

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS - SUMINISTRO DE GASES MEDICINALES ENVASADOS Y SERVICIO DE GESTIÓN INTEGRAL PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA A/SUM-058068/2025

1. OBJETO

El presente pliego tiene por objeto regular y definir el alcance y las condiciones técnicas del:

- Suministro de los Gases Medicinales (y otros) envasados del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda (HUPHM en adelante), según el detalle de artículos que se acompañan como Anexo a este pliego.
- Servicio de gestión integral de Gases Medicinales, que consistirá en la optimización en la gestión de los recursos para la consecución lograr la eficiencia en la distribución de botellas en el Hospital, el incremento de la seguridad de las instalaciones del HUPHM y la mejora de la Calidad de Servicio ofