

MEMORIA DE NECESIDAD PARA CONTRATACIÓN DE “SERVICIO DE ASESORAMIENTO LABORAL, REALIZACIÓN DE TRABAJOS SOCIO-LABORALES, Y REPRESENTACIÓN LABORAL, PARA LA FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA” A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS. N° EXP: P.A. 2/2026.

De conformidad con lo previsto en el artículo 318 de la LCSP, el presente expediente se tramitará mediante procedimiento abierto por ser este uno de los procedimientos previstos en la Sección 2.ª del Capítulo I del Título I del Libro Segundo de la LCSP.

1. NECESIDAD Y OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.

Naturaleza y objeto.

El objeto del contrato incluirá la totalidad de las necesidades de asesoramiento laboral, la realización de trabajos socio-laborales, así como las actuaciones de representación, negociación y asesoramiento en materia laboral que requiera el desarrollo de la actividad de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario de La Princesa (en adelante, “FIBHLPR”).

Se incluyen prestaciones propias de la modalidad contractual de servicios.

Código CPV: 79631000-6 Servicios de personal y de nóminas; 79110000-8 Servicios de asesoría y representación jurídicas.

División en lotes: No.

Justificación para la no división en lotes: La FIBHLPR tiene la necesidad de contar con un servicio externo de asesoramiento general en materia laboral, así como de gestión laboral y de representación y asesoramiento, con el alcance descrito en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

En virtud de la interrelación que existe entre las prestaciones descritas, resulta imprescindible a nivel operativo, que este contrato sea ejecutado por una sola empresa.

A través de la licitación en un solo lote, la FIBHLPR se asegura de que todo el proceso de asesoramiento laboral, la realización de trabajos socio-laborales y las actuaciones de representación, negociación y asesoramiento laboral que requiere el desarrollo de su actividad se presten de forma unificada y sin posibilidad de errores, por una descoordinación entre las empresas si se llevara a cabo una lotificación de todo ello.

JUSTIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

El procedimiento a seguir en la presente licitación es un procedimiento abierto con pluralidad de criterios al hallarse dentro del ámbito de aplicación de los artículos 156 y ss. LCSP.

El contrato está sujeto a regulación armonizada según las cantidades establecidas en el artículo 21 de la LCSP en relación con los dispuesto en el artículo 317

PLAZO DE EJECUCIÓN.

El contrato será vinculante desde el día siguiente a su formalización y tendrá un plazo de ejecución de tres (3) años contados desde esa fecha. En el caso de los servicios laborales de gestión de nóminas, puede tener una duración inferior, si antes de ese plazo de los tres (3) años, se consumiese la partida presupuestaria destinada a tal efecto.

Recepciones parciales: NO.

Procede la prórroga del contrato: SÍ.

El contrato será susceptible de prórroga por períodos de un (1) año, contados de fecha a fecha y hasta un máximo de una (1) prórroga. En el caso de los servicios laborales de gestión de nóminas, puede tener una duración inferior, si antes de ese plazo de los tres (3) años, se consumiese la partida presupuestaria destinada a tal efecto.

La prórroga, que será en todo caso expresa, se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el contratista siempre que su preaviso se produzca con al menos dos (2) meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

Duración máxima del contrato incluidas las prórrogas: CUATRO (4) años, contados de fecha a fecha.

2. IMPACTO ECONÓMICO.

El contrato NO está sujeto a regulación armonizada según las cantidades establecidas en el artículo 22 de la LCSP.

Valor estimado del contrato (art. 101 LCSP): 250.460,80 €, importe que resulta del siguiente desglose:

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO	
TRES (3) AÑOS CONTRATO	163.344,00 euros
UN (1) AÑO PRÓRROGA	54.448,00 euros
VEINTE (20) % DE MODIFICACIÓN PREVISTA	32.668,80 euros
TOTAL	250.460,80 euros

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: Conforme a lo previsto en el art. 101 de la LCSP se ha tenido en cuenta el presupuesto base de licitación (163.344,00 €), IVA excluido, así como se añade el valor (sin IVA) correspondiente a la prórroga de un (1) año prevista por la FIBHLPR. Todo ello a partir de la contabilidad histórica de la FIBHLPR relativa a procedimientos de licitación análogos celebrados en anualidades anteriores y adoptados en todo caso, a precios de mercado actual; e incluyendo el % de beneficio industrial y el de gastos generales, y teniendo en cuenta los costes derivados del personal adscrito al contrato, conforme a la legislación vigente.

El presupuesto base de licitación asciende a:

PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN						
TIPO DE PRESUPUESTO					Máximo determinado	
		ANUALIDAD (A1)			3 AÑOS (A1 x 3)	IMPORTE TOTAL (B1 = A1 x 3)
PARTE FIJA	SERVICIOS DE REPRESENTACIÓN Y ASESORAMIENTO (SERVICIOS CONTINUOS SALVO TRABAJOS DE GESTIÓN DE NÓMINAS)	8.248,00 €			24.744,00 €	24.744,00 €
PARTE VARIABLE	SERVICIOS LABORALES DE GESTIÓN DE NÓMINAS	Nº ESTIMADO NÓMINAS ANUALES (A2)	PRECIO UNITARIO (B2)	PRECIO ANUAL (C2 = A2 x B2)	3 AÑOS (C2 x 3)	IMPORTE TOTAL (D2 = C2 x 3)
		2.640	17,50 €	46.200,00 €	138.600,00 €	138.600,00 €
		TOTAL (T = B1 + D2)				163.344,00 €
		IVA				34.302,24 €
		TOTAL IVA INCLUIDO (T + IVA)				197.646,24 €

El presente contrato se licita una parte a tanto alzado y otra parte por precios unitarios conforme a lo previsto en el art. 309 de la LCSP y 197 del RD 1098/2001, los cuales, resultan ser adecuados a los precios de mercado, siendo este desglose el siguiente:

- PARTE FIJA. SERVICIOS DE REPRESENTACIÓN Y ASESORAMIENTO.

El importe por servicios de representación y asesoramiento (servicios continuos salvo trabajos de gestión de nóminas), incluye la prestación de todos los servicios detallados en el Pliego de Prescripciones Técnicas correspondientes a estas partidas.

		ANUALIDAD (A1)	3 AÑOS (A1 x 3)	IMPORTE TOTAL (B1 = A1 x 3)
PARTE FIJA	SERVICIOS DE REPRESENTACIÓN Y ASESORAMIENTO (SERVICIOS CONTINUOS SALVO TRABAJOS DE GESTIÓN DE NÓMINAS)	8.248,00 €	24.744,00 €	24.744,00 €

Costes salariales	17.320,80 €
Costes directos	2.474,40 €
Costes indirectos	494,88 €
Beneficio Industrial	1.484,64 €

Gastos generales	2.969,28 €
TOTAL	24.744,00 €

- PARTE VARIABLE. SERVICIOS LABORALES DE GESTIÓN DE NÓMINAS.

La presente parte se licita por precios unitarios conforme a lo previsto en el art. 309 LCSP y 197 del RD 1098/2001, los cuales, resultan ser adecuados a los precios de mercado. El precio máximo de licitación por servicios laborales de gestión de nóminas, excluido IVA, asciende a 17,50 €, siendo el número máximo estimado de nóminas anuales de 2.640. El importe por nómina incluye la prestación de todos los servicios detallados en el Pliego de Prescripciones Técnicas correspondientes a esta partida.

