCSP.

- **Para la ejecución defectuosa del acuerdo marco:**
 - Por incumplimientos leves: deducción del 0,5% precio de licitación del Acuerdo Marco, IVA excluido.
 - Por incumplimientos graves: deducción del 1 % del precio de licitación del Acuerdo Marco, IVA excluido.
- **Para la ejecución defectuosa de los contratos basados en el acuerdo marco:**
 - Por incumplimientos leves: deducción del 2,5 % del importe de adjudicación del suministro, IVA excluido.
 - Por incumplimientos graves: deducción del 3,5 % del importe de adjudicación del suministro, IVA excluido.
 - Por incumplimientos muy graves: deducción del 7% del importe de adjudicación del suministro, IVA excluido.

En todo caso, la imposición de penalidades no eximirá al contratista de la obligación que legalmente le incumbe en cuanto a la reparación de los defectos.

c) Penalidades por incumplimiento de las condiciones de subcontratación

El importe de la penalidad será del 25 % de la parte subcontratada, según el artículo 215.3 a)



de la LCSP.

Procedimiento para la imposición de las penalidades

De conformidad con el artículo 194 de la LCSP, las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato, que será inmediatamente ejecutivo, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de los mencionados pagos.

En este sentido, la iniciación del expediente acordada por el órgano de contratación, realizada a propuesta del responsable del contrato, expresará el hecho o hechos imputados, su calificación y evaluación económica, notificándose dicha incoación a la entidad adjudicataria, a la cual se le concederán 10 días hábiles para que alegue lo que considere conveniente y presente los documentos, justificantes y pruebas que estime oportunos.

Presentadas las alegaciones, o transcurrido el plazo establecido al efecto, el órgano de contratación, previa realización de los actos de instrucción que considere necesarios (informes técnicos) cuando la empresa adjudicataria haya presentado alegaciones, formulará, si así lo estima, una orden de imposición de penalidades, que notificará a la entidad adjudicataria y será inmediatamente ejecutiva, sin perjuicio de los recursos administrativos que quepan contra la misma.

El órgano de contratación hará efectivas las penalidades impuestas del siguiente modo:

- En el caso de la ejecución defectuosa del acuerdo marco que dé lugar a penalidad: en la resolución que adopte el órgano de contratación se concederá al empresario un plazo para que proceda al abono de la cantidad adeudada en el plazo fijado, con advertencia expresa de que no hacerlo supondrá la contracción de una deuda con la Comunidad de Madrid.
- En el caso de la ejecución defectuosa de los contratos basados en el acuerdo marco que dé lugar a penalidad: se descontará de la cuantía de los pagos a abonar a la entidad adjudicataria, y subsidiariamente, de la garantía definitiva del contrato basado en el Acuerdo Marco, que deberá ser en tal caso reajustada, de modo que la garantía definitiva siempre será como mínimo de un 5% de la base imponible del contrato basado.

Las penalidades se aplicarán de forma proporcional a la gravedad del incumplimiento o cumplimiento defectuoso previsto en los pliegos, graduándose en atención a la posible



intencionalidad dolosa, la negligencia, la trascendencia de los hechos, la consiguiente adopción de medidas tendentes a su no repetición, así como al hecho de haber procedido a la reparación de los daños de toda índole que haya podido causar.

En los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a la Administración, esta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios.

20.- Régimen de pagos.

En cada contrato basado en el acuerdo marco se realizará un pago único, salvo en caso de realizarse entregas parciales. El pago se realizará tras la emisión de la factura correspondiente, previa entrega e instalación de los bienes, y tras su recepción formal y material por la Administración, siempre que el Acta de recepción deje constancia de la conformidad.

Cuando por causas no imputables al adjudicatario, los bienes no puedan ser entregados en los lugares a que hace referencia el **apartado 12** de la presente cláusula, se podrá proceder a su pago, previa presentación de aval por la totalidad del importe de aquellos que estén pendientes de entrega, de conformidad con el artículo 39.2 de la Ley 9/1990, de Hacienda de la Comunidad de Madrid. Dicho aval solo se liberará previa entrega de conformidad de los bienes en cuestión en los Centros Docentes de destino, y una vez que se haya procedido a su recepción formal y material, de lo que se dejará constancia en el correspondiente Acta.

Las facturas deberán contener necesariamente información adicional relativa a las unidades administrativas implicadas en la tramitación del procedimiento de pago, especificados en cada contrato basado. Dichas facturas deberán incluir el código del artículo del acuerdo marco, denominación, unidades y precio unitario. Asimismo, las facturas serán independientes para cada contrato basado en el acuerdo marco.

Junto con cada factura se entregará una relación de las órdenes de distribución, que deberán estar ejecutadas en su totalidad, ordenadas de acuerdo con su numeración.

Cuando, excepcionalmente, deba facturarse una parte de los artículos incluidos en una orden de distribución, deberá acompañarse una relación detallada de los mismos y el número de unidades servidas. Junto a cada albarán, debidamente cumplimentado, se entregará copia de la orden de distribución a que se hace referencia.



Abonos a cuenta por operaciones preparatorias: No proceden.

21.- Plazo de garantía.

Tres (3) años desde la recepción de todos los bienes que componen cada contrato basado o de cada una de las recepciones parciales, en su caso, sin ningún coste para la Administración de forma que quede asegurado el correcto funcionamiento de los insumos objeto de cada contrato basado. Lo anterior, de conformidad con el Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias.

22.- Importe máximo de los gastos de publicidad:

El importe máximo de los gastos de publicidad del presente contrato, será de 3.000 euros a distribuir proporcionalmente entre los distintos lotes y adjudicatarios.

23.- Información sobre el acuerdo marco y contratos basados cuyo carácter confidencial debe respetar el contratista:

Procede: No

24.- Muestras.

De conformidad con el apartado 6 de la Cláusula 1, la administración podrá solicitar a las empresas propuestas como adjudicatarias las muestras que considere conveniente, bien por artículo o elementos de los que se compone, de conformidad con el Pliego de Prescripciones Técnicas, donde se detalla, para cada artículo, los concretos elementos de los que se compone. Estas deberán estar en disposición de la Administración dentro de los 5 días hábiles siguientes a la notificación del requerimiento del envío de las mismas.

Las muestras deberán ajustarse necesariamente a las características técnicas exigidas en las prescripciones técnicas y coincidir con la memoria descriptiva del artículo que se trate. La muestra deberá disponer de una etiqueta en lugar visible en la que se identifique de manera clara y legible el nombre del licitador propuesto como adjudicatario, la fecha de la convocatoria y la denominación del artículo.

En caso de resultar adjudicatario, las muestras serán devueltas a la entidad que ostente tal



Comunidad de Madrid

condición una vez haya transcurrido la recepción total del suministro. Las muestras de las empresas que finalmente no resulten adjudicatarias, deberán ser retiradas por un representante de la mismas, dentro de los 15 días siguientes a la publicación del resultado de la adjudicación del Acuerdo Marco.

La administración podrá realizar las comprobaciones que estime oportunas durante el acto de recepción del suministro, con la finalidad de poder contrastar que la muestra coincide con los elementos y/o artículos entregados por la empresa. Esta operación será a costa del adjudicatario y se podrá ejecutar tantas veces como sea preciso durante el plazo de vigencia del Acuerdo Marco.

25.- Identificación

Los artículos que se entreguen deberán ser marcados de forma indeleble en la forma establecida en su caso por el Pliego de Prescripciones Técnicas del presente contrato.

CAPÍTULO II. DISPOSICIONES GENERALES

Cláusula 2. Régimen jurídico.

El acuerdo marco que se regula por el presente pliego tiene carácter administrativo, las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en él y en el pliego de prescripciones técnicas particulares.

Ambos pliegos tienen carácter contractual por lo que deberán ser firmados, en prueba de conformidad, por el adjudicatario en el acto de formalización del acuerdo marco.

Para lo no previsto en los pliegos, el acuerdo marco se regirá por la Legislación básica del Estado en materia de contratos públicos: Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, y, en cuanto no se oponga a lo establecido en la LCSP, rige el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (en adelante RGLCAP), por las leyes aprobadas por la Asamblea de Madrid; y por el Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, aprobado por Decreto 49/2003,



Comunidad de Madrid

de 3 de abril (en adelante RGCCPM) y sus normas complementarias. Supletoriamente se aplicarán las normas estatales sobre contratos públicos que no tengan carácter básico, las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Cláusula 3. *Objeto del acuerdo marco.*

El objeto del acuerdo marco al que se refiere este pliego es el suministro descrito en el **apartado 1 de la cláusula 1**. La descripción y características de los bienes y la forma de llevar a cabo la prestación por el adjudicatario serán las estipuladas en el pliego de prescripciones técnicas particulares, en el que se hace referencia igualmente a las necesidades administrativas a satisfacer mediante el Acuerdo Marco y a los factores de todo orden a tener en cuenta.

La Comunidad de Madrid no se compromete a adquirir una cantidad determinada de bienes, por estar subordinada a las necesidades de la Administración durante la vigencia del acuerdo, sin que los contratistas puedan exigir peticiones de cantidades determinadas o de importes mínimos como condición de suministro.

Cláusula 4. *Presupuesto base de licitación.*

Para los bienes objeto de este acuerdo marco se establecen como base de licitación los importes máximos por unidad que se especifican en el **anexo 1** de este pliego. En dichos importes se incluyen todos los factores de valoración y gastos que para la correcta y total ejecución de los contratos basados en el acuerdo marco deben tener en cuenta, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

Las ofertas económicas que superen el correspondiente importe máximo quedarán automáticamente eliminadas.

Los licitadores deberán presentar oferta por la totalidad de los bienes del lote o lotes a los que liciten sin superar el precio unitario de cada uno de los bienes que se detallan en el Pliego de Prescripciones Técnicas ni el precio total del lote.

Se indica igualmente en el **anexo 1** el presupuesto teórico base de licitación de cada lote, importe estimado de compra, sin IVA, para el periodo de vigencia del acuerdo marco, así como el valor estimado de cada lote calculado conforme al artículo 101 de la LCSP, teniendo en cuenta la prórroga prevista en este pliego.



Cláusula 5. Existencia de crédito.

Las adquisiciones de los bienes derivadas de la ejecución de los contratos basados en el presente acuerdo marco estarán amparadas por los créditos presupuestarios de cada centro directivo promotor.

Cláusula 6. Perfil de contratante.

El acceso al perfil de contratante del órgano de contratación se efectuará a través del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, en la siguiente dirección de Internet (URL): <http://www.madrid.org/contratospublicos>.

CAPÍTULO III. LICITACIÓN

Cláusula 7. Procedimiento de adjudicación.

El Acuerdo Marco se adjudicará por procedimiento abierto ordinario mediante un único criterio, precio, en aplicación de los artículos 145.1, párrafo 2º y 146 de la LCSP, conforme a los términos y requisitos establecidos en dicho texto legal.

Cláusula 8. Capacidad para contratar y criterios de selección de las empresas.

Podrán optar a la adjudicación del presente acuerdo marco las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios que tengan plena capacidad de obrar, que no se encuentren incurso en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la Administración establecidas en el artículo 71 de la LCSP, en la Ley autonómica 14/1995, de 21 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Comunidad de Madrid, y en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, y que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica de conformidad con lo establecido en el **apartado 6 de la cláusula 1** del presente pliego.

Además, cuando se trate de personas jurídicas, las prestaciones objeto del presente pliego han de estar comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, conforme a sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.



Las empresas extranjeras no comunitarias deberán reunir además los requisitos establecidos en el artículo 68.1 de la LCSP.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, se especifica en el **apartado 5 de la cláusula 1**.

Cláusula 9. Garantía provisional

Si así se especifica en el **apartado 9 de la cláusula 1**, para tomar parte en la licitación, los licitadores deberán constituir previamente, a disposición del órgano de contratación, una garantía provisional por el importe señalado en dicho apartado.

Cuando el licitador presente su proposición bajo la forma de unión temporal de empresarios, la garantía provisional podrá constituirse por una o varias de las empresas participantes, siempre que en su conjunto se alcance la cuantía exigida y garantice solidariamente a todos los integrantes de la unión.

En cuanto a la forma y requisitos de las garantías, se estará a lo previsto en el artículo 106 de la LCSP y en los artículos 55, 56, 57 y 58 del RGLCAP, en cuanto no se opongan a lo previsto en dicha Ley.

La constitución de las garantías se ajustará, en cada caso, a los modelos de los **anexos 3, 4 y 5** al presente pliego, y en el caso de inmovilización de deuda pública, al certificado que corresponda conforme a su normativa específica.

La garantía provisional deberá constituirse, cuando se trate de garantía en efectivo, en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, en la del Organismo Autónomo convocante, en su caso, o en los establecimientos equivalentes de otras Administraciones Públicas en los términos previstos en los convenios que a tal efecto se suscriban con las mismas, y ante el propio órgano de contratación cuando se trate de certificados de inmovilización de valores anotados, de avales o de certificados de seguro de caución.

Si se constituye en efectivo en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, el órgano de contratación consultará sus datos por medios electrónicos, según lo dispuesto en la Resolución de 7 de marzo de 2003, del Director General de Política Financiera y Tesorería.



Comunidad de Madrid

La garantía provisional se extinguirá automáticamente y será devuelta a los licitadores inmediatamente después de la perfección del contrato. A los licitadores cuya proposición hubiera sido seleccionada para la adjudicación se les retendrán la garantía provisional hasta que proceda a la constitución de la definitiva, pudiendo aplicar el importe de la garantía provisional a la definitiva o proceder a una nueva constitución de esta última. Será incautada la de las empresas que retiren injustificadamente su proposición antes de la perfección del contrato.

En todo caso, la garantía provisional responderá del cumplimiento de las obligaciones impuestas en el artículo 150.2 de la LCSP.

Cláusula 10. *Presentación de proposiciones.*

Los empresarios interesados en la licitación presentarán sus proposiciones en el plazo y lugar indicados en el anuncio de licitación y en la forma establecida en este pliego.

En el Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<http://www.madrid.org/contratospublicos>) se ofrecerá la información relativa a la convocatoria de licitación de este acuerdo marco, incluyendo los pliegos de cláusulas administrativas particulares, de prescripciones técnicas particulares y documentación complementaria, en su caso.

Los licitadores podrán solicitar información adicional sobre los pliegos y sobre la documentación complementaria con una antelación mínima de 12 días a la fecha límite fijada para la recepción de ofertas en el anuncio de licitación. Esta información se facilitará seis días antes del fin del plazo de presentación de proposiciones. De no facilitarse dicha información, en el plazo establecido, salvo en tramitación urgente que se reduce a cuatro días, así como cuando se introduzcan modificaciones significativas en los pliegos, se prorrogará el plazo para la recepción de ofertas, de forma que todos los empresarios afectados puedan tener conocimiento de toda la información necesaria para presentar las ofertas. La duración de la prórroga será proporcional a la importancia de la modificación de los pliegos o de la información adicional solicitada por el licitador y no facilitada. No se prorrogará el plazo cuando la información adicional no se hubiere solicitado por el licitador con antelación suficiente o si ésta tiene una importancia desdeñable a efectos de la preparación de ofertas adecuadas.



Comunidad de Madrid

En los casos en que lo solicitado sean aclaraciones a lo establecido en los pliegos o resto de documentación, las respuestas tendrán carácter vinculante y se harán públicas en el perfil de contratante.

La presentación de proposición supone, por parte del empresario, la aceptación incondicional del clausulado de este pliego, y del de prescripciones técnicas particulares que rigen en el presente acuerdo marco, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

Cada empresario no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de lo que se estipula seguidamente para los lotes, o para variantes y subasta electrónica si se prevén en la cláusula 1: puede ofertarse a la totalidad de los lotes citados en el **anexo 1** a este pliego o aisladamente a uno o a varios de ellos, según se indique en el **apartado 1 de la cláusula 1** del presente pliego, siendo necesario que la proposición contemple, al menos, una oferta económica en relación con cada uno de los bienes que conforman el lote.

Las proposiciones no podrán superar el precio máximo de cada bien o artículo ni el plazo máximo de entrega, establecidos en el **anexo 1** de este pliego.