PARTE VARIABLE	SERVICIOS LABORALES DE GESTIÓN DE NÓMINAS	Nº ESTIMADO NÓMINAS ANUALES (A2)	PRECIO UNITARIO (B2)	PRECIO ANUAL (C2 = A2 x B2)	3 AÑOS (C2 x 3)	IMPORTE TOTAL (D2 = C2 x 3)
		2.640	17,50 €	46.200,00 €	138.600,00 €	138.600,00 €

Costes salariales	97.020,00 €
Costes directos	13.860,00 €
Costes indirectos	2.772,00 €
Beneficio Industrial	8.316,00 €
Gastos generales	16.632,00 €
TOTAL	138.600,00 €

El adjudicatario se obliga a ejecutar todos los aspectos necesarios asociados a los servicios laborales de gestión de nóminas por el precio unitario que haya ofertado, sin que la cuantía total de dichas unidades se defina en el contrato por estar subordinadas a las necesidades del Órgano de Contratación, pudiendo variar el número total de nóminas, en función de las necesidades reales de la FIBHLPR.

En consecuencia, se hace constar que el contrato no se adjudicará por un importe global, ni el número de nóminas exactas previstas en el pliego, sino por los precios unitarios de nóminas, constituyendo el presupuesto base de licitación asignado a esa parte el límite máximo de gasto que puede suponer para el Órgano de Contratación. Por todo lo anterior, el Órgano de Contratación abonará al adjudicatario el resultante de las nóminas realmente empleadas.

Los anteriores importes incluyen la prestación de todos los conceptos detallados en el Pliego de Prescripciones Técnicas correspondiente a este procedimiento.

Las ofertas de los licitadores no podrán superar el presupuesto máximo de licitación. Los licitadores deberán respetar, en sus ofertas, los precios máximos establecidos por determinación en el presente pliego, sin que puedan ofertar precios superiores a los mismos. Cualquier licitador que incumpla esa obligación quedará excluido de la licitación.

El cálculo incluye todos los factores de valoración y gastos que, según los documentos contractuales y la legislación vigente son de cuenta del adjudicatario, así como los tributos de cualquier tipo, incluido el IVA, que figura de forma independiente.

Crédito en el que se ampara: Fondos propios de la FIBHLPR.

Remuneración: Íntegra por la FIBHLPR.

Posibles modificaciones: SÍ.

Condiciones en que podrán efectuarse: En el caso de que, dentro de la vigencia del contrato, las necesidades reales fuesen superiores a las estimadas inicialmente.

Alcance, límites y naturaleza de las modificaciones: Aumento del precio del contrato, por aumento de los servicios/actividades a realizar o por el mayor volumen de nóminas a realizar como consecuencia del incremento del número de empleados de la FIBHLPR y/o modificaciones derivadas de cambios en la planificación de RRHH, siempre que, en este último caso, se haya agotado la partida presupuestaria prevista para las nóminas, ya que, de no ser así, las nóminas se imputarán a esta partida sin que se lleve a cabo modificación alguna.

Porcentaje del precio del contrato al que como máximo puedan afectar: Máximo del veinte (20) % del precio inicial.

Procedimiento para la modificación: Se redactará la oportuna propuesta integrada por los documentos que la justifiquen y se dará audiencia al contratista, con carácter previo, a la decisión por parte del Órgano de Contratación.

3. CRITERIOS DE SOLVENCIA.

Se han considerado como medios de solvencia económica, financiera, técnica o profesional proporcionales al objeto del contrato los que, a continuación, se exponen.

El licitador deberá acreditar su solvencia mediante el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia:

Acreditación de la solvencia económica y financiera:

- Artículo 87.1 de la LCSP, apartado: a).

Los criterios para la acreditación de la solvencia económica y financiera son los siguientes:

- ❖ El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de declaración sobre el volumen de negocios de la empresa en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato referido a los tres últimos años que, en el año de mayor volumen de negocio de los tres últimos, deberá ser, al menos, una vez y media el valor anual medio del contrato, es decir, en este caso 81.672,00 euros.

A efectos de la acreditación documental de la solvencia económica y financiera, se estará a lo siguiente:

- En el SOBRE 1, relativo a la documentación administrativa: los licitadores, al cumplimentar el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) deberán incluir la cifra de negocios referida en el presente apartado.
- Del licitador que resulte propuesto para la adjudicación del contrato y en tal momento, se requerirá su acreditación mediante declaración responsable o aportación de las correspondientes cuentas anuales o, en su caso, mediante aportación de certificado del Registro Oficial de Licitadores y Empresas (ROLECE), si en el mismo figura la cifra de negocios referida en el presente apartado.