Se puede concurrir a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresarios. No obstante, si un empresario se ha presentado individualmente no podrá hacerlo en una Unión Temporal de Empresarios, ni tampoco figurar en más de una.

La contravención de cualquiera de las prohibiciones anteriores dará lugar a la inadmisión de todas las proposiciones suscritas por el empresario.

Cláusula 11. Medios electrónicos.

La utilización de medios y soportes electrónicos, informáticos y telemáticos en la presentación de proposiciones será obligatoria cuando se indique en el **apartado 11 de la cláusula 1**.

En el mismo apartado se indica el portal informático donde, en su caso, se puede acceder a los programas y la información necesaria para licitar por medios electrónicos.



Comunidad de Madrid

Si se exige la presentación electrónica de las ofertas, los licitadores aportarán sus documentos en formato electrónico, autenticados mediante firma electrónica utilizando uno de los certificados reconocidos incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación” establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Comercio y Turismo, que no esté vencido, suspendido o revocado. Si no dispusieran de los documentos en dicho formato porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas. Las copias que aporten los interesados al procedimiento de contratación tendrán eficacia, exclusivamente en el ámbito de la actividad contractual de esta Administración Pública Autonómica.

Los licitadores son responsables de la veracidad de los documentos que presenten. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, el órgano de contratación podrá solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por el licitador, para lo que podrá requerir la exhibición del documento o de la información original.

Incurrir en falsedad al facilitar cualquier dato relativo a la capacidad o solvencia es causa de prohibición de contratar conforme al artículo 71.1 e) de la LCSP.

El órgano de contratación recabará de otros órganos y registros de las Administraciones y entidades públicas la consulta y transmisión electrónica de datos y documentos que se requieran referentes a la capacidad y solvencia de las empresas, salvo que conste su oposición expresa, en los términos del modelo que figura como **anexo 9** de este pliego.

Notificaciones y comunicaciones telemáticas.

Aún en los casos en que no resulte exigible que presenten la oferta por medios electrónicos, para las restantes comunicaciones, notificaciones y envíos documentales, los interesados se relacionarán con el órgano de contratación por medios electrónicos.

Para la práctica de las notificaciones, el órgano de contratación utilizará el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid, **excepto para aquellas comunicaciones para las que expresamente se indique la utilización de otro medio**, por lo que la empresa o su representante deben estar dados de alta en ese sistema.

Perfil del contratante

Se comunicarán a los interesados los defectos u omisiones subsanables de la documentación presentada por los licitadores, los empresarios admitidos y los excluidos de la licitación, y las



Comunidad de Madrid

ofertas con valores anormales mediante su publicación en el Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante- (<http://www.madrid.org/contratospublicos>).

Quienes figuren como interesados o representantes en procedimientos abiertos en la Comunidad de Madrid pueden enviar comunicaciones o aportar nuevos documentos al correspondiente expediente, accediendo a la página de “Gestiones y trámites” del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org>). También existe la posibilidad, en esa misma página, de utilizar un formulario genérico de solicitud para presentar documentos y comunicaciones dirigidos a cualquier órgano de la Comunidad de Madrid.

Cláusula 12. *Forma y contenido de las proposiciones.*

Las proposiciones se presentarán redactadas en lengua castellana, o traducidas oficialmente a esta lengua, y constarán de **DOS SOBRES**.

SOBRE Nº 1. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.

SOBRE Nº 2. PROPOSICIÓN ECONÓMICA

Los licitadores deberán indicar la documentación o información aportada a la licitación que tenga carácter confidencial, por afectar a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de la oferta, y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en este procedimiento de licitación o en otros posteriores. El carácter confidencial no podrá extenderse a todo el contenido de la proposición, ni a las partes esenciales de la oferta, pudiendo afectar únicamente a los documentos que tengan una difusión restringida y, en ningún caso, a documentos que sean públicamente accesibles.

La presentación de proposiciones supone, por parte del empresario, la aceptación incondicional del clausulado de este pliego, y del de prescripciones técnicas que rigen en el presente acuerdo marco, sin salvedad alguna.

Cada empresario no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de lo que se estipula seguidamente:



Comunidad de Madrid

- Si el Acuerdo Marco se encuentra dividido en lotes, podrá ofertarse a la totalidad de los lotes citados en el **apartado 4 de la cláusula 1** o aisladamente a uno o a varios de ellos, siendo necesario que la proposición contemple una oferta económica en relación con cada uno de los bienes que conforman el lote.

A.- SOBRE Nº 1: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.

En los sobres se deberá incluir la documentación que a continuación se indica:

1) Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del “**documento europeo único de contratación**” (DEUC), establecido por el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, que figura como **anexo 3** al presente pliego.

El servicio en línea gratuito DEUC electrónico permite cumplimentar este documento por vía electrónica en la siguiente dirección de Internet: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> conforme se indica a continuación:

- Con el servicio DEUC electrónico, el órgano de contratación creará un modelo de DEUC para este procedimiento, que se pondrá a disposición de los licitadores en formato normalizado XML, junto con los demás documentos de la convocatoria (como documentación complementaria) en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid -Perfil de contratante-.
- El licitador deberá almacenar localmente en su ordenador dicho modelo en XML y acceder después al servicio DEUC electrónico, donde deberá importarlo, cumplimentar los datos necesarios, exportarlo y almacenarlo en su equipo en formato electrónico, firmarlo (electrónicamente en el supuesto de licitación electrónica) y presentar el DEUC con los demás documentos de la licitación. En el **anexo 3** se incluyen unas orientaciones para la cumplimentación del formulario normalizado del DEUC.

Si varios empresarios concurren constituyendo una **unión temporal**, cada uno de los que la componen deberá acreditar su capacidad de obrar presentando todos y cada uno de ellos un formulario DEUC separado, así como el resto de los documentos exigidos en este apartado de la presente cláusula, debiendo acompañar asimismo un escrito de



compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato, en el que indicarán los nombres y circunstancias de los empresarios que se agrupan, el porcentaje de participación de cada uno de ellos y la designación de un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes, que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de la misma frente a la Administración. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión.

Si el licitador va a recurrir a la capacidad de otra/s entidad/es para acreditar solvencia, deberá también aportar el DEUC separado de dicha/s entidad/es.

Si el contrato está dividido en lotes y los requisitos de solvencia económica y financiera y técnica o profesional exigidos varían de un lote a otro, se aportará una declaración responsable por cada lote o grupo de lotes al que se apliquen los mismos requisitos de solvencia.

Las empresas que figuren inscritas en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público lo indicarán en el propio formulario del DEUC y, si alguno de los datos o informaciones requeridos no constan en el Registro o no figuran actualizados, los aportarán mediante la cumplimentación del citado formulario.

No obstante, el órgano o la mesa de contratación, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento, podrán recabar, en cualquier momento anterior a la adjudicación, que los licitadores presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración.

2) Declaración responsable múltiple.

Declaración responsable, conforme al modelo fijado en el **anexo 4** al presente pliego.

3) Empresas pertenecientes a un mismo grupo.

Las empresas pertenecientes a un mismo grupo, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio y que presenten distintas proposiciones para concurrir individualmente a la adjudicación, o conjuntamente con otra empresa o empresas ajenas al grupo con las que y con las cuales



Comunidad de Madrid

concurra en unión temporal, deberán presentar declaración en la que hagan constar esta condición.

También deberán presentar declaración explícita, respecto de los socios que la integran, aquellas sociedades que, presentando distintas proposiciones, concurran en alguno de los supuestos alternativos establecidos en el artículo 42.1 del Código de Comercio.

4) Jurisdicción de empresas extranjeras.

Las empresas extranjeras deberán presentar declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del Acuerdo Marco, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderles, en los términos del modelo que figura como **anexo 5** de este pliego.

5) Documentación relativa a la preferencia de la adjudicación.

A efectos de la preferencia en la adjudicación, podrá presentarse en este sobre la siguiente documentación:

- Certificado de la empresa en el que conste tanto el número global de trabajadores de plantilla como el número particular de trabajadores con discapacidad.
- Contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social de los trabajadores con discapacidad.

6) Relación de lotes

El licitador presentará una relación de los lotes a cuya adjudicación concurra sin especificar el precio ofertado.

Si en la relación de lotes o en cualquier otro documento que se incluya en el sobre nº1 figurasen los precios de licitación ofertados, la proposición será excluida del procedimiento de adjudicación por vulnerar el carácter secreto que han de revestir las ofertas.

7) Compromiso de presentar un plan de gestión de residuos.



El licitador deberá incluir en este sobre el compromiso de presentar un plan de gestión de residuos en caso de resultar adjudicatario, conforme al modelo anexo a este pliego (**anexo 6**).

B.- SOBRE Nº 2: OFERTA ECONÓMICA.

Este sobre contendrá exclusivamente la proposición económica, que se presentará redactada conforme al modelo fijado en el **anexo 2** al presente pliego.

Para la presentación electrónica de las ofertas y de subasta electrónica, en su caso, respectivamente, se tendrá en cuenta lo dispuesto en el apartado denominado “Medios electrónicos” de **la cláusula 1**, relativa a las “Características del contrato”.

No se aceptarán proposiciones económicas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que la Administración estime fundamental para considerar la oferta debiendo incluir, en su caso, el desglose de costes exigido en el **apartado 7 de la cláusula 1**. Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la Mesa de contratación, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido.

Las proposiciones económicas deberán expresarse, para cada lote al que se licite, de la siguiente forma: descuento que se ofrece en tanto por cierto con dos decimales, sobre el precio unitario sin IVA, siendo dicho descuento el mismo para todos elementos del lote respectivo (ver Anexo 1 al presente pliego). Los porcentajes tendrán un máximo de 2 decimales, truncándose a 2 decimales cuando excedan de esta longitud.

Cuando una empresa presente oferta a dos o más lotes, en su caso, las propuestas deberán incluirse dentro de este sobre número 2, “Proposición Económica”, de forma separada e indicando el número de lote, a fin de facilitar el manejo de la documentación en los estudios valorativos de las ofertas.



A todos los efectos se entenderá que en los precios ofertados están incluidos todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento de las prestaciones de los contratos basados en el acuerdo marco, como son los generales, financieros, seguros, transportes y desplazamientos, montajes y embalaje, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos en vigor y cualesquiera otros que pudieran establecerse o modificarse durante la vigencia del acuerdo marco, a excepción del IVA.

Se puede concurrir a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresas. No obstante, si un empresario se ha presentado individualmente no podrá hacerlo en una Unión Temporal de Empresas, ni tampoco figurar en más de una.

Asimismo, si así se requiere en el **apartado 15 de la cláusula 1**, se incluirá la indicación de la parte del Acuerdo Marco que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que vayan a encomendar su realización.

Si se exige la presentación de ofertas electrónicas mediante la utilización del sistema Licit@, la proposición se generará automáticamente. El licitador o su representante deberá firmarla con un certificado de firma electrónica y anexarla al sobre electrónico correspondiente del sistema.

La contravención de cualquiera de las prohibiciones anteriores dará lugar a la inadmisión de todas las proposiciones suscritas por el empresario.

Cláusula 13. Actuación de la Mesa de contratación.

Finalizado el plazo de admisión de proposiciones, se constituirá la Mesa de contratación con objeto proceder a la apertura del sobre que contiene la documentación administrativa.

Si se observase defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, la Mesa lo comunicará a los interesados, a través del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, concediéndose un plazo no superior a tres días naturales para que los licitadores los corrijan o subsanen o para que presenten aclaraciones o documentos complementarios.



Comunidad de Madrid

Una vez examinada la documentación aportada, la Mesa determinará las empresas admitidas a licitación, las rechazadas y las causas de su rechazo, según proceda. Estas circunstancias se publicarán en el Portal de la Contratación.

En un plazo no superior a siete días desde el de apertura del sobre de documentación administrativa, la Mesa procederá a la apertura de ofertas económicas.

Posteriormente, se solicita informe de los Servicios Técnicos para que identifiquen si alguna proposición puede ser considerada anormalmente baja, de acuerdo con lo previsto en el artículo 149 de la LCSP.

Si, tras la aplicación de los criterios de adjudicación, se produce empate entre dos o más ofertas, se solicitará de los licitadores afectados la documentación acreditativa de los criterios de desempate indicados en **el apartado 18 de la cláusula 1**.

Cláusula 14. *Garantía definitiva.*

El adjudicatario del acuerdo marco, estará obligado a constituir, en cada contrato basado, a disposición del órgano de contratación, una garantía definitiva, si así se indica en el **apartado 9 de la cláusula 1**. Su cuantía será igual al 5 por 100 del importe del importe de adjudicación del Acuerdo Marco, I.V.A. excluido, según lo previsto en el **apartado 9 de la cláusula 1**. En todo caso, la garantía definitiva responderá de los incumplimientos tanto del acuerdo marco, como del contrato basado de que se trate y de los conceptos a que se refiere el artículo 110 de la LCSP.

La garantía definitiva en cada contrato basado basado en el acuerdo marco se constituirá de conformidad con lo preceptuado en los artículos 108, 109 y 112 de la LCSP y en cualquiera de las formas que se establecen en los artículos 55, 56 y 57 del RGLCAP, en cuanto no se opongan a lo previsto en la LCSP, ajustándose, de acuerdo con la forma escogida, a los modelos de los **anexos 3, 4 y 5** del presente pliego, debiendo consignarse en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, de sus Organismos Autónomos, en su caso, o en los establecimientos equivalentes de otras Administraciones Públicas en los términos previstos en los Convenios que a tal efecto se suscriban con las mismas.

Tratándose de garantías depositadas en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, el órgano de contratación consultará sus datos por medios electrónicos.



Comunidad de Madrid

Si la garantía provisional fuese exigible y se hubiese constituido en metálico o valores de Deuda Pública, será potestativo para el adjudicatario aplicar su importe a la garantía definitiva o proceder a la nueva constitución de esta última.

En el caso de amortización o sustitución de los valores que integran la garantía, el adjudicatario viene obligado a reponer la garantía en igual cuantía, siendo a su costa el otorgamiento de los documentos necesarios a tal fin.

Si en el **apartado 9 de la cláusula 1** se fija una garantía definitiva general del acuerdo marco, cuando la suma de los importes, IVA excluido, de los contratos basados exceda del doble de la cantidad resultante de capitalizar al 5 por 100 el importe de la garantía definitiva, ésta deberá ser incrementada en una cuantía equivalente.

La garantía definitiva, se fije estimativamente o por contrato basado, responderá de los incumplimientos tanto del acuerdo marco, como del contrato basado de que se trate.

Finalizado el plazo de vigencia del acuerdo marco y transcurrido el plazo de garantía de los bienes objeto del suministro, si no resultasen responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la garantía definitiva, se dictará resolución de devolución de aquélla o de cancelación del aval, conforme al procedimiento establecido en el artículo 24 del RGCPM.

Cláusula 15. *Acreditación de la capacidad para contratar.*

Una vez que el órgano de contratación, conforme a los informes técnicos pertinentes, en su caso, tenga conocimiento de las mejores ofertas, recabará de otros órganos y registros de las Administraciones y entidades públicas la consulta y transmisión electrónica de datos y documentos referentes a la capacidad y solvencia del licitador que vaya a resultar propuesto como adjudicatario, siempre que sea posible su acceso de forma gratuita, y que el interesado, a estos efectos, haya indicado en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos, salvo que conste su oposición expresa, en los términos del modelo que figura como **anexo 9** de este pliego. Si, excepcionalmente, no se pudieran recabar los citados documentos, o si se opone a su consulta, se solicitará al interesado su aportación. Asimismo requerirá, en su caso a los licitadores que hayan presentado las mejores ofertas para que, en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubieran recibido el requerimiento, presenten por medios electrónicos, la siguiente documentación:

1.- Acreditación de la personalidad del empresario y su capacidad de obrar.



1.1.- Si la empresa fuera persona jurídica, la escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en el que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro. Estos documentos deberán recoger el exacto régimen jurídico del empresario en el momento de la presentación de la proposición.

El órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos del número de identificación fiscal (N.I.F.) de la empresa, salvo que conste oposición expresa del interesado, en cuyo caso deberá presentar dicho documento.