Si por razones justificadas el empresario no está en condiciones de presentar la solvencia anteriormente solicitada por falta de actividad en alguno de los tres últimos ejercicios, podrá sustituirla por la aportación de una declaración censal de comienzo de actividad, así como, un informe emitido por una institución financiera que, declarando conocer las condiciones del contrato, acredite la solvencia económica de la empresa para responder de las obligaciones económicas derivadas del mismo.

En el supuesto de empresas de nueva creación que carezcan de cuentas anuales registradas, deberán aportar declaración censal de comienzo de actividad, así como, un informe emitido por una institución financiera que acredite la solvencia económica de la empresa. Deberá constar expresamente que, el banco o entidad financiera que emite el informe conoce las condiciones del contrato y considera solvente a la empresa para responder de las obligaciones económicas derivadas del mismo.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

- Artículo 90.1 de la LCSP, apartados: a) y c).

Los criterios para la acreditación de la solvencia técnica son los siguientes:

- ❖ Experiencia en la realización de trabajos o servicios del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, que se acreditará mediante la relación de los trabajos o servicios efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos, siendo el requisito mínimo que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% del valor anual medio que, en este caso, es de 38.1113,60 euros.

Los trabajos o servicios efectuados, contenidos en la relación anterior, aparte de referenciarse, deberán acreditarse mediante la aportación de, certificados de buena ejecución. Los certificados incluirán fechas, servicios desarrollados y los datos del receptor de los servicios, público o privado de los mismos. Estarán expedidos o visados por las entidades destinatarias de los servicios prestados, por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público: o cuando el destinatario sea un sujeto privado mediante un certificado expedido por este firmado por persona legalmente legitimada.

SERÁN NECESARIOS AL MENOS TRES (3) CERTIFICADOS DE BUENA EJECUCIÓN correspondientes a servicios o trabajos ejecutados en los últimos dos años en los que conste el servicio realizado, duración del contrato y cuantía de este.

Cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por medio de un Certificado de gestión de la calidad UNE-ES-ISO 9001, o equivalente.

Compromiso de adscripción de medios: Sí procede.

Sí procede. Conforme al artículo 76.2 de la LCSP.

Se exigirá el compromiso de adscribir al presente contrato los siguientes medios personales:

A. GRUPO I. RESPONSABLE DEL CONTRATO. El contratista se compromete a adscribir al contrato a una (1) persona que debe cumplir lo siguiente:

- Actuará como responsable del contrato.

- Será la persona encargada de prestar el servicio de asesoramiento presencial referido en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- Será la persona encarga de desempeñar las labores de representación y negociación ante los diferentes organismos e/o instituciones.
- Esta persona dispondrá de, al menos, cinco (5) años de experiencia en prestación de servicios de asesoramiento laboral y/o realización de trabajos socio-laborales, así como representación laboral.
- Deberá tener titulación de Licenciado/Graduado en Derecho o Licenciado/Graduado en Relaciones Laborales o Graduado Social o formación equivalente.

B. GRUPO II. EXPERTOS ASESORÍA LABORAL. El contratista se compromete a adscribir al contrato, como mínimo, a dos (2) personas que deberán contar obligatoriamente con el siguiente perfil:

- Tres (3) años de experiencia en la prestación de servicios de asesoramiento laboral y/o realización de trabajos socio-laborales.
- Deberán tener titulación de Licenciado/Graduado en Derecho o Licenciado/Graduado en Relaciones Laborales o Graduado Social o formación equivalente.

Es decir, el contratista deberá adscribir a la ejecución del contrato, una (1) persona perteneciente al Grupo I. Responsable del Contrato, y dos (2) personas pertenecientes al Grupo II. Expertos en Asesoría Laboral, conforme a los perfiles y requisitos exigidos en el presente apartado.