1.2.- Si se trata de empresario individual, el órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos de su DNI, salvo que conste su oposición expresa, en cuyo caso deberá presentar dicho documento, o en su caso, el que le sustituya reglamentariamente.

1.3.- Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, la capacidad de obrar se acreditará mediante su inscripción en un registro profesional o comercial, cuando este requisito sea exigido por la legislación del Estado respectivo, o la presentación de las certificaciones que se indican en el anexo I del RGLCAP, para los contratos de suministros.

Tendrán capacidad para contratar con el sector público las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder realizar la prestación de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

1.4.- Cuando se trate de empresas extranjeras no comprendidas en el párrafo anterior, informe de la Misión Diplomática Permanente u Oficina Consular de España del lugar del domicilio de la empresa en el que se haga constar, previa acreditación por la empresa, que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o



análogo, o en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del contrato.

Igualmente deberán acompañar informe de la Misión Diplomática Permanente de España o del Ministerio de Economía, Industria y Competitividad sobre la condición de Estado signatario del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio, siempre que se trate de contratos sujetos a regulación armonizada o, en caso contrario, el informe de reciprocidad a que se refiere el artículo 68.1 de la LCSP.

1.5.- Documentación acreditativa de la habilitación empresarial o profesional precisa la realización del contrato, en su caso, conforme a lo requerido en el apartado 5 de la cláusula 1.

2.- Apoderamiento.

Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también poder acreditativo de su representación declarado bastante para concurrir y contratar por un Letrado de los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

El órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos del DNI de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación, salvo que conste oposición expresa del interesado, en cuyo caso deberá presentar dicho documento.

Se significa que, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad de Madrid, Texto refundido aprobado por Decreto Legislativo 2/2002, de 24 de octubre, la solicitud de bastanteo se encuentra sujeta a tasa, debiendo autoliquidarse por el interesado en el momento de su formulación, requisito sin el cual no se iniciará la actuación administrativa, según lo establecido en la Orden 98/2002, de 29 de enero, de la Consejería de Presidencia, por la que se aprueban las normas de gestión, liquidación y recaudación de la tasa por bastanteo de documentos.

3.- Acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica



Los licitadores deberán acreditar los requisitos de solvencia económica y financiera y técnica en los términos y por los medios que se especifican en el **apartado 6 de la cláusula 1** del presente pliego. En el mismo apartado se especifican los criterios de selección en función de los medios de acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica.

Si en el presente pliego no aparecen concretados los criterios y requisitos mínimos para su acreditación, los licitadores o candidatos, acreditarán su solvencia económica y financiera por los criterios, requisitos mínimos y medios establecidos en el artículo 87 de la LCSP.

Para acreditar la solvencia, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que, para la ejecución del contrato, dispone efectivamente de esos medios.

Para la determinación de la solvencia de las uniones temporales de empresarios se acumularán las características acreditadas por cada uno de los integrantes de la misma.

4.- Documentación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y de que no existen deudas en período ejecutivo con la Comunidad de Madrid.

5.- Compromiso de presentación de un plan de residuos, en caso de resultar adjudicatarios de los contratos basados en el lote o lotes de los que resulten adjudicatarios, de conformidad **con el modelo establecido en el anexo 6.**

6.- Plan de igualdad, en caso de ser obligatorio, de conformidad con lo dispuesto en el **anexo 4**, o compromiso de aportarlo si, en algún momento durante la ejecución del Acuerdo Marco del que resulten adjudicatarios, la empresa alcanza un número de trabajadores igual o superior a 50.

Obligaciones tributarias:



a) Alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del acuerdo marco, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, referida al ejercicio corriente, o el último recibo completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Los sujetos pasivos que estén exentos del impuesto deberán presentar declaración responsable indicando la causa de exención. En el supuesto de encontrarse en alguna de las excepciones establecidas en el artículo 82.1 apartados e) y f) de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, texto refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, deberán presentar asimismo resolución expresa de la concesión de la exención de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

Las agrupaciones y uniones temporales de empresas deberán acreditar el alta en el impuesto, sin perjuicio de la tributación que corresponda a las empresas integrantes de la misma.

b) Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 del RGLCAP.

Además, el licitador que haya presentado la mejor oferta de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, no deberá tener deudas en período ejecutivo de pago con la Comunidad de Madrid, salvo que las mismas estuviesen debidamente garantizadas.

No obstante, en relación a la certificación autonómica, el órgano de contratación consultará por medios electrónicos que el licitador no tiene deudas en período ejecutivo de pago con la Comunidad de Madrid, siempre y cuando conste la autorización expresa del interesado, conforme al **Anexo 10**.

Obligaciones con la Seguridad Social:

Certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 14 del RGLCAP.



Comunidad de Madrid

- 5.- Documentación acreditativa de la constitución de la **garantía definitiva** en caso de que no se hubiera constituido en la Tesorería de la Comunidad de Madrid.
- 6.- Justificantes correspondientes al **pago de los anuncios de licitación**, en su caso.
- 7.- Documentación acreditativa de la efectiva **disposición de los medios** que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato.
- 8.- Si procede, los documentos originales que se requieran para el supuesto de licitación electrónica.
- 9.- Si los licitadores que hayan presentado las mejores ofertas se comprometieron a la **contratación de personas en situación de exclusión social**, deberán presentar igualmente en el citado plazo: informes de los servicios sociales públicos competentes acreditativos de dicha situación, contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social.

No obstante, no será necesario presentar los documentos justificativos de aquellas informaciones que ya se hayan acreditado con anterioridad, si no precisan actualización, ante el órgano de contratación, o que queden acreditadas mediante el certificado expedido por el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 96 de la LCSP, el certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público eximirá a los licitadores inscritos con certificado en vigor de la presentación en las convocatorias de contratación de la documentación correspondiente a los datos que figuren en él, concretamente, y salvo prueba en contrario, de las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera, así como concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo. No obstante, el empresario deberá aportar la documentación requerida en esta cláusula que no figure en el citado certificado, entre la que se encuentra la específicamente exigida por la Administración de la Comunidad de Madrid, y aquella que aun figurando no esté actualizada.



Comunidad de Madrid

No es preciso que los empresarios aporten el certificado de inscripción, sustituyéndose su presentación por el acceso de los órganos y mesas de contratación al mismo por medios telemáticos.

Los órganos de contratación podrán en todo momento acceder a las certificaciones del Registro relativas a las empresas licitadoras en los términos previstos en el artículo 8 de la Orden 1490/2010, de 28 de mayo, por la que se regula el funcionamiento del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado.

Los licitadores podrán ser excluidos del procedimiento e incurrir en la circunstancia de prohibición de contratar prevista en el artículo 71.1 e) de la LCSP, con los efectos establecidos en el artículo 73, si la información contenida en el DEUC se ha falseado gravemente, se ha ocultado o no puede completarse con documentos justificativos.

En los casos en que a la licitación se presenten empresarios extranjeros de un Estado miembro de la Unión Europea o signatario del Espacio Económico Europeo, la acreditación de su capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones se podrá realizar bien mediante consulta en la correspondiente lista oficial de operadores económicos autorizados de un Estado miembro, bien mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos.

Los licitadores podrán ser excluidos del procedimiento e incurrir en la circunstancia de prohibición de contratar prevista en el artículo 71.1 e) de la LCSP, con los efectos establecidos en el artículo 73, si la información contenida en el DEUC se ha falseado gravemente, se ha ocultado o no puede completarse con documentos justificativos.

Cláusula 16. Propuesta de adjudicación.

La Mesa de contratación calificará, cuando proceda, la documentación aportada y, si observa defectos u omisiones subsanables, se lo comunicará al interesado, a través del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, concediéndose un plazo de tres días naturales para que el licitador los corrija o subsane.

Si el licitador no presenta la documentación requerida en el plazo señalado, si no la subsana, o si del examen de la aportada se comprueba que no cumple los requisitos establecidos en este pliego, se entenderá que ha retirado su oferta y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar



Comunidad de Madrid

establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP. Asimismo, se le exigirá el importe del 2% del presupuesto estimado indicado en el **anexo 1**, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiese constituido.

En estos supuestos la Mesa de contratación propondrá al órgano de contratación la adjudicación a favor del licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, previa acreditación de su capacidad para contratar con la Comunidad de Madrid, mediante la presentación de la documentación correspondiente en el plazo establecido para ello.

Posteriormente, la Mesa de contratación elevará al órgano de contratación las ofertas, junto con los informes emitidos, en su caso, el acta y la propuesta que estime pertinente.

La propuesta de adjudicación de la mesa de contratación no crea derecho alguno en favor del empresario propuesto, que no los adquirirá, respecto a la Administración, mientras no se haya formalizado el contrato.

CAPÍTULO IV. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN

Cláusula 17. *Adjudicación del acuerdo marco.*

El órgano de contratación adjudicará el acuerdo marco a los licitadores que hayan realizado las mejores proposiciones mediante la aplicación de los criterios objetivos de adjudicación establecidos en el **apartado 7 de la cláusula 1**. Los números mínimo y máximo de licitadores a los que se adjudicará cada lote son los indicados en el **apartado 1 de la cláusula 1**. Se podrá declarar desierto uno o varios lotes cuando no exista ninguna proposición admisible.

Tendrán preferencia en la adjudicación las proposiciones presentadas por aquellas empresas, que, sin estar sujetas a la obligación a que se refiere la **cláusula 28** del presente pliego, en el momento de acreditar su solvencia técnica, tengan en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad no inferior al 2%, siempre que dichas proposiciones igualaran en sus términos a las más ventajosas después de aplicar los criterios objetivos establecidos para la adjudicación. A efectos de aplicación de esta circunstancia los licitadores deberán acreditarla, en su caso, en el momento de presentar sus proposiciones, mediante los correspondientes contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social. Si varias empresas acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje no inferior al indicado, tendrá preferencia en la adjudicación el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.



Igualmente, tendrán preferencia en la adjudicación, en igualdad de condiciones con las que sean económicamente más ventajosas, las proposiciones presentadas por las empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración y los Centros Especiales de Empleo, y entre ellas, las que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla, o mayor porcentaje de trabajadores en situación de exclusión social.

También tendrán preferencia, en igualdad de condiciones, las proposiciones presentadas por entidades reconocidas como organizaciones de Comercio Justo, en productos en los que exista alternativa de Comercio Justo.

Asimismo, tendrán preferencia, en igualdad de condiciones, las proposiciones presentadas por las empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, incluyan medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

En la aplicación de estos criterios de desempate, tendrá prioridad la proposición de la entidad que reúna más de una característica. Los eventuales empates se resolverán a favor de la oferta que según el orden de prioridad establecido tenga mejor puntuación en el criterio de adjudicación preferente.

La documentación acreditativa de los distintos criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate.

En el supuesto de que resultase adjudicataria una unión temporal de empresas, ésta acreditará su constitución en escritura pública, así como el NIF asignado a dicha unión. En todo caso, la duración de la unión será coincidente con la del acuerdo marco hasta su extinción.

El acuerdo marco se adjudicará en el plazo máximo de dos meses, a contar desde la apertura de las proposiciones, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 119.2 b de la LCSP para los expedientes calificados de urgentes.

Una vez presentada adecuadamente la documentación señalada, el órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la



documentación, sin perjuicio de la eventual revisión de la adjudicación en vía de recurso especial en materia de contratación, si procede.

Cláusula 18. *Perfección y formalización del acuerdo marco.*

El acuerdo marco se perfeccionará mediante la formalización.

Se formalizará con el adjudicatario un contrato en documento administrativo, que no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores, si el acuerdo marco es susceptible de recurso especial en materia de contratación. En este supuesto, los servicios dependientes del órgano de contratación, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato, o se hubiera levantado la suspensión, requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento.

En el resto de supuestos, el acuerdo marco deberá formalizarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de adjudicación a los licitadores.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, se le exigirá el importe del 2 por ciento del presupuesto estimado indicado en el **anexo 1**, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, e incurrirá en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 b) de la LCSP.

El acuerdo marco podrá formalizarse en escritura pública si así lo solicita el contratista, corriendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento. En este caso, el contratista deberá entregar a la Administración una copia legitimada y una simple del citado documento, en el plazo máximo de un mes desde su formalización.

Si, antes de la formalización, el órgano de contratación decidiese no adjudicar o celebrar el contrato o desistiese del procedimiento, deberá compensar a los licitadores por los gastos efectivos en que hubieran incurrido, previa solicitud y con la debida justificación de su valoración económica.



Cláusula 19. *Catálogo de bienes objeto del acuerdo marco.*

Los bienes adjudicados constituirán, en su caso, el Catálogo de bienes objeto del acuerdo marco para su adquisición por los centros y unidades, que entrará en vigor tras la formalización del acuerdo marco, en la fecha que se determine en los documentos de formalización.

CAPÍTULO V. EJECUCIÓN DEL ACUERDO MARCO

Cláusula 20. *Plazo de vigencia del acuerdo marco y prórroga.*

El plazo de vigencia del acuerdo marco será el que se especifica en el **apartado 13 de la cláusula 1** de este pliego. Durante dicho plazo los adjudicatarios estarán obligados a ejecutar los contratos basados que se adjudiquen según lo dispuesto en la **cláusula 36**.

El acuerdo marco podrá ser prorrogado antes de finalizar su vigencia, sin que el plazo total, incluidas las prórrogas, pueda exceder de cuatro años, salvo situación excepcional debidamente justificada. La prórroga será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que se prevea lo contrario en el **apartado 13 de la cláusula 1**. Se formalizará en documento administrativo y requerirá la previa tramitación del oportuno expediente, en el que se dará audiencia al contratista, sin que pueda producirse por consentimiento tácito de las partes.

Los precios no podrán sufrir variación durante el periodo de la prórroga que, en su caso, se acuerde, sin perjuicio de la aplicación de las revisiones de precios que pudieran corresponder conforme a lo estipulado en el acuerdo marco y de las mejores condiciones que los contratistas ofrezcan mediante promociones u ofertas temporales.

Cláusula 21. *Modificación del acuerdo marco.*

El órgano de contratación podrá acordar, una vez perfeccionado el acuerdo marco o el contrato basado en el acuerdo marco y por razones de interés público, modificaciones en el mismo en los casos y en la forma previstos en los artículos 203 a 207 y 222 de la LCSP, y de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 191 de la LCSP, justificándolo debidamente en el expediente.



En el **apartado 14 de la cláusula 1** se especifican, en su caso, las condiciones, el alcance, los límites y el procedimiento de las modificaciones previstas.

Las modificaciones no previstas en el **apartado 14 de la cláusula 1** sólo podrán efectuarse cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 205 de la LCSP. Estas modificaciones no podrán alterar las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación y deberán limitarse a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que las haga necesarias.

Las modificaciones del acuerdo marco que se produzcan durante su ejecución, se publicaran en el Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante y deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 203.3 de la LCSP.

En las modificaciones no previstas en la contratación original, deberá además enviarse previamente un anuncio para su publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea, que contendrá la información indicada en el formulario normalizado del anexo III de la LCSP.

Cláusula 22. *Suspensión del acuerdo marco.*

La Administración, por razones de interés público, podrá acordar la suspensión de la ejecución del acuerdo marco o los contratos basados en dicho acuerdo marco. Igualmente procederá su suspensión si se diere la circunstancia prevista en el artículo 198.5 de la LCSP. Los efectos de la suspensión del acuerdo marco se regirán por lo dispuesto en el artículo 208 de la LCSP así como en los preceptos concordantes del RGLCAP.

Cláusula 23. *Cesión del acuerdo marco.*

Los derechos y obligaciones dimanantes del acuerdo marco o los contratos basados en dicho acuerdo marco podrán ser cedidos por los adjudicatarios a un tercero siempre que se den los supuestos y se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 214 de la LCSP.

Cláusula 24. *Subcontratación.*

Los adjudicatarios del acuerdo marco podrán concertar con terceros la realización parcial de los contratos basados en éste, siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 215 de la LCSP, quedando obligados al cumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidos en los artículos 216 y 217 del mismo texto legal. En todo caso, el contratista



Comunidad de Madrid

asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Administración, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral, y el sometimiento a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 215.4 de la LCSP.