RESPECTO DE LOS PERFILES DESCRITOS, no se tendrá en cuenta la experiencia de antigüedad superior a seis (6) años, contados desde la publicación del presente procedimiento en el perfil del contratante.

La experiencia se acreditará del siguiente modo:

SOBRE 1º. En el sobre 1º relativo a la documentación administrativa, los licitadores deberán incluir el Compromiso de Adscripción de Medios conforme al modelo, **ANEXO VI**, del presente pliego.

El órgano de contratación requerirá al licitador, **RESPECTO DEL CUAL SE FORMULE PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN**, la documentación acreditativa de la solvencia y adscripción de medios exigida, que **deberá ser probada mediante la aportación de los siguientes documentos**:

- Currículum Vitae de cada miembro del personal; que incluyan la experiencia profesional requerida, especificando las funciones desarrolladas en cada puesto de trabajo.
- Certificados de buena ejecución, expedidos por los destinatarios de los suministros o servicios prestados, que acrediten la experiencia mínima requerida en cada caso; haciendo constar las funciones desarrolladas y el tiempo durante las que las han llevado a cabo, así como los años de experiencia a fin de acreditar lo señalado con anterioridad.
- Título correspondiente a cada miembro del personal, que acredite la titulación requerida en cada caso.

(NOTA. La documentación requerida al licitador respecto del cual se formule propuesta de adjudicación SOLO será requerida a aquel que resulte propuesto como adjudicatario en el correspondiente momento administrativo. NO DEBERÁ ADELANTARSE SU INCLUSIÓN EN NINGÚN SOBRE).

La adscripción de los correspondientes medios tiene carácter de obligación esencial, conforme al artículo 211.1.f) de la Ley de Contratos del Sector Público: Su incumplimiento será causa de resolución del contrato. En el caso de variación, durante la vigencia del contrato, de cualquiera de las personas que inicialmente se adscriban a la ejecución, el contratista deberá proporcionar otra que cumpla igualmente los requisitos exigidos en este procedimiento y, en todo caso, una que se ajuste a lo ofertado por la contratista si su oferta hubiera superado los mínimos establecidos. Si esto no fuere posible, quedará facultada la FIBHLPR para la resolución del contrato.

4. CRITERIOS DE ADJUDICACION.

La adjudicación del contrato se decidirá conforme a los resultados de la aplicación de los criterios que a continuación se enumeran:

- Criterios relacionados con los costes:

OFERTA ECONÓMICA (Anexo I.1): SOBRE 3. HASTA 44 puntos.

Se utilizará para valorar la oferta económica la base imponible (precio sin IVA).

La máxima puntuación la obtendrá la oferta económica más baja de las admitidas, y la mínima puntuación la obtendrá la oferta económica que coincida con el presupuesto de licitación. Las ofertas intermedias tendrán la puntuación que les corresponda de acuerdo con un criterio de proporcionalidad lineal entre los extremos máximos y mínimos indicados anteriormente.

Se otorgará 44 puntos a la oferta económica más baja, y al resto de las ofertas conforme a la siguiente fórmula:

$$PX = (A * 44) / XP$$

Donde:

- XP = oferta económica del licitador
- A = oferta económica más baja
- PX = puntuación del licitador

Cualquier oferta que supere el presupuesto base de licitación no será tomada en consideración en el procedimiento de adjudicación.

- Criterios evaluables mediante un juicio de valor (SOBRE 2): HASTA 24 PUNTOS.

9.1.1. PROPUESTA DEL SERVICIO, incluyendo la organización y planificación del mismo, así como, la adecuada metodología tendente a la ejecución del contrato (**HASTA 9 PUNTOS**).

Cada licitador deberá redactar y aportar una Memoria en la que se expongan los aspectos relativos a la organización, planificación, metodología y otros relativos a la articulación y dinámica del servicio, conforme a lo establecido en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Deberá tener una extensión máxima de 15 páginas, tamaño DIN-A4, formato Pdf., tipo letra Times New Roman 11, interlineado sencillo.

La puntuación se otorgará del siguiente modo:

- La propuesta del servicio en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología, quedan claramente justificados en la memoria y se ajustan a lo previsto en el PPT. La propuesta del servicio planteada por el licitador, es altamente coherente con los objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato, lo que permite una alta calidad. **MÁS DE 6, Y HASTA 9 PUNTOS.**
- La propuesta del servicio en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología se define en términos generales conforme a lo previsto en el PPT. La propuesta del servicio planteada por el licitador, se alinea a objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. **MÁS DE 3, Y HASTA 6 PUNTOS.**
- La propuesta del servicio presenta escasa información o información parcial en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología, se define de manera insuficiente conforme a lo previsto en el PPT. La propuesta del servicio planteada por el licitador, presenta información insuficiente respecto a los objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. **DE 1, Y HASTA 3 PUNTOS.**
- No se presenta propuesta de servicio. La propuesta del servicio en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología NO queda definida en la memoria ni se ajusta a lo dispuesto en el PPT. La propuesta del servicio planteada por el licitador, NO guarda coherencia con los objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. **0 PUNTOS.**

9.1.2. ASPECTOS CRÍTICOS (HASTA 15 PUNTOS).

La empresa licitadora deberá indicar aquellos aspectos críticos que serán tenidos en cuenta para la ejecución del servicio, dadas las incidencias más habituales que pueden producirse en las Fundaciones de Investigación Biomédica. Gestoras de Institutos de Investigación Sanitaria.

Cada licitador deberá redactar y aportar una Memoria en la que indique los aspectos del servicio que, estime, puedan plantear especiales dificultades o requieran especial atención, dada la estructura, coyuntura y funcionamiento de las Fundaciones de Investigación Biomédica gestoras de Institutos de Investigación Sanitaria, así como proponer las vías procedentes para abordar tales cuestiones a efectos de viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato.

La puntuación se otorgará del siguiente modo:

- La propuesta planteada por el licitador identifica claramente los puntos críticos que plantean especiales dificultades o requieran especial atención, dada la estructura, coyuntura y funcionamiento de las Fundaciones de Investigación Biomédica gestoras de Institutos de Investigación Sanitaria, así como proponer las vías procedentes para abordar tales cuestiones a efectos de viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. Las propuestas planteadas como vías para abordar los puntos críticos identificados demuestran un alto grado de conocimiento y de coherencia a efectos de viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. **MÁS DE 10, Y HASTA 15 PUNTOS.**
- La propuesta planteada por el licitador identifica de manera general los puntos críticos que plantean

especiales dificultades o requieran especial atención, dada la estructura, coyuntura y funcionamiento de las Fundaciones de Investigación Biomédica gestoras de Institutos de Investigación Sanitaria, así como proponer las vías procedentes para abordar tales cuestiones a efectos de viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. Las propuestas planteadas como vías para abordar los puntos críticos identificados, son abordadas de manera genérica. **MÁS DE 5, Y HASTA 10 PUNTOS.**

- La propuesta planteada por el licitador solo identifica alguno de los puntos críticos que plantean especiales dificultades o requieran especial atención, dada la estructura, coyuntura y funcionamiento de las Fundaciones de Investigación Biomédica gestoras de Institutos de Investigación Sanitaria, así como proponer las vías procedentes para abordar tales cuestiones a efectos de viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. Las propuestas planteadas como vías para abordar los puntos críticos identificados resultan insuficientes, no permiten conocer con precisión la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. **DE 1, Y HASTA 5 PUNTOS.**
 - No presenta propuesta. La propuesta planteada por el licitador NO identifica los puntos críticos que plantean especiales dificultades o requieran especial atención, dada la estructura, coyuntura y funcionamiento de las Fundaciones de Investigación Biomédica gestoras de Institutos de Investigación Sanitaria. NO se plantean vías para abordar los puntos identificados. La propuesta NO guarda coherencia con los objetivos y NO garantiza la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato **0 PUNTOS.**
- **Otros criterios de valoración automática (Anexo IV) (SOBRE 3). HASTA 32 PUNTOS.**
- **EXPERIENCIA DEL PERSONAL GRUPO I Y GRUPO II. (HASTA 32 PUNTOS).**

En este apartado se valorará la **experiencia del personal** exigido como adscripción de medios personales en el apartado 7.3. de la Cláusula 1, GRUPO I y GRUPO II.