El contratista deberá comunicar por escrito al órgano de contratación, tras la adjudicación del acuerdo marco y, a más tardar, cuando inicie su ejecución, su intención de subcontratar, indicando las partes del contrato a que afectará y la identidad, datos de contacto y representantes legales del subcontratista, así como justificar la aptitud de éste por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia, y acreditando que no se encuentra incurso en prohibición de contratar.

Asimismo, junto con el escrito mediante el que se dé conocimiento del subcontrato a celebrar, el contratista deberá acreditar que el subcontratista no se encuentra inhabilitado para contratar de acuerdo con el ordenamiento jurídico y que no se halla incurso en la suspensión de clasificaciones. Dicha acreditación podrá hacerse efectiva mediante declaración responsable del subcontratista.

Cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del acuerdo marco deberá ser notificada por escrito al órgano de contratación, así como toda la información precisa sobre los nuevos subcontratistas.

Los subcontratistas no tendrán, en ningún caso, acción directa frente a la Administración contratante por las obligaciones contraídas con ellos por el contratista como consecuencia de la ejecución del contrato principal y de los subcontratos.

El contratista deberá remitir al órgano de contratación, cuando éste lo solicite, relación detallada de aquellos subcontratistas o suministradores que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellos que guarden una relación directa con el plazo de pago. Asimismo, deberán aportar, a solicitud del órgano de contratación, justificante de cumplimiento de los pagos a aquéllos, una vez terminada la prestación, dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 217 de la LCSP y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en lo que le sea de aplicación. Estas obligaciones tendrán la consideración de condiciones esenciales de ejecución del contrato y su incumplimiento, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las



penalidades que a tal efecto se especifiquen en el **apartado 19 de la cláusula 1**, respondiendo la garantía definitiva de las penalidades que se impongan por este motivo.

Si se trata de un suministro o lote/s del mismo reservado a Centros Especiales de Empleo de iniciativa social y Empresas de Inserción, no se podrá subcontratar con empresas no beneficiarias del derecho de reserva, salvo en las prestaciones accesorias al objeto principal del contrato, conforme a lo establecido, en su caso, en el **apartado 15 de la cláusula 1**.

Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del acuerdo marco serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen en su ejecución.

Los subcontratistas no podrán renunciar válidamente, antes o después de su adquisición, a los derechos que les reconoce el artículo 216 de la LCSP en relación con los pagos a subcontratistas y suministradores, sin que sea de aplicación a este respecto el artículo 1.110 del Código Civil.

CAPÍTULO VI. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Cláusula 25. *Pago del precio de los contratos derivados basados en el Acuerdo Marco.*

El pago del precio se efectuará por el centro u órgano destinatario de los bienes. El contratista tendrá derecho al abono del precio de los bienes efectivamente entregados y formalmente recibidos por la Administración, mediante la presentación de facturas debidamente conformadas.

La demora en el pago por plazo superior a treinta días, desde la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados, devengará a favor del contratista los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, de conformidad con lo establecido en el artículo 198.4 de la LCSP.

Para que se inicie el cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura en el registro del órgano de contratación, en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de los bienes objeto del contrato. Si el contratista incumpliese este plazo, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos



Comunidad de Madrid

treinta días desde la fecha de presentación de la factura, sin que la Administración haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.

La Administración deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados dentro de los treinta días siguientes a la entrega efectiva de los bienes.

Si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del acuerdo marco, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia. Si la demora en el pago fuese superior a seis meses, el contratista tendrá derecho asimismo a resolver el acuerdo marco y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen.

Conforme a lo dispuesto en el artículo, 200 de la LCSP y en los términos establecidos en el mismo, los contratistas podrán ceder el derecho de cobro que tengan frente a la Administración conforme a Derecho. A este respecto, la Comunidad de Madrid tiene suscritos convenios de colaboración con varias entidades financieras para el descuento de certificaciones y facturas.

Se puede obtener información completa sobre las condiciones y procedimiento a seguir en la página web de la Dirección General de Contratación, Patrimonio y Tesorería, dentro del sitio web institucional de la Comunidad de Madrid <http://www.madrid.org>.

Cláusula 26. Revisión de precios.

Para la revisión de precios se estará a lo dispuesto en el **apartado 16 de la cláusula 1**, todo ello de conformidad con los artículos **103 a 105 de la LCSP**, 104 a 106 del RGLCAP y Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española.

Cuando proceda, transcurridos dos años desde la formalización del acuerdo marco, podrá tener lugar la revisión de precios de los artículos adjudicados, mediante resolución del órgano de contratación que determinará su alcance, aplicando el índice o sistema de revisión especificado en el **apartado 16 de la cláusula 1** de este pliego, desde cuya fecha tendrá efectos la revisión. Dada la duración y naturaleza del acuerdo marco y de los contratos basados en el mismo que se realicen por los distintos centros para la adquisición de los bienes incluidos en el catálogo, se presumirá que durante los dos primeros años se ha ejecutado más



Comunidad de Madrid

del 20 por 100 de su importe a efectos de lo establecido en el artículo 103.5 de la LCSP. Respecto a los precios cuya revisión no se solicite por el contratista se entenderá que ha aplicado la correspondiente mejora.

Cláusula 27. *Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista.*

Son de cuenta del contratista los gastos de impuestos, anuncios de licitación, en su caso, ya sea en boletines y diarios oficiales o en cualquier medio de comunicación, cuyo importe máximo se encuentra especificado en el **apartado 22 de la cláusula 1**, los de formalización del acuerdo marco en el caso de elevación a escritura pública, así como de cuantas licencias, autorizaciones y permisos procedan en orden a la ejecución del suministro. Asimismo vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento de los contratos basados en el acuerdo marco, como son los generales, financieros, seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, el IVA y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del acuerdo marco durante la vigencia del mismo, sin que por tanto puedan ser éstos repercutidos como partida independiente.

Expresamente se hace constar que los gastos de transporte y entrega de los bienes objeto del suministro al lugar señalado para ello serán de cuenta del contratista.

El contratista tendrá la obligación de presentar la factura o facturas derivadas de la ejecución del objeto del contrato ante el correspondiente registro administrativo, a efectos de su remisión al órgano o unidad a quien corresponda su tramitación. En la factura deberá constar la identificación de la unidad tramitadora (centro directivo u organismo promotor), del órgano gestor (órgano al que está adscrita la unidad tramitadora) y de la oficina contable (órgano que tiene atribuida la función de contabilidad), con indicación de los correspondientes códigos de acuerdo con el “Directorio Común de Unidades y Oficinas DIR3” gestionado por la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, y la dirección postal, conforme se recogerá en cada contrato de suministro basado en este acuerdo marco.

El contratista deberá respetar, durante el plazo indicado en el **apartado 23 de la cláusula 1**, el carácter confidencial de la información a que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato, la cual se especifica, en su caso, en el mismo apartado, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal.



Cláusula 28. *Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.*

El contratista, conforme con lo dispuesto en el Decreto 213/1998, de 17 de diciembre, del Consejo de Gobierno, por el que se establecen medidas en la contratación administrativa de la Comunidad de Madrid para apoyar la estabilidad y calidad del empleo, durante la vigencia del acuerdo marco asume entre sus obligaciones la de tener trabajadores con discapacidad en un 2 %, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores y el contratista está sujeto a tal obligación, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas desarrolladas reglamentariamente por el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril.

El contratista queda obligado igualmente a acreditar ante el órgano de contratación el cumplimiento de la referida obligación, en cualquier momento de la vigencia del acuerdo marco o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva. La acreditación del cumplimiento de la obligación se efectuará mediante la presentación ante el órgano de contratación de los siguientes documentos: un certificado de la empresa en el que conste el número de trabajadores de plantilla y copia compulsada de los contratos celebrados con trabajadores con discapacidad.

Para el supuesto de incumplimiento de esta obligación se estará a lo prevenido en el Decreto 213/1998, de 17 de diciembre.

Cláusula 29. *Obligaciones laborales, sociales y medioambientales y de protección de datos.*

Durante la ejecución del acuerdo marco, el contratista ha de cumplir las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el Anexo V de la LCSP, así como las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social, de integración social de personas con discapacidad y de prevención de riesgos laborales, conforme a lo dispuesto en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, Real Decreto 171/2004, de 30 enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de dicha Ley en materia de coordinación de actividades empresariales



Comunidad de Madrid

y en el Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las que se promulguen durante la ejecución del acuerdo marco.

Los licitadores podrán obtener información sobre las obligaciones relativas a las condiciones sobre protección y condiciones de trabajo vigentes en la Comunidad de Madrid para la ejecución del acuerdo marco en:

Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo, calle Ventura Rodríguez nº 7, plantas 2 y 6, 28008 Madrid, teléfonos 900 71 31 23 - 91 420 58 15, fax 91 420 57 79.

Podrán obtener asimismo información general sobre las obligaciones relativas a la protección del medio ambiente vigentes en la Comunidad de Madrid en la Guía General de Aspectos Ambientales publicada en el apartado de Información General del Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<http://www.madrid.org/contratospublicos>).

En el modelo de proposición económica que figura como **anexo 2** al presente pliego se hará manifestación expresa de que se han tenido en cuenta en sus ofertas tales obligaciones.

El contratista deberá respetar las condiciones laborales previstas en los Convenios Colectivos que les sean de aplicación. Igualmente, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación, si es requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato.

Asimismo, el contratista está obligado a respetar la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.

Cláusula 30. *Penalidades por incumplimiento de obligaciones contractuales.*

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto del cumplimiento de los plazos de entrega, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por la resolución del acuerdo marco o por la imposición de penalidades, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 193 de la LCSP.

La aplicación y el pago de las penalidades no excluyen la indemnización a que la Administración pueda tener derecho por los daños y perjuicios ocasionados con motivo del retraso imputable al contratista.



Comunidad de Madrid

En caso de cumplimiento defectuoso de la ejecución del acuerdo marco o de los contratos basados, incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral o, en su caso, incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes, o incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del acuerdo marco, la Administración podrá imponer al contratista las penalidades indicadas en el **apartado 19 de la cláusula 1**, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 192.1 de la LCSP.

La infracción de las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 215.3 de la LCSP podrá dar lugar a la imposición al contratista de una penalidad de hasta un 50 por ciento del importe del subcontrato, o la resolución del acuerdo marco, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el segundo párrafo de la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP. Asimismo, el incumplimiento de lo dispuesto en el artículo 217 de la LCSP, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que a tal efecto se especifican en el **apartado 19 de la cláusula 1**.

CAPÍTULO VII. CONCLUSIÓN DEL ACUERDO MARCO

Cláusula 31. *Terminación del acuerdo marco.*

El acuerdo marco se entenderá cumplido por el contratista cuando, transcurrido su plazo de vigencia total más las prórrogas, en su caso, acordadas de acuerdo con lo establecido en la **cláusula 20** de este pliego, aquél haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración, la totalidad de su objeto.

Cláusula 32. *Prerrogativas de la Administración, revisión de decisiones y Tribunales competentes.*

De acuerdo con lo establecido en la **cláusula 2**, este acuerdo marco tiene carácter administrativo. El órgano de contratación tiene la facultad de resolver cuantas cuestiones se susciten durante la vigencia del mismo sobre su interpretación, modificación, efectos y extinción, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos señalados en la Ley.

Si el acuerdo marco tiene un valor estimado superior a 100.000 euros, serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación los anuncios de licitación, los pliegos y documentos contractuales que establezcan las condiciones que deban regir la contratación,



la adjudicación y los actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación que decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos. A estos efectos se consideran actos de trámite los acuerdos de admisión o exclusión de licitadores o la admisión o exclusión de ofertas. También son susceptibles de recurso especial en materia de contratación los actos dictados en relación con las modificaciones contractuales que incumplan lo dispuesto en los artículos 204 y 205 de la LCSP, así como los contratos basados en el acuerdo marco.

El recurso especial en materia de contratación tiene carácter potestativo, pudiendo presentarse el escrito de interposición en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Asimismo, podrá presentarse en el registro del órgano de contratación o del competente para la resolución, en el plazo de quince días hábiles computados conforme a lo dispuesto en el artículo 50.1 de la LCSP, o en el plazo previsto en el artículo 50.2 cuando el recurso se funde en alguna de las causas de nulidad enumeradas en él.

Los escritos presentados en registros distintos de los dos citados específicamente en el párrafo anterior, deberán comunicarse al Tribunal de manera inmediata y de la forma más rápida posible.

La resolución dictada será directamente ejecutiva y solo cabrá contra ella la interposición del recurso contencioso-administrativo.

Los actos que se dicten en los procedimientos de adjudicación de contratos de las Administraciones Públicas que no reúnan los requisitos del apartado 1 del artículo 44 de la LCSP podrán ser objeto de recurso, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

Cláusula 33. Resolución del acuerdo marco.

Son causas de resolución del acuerdo marco y de los contratos basados en el acuerdo marco las recogidas en los artículos 98, 211 y 306 de la LCSP, así como las siguientes:



Comunidad de Madrid

- El incumplimiento de las limitaciones establecidas en materia de subcontratación, sin perjuicio de las penalidades que, en su caso, se pudieran imponer, conforme a lo establecido en la **cláusula 30**.
- La demora en el plazo de entrega que, en su caso, se pudieran imponer, conforme a lo establecido en la **Cláusula 30** del PCAP.
- El incumplimiento de la obligación del contratista de respetar el carácter confidencial de los datos o antecedentes indicados en el **apartado 23 de la cláusula 1** que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del acuerdo marco y de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo.
- El incumplimiento por parte del contratista de aquellas obligaciones contractuales a las que el presente pliego otorgue el carácter de obligaciones de carácter esencial.

La resolución del acuerdo marco se acordará por el órgano de contratación de oficio o a instancia del contratista, en su caso, mediante procedimiento tramitado en la forma reglamentariamente establecida por el artículo 109 del RGLCAP.

En los casos de resolución por incumplimiento culpable del contratista, éste deberá indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados. La indemnización se hará efectiva sobre la garantía, sin perjuicio de la subsistencia de la responsabilidad del contratista en lo que se refiere al importe que exceda del de la garantía incautada. La determinación de los daños y perjuicios que deba indemnizar el contratista se llevará a cabo por el órgano de contratación en decisión motivada previa audiencia del mismo, atendiendo, entre otros factores, a los mayores gastos que ocasione a la Administración.

Para la aplicación de las causas de resolución se estará a lo dispuesto en los 212 de la LCSP y 110 del RGLCAP, y para sus efectos a lo dispuesto en los artículos 213 y 307 de la LCSP.

CAPÍTULO VIII. CONTRATOS BASADOS EN EL ACUERDO MARCO

Cláusula 34. Principio de riesgo y ventura.

De acuerdo con lo que establecen los artículos 197 y 300 de la LCSP, la ejecución de los contratos basados en el acuerdo marco se realizará a riesgo y ventura del contratista.



Cláusula 35. *Sujeción al pliego de cláusulas administrativas particulares y al de prescripciones técnicas particulares.*

Los contratos basados en el acuerdo marco se ejecutarán con sujeción a las cláusulas del presente pliego y a las del de prescripciones técnicas particulares y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere la Administración al contratista a través, en su caso, del responsable del contrato, así como, en su caso, a los documentos de licitación correspondientes al contrato basado.

Cláusula 36. *Contratos basados en el acuerdo marco.*

La duración de los contratos basados es independiente de la duración del acuerdo marco, pero han de adjudicarse durante la vigencia del acuerdo marco. Para los contratos basados con licitación, rige a estos efectos la fecha de envío a los adjudicatarios del acuerdo marco de las invitaciones para participar en la licitación, siempre que las ofertas se reciban dentro del plazo establecido para ello en el acuerdo marco. Para los contratos basados sin licitación, la fecha relevante será la de la adjudicación del contrato basado.

Los contratistas no deberán atender las solicitudes de centros que hayan sido efectuadas al margen del procedimiento de la **cláusula 37**, ni admitirán cambios que pudieran suponer modificación y/o variación en relación con los artículos objeto de la adjudicación. Será causa de resolución del contrato el incumplimiento de estas prescripciones, de acuerdo con lo estipulado en la **cláusula 33** de este pliego.

Los supuestos en que se efectuará nueva licitación son los establecidos en el **apartado 3** de la **cláusula 1**, en la que se especifican los términos en que tendrá lugar la nueva licitación.

Las características de los productos serán los señalados en el acuerdo marco. Para los supuestos en los que no se efectúa nueva licitación, los precios de los artículos serán los que hayan ofertado los adjudicatarios en el acuerdo marco. En los supuestos en los que se efectúa nueva licitación, se consultará por escrito a todas las empresas con las que se haya suscrito el acuerdo marco capaces de realizar el objeto del contrato, siendo el único criterio de adjudicación el precio. Las empresas adheridas al acuerdo marco tendrán la obligación de presentar oferta cuando se les requiera y su proposición económica no podrá ser superior a la que realizaron en el procedimiento abierto por el que se le adjudicó el acuerdo marco.



En el caso de que una empresa no presente oferta cuando se le requiera o su proposición económica sea superior a la que realizó en el procedimiento abierto por el que se le adjudicó el contrato marco, se entenderá que ha retirado injustificadamente su proposición, por lo que procederá la incautación de la garantía provisional.

Los plazos de entrega de los bienes se contarán desde la fecha (día y, en su caso, hora) de notificación de la solicitud y en la localidad y lugar que señale el centro directivo promotor. Dichos plazos tendrán el carácter de máximos, si bien podrá ampliarse en supuestos singulares y por motivos excepcionales, a petición de los contratistas, previa autorización por el órgano de contratación.

Los contratos basados en un acuerdo marco no podrán en ningún caso introducir modificaciones sustanciales en los términos establecidos en dicho acuerdo, en particular respecto de los celebrados con un único empresario.

Cláusula 37. Procedimientos.

En la adquisición de los artículos se seguirá el siguiente procedimiento:

- Elaboración de una memoria justificativa de la necesidad de la adquisición.
- Se determinará en los contratos basados en el acuerdo marco el lugar y el número de unidades a suministrar y el plazo de ejecución de dicho suministro. Se solicitará oferta a todas las empresas partes en el acuerdo marco capaces de realizar el objeto del contrato y se adjudicará a la empresa que, sin superar la oferta que realizó en el procedimiento abierto por el que se adjudicó el acuerdo marco, realice la proposición económica más baja.
- Elaboración y propuesta del documento o documentos contables que comprendan las fases de autorización y disposición del gasto (AD).
- Fiscalización previa, en su caso, por la Intervención.
- Aprobación y contabilización del gasto.



Comunidad de Madrid

- En caso de que la competencia para la autorización del gasto corresponda al Consejo de Gobierno se realizará la tramitación completa de un documento A con fiscalización del gasto por la Intervención General y aprobación por el Consejo de Gobierno, y, posteriormente, la tramitación del documento D correspondiente, con fiscalización previa por la Intervención Delegada y aprobación por el Consejero.
- Adjudicación del contrato basado en el acuerdo marco y notificación a la empresa adjudicataria.
- Recepción de los bienes suministrados y pago del precio, que se realizará conforme a las normas generales de la legislación sobre contratos públicos y demás disposiciones aplicables.

Cláusula 38. *Cumplimiento de los contratos basados en el Acuerdo Marco: Recepción de los bienes.*

Cada contrato basado en el acuerdo marco se entenderá cumplido por el contratista cuando, transcurrido el plazo de vigencia total del contrato, aquél haya realizado de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración la totalidad de su objeto.

Las recepciones de los bienes, a efectos de la comprobación material de la inversión se realizarán en la forma legalmente establecida.

Dentro del mes siguiente a la entrega del suministro objeto del contrato se procederá, mediante acto formal, a la recepción de los bienes objeto del suministro. Dicho acto será comunicado cuando resulte preceptivo a la Intervención General a efectos de su asistencia potestativa al mismo.

Si los bienes se encuentran en buen estado y con arreglo a las prescripciones técnicas, el funcionario designado por la Administración los dará por recibidos, levantándose la correspondiente acta, que deberá ser firmada por los concurrentes a la recepción, comenzando entonces el plazo de garantía.

Si los bienes no se hallasen en estado de ser recibidos se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas al contratista para que se subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.



El contratista no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que esta hubiere incurrido en mora al recibirlos. Cuando la recepción de los bienes, realizada en la forma legalmente establecida, sea posterior a la entrega a la Administración, ésta será responsable de la custodia de los mismos durante el tiempo que medie entre uno y otro acto.

Cláusula 39. *Dirección y supervisión del acuerdo marco y sus contratos basados.*

La dirección del suministro corresponde al responsable del Acuerdo Marco o, en su defecto, a los servicios dependientes del órgano de contratación.

Son funciones del responsable del acuerdo marco y los contratos basados:

- a) Interpretar el Pliego de Prescripciones Técnicas y demás condiciones técnicas establecidas en el contrato o en disposiciones oficiales.
- b) Exigir la existencia de los medios y organización necesarios para la ejecución del contrato en cada una de sus fases.
- c) Dar las órdenes oportunas para lograr los objetivos del contrato.
- d) Proponer las modificaciones que convenga introducir.
- e) Expedir, en su caso, las certificaciones parciales y conformar las facturas correspondientes a los trabajos realizados según los plazos de ejecución y abono que se hayan acordado.
- f) Tramitar cuantas incidencias surjan durante el desarrollo del contrato.
- g) Convocar cuantas reuniones estime pertinentes para el buen desarrollo de los trabajos y su supervisión, a la que estará obligada a asistir la representación de la empresa adjudicataria, asistida de aquellos facultativos, técnicos, letrados o especialistas de la misma que tengan alguna intervención en la ejecución del contrato.

La Administración tiene la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de fabricación o elaboración de los bienes objeto del acuerdo marco, pudiendo ordenar o realizar por sí misma análisis, ensayos y pruebas de los materiales a emplear, establecer



sistemas de control de calidad y dictar cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto cumplimiento del acuerdo marco. La dirección y supervisión del suministro será ejercida por la persona que a tal efecto se designe por la Administración.

Cláusula 40. *Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.*

El contratista será responsable de todos los daños y perjuicios, directos o indirectos que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución de los contratos basados en el acuerdo marco. Si los daños y perjuicios ocasionados fueran consecuencia inmediata y directa de una orden dada por la Administración, ésta será responsable dentro de los límites señalados en las leyes. En todo caso, será de aplicación lo preceptuado en el artículo 196 de la LCSP.

En los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a la Administración, esta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios, conforme a lo establecido en el 194.1 de la LCSP.

Cláusula 41. *Plazo de garantía.*

El plazo de garantía comenzará a contar desde la fecha de recepción y será el establecido en el **apartado 21 de la cláusula 1** de este pliego.

Durante dicho plazo la garantía definitiva responderá de la inexistencia de vicios o defectos de los bienes suministrados.

En el supuesto de que hubiere recepciones parciales, el plazo de garantía de los bienes entregados y recibidos de conformidad por la Administración comenzará a contarse desde las fechas de las respectivas recepciones parciales.

Cláusula 42. *Vicios o defectos durante el plazo de garantía.*

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los bienes suministrados, la Administración tendrá derecho a reclamar al contratista que reponga los bienes inadecuados o a exigir su reparación si ésta resultase suficiente. En todo caso, durante el plazo de garantía el contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre la aplicación dada a los bienes objeto del suministro.



En el supuesto de que el órgano de contratación estimase, durante el plazo de garantía, que los bienes entregados no son aptos para el fin pretendido, como consecuencia de los vicios o defectos observados en ellos, siempre que estos vicios o defectos fuesen imputables al contratista y exista la presunción de que la reposición o reparación de los bienes no serán suficientes para lograr aquel fin, podrá, antes de finalizar el plazo de garantía, rechazar los bienes dejándolos de cuenta del contratista, quedando la Administración exenta de la obligación del pago, o si hubiese efectuado éste la Administración tendrá derecho a la recuperación del precio satisfecho.

Cláusula 43. *Devolución y cancelación de la garantía definitiva.*

Aprobada la liquidación del contrato y transcurrido el plazo de garantía que, en su caso, se determina en el **apartado 21 de la cláusula 1**, si no resultasen responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la garantía definitiva, se dictará acuerdo de devolución de aquélla o de cancelación del aval, conforme al procedimiento establecido en el artículo 24 del RGCPM.

Transcurrido un año desde la fecha de terminación del contrato sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá a la devolución o cancelación de la garantía, siempre que no se hayan producido las responsabilidades a que se refiere el artículo 110 de la LCSP y sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 65.3 del RGLCAP.

Cuando el valor estimado del contrato sea inferior a 100.000 euros, o cuando las empresas licitadoras reúnan los requisitos de pequeña o mediana empresa, definida según lo establecido en el Reglamento (UE) Nº 651/2014, de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea y no estén controladas directa o indirectamente por otra empresa que no cumpla tales requisitos, este plazo se reducirá a seis meses.

En el supuesto de que se hubiesen establecido recepciones parciales, se estará a lo indicado en el **apartado 13 de la cláusula 1** respecto de la cancelación parcial de la garantía.

POR LA ADMINISTRACIÓN,
EL DIRECTOR GENERAL DE
INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS,



Dirección General
de Infraestructuras y Servicios
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y UNIVERSIDADES

Comunidad de Madrid

CONFORME:

EL ADJUDICATARIO

Firmado digitalmente por: IGNACIO GARCÍA RODRÍGUEZ - ***0583**
Fecha: 2025.12.16 12:26

Fdo: Ignacio García Rodríguez.



Comunidad de Madrid

ANEXO 1. RELACIÓN DE BIENES/ ARTÍCULOS Y LOTES EN QUE SE AGRUPAN

Nota: el precio base de licitación para dos años no incluye IVA.

LOTE 1: DIDÁCTICO AULA INFANTIL, ESPECIAL Y TEA				
Código	Artículo	Unidades	Precio Unitario sin IVA	Total sin IVA
DE001	MATERIAL GENERAL DE AULA 1º PRIMARIA	24	1.436,40 €	34.473,60 €
DE002	MATERIAL GENERAL DE AULA 2 y 3º PRIMARIA	24	718,20 €	17.236,80 €
DE003	MATERIAL GENERAL DE AULA 4º A 6º PRIMARIA	24	718,20 €	17.236,80 €
DP100	CRECIMIENTO EN ARMONIA	24	1.150,48 €	27.611,52 €
DP100-EBO1	AUTOCONCIENCIA Y AUTONOMÍA PERSONAL	15	1.439,74 €	21.596,10 €
DP100-EBO2	AUTOCONCIENCIA Y AUTONOMÍA PERSONAL	7	1.160,64 €	8.124,48 €
DP100-EE	CRECIMIENTO EN ARMONIA EE	10	1.586,98 €	15.869,80 €
DP100-TEA	CRECIMIENTO EN ARMONIA TEA	35	1.290,19 €	45.156,65 €
DP100-TF	ÁMBITO PERSONAL	5	908,63 €	4.543,15 €
DP103	DESCUBRIMIENTO Y EXPLORACIÓN DEL ENTORNO	25	2.367,69 €	59.192,25 €
DP103-EBO1	CONOCIMIENTO Y RELACIÓN CON EL ENTORNO	15	1.078,02 €	16.170,30 €
DP103-EBO2	CONOCIMIENTO Y RELACIÓN CON EL ENTORNO	8	1.297,10 €	10.376,80 €
DP103-EE	DESCUBRIMIENTO Y EXPLORACIÓN DEL ENTORNO	10	1.001,21 €	10.012,10 €
DP103-TEA	DESCUBRIMIENTO Y EXPLORACIÓN DEL ENTORNO	30	959,32 €	28.779,60 €
DP103-TF1	ÁMBITO SOCIAL 1	5	1.168,62 €	5.843,10 €
DP106	COMUNICACIÓN Y REPRESENTACIÓN DE LA REALIDAD	25	1.567,57 €	39.189,25 €
DP106-EBO1	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN EBO1	14	1.230,77 €	17.230,78 €
DP106-EBO2	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN EBO2	9	1.172,47 €	10.552,23 €
DP106-EE	COMUNICACIÓN Y REPRESENTACIÓN DE LA REALIDAD EE	10	724,22 €	7.242,20 €
DP106-TEA	COMUNICACIÓN Y REPRESENTACIÓN DE LA REALIDAD TEA	35	1.083,92 €	37.937,20 €
DP106-TF2	ÁMBITO SOCIAL 2	5	1.234,42 €	6.172,10 €
MDA0A-EI	MATERIAL DE AULA DE 0 AÑOS	5	1.610,42 €	8.052,10 €
MDA1A-EI	MATERIAL DE AULA DE 1 AÑO	7	1.996,00 €	13.972,00 €
MDA2A-EI	MATERIAL DE AULA DE 2 AÑOS	7	2.284,10 €	15.988,70 €
MJS-EE	MATERIAL DIDÁCTICO GENERAL DE JUEGO SIMBÓLICO EE	9	706,69 €	6.360,21 €
MJS-EI	MATERIAL DIDÁCTICO GENERAL DE JUEGO SIMBÓLICO EI	8	496,46 €	3.971,68 €
MLB-EE	MATERIAL DE LUZ BLANCA EE	10	701,24 €	7.012,40 €
MLB-TEA	MATERIAL DE LUZ BLANCA TEA	35	726,23 €	25.418,05 €
MLN-EE	MATERIAL DE LUZ NEGRA EE	10	495,79 €	4.957,90 €
MLN-TEA	MATERIAL DE LUZ NEGRA TEA	35	495,79 €	17.352,65 €
Precio base de licitación para 2 años				543.632,50 €



Comunidad de Madrid

LOTE 2: DIDÁCTICO GENERAL INFANTIL Y ESPECIAL				
Código	Artículo	Unidades	Precio Unitario sin IVA	Total sin IVA
DE160-EI	MATERIAL AUTOCORRECTIVO EI	3	125,69 €	377,07 €
DP090-1	MATERIAL DE EXTERIOR DE 3 AÑOS 1	10	609,29 €	6.092,90 €
DP090-2	MATERIAL DE EXTERIOR DE 3 AÑOS 2	10	578,70 €	5.787,00 €
DP090-EE-1	MATERIAL DIDÁCTICO GENERAL DE JUEGO DE EXTERIOR EE 1	10	271,04 €	2.710,40 €
DP090-EE-2	MATERIAL DIDÁCTICO GENERAL DE JUEGO DE EXTERIOR EE 2	10	362,03 €	3.620,30 €
DP090-EI-1	MATERIAL DIDÁCTICO GENERAL DE JUEGO DE EXTERIOR EI 1	10	450,90 €	4.509,00 €
DP090-EI-2	MATERIAL DIDÁCTICO GENERAL DE JUEGO DE EXTERIOR EI 2	10	587,26 €	5.872,60 €
DP104	MATERIAL DE DRAMATIZACIÓN INFANTIL	10	474,01 €	4.740,10 €
DP130-1	MATERIAL DE DINÁMICA Y PSICOMOTRICIDAD 1	10	1.106,51 €	11.065,10 €
DP130-2	MATERIAL DE DINÁMICA Y PSICOMOTRICIDAD 2	10	803,87 €	8.038,70 €
DP130-3	MATERIAL DE DINÁMICA Y PSICOMOTRICIDAD 3	10	4.014,22 €	40.142,20 €
DP130-4	ESCALERA BRAQUIACIÓN INFANTIL	10	955,53 €	9.555,30 €
DP130-5	VEHÍCULO	10	370,27 €	3.702,70 €
DP130-6	CASITA GIMNASIO	10	1.142,39 €	11.423,90 €
DP130-7	BANCO OSCILANTE Y ESCALERA	10	339,65 €	3.396,50 €
DP130-8	TRIÁNGULO 3 CARA	10	218,08 €	2.180,80 €
DP130-9	CUBO-ESPACIO DE JUEGO	10	401,10 €	4.011,00 €
DP130-10	RAMPA	10	290,88 €	2.908,80 €
DP130-11	CUBO ABIERTO 1	10	398,25 €	3.982,50 €
DP130-12	CUBO ABIERTO 2	10	165,49 €	1.654,90 €
DP130-13	CUBO ARISTAS	10	164,44 €	1.644,40 €
DP130-14	CUBO BARROTES	10	163,40 €	1.634,00 €
DP130-EE-1	MATERIAL DE DINÁMICA Y PSICOMOTRICIDAD EE 1	10	1.204,53 €	12.045,30 €
DP130-EE-2	MATERIAL DE DINÁMICA Y PSICOMOTRICIDAD EE 2	10	465,59 €	4.655,90 €
DP130-EE-3	MATERIAL DE DINÁMICA Y PSICOMOTRICIDAD EE 3	10	1.959,20 €	19.592,00 €
DP130-EI-1	MATERIAL DE DINÁMICA Y PSICOMOTRICIDAD 1	10	1.262,49 €	12.624,90 €
DP130-EI-2	MATERIAL DE DINÁMICA Y PSICOMOTRICIDAD 2	10	389,73 €	3.897,30 €
DP130-EI-3	MATERIAL DE DINÁMICA Y PSICOMOTRICIDAD 3	10	1.760,66 €	17.606,60 €
MLB-EI	MATERIAL DE LUZ BLANCA EI	10	930,83 €	9.308,30 €
MLB-INF	MATERIAL DE LUZ BLANCA INFANTIL	10	1.571,68 €	15.716,80 €
MLN-EI	MATERIAL DE LUZ NEGRA EI	10	930,83 €	9.308,30 €
MLN-INF	MATERIAL DE LUZ NEGRA INFANTIL	10	958,69 €	9.586,90 €
Precio base de licitación para 2 años				253.392,47 €