Este criterio está en relación directa con el objeto del contrato y es proporcionado con el mismo, por cuanto la experiencia del personal que abordará la ejecución guarda relación directa con la calidad del servicio prestado, dado el carácter intelectual de la asesoría laboral y dada la naturaleza y complejidad de las Fundaciones Biomédicas del tipo de la contratante; factores todos ellos que determinan que la calidad de los servicios dependerá de forma directa de la cualificación y experiencia del personal encargado.

Conforme a este criterio de adjudicación, se valorará la experiencia adicional en servicios prestados específicamente a Fundaciones Biomédicas gestoras de Institutos de Investigación. **SOLAMENTE** se tendrá en cuenta la experiencia en **SERVICIOS PRESTADOS, ESPECÍFICAMENTE, A FUNDACIONES BIOMÉDICAS GESTORAS DE INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN.**

Los requisitos exigidos como mínimos en las prescripciones previstas en el apartado 7.3. de la Cláusula 1, son **DIFERENTES** de los previstos en el apartado de la Cláusula 1 como criterios de adjudicación. Estos requisitos son diferentes tanto desde el punto de vista cuantitativo, como cualitativo, pues la experiencia adicional en Fundaciones Biomédicas gestoras de Institutos de Investigación constituye un plus de calidad respecto de la solvencia mínima exigida.

En todos los casos previstos en este apartado:

- La experiencia se computará a la fecha de publicación de la convocatoria del presente procedimiento.
- Y se acreditará mediante la presentación de certificados individualizados, emitidos por las entidades correspondientes, en los que conste expresamente que los servicios han sido prestados por la persona propuesta para la adscripción al contrato, con indicación de su naturaleza y duración.

A. GRUPO I. RESPONSABLE DEL CONTRATO (HASTA 20 PUNTOS).

Respecto de la persona designada como GRUPO I. RESPONSABLE DEL CONTRATO en el apartado 7.3 A) de esta cláusula, se valorará la experiencia extra al mínimo requerido en trabajos de la misma naturaleza del objeto del contrato como: Responsable de la ejecución del contrato en para Fundaciones de Investigación Biomédica gestoras de Institutos de Investigación Sanitaria.

Solamente se tendrán en cuenta las anualidades cumplidas en su totalidad y en las cuales, se hayan prestado servicios para, como mínimo, TRES (3) ENTIDADES del tipo descrito.

La asignación de la puntuación se llevará a cabo del siguiente modo:

- Experiencia de 5 años: 5 puntos.
- Experiencia de entre 6 y 7 años: 10 puntos.
- Experiencia de entre 8 y 9 años: 15 puntos.
- Experiencia de más de 10 años: 20 puntos.

B. GRUPO II. EXPEROS ASESORÍA LABORAL (HASTA 12 PUNTOS).

Respecto del personal asignado al equipo de trabajo con el perfil indicado como GRUPO II. EXPERTOS ASESORÍA LABORAL en el apartado 7.3 B) de esta cláusula, se valorará la experiencia en la prestación de servicios de la misma naturaleza del objeto del contrato para Fundaciones de Investigación Biomédicas gestoras de Institutos de Investigación Sanitaria.

Solamente se tendrán en cuenta las anualidades cumplidas en su totalidad y en las cuales, se hayan prestado servicios para, como mínimo, TRES (3) ENTIDADES del tipo descrito por ambos perfiles asignados a este Grupo.

La asignación de la puntuación se llevará a cabo del siguiente modo:

- Experiencia de 3 años: 4 puntos.
- Experiencia de entre 4 y 7 años: 8 puntos.
- Experiencia de más de 7 años: 12 puntos.