Comunidad de Madrid

LOTE 3: MÚSICA PRIMARIA Y SECUNDARIA				
Código	Artículo	Unidades	Precio Unitario sin IVA	Total sin IVA
DE065-EE	Material general de educación musical EE	5	1.177,26 €	5.886,30 €
DE065-EI	Material general de educación musical EI	5	800,94 €	4.004,70 €
DE065-P	Material general de educación musical Primaria	5	1.890,00 €	9.450,00 €
DS102	Atril plegable	145	20,00 €	2.900,00 €
DS132	Encerado pautado portátil	17	650,00 €	11.050,00 €
DS156	Guitarra española	26	230,00 €	5.980,00 €
DS164	Minicadena musical	17	180,00 €	3.060,00 €
DS180	Piano electrónico	13	1.350,00 €	17.550,00 €
DS194	Bajo electrico	6	400,00 €	2.400,00 €
DS195	Conjunto de instrumentos de pequeña percusión	7	500,00 €	3.500,00 €
DS196	Conjunto de instrumentos de percusión de láminas	7	1.900,00 €	13.300,00 €
DS197	Bateria	10	900,00 €	9.000,00 €
DS215	Equipo de megafonía portátil con altavoz auxiliar	7	1.500,00 €	10.500,00 €
DS223	Altavoz Bluetooth	13	115,00 €	1.495,00 €
DS290	Guitarra electrica	6	350,00 €	2.100,00 €
DS291	Ukelele	50	40,00 €	2.000,00 €
DS292	Mesa de Mezclas	3	250,00 €	750,00 €
DS294	Conjunto de instrumentos de percusión	7	1.400,00 €	9.800,00 €
			Precio base de licitación para 2 años	114.726,00 €

LOTE 4: MATEMATICAS PRIMARIA Y SECUNDARIA				
Código	Artículo	Unidades	Precio Unitario sin IVA	Total sin IVA
DE157	Juego para encerado Primaria	60	23,94 €	1.436,40 €
DE180	Material general de matemáticas I	5	544,64 €	2.723,20 €
DE181	Equipo de metrología	5	215,46 €	1.077,30 €
DE182	Juego de cuerpos geométricos	5	50,27 €	251,35 €
DE184	Material general de matemáticas II	5	634,41 €	3.172,05 €
DE185	Equipo de probabilidad para primaria	5	215,46 €	1.077,30 €
DS106	Equipo de calculadoras científicas alumnos	7	454,86 €	3.184,02 €
DS126	Equipo para construcción de poliedros	7	311,22 €	2.178,54 €
DS131	Equipo de medidas de campo	7	299,25 €	2.094,75 €
DS145	Equipo de geometría del espacio	7	191,52 €	1.340,64 €
DS146	Equipo de geometría del plano	7	323,19 €	2.262,33 €
DS152	Equipo de probabilidad e introducción a los procesos estocásticos	7	155,61 €	1.089,27 €
DS184	Material general de matemáticas	7	418,95 €	2.932,65 €
DS341	Juego de ajedrez y damas	7	316,00 €	2.212,00 €
			Precio base de licitación para 2 años	27.031,80 €



Comunidad de Madrid

LOTE 5: LENGUAJE, SOCIALES, PLÁSTICA Y NATURALES PRIMARIA				
Código	Artículo	Unidades	Precio Unitario sin IVA	Total sin IVA
DE090	Globo terráqueo	34	29,93 €	1.017,62 €
DE160	Material autocorrectivo	20	125,69 €	2.513,80 €
DE220N-I	Material general de Ciencias de la Naturaleza I	10	239,40 €	2.394,00 €
DE220N-II	Material general de Ciencias de la Naturaleza II	10	694,26 €	6.942,60 €
DE220S-I	Material general de Ciencias Sociales I	20	65,00 €	1.300,00 €
DE220S-II	Material general de Ciencias Sociales II	10	134,00 €	1.340,00 €
DE230	Material general de lenguaje I	10	885,78 €	8.857,80 €
DE231	Material general de lenguaje II	10	377,06 €	3.770,60 €
DE240	Material de apoyo idioma ingles	10	125,00 €	1.250,00 €
DS110	Caballote de estudio	45	137,66 €	6.194,70 €
DS112	Clasificador de cajones para el aula de plástica	10	390,00 €	3.900,00 €
DS129	Equipo de iluminación para aula de educación plástica y visual	10	359,10 €	3.591,00 €
DS135	Equipo de plantillas y escalas	10	107,73 €	1.077,30 €
DS137	Encerado con trama portátil	5	650,00 €	3.250,00 €
DS147	Equipo de grabado y estampación	300	59,85 €	17.955,00 €
DS165	Material general de dibujo para educación plástica y visual	10	1.185,03 €	11.850,30 €
DS165T	Tablero de DM	10	250,00 €	2.500,00 €
DS189	Tórculo grabador de sobremesa	10	575,00 €	5.750,00 €
DS210R	Equipo cámara réflex	3	2.000,00 €	6.000,00 €
DS212	Cámara de vídeo digital	6	700,00 €	4.200,00 €
DS240	Material de apoyo idioma ingles	14	123,00 €	1.722,00 €
DS310	Torneta de modelado	286	83,79 €	23.963,94 €
DS311	Modelos escultóricos	3	2.000,00 €	6.000,00 €
DS312	Horno cerámica	3	4.000,00 €	12.000,00 €
DS313	Armario planero para aula de plástica	3	1.000,00 €	3.000,00 €
DS314	Estantería para tableros	6	450,00 €	2.700,00 €
DS315	Caballote de campo	315	50,00 €	15.750,00 €
DS316	Equipo de herramientas taller de proyectos de plástica	10	275,00 €	2.750,00 €
DS317	Guillotina para taller de plásticas	10	150,00 €	1.500,00 €
DS318	Plastificadora	10	178,84 €	1.788,40 €
DS330	Maleta prehistoria-paleolítico	7	540,00 €	3.780,00 €
DS331	Maleta prehistoria-neolítico	7	540,00 €	3.780,00 €
DS332	Maleta edad del bronce	7	660,00 €	4.620,00 €
DS333	Replicas objetos historia antigua	7	1.100,00 €	7.700,00 €
DS334	Replicas edificios historia antigua	7	500,00 €	3.500,00 €
DS335	Replicas de catedrales	7	375,00 €	2.625,00 €



Comunidad de Madrid

DS336	Reproducciones numismáticas antiguas	7	225,00 €	1.575,00 €
DS340	Juegos de mesa educativos	7	280,00 €	1.960,00 €
Precio base de licitación para 2 años				196.369,06 €

LOTE 6: TECNOLOGÍA SECUNDARIA				
Código	Artículo	Unidades	Precio Unitario sin IVA	Total sin IVA
DS228	Carros de carga y transporte de portátiles/tabletas	100	1.197,00 €	119.700,00 €
DS230	Equipo de herramientas para alumno	42	390,00 €	16.380,00 €
DS231	Equipo de herramientas con armario	7	950,00 €	6.650,00 €
DS233	Clasificador de cajones para componentes	21	35,00 €	735,00 €
DS234	Tornillo de banco de 100 mm.	14	130,00 €	1.820,00 €
DS236	Sierra de calar	14	100,00 €	1.400,00 €
DS237	Taladro columna de sobremesa	7	220,00 €	1.540,00 €
DS238	Taladro electrico con accesorios	14	100,00 €	1.400,00 €
DS239	Sierra eléctrica de marquetería	7	240,00 €	1.680,00 €
DS240	Fuente de alimentación	42	90,00 €	3.780,00 €
DS241	Equipo de polímetros	7	275,00 €	1.925,00 €
DS243	Conjunto de componentes de electrónica	7	900,00 €	6.300,00 €
DS249	Conjunto de elementos de construcción y montaje para electrónica	7	240,00 €	1.680,00 €
DS250	Conjunto de elementos de construcción y montaje de mecánica	7	1.100,00 €	7.700,00 €
DS251	Caja para prácticas de electricidad	42	130,00 €	5.460,00 €
DS252	Caja para montajes de mecánica	42	165,00 €	6.930,00 €
DS254	Caja para prácticas de electrónica	42	270,00 €	11.340,00 €
DS350	Equipo de neumatica	14	1.300,00 €	18.200,00 €
DS351	Cargador de baterías	14	180,00 €	2.520,00 €
DS352	Equipo de soldadura	21	100,00 €	2.100,00 €
DS353	Herramientas de precisión para electronica	42	240,00 €	10.080,00 €
DS354	Minitaladro	14	75,00 €	1.050,00 €
DS355	Pistola de aire caliente	14	50,00 €	700,00 €
DS356	Pistola de pegamento termofusible	42	200,00 €	8.400,00 €
DS357	Atornillador portatil	14	100,00 €	1.400,00 €
DS358	Lijadora orbital	14	70,00 €	980,00 €
DS359	Extractor de polvo	7	100,00 €	700,00 €
DS360	Equipo de electroneumatica	14	800,00 €	11.200,00 €
DS361	Cortadora laser	7	2.100,00 €	14.700,00 €
DS362	Armario portaherramientas con persiana	42	677,00 €	28.434,00 €
Precio base de licitación para 2 años				296.884,00 €

LOTE 7: CIENCIAS DE LA NATURALEZA				
Código	Artículo	Unidades	Precio Unitario sin IVA	Total sin IVA



Comunidad de Madrid

DS100	Agitador magnético	49	161,60 €	7.918,40 €
DS103	Balanza granatario electrónica	70	71,82 €	5.027,40 €
DS103P	Balanza granatario de precisión 0,01 gr	28	149,63 €	4.189,64 €
DS104	Balanza roberval	7	143,64 €	1.005,48 €
DS105	Baño Maria	7	323,19 €	2.262,33 €
DS109	Estación meteorológica	7	550,62 €	3.854,34 €
DS118	Centrifugadora eléctrica	7	335,16 €	2.346,12 €
DS121	Colección de fósiles	28	380,00 €	10.640,00 €
DS122	Colección de rocas y minerales	42	323,19 €	13.573,98 €
DS124	Equipo de experimentos de física: electrostática y magnetismo	14	83,79 €	1.173,06 €
DS125	Equipo de campo alumnos	7	694,26 €	4.859,82 €
DS127	Equipo para el estudio del relieve	7	1.256,85 €	8.797,95 €
DS139	Equipo de análisis de agua	35	125,69 €	4.399,15 €
DS140	Equipo de análisis de suelo	7	323,19 €	2.262,33 €
DS143	Material de preparación de muestras	21	143,64 €	3.016,44 €
DS144	Equipo de experimentos de mecánica para el alumno	14	418,95 €	5.865,30 €
DS149	Material de disección	21	350,00 €	7.350,00 €
DS150	Equipo multimedia de microscopia	7	287,28 €	2.010,96 €
DS151	Equipo de experimentos de física: óptica	14	180,00 €	2.520,00 €
DS153	Equipo de experimentos de física: termología	14	92,00 €	1.288,00 €
DS154	Esqueleto humano	1	230,00 €	230,00 €
DS158	Lupa binocular para alumnos	105	239,40 €	25.137,00 €
DS159	Lupa triocular para profesor	7	466,83 €	3.267,81 €
DS163	Material de laboratorio	14	1.256,85 €	17.595,90 €
DS166	Mechero tipo Bunsen	70	47,88 €	3.351,60 €
DS168	Microscopio para alumnos	105	323,19 €	33.934,95 €
DS169	Microscopio biológico para profesor	7	598,50 €	4.189,50 €
DS170	Hombre clásico y modelos anatómicos	7	930,00 €	6.510,00 €
DS171	Organización animal y vegetal	7	568,58 €	3.980,06 €
DS175	Material de vidrio para laboratorio	14	1.220,94 €	17.093,16 €
DS182	Reactivos para química	14	945,63 €	13.238,82 €
DS191	Tabla periódica mural	21	47,88 €	1.005,48 €
DS200	Sistema para videomicroscopía	7	568,58 €	3.980,06 €
DS202	Modelos orbitales atómicos	7	47,88 €	335,16 €
DS203	Modelos orbitales moleculares	7	131,67 €	921,69 €
DS204	Equipo de destilación	35	125,00 €	4.375,00 €
DS205	Placas calefactoras	35	65,84 €	2.304,40 €
DS207	Espectroscopio con prisma	14	598,50 €	8.379,00 €
DS208	Cabina de filtración	6	3.750,00 €	22.500,00 €
DS260	Equipo experiencias de energías alternativas	14	1.167,08 €	16.339,12 €
DS261	Equipo de vacío "Pascal"	14	500,00 €	7.000,00 €
DS262	Equipo de seguridad para laboratorio	14	418,95 €	5.865,30 €
DS265	Material para experimentos de electroquímica	14	130,00 €	1.820,00 €



Comunidad de Madrid

DS266	PH-metro	35	83,79 €	2.932,65 €
DS267	Termómetro digital	35	59,85 €	2.094,75 €
DS268	Conductímetro portátil	35	71,82 €	2.513,70 €
DS270	REFRIGERADOR LABORATORIO	7	300,00 €	2.100,00 €
DS271	ESTUFA DE CULTIVO	7	875,00 €	6.125,00 €
DS272	MAQUETA CELULA ANIMAL	7	103,00 €	721,00 €
DS273	MAQUETA CELULA VEGETAL	7	72,00 €	504,00 €
DS274	APARATOS SANITARIOS	7	184,00 €	1.288,00 €
Precio base de licitación para 2 años				315.993,81 €

LOTE 8: MATERIAL DEPORTIVO EXTERIOR				
Código	Artículo	Unidades	Precio Unitario sin IVA	Total sin IVA
EF000	INFORME INSTALACIONES DEPORTIVAS	75	598,50 €	44.887,50 €
EF080-165	JUEGO DE CANASTAS MINIBASKET VUELO 1,65 m.	35	3.276,00 €	114.660,00 €
EF100F	JUEGO POSTES ANCLADOS Y RED DE VOLEIBOL FIJOS	20	842,40 €	16.848,00 €
EF171	JUEGO DE CANASTAS DE BALONCESTO FIJAS CON ANCLAJE	25	3.432,00 €	85.800,00 €
EF182	BANCO ABDOMINAL DECLINADO	10	929,16 €	9.291,60 €
EF185	BARRAS DOMINADAS	10	1.264,72 €	12.647,20 €
EF186	PARED SUECA	10	1.276,55 €	12.765,50 €
EF187	BARRA DE MONO A 2 ALTURAS	10	3.267,00 €	32.670,00 €
EF188	ESCALERA ZIG-ZAG	10	1.639,55 €	16.395,50 €
EF189	BANCO ABDOMINAL RECTO	10	929,16 €	9.291,60 €
EF190	JUEGO DE PORTERIAS DE FÚTBOL SALA Y BALONMANO	25	2.085,65 €	52.141,25 €
EF190A	JUEGO DE PORTERIAS DE FÚTBOL SALA Y BALONMANO CON ANCLAJE	15	2.974,33 €	44.614,95 €
EF191	JUEGO DE ADAPTADORES A MINIBASKET	1	1.422,04 €	1.422,04 €
EF192	JUEGO DE ZAPATAS DE ANCLAJE PARA CANASTAS	1	1.185,03 €	1.185,03 €
EF193	JUEGO DE ANCLAJE VOLEIBOL	1	316,01 €	316,01 €
EF194	ROCÓDROMO DE PARED	20	7.241,85 €	144.837,00 €
EF196	MARCAJE DE CAMPO DEPORTIVO EXTERIOR	20	493,76 €	9.875,20 €
EF198	BARRAS DE FLEXIONES TRIPLE	10	1.375,77 €	13.757,70 €
EF199	BARRAS PARALELAS	10	1.520,97 €	15.209,70 €
PAR-SA	M3 ARENA SUELO DE SEGURIDAD	100	180,00 €	18.000,00 €
PAR-SC	M2 DE SUELO CONTINUO DE CAUCHO	500	253,00 €	126.500,00 €
PAR-SG	M3 GRAVA SUELO DE SEGURIDAD	100	194,00 €	19.400,00 €
PAR-ST	M LINEAL DE TRAVIESA PARA SUELO DE SEGURIDAD	100	88,00 €	8.800,00 €
Precio base de licitación para 2 años				811.315,78 €

LOTE 9:	MATERIAL DEPORTIVO INTERIOR. ESPALDERAS Y BANCOS SUECOS
----------------	--



Comunidad de Madrid

Código	Artículo	Unidades	Precio Unitario sin IVA	Total sin IVA
EF000	INFORME INSTALACIONES DEPORTIVAS	150	598,50 €	89.775,00 €
EF020	BANCO SUECO	255	226,37 €	57.724,35 €
EF050	ESCALERA BRAQUIACIÓN HORIZONTAL	10	517,50 €	5.175,00 €
EF050-MT	ESCALERA BRAQUIACIÓN HORIZONTAL METÁLICA	10	1.692,02 €	16.920,20 €
EF050-MVL	ESCALERA BRAQUIACIÓN HORIZONTAL METÁLICA Y MÓVIL	10	2.358,12 €	23.581,20 €
EF060-D	ESPALDERA DOBLE	200	506,00 €	101.200,00 €
EF060-S	ESPALDERA SIMPLE	50	317,94 €	15.897,00 €
EF101	JUEGO POSTES DE BADMINTON PORTATILES CON RED AUTOESTABLES	15	538,65 €	8.079,75 €
EF191	JUEGO DE ADAPTADORES A MINIBASKET	20	1.292,76 €	25.855,20 €
EF197	MARCAJE DE CAMPO DEPORTIVO GIMNASIO	20	478,80 €	9.576,00 €
EF200	BANCO DE VESTUARIO DE 1 M	90	167,20 €	15.048,00 €
EF201	BANCO DE VESTUARIO DE 1,5 M	35	250,80 €	8.778,00 €
EF202	BANCO DE VESTUARIO DE 2 M	15	334,40 €	5.016,00 €
EF300	PERCHA DE VESTUARIO DE 1 M	85	79,99 €	6.799,15 €
EF301	PERCHA DE VESTUARIO DE 1,5 M	35	119,99 €	4.199,65 €
EF302	PERCHA DE VESTUARIO DE 2 M	10	159,98 €	1.599,80 €
EF1001	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANASTAS A PARED Y MARCAJE DE CAMPOS	1	8.223,39 €	8.223,39 €
EF1002	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANASTAS A TECHO MOTORIZADAS Y MARCAJE DE CAMPOS	20	18.673,20 €	373.464,00 €
			Precio base de licitación para 2 años	776.911,69 €

LOTE 10: MATERIAL DEPORTIVO INTERIOR. COLCHONETAS Y SALTO				
Código	Artículo	Unidades	Precio Unitario sin IVA	Total sin IVA
DP011	TAPIZ DE SUELO	600	150,82 €	90.492,00 €
EF030	COLCHONETA DE CAIDA DE SALTOS	70	1.018,95 €	71.326,50 €
EF040	COLCHONETA DE SUELO (2 x 1 x 0,05 mm.)	370	166,93 €	61.764,10 €
EF120	MODULOS DE GOMAESPUMA	20	1.580,04 €	31.600,80 €
EF140	SALTOMETRO	40	237,01 €	9.480,40 €
EF150	JUEGO DE AROS Y PELOTAS	90	1.211,70 €	109.053,00 €
EF150-EE	JUEGO DE AROS Y PELOTAS EDUCACIÓN ESPECIAL	5	1.160,84 €	5.804,20 €
EF160	JUEGO DE ESTERILLAS DE SUELO	30	359,10 €	10.773,00 €
EF181-EE	MATERIAL DE GIMNASIA VARIO EDUCACIÓN ESPECIAL	5	1.919,87 €	9.599,35 €
EF181-P	MATERIAL DE GIMNASIA VARIO PRIMARIA	10	1.644,63 €	16.446,30 €
EF181-S	MATERIAL DE GIMNASIA VARIO SECUNDARIA	50	3.543,02 €	177.151,00 €
EF195-P	STICKS, PORTERÍAS Y PELOTAS DE HOCKEY PRIMARIA	20	1.048,40 €	20.968,00 €



Comunidad de Madrid

EF195-S	STICKS, PORTERÍAS Y PELOTAS DE HOCKEY SECUNDARIA	55	1.168,40 €	64.262,00 €
ME060	BOTIQUÍN	20	103,42 €	2.068,40 €
			Precio base de licitación para 2 años	680.789,05 €

LOTE 11: PARQUES INFANTILES				
Código	Artículo	Unidades	Precio Unitario sin IVA	Total sin IVA
PAR-00	INFORME ÁREAS DE JUEGO	30	598,50 €	17.955,00 €
PAR-B	BARRA DE EQUILIBRIO	15	854,00 €	12.810,00 €
PAR-BAN-M	BANCO EXTERIOR MADERA	50	379,00 €	18.950,00 €
EC007-A	BANCO EXTERIOR DE PLÁSTICO	50	340,00 €	17.000,00 €
PAR-C	CASITA EXTERIOR DE PATIO	25	4.624,00 €	115.600,00 €
PAR-CAR	CARRUSEL	5	10.341,00 €	51.705,00 €
PAR-CAR-AD	CARRUSEL ADAPTADO	5	11.500,00 €	57.500,00 €
PAR-COL-A	COLUMPIO DOBLE DE ASIENTO PLANO O CUNA Y ASIENTO INCLUSIVO	5	3.366,72 €	16.833,60 €
PAR-COL-C	COLUMPIO CESTO	10	2.347,52 €	23.475,20 €
PAR-COL-GO	COLUMPIO GÓNDOLA	5	14.800,00 €	74.000,00 €
PAR-COL-PC	COLUMPIO DOBLE DE ASIENTO PLANO, CUNA O MIXTO	5	2.177,28 €	10.886,40 €
PAR-EM1	ESTRUCTURA MÚLTIPLE 1	5	11.902,00 €	59.510,00 €
PAR-EM2	ESTRUCTURA MÚLTIPLE 2	5	15.774,00 €	78.870,00 €
PAR-EM3	ESTRUCTURA MÚLTIPLE 3	5	15.785,66 €	78.928,30 €
PAR-F01	FUENTE EXTERIOR UN GRIFO	3	558,00 €	1.674,00 €
PAR-F02	FUENTE EXTERIOR DOS GRIFOS	3	658,89 €	1.976,67 €
PAR-MJE	MESAS DE JUEGO EXTERIOR	15	924,00 €	13.860,00 €
PAR-MPM	MESAS DE PICNIC MADERA	15	432,00 €	6.480,00 €
PAR-MPP	MESAS DE PICNIC DE PLÁSTICO	15	455,00 €	6.825,00 €
PAR-MPRM	MESAS DE PICNIC REDONDA MADERA	13	532,00 €	6.916,00 €
PAR-P	PUENTE COLGANTE	40	3.677,00 €	147.080,00 €
PAR-P1	PIVOTE 1	25	160,00 €	4.000,00 €
PAR-P2	PIVOTE 2	25	190,37 €	4.759,25 €
PAR-PAN1	PANEL 1	8	2.290,75 €	18.326,00 €
PAR-PAN2	PANEL 2	8	2.290,75 €	18.326,00 €
PAR-PAN3	PANEL 3	8	2.290,75 €	18.326,00 €
PAR-PAP	PAPELERAS EXTERIOR SIMPLE	50	88,62 €	4.431,00 €
PAR-PAPS	PAPELERAS RECOGIDA SELECTIVA	25	298,88 €	7.472,00 €
PAR-PIR-2'5	PIRÁMIDE TREPA 2,5 M	5	3.122,90 €	15.614,50 €
PAR-PIR-3	PIRÁMIDE TREPA 3 M	5	6.289,00 €	31.445,00 €
PAR-PIR-4	PIRÁMIDE TREPA 4 M	5	12.599,00 €	62.995,00 €
PAR-PP	MESAS DE PING-PONG	28	1.160,90 €	32.505,20 €
PAR-PZ	PIZARRA EXTERIOR	25	2.286,00 €	57.150,00 €



Comunidad de Madrid

PAR-SA	M3 ARENA SUELO DE SEGURIDAD	100	180,00 €	18.000,00 €
PAR-SC	M2 DE SUELO CONTINUO DE CAUCHO	1250	253,00 €	316.250,00 €
PAR-SG	M3 GRAVA SUELO DE SEGURIDAD	100	194,00 €	19.400,00 €
PAR-SMJE	SILLAS PARA MESAS DE JUEGO EXTERIOR	100	250,00 €	25.000,00 €
PAR-ST	M LINEAL DE TRAVIESA PARA SUELO DE SEGURIDAD	300	88,00 €	26.400,00 €
PAR-T50	TOBOGAN 50-60 CM DE ALTURA	5	2.385,00 €	11.925,00 €
PAR-T90	TOBOGAN 90-100 CM DE ALTURA	20	3.975,00 €	79.500,00 €
PAR-T120	TOBOGAN 120 CM DE ALTURA	20	4.770,00 €	95.400,00 €
PAR-TR	TÚNEL DE REPTACIÓN	5	3.560,00 €	17.800,00 €
PAR-V	VALLA METÁLICA DE PATIO 1 M	300	204,27 €	61.281,00 €
PAR-VE	VEHÍCULO	5	3.154,00 €	15.770,00 €
PAR-V-Z	ZAPATAS DE ANCLAJE VALLA PERIMETRAL	1	592,52 €	592,52 €
Precio base de licitación para 2 años				1.781.503,64 €

LOTE 12: ELEMENTOS INSTITUCIONALES: CARTELES, MÁSTILES Y BANDERAS				
Código	Artículo	Unidades	Precio Unitario sin IVA	Total sin IVA
ED-00	Cartel (500x320 mm.)	30	82,59 €	2.477,70 €
ED-01	Cartel de centro (525x700 mm.)	25	412,97 €	10.324,25 €
ED-02	Cartel de centro (1050x1400 mm.)	150	550,62 €	82.593,00 €
ED-03	Cartel de centro (1575x2100 mm.)	50	757,10 €	37.855,00 €
ED-04	Mástil 8 m	40	757,10 €	30.284,00 €
ED-05	Bandera de España (3x2 m.)	1	82,59 €	82,59 €
ED-06	Bandera de la Comunidad de Madrid (3x2 m.)	1	82,59 €	82,59 €
ED-07	Bandera de la Comunidad Europea (3x2 m.)	1	82,59 €	82,59 €
ED-08	Bandera de España (2x1'5 m.)	15	68,83 €	1.032,45 €
ED-09	Bandera de la Comunidad de Madrid (2x1'5 m.)	15	68,83 €	1.032,45 €
ED-10	Bandera de la Comunidad Europea (2x1'5 m.)	5	68,83 €	344,15 €
ED-11	Bandera de España (1'5X1 m.)	5	55,06 €	275,30 €
ED-12	Bandera de la Comunidad de Madrid (1'5x1 m.)	5	55,06 €	275,30 €
ED-13	Bandera de la Comunidad Europea (1'5X1 m.)	1	55,06 €	55,06 €
ED-14	3 Mástiles de fachada 3 m. con base única	1	825,93 €	825,93 €
ED-15	1 Mástil de fachada 3 m. con base única	1	275,31 €	275,31 €
ED-16	Mástil 4 m	1	619,45 €	619,45 €
ED-17	Mástil 6 m	10	688,28 €	6.882,80 €
ED-EST-1	Bastidor cartel bilingüe (700x525 mm.) con zapata	5	825,93 €	4.129,65 €
ED-EST-2	Bastidor cartel bilingüe (1400x1050 mm.) con zapata	20	1.101,24 €	22.024,80 €
ED-EST-3	Bastidor cartel bilingüe (2100x1575 mm.) con zapata	1	1.170,07 €	1.170,07 €
Precio base de licitación para 2 años				202.724,44 €



Comunidad de Madrid

LOTE 13: ELEMENTOS AUXILIARES				
Código	Nombre	Unidades	Precio Unitario sin IVA	Total sin IVA
MC011-2	TAQUILLA 2 PUERTAS	30	581,61 €	17.448,30 €
MC011-4	TAQUILLA 4 PUERTAS	30	724,31 €	21.729,30 €
MC011-8	TAQUILLA 8 PUERTAS	30	972,37 €	29.171,10 €
MS110	ARMARIO DE SEGURIDAD	25	1.556,10 €	38.902,50 €
RGRAL	RECURSOS GENERALES	10	1.600,00 €	16.000,00 €
		Precio base de licitación para 2 años		123.251,20 €



ANEXO 2. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

D./D^a....., con DNI número [en nombre propio] [actuando en representación de (empresa).....], con CIF/NIF, domicilio en calle/plaza, número....., consultado el anuncio de licitación del Acuerdo Marco de:, publicado en el BOCM del día..... de..... de..... y enterado de las condiciones, requisitos y obligaciones establecidos en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas particulares, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente, y de las obligaciones sobre protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales vigentes en la Comunidad de Madrid, contenidas en la normativa en materia laboral, de seguridad social, de integración social de personas con discapacidad y de prevención de riesgos laborales, así como las obligaciones contenidas en el convenio colectivo que le sea de aplicación, sin que la oferta realizada pueda justificar una causa económica, organizativa, técnica o de producción para modificar las citadas obligaciones, comprometiéndose a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación, cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del Acuerdo Marco, se compromete a tomar a su cargo la ejecución del Acuerdo Marco, en las condiciones siguientes:

Se hace constar expresamente que en el cálculo de los precios ofrecidos se han considerado todos los elementos necesarios para el cumplimiento de los contratos basados en el acuerdo marco, de acuerdo con lo previsto en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas particulares, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente.

LOTE (Nº y denominación)	DESCUENTO OFERTADO (expresado en porcentaje, con dos decimales)

Instrucciones para rellenar la tabla:

Añadir una fila por cada lote al que se presente oferta, introduciendo el nº y denominación del lote en la columna de la izquierda, y descuento ofertado para el mismo, expresado en porcentaje, con dos decimales, en la columna de la derecha. Si el descuento se presenta con más decimales de los establecidos, este será truncado a dos.

Fecha y firma del licitador.



ANEXO 3. FORMULARIO NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC) Y ORIENTACIONES PARA SU CUMPLIMENTACIÓN.

FORMULARIO

El servicio en línea gratuito DEUC electrónico permite cumplimentar este documento por vía electrónica en la siguiente dirección de Internet:
<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>.

ORIENTACIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL FORMULARIO NORMALIZADO DEL DEUC

Cada empresa deberá cumplimentar un formulario normalizado del DEUC. Si la empresa concurre a la licitación en unión temporal con otra u otras, cada empresa integrante de la futura UTE deberá presentar un formulario normalizado del DEUC.