Este procedimiento se articula en fases: conforme a lo previsto en el artículo 146.3 LCSP, **SERÁ NECESARIA LA OBTENCIÓN DE UNA PUNTUACIÓN MÍNIMA DE 12 PUNTOS EN EL CONJUNTO DE LOS CRITERIOS CUALITATIVOS, PARA QUE PASE A ANALIZARSE LA PROPUESTA ECONÓMICA.**

A estos efectos serán criterios cualitativos los indicados en los apartados anteriores 9.1 (Criterios evaluables mediante un juicio de valor).

EL LICITADOR QUE OBTENGA MENOS DE 12 PUNTOS EN LA VALORACIÓN TOTAL DE LOS CRITERIOS INDICADOS, QUEDARÁ EXCLUIDO DEL PROCEDIMIENTO.

CRITERIOS PARA DETERMINAR QUE LA PROPOSICIÓN NO PUEDE CUMPLIRSE COMO CONSECUENCIA DE LA INCLUSIÓN DE VALORES ANORMALES:

De los criterios objetivos establecidos anteriormente se tomarán en consideración, a efectos de apreciar, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, el **criterio de adjudicación 9.2.1**, siendo los límites para apreciar que se dan en aquella dicha circunstancia, los siguientes:

- Si se presentase un único licitador, se considerará que incurre en presunción de anormalidad si su oferta es inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 Uds. porcentuales.
- En el caso de que sean varias las ofertas, se considerará como anormalmente baja toda proposición económica cuyo porcentaje exceda de 20 unidades, por lo menos, a la media aritmética de los porcentajes de baja de todas las proposiciones presentadas.

En el caso de empresas concurrentes que pertenezcan al mismo grupo se estará al artículo 86 del Reglamento de Contratos.

- Plazo para la justificación de la anormalidad de la oferta: 10 días.

Criterios de desempate:

Los eventuales empates se resolverán mediante la aplicación, por orden, de los siguientes criterios sociales, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas:

- a) Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando, en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.
- b) Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.
- c) Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.
- d) El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores no hubiera dado lugar al desempate.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, a requerimiento del órgano de contratación y no con carácter previo.

5. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN.

- Medio Ambiente.

El adjudicatario se compromete a aplicar los procedimientos oportunos para la correcta gestión medioambiental que se derive de la realización de los trabajos, acatando la normativa interna sobre reciclaje de papel y cualquier otra que repercuta en una mejor utilización de los recursos respetuosa con el medio ambiente.

La empresa adjudicataria del contrato cumplirá en todo momento con la legislación medioambiental vigente relacionada con la prestación de sus servicios. Comprometiéndose a una correcta segregación y gestión de los residuos que su actividad genere.

Las condiciones especiales de ejecución del presente procedimiento se solicitarán para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible, así como para la mejora de los valores medioambientales y una gestión racional de los recursos naturales.

El incumplimiento de esta condición durante la vida del contrato conllevará las consecuencias previstas en el artículo 192.1 y concordantes LCSP.

El contratante podrá requerir al contratista, en cualquier momento durante la vigencia del contrato, para que acredite el cumplimiento de la condición descrita.

El adjudicatario del contrato se compromete al cumplimiento de dichas condiciones mediante declaración responsable: **(Anexo VII del PCJP)**.

6. SUBCONTRATACIÓN.

Prestaciones susceptibles de subcontratación: NINGUNA.

Indicación en la oferta de la parte del contrato que se pretenda subcontratar: SÍ.

7. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El servicio se realizará en las dependencias de la FIBHLPR y en las del adjudicatario.

Órgano de Contratación

En Madrid, a 19 de enero de 2026

ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
D. Isidoro González Álvaro	Dña. Rosario Ortiz de Urbina Barba

NOTA: Por la presente se hace saber que el presente documento asociado al expediente referenciado, y que se corresponde con el que ha sido publicado en el Portal de la Contratación de la Comunidad de Madrid, ha sido efectivamente firmado se encuentra dentro del expediente sito en las instalaciones de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario La Princesa.