Si el contrato está dividido en lotes y los requisitos de solvencia económica y financiera y técnica o profesional exigidos varían de un lote a otro, se aportará una declaración responsable por cada lote o grupo de lotes al que se apliquen los mismos requisitos de solvencia.

Parte I: Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora

Esta parte del documento se completa por el órgano de contratación. El resto del formulario se rellenará por el licitador.

La parte I se puede rellenar sin necesidad de haber publicado previamente la licitación o bien una vez publicada la convocatoria en el DOUE, en cuyo caso, al introducir en el servicio DEUC el número de identificación que proporciona la Oficina de Publicaciones Oficiales de las Comunidades Europeas, se completa automáticamente la información sobre el procedimiento y el poder adjudicador.

Creado el modelo del DEUC para esta licitación, el órgano de contratación obtiene un archivo en formato XML, mediante la opción exportar, que debe almacenar localmente en su equipo para publicarlo, junto con los demás documentos de la convocatoria (como documentación



complementaria) en el *Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid -Perfil de contratante-*.

La empresa licitadora deberá almacenar en su ordenador el modelo en XML creado y publicado previamente por el órgano de contratación, y acceder después al servicio DEUC electrónico, donde deberá importarlo, cumplimentar los datos necesarios, exportarlo y almacenarlo en su equipo en formato electrónico, firmarlo (electrónicamente en el supuesto de licitación electrónica) y presentar el DEUC con los demás documentos de la licitación.

Parte II: Información sobre el operador económico

Esta parte recoge información sobre la empresa licitadora.

En la identificación del operador económico, como número de IVA se deberá recoger el NIF si se trata de ciudadanos o empresas españoles; el NIE si se trata de ciudadanos extranjeros residentes en España, y el VIES o DUNS si se trata de empresas extranjeras.

A la pregunta sobre si figura inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente, la empresa debe contestar:

Sí: si se encuentra clasificada.

No: si no se encuentra clasificada.

No procede: si la clasificación no es exigida para el contrato que se licita.

Para indicar el nombre de la lista o certificado procede contestar si la empresa está clasificada como contratista de obras o de servicios. Como número de inscripción o certificación basta con consignar el propio NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa.

Para indicar si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico, la página web del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público es <https://registrodelicitadores.gob.es>; la autoridad u organismo expedidor es la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado, y la “referencia exacta de la documentación” debe entenderse referida al NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa, según el caso.

Como clasificación obtenida en la lista oficial, la empresa debe indicar el grupo, subgrupo y categoría.



Comunidad de Madrid

Las empresas que figuren inscritas en una «lista oficial de operadores económicos autorizados» solo deberán facilitar en cada parte del formulario aquellos datos e informaciones que, en su caso concreto, no estén inscritos en estas «listas oficiales». Así, las empresas no estarán obligadas a facilitar aquellos datos que ya figuren inscritos de manera actualizada en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), siempre que se indique en el formulario normalizado del DEUC.

Cuando el licitador se encuentre inscrito, debe asegurarse de qué datos figuran efectivamente inscritos y actualizados en el Registro de Licitadores y cuáles no están inscritos o, estándolo, no están actualizados. Cuando alguno de los datos o informaciones requeridos no conste en el Registro o no figuren actualizados, la empresa deberá aportarlos mediante la cumplimentación del citado formulario.

Parte III: Motivos de exclusión

Dado que el formulario normalizado del DEUC no recoge referencia alguna a nuestra legislación, para facilitar la adecuada cumplimentación de esta parte del formulario, a continuación se indica una tabla de equivalencias entre cada una de las preguntas que deben responder las empresas, los artículos de la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública y por la que se deroga la Directiva 2004/18/CE (en adelante, la Directiva nueva o “DN”) y, por último, los artículos de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP) que han dado transposición al artículo 57 de la DN.

Dado que no todas las prohibiciones para contratar están inscritas en el ROLECE, las empresas deberán responder a todas las preguntas que se formulan en la parte III del formulario normalizado del DEUC.

Tabla de equivalencias relativa a la parte III del formulario normalizado del DEUC

Parte III, N.º de sección	DN	LCSP
Sección A	Artículo 57.1.	Artículo 71.1.a) (excepto los delitos contra la Hacienda Pública y la Seguridad Social relativos al pago de tributos y cotizaciones a la Seguridad Social).



Comunidad de Madrid

Sección B	Artículo 57.2.	Artículo 71.1: Letra a) (cuando se trate de delitos contra la Hacienda Pública o contra la Seguridad Social, relativos al pago de tributos y cotizaciones a la Seguridad Social). Letra d), primer párrafo, primer inciso. Letra f) (cuando se trate de sanciones administrativas firmes impuestas con arreglo a la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria).
Sección C:		
Primera pregunta	Artículo 57.4.a).	Artículo 71.1.b) (cuando no sea infracción muy grave en materia profesional o en materia de falseamiento de la competencia); Artículo 71.1.d) primer párrafo, segundo inciso (en lo relativo al incumplimiento del requisito del 2 por 100 de empleados con discapacidad.).
Segunda pregunta	Artículo 57.4.b).	Artículo 71.1.c).
Tercera pregunta	Artículo 57.4.c).	Artículo 71.1.b) (infracción muy grave en materia profesional).
Cuarta pregunta	Artículo 57.4.d).	Artículo 71.1.b) (infracción muy grave en materia de falseamiento de la competencia).
Quinta pregunta	Artículo 57.4, letra e).	Artículo 71.1.g) y h).
Sexta pregunta	Artículo 57.4, letra f).	Artículo 70
Séptima pregunta	Artículo 57.4.g).	Artículo 71.2, letras c) y d).
Octava pregunta:		
Letras a), b) y c)	Artículo 57.4.h).	Artículo 71.1, letra e) y 71.2, letras a) y b).



Comunidad de Madrid

Letra d)	Artículo 57.4.i).	Artículo 71.1.e).
Sección D	–	Artículo 71.1.f) (cuando se trate de sanción administrativa firme con arreglo a lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).

Parte IV: Criterios de selección.

El órgano de contratación podrá limitar la información requerida sobre los criterios de selección a la pregunta de si los licitadores cumplen o no todos los criterios de selección necesarios. En este caso únicamente será necesario que la empresa interesada cumplimente la sección “A: INDICACIÓN GLOBAL RELATIVA A TODOS LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN”, omitiendo cualquier otra sección de esta parte. Aunque, posteriormente, podrá solicitarles información o documentación adicional.

En caso contrario, el órgano de contratación debe determinar los criterios de selección exigibles, y la empresa facilitar la información sobre el cumplimiento de cada uno de los criterios de selección que se hayan indicado, cumplimentando las secciones A a D de esta parte que procedan.

Parte V: Reducción del número de candidatos cualificados

En el procedimiento abierto el empresario no tiene que cumplimentar esta parte.

Parte VI: Declaraciones finales.

Esta parte debe ser cumplimentada y firmada por la empresa interesada en todo caso.

Para más información sobre la cumplimentación del formulario se puede consultar la Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública (B.O.E. de 8 de abril de 2016).



ANEXO 4. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE MÚLTIPLE

Órgano de contratación:
Número de expediente:
Título del contrato:
Lote o lotes:

D./Dña.:, con DNI/NIE nº:, actuando (en nombre propio o en representación del licitador), con NIF:, con domicilio (del licitador) en (calle/plaza/etc.):, nº:, población:, provincia: y código postal:, en calidad de:, teléfono nº:, correo electrónico:, en relación con el expediente de contratación arriba referenciado y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 140 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y en el pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) del contrato:

DECLARA RESPONSABLEMENTE: *(márquese y complétese lo que proceda)*

Pertenencia o no a grupo empresarial

☐ Que no pertenece a ningún grupo empresarial (*no se encuentra en ninguno de los supuestos previstos en el artículo 42.1 del Código de Comercio o de los supuestos alternativos establecidos en ese artículo*).

☐ Que pertenece al siguiente grupo empresarial:
.....

☐ Que no presenta oferta ninguna otra empresa perteneciente al mismo grupo empresarial.

☐ Que también presenta/n oferta al/a los lote/s
la/s empresa/s siguiente/s perteneciente/s al mismo grupo empresarial (*indicar nombre/s*):
.....
.....

Jurisdicción para las empresas extranjeras

☐ Que es una empresa extranjera y se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, al fuero jurisdiccional extranjero que le pudiera corresponder.

Concreción de la solvencia requerida

☐ Que, si en la cláusula 1 del PCAP se exige que se especifique en la oferta el personal responsable de ejecutar la prestación objeto del contrato, ese personal será el siguiente (*indicar el nombre de cada una*)



Comunidad de Madrid

de esas personas y su cualificación profesional):

.....
.....

☐ Que, de resultar adjudicatario del contrato, si así se requiere en la cláusula 1 del PCAP, se compromete a dedicar o adscribir a su ejecución los medios personales y/o materiales que se especifican en la citada cláusula, con las características, requisitos y condiciones que se señalan en ella.

Subcontratación

- Si en la cláusula 1 del PCAP se requiere que los licitadores indiquen la parte del contrato que tengan previsto subcontratar:

☐ Que no tiene prevista ninguna subcontratación.

☐ Que tiene previsto subcontratar:

- La siguiente parte del contrato (o del lote nº ...):
 - Por importe de:
 - Con (nombre o perfil empresarial del/de los subcontratista/s):
-

(En caso de división en lotes, indíquense esos datos tantas veces como lotes estén afectados por la subcontratación)

- Si la ejecución del contrato conlleva que el contratista trate datos personales por cuenta del centro directivo promotor como responsable del tratamiento:

☐ Que no tiene previsto subcontratar los servidores ni los servicios asociados a ellos.

☐ Que tiene previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a ellos con (nombre o perfil empresarial del/de los subcontratista/s):

.....
.....

Empleo de personas con discapacidad

☐ Que, **actualmente**, se trata de una empresa de **menos de 50 trabajadores**, y que, de resultar adjudicatario del contrato, **si en algún momento durante toda la vigencia del mismo** su plantilla **llega a 50 trabajadores o más, asume la obligación**, siempre que se cumpla tal circunstancia, de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril.

Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de



Comunidad de Madrid

contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva.

☐ Que se trata de una empresa de **50 trabajadores o más**, y que, en caso de resultar adjudicatario del contrato, **durante toda la vigencia del mismo, asume la obligación**, siempre que se cumpla tal circunstancia, de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril.

Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva.

Igualdad de mujeres y hombres

☐ Que **se trata de una empresa de 50 o más trabajadores y cuenta con un plan de igualdad** conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres; **así como que**:

☐ Su plan de igualdad está inscrito en el correspondiente registro de convenios colectivos, acuerdos colectivos de trabajo y planes de igualdad, de la autoridad laboral competente.

☐ Ha presentado la solicitud de inscripción de su plan de igualdad en el citado registro junto con la documentación preceptiva para ello y han transcurrido tres meses sin haber recibido notificación de decisión alguna sobre la misma, lo que se compromete a acreditar ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello.

Oposición del licitador a la consulta de sus datos por medios electrónicos (en su caso)

☐ Que NO AUTORIZA a la Comunidad de Madrid, en este procedimiento, a utilizar medios electrónicos para recabar los datos del NIF de la empresa y DNI del representante o del empresario individual, y demás datos y documentos que se requieran en el PCAP del contrato referentes a la capacidad y solvencia de las empresas, así como a que realice la consulta de que la empresa se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

No obstante, la mesa y el órgano de contratación podrán consultar en todo caso los datos que figuren en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

Y para que conste a los efectos oportunos, expido y firmo la presente declaración en
(firmar electrónicamente).



Comunidad de Madrid

ANEXO 5. MODELO DE DECLARACIÓN DE SOMETIMIENTO A LA JURISDICCIÓN DE LOS JUZGADOS Y TRIBUNALES ESPAÑOLES PARA EMPRESAS EXTRANJERAS.

D./D.ª....., con DNI/NIE n.º
....., en nombre propio o en representación de la empresa
....., en calidad de², al objeto de nuestra
participación en el presente contrato de la Comunidad de Madrid, DECLARA bajo su personal
responsabilidad:

El sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden para todas las
incidencias que, de modo directo o indirecto, pudieran surgir de los contratos que celebre con la
Comunidad de Madrid, con renuncia expresa, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que le pudiera
corresponder.

Y para que conste a los efectos oportunos se expide la presente declaración en a de
..... de

2 **Nota:** Esta declaración responsable deberá ser suscrita por persona con capacidad para otorgarla. Indíquese la
representación que ostenta el declarante en la empresa.



ANEXO 6. MODELO DEL COMPROMISO DE PRESENTAR UN PLAN DE RESIDUOS

Órgano de contratación:
Número de expediente:
Título del contrato:
Lote o lotes:

D./Dña.:, con DNI/NIE nº:, actuando (en nombre propio o en representación del licitador), con NIF:, con domicilio (del licitador) en (calle/plaza/etc.):, nº:, población:, provincia: y código postal:, en calidad de³:, teléfono nº:, correo electrónico:, en relación con el expediente de contratación arriba referenciado y de conformidad con lo dispuesto en el apartado 14 de la cláusula 1, en el pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) del contrato, declaro responsablemente el compromiso de presentar un plan de gestión de residuos que incluya una evaluación de los residuos generados durante la entrega e instalación de los suministros, así como medidas a implementar para reducir, reutilizar y gestionar de forma sostenible dichos residuos.

Dicho plan será aportado en caso de resultar propuesto como adjudicatario del lote o lotes a los que licite, y será llevado a cabo durante la ejecución de los contratos basados de los que resulte adjudicatarios.

³ Esta declaración responsable deberá ser suscrita por persona con capacidad para otorgarla. Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.

ANEXO 7. MODELO DE CONTRATO BASADO EN ACUERDO MARCO



Comunidad de Madrid

CONTRATO BASADO EN ACUERDO MARCO			
Nº Expte.:		Objeto:	
Órgano centralizador (en su caso):		Oficina contable:	
		Denominación: <u>Cód.DIR3:</u>	
Empresa adjudicataria:		Calle:	Nº:
Nombre o razón social:		Población:	CP:
Órgano gestor (órgano de contratación):			
N.I.F.: Código de proveedor:		Denominación: <u>Cód.DIR3:</u>	
Dirección donde deben entregarse los bienes o prestarse los servicios:		Calle:	Nº:
Unidad o centro:		Población:	CP:
Calle:	Nº:	Teléfono:	Correo electrónico:
Población:	CP:	Unidad tramitadora (dirección general o centro promotor):	
Teléfono:	Fax:	Denominación: <u>Cód.DIR3:</u>	
Correo electrónico:		Calle:	Nº:
Observaciones:		Población:	CP:
		NIF:	Teléfono:
		Correo electrónico:	N.I.F.:
			Fax:

Conforme al procedimiento establecido en los pliegos de condiciones del acuerdo marco, se propone la adjudicación de los siguientes suministros:

Referencia del artículo/servicio	Cantidad	Descripción	Precio unitario sin IVA	Importe sin IVA	% IVA	Importe IVA incluido
		Imputación presupuestaria				
Total sin IVA:						
IVA:						
Total con IVA						



Comunidad de Madrid

Distribución de las anualidades del gasto:	EL/LA TITULAR DE LA DIRECCIÓN GENERAL O CENTRO DESTINATARIO DE LA PRESTACIÓN
ejercicio importe	
euros	
ejercicio importe	
euros	
ejercicio importe	
euros	
ejercicio importe	
euros	
ejercicio importe	
euros	

De acuerdo con lo previsto en el acuerdo marco, con estricta sujeción a lo estipulado en sus pliegos de condiciones y previa realización de los trámites exigidos para esta contratación,

DISPONGO

Adjudicar el contrato basado en el acuerdo marco a la empresa consignada en este documento. La empresa adjudicataria deberá suministrar los bienes relacionados en esta adjudicación al destinatario de la prestación y en la dirección que en la misma se señalan.

La recepción de los bienes suministrados y la tramitación del pago del precio se realizarán por la dirección general o centro destinatario de la prestación, al que se deberá enviar la factura correspondiente.

EL/LA TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

Destinatarios: (EMPRESA ADJUDICATARIA)
(DIRECCIÓN GENERAL O CENTRO DESTINATARIO DE LA PRESTACIÓN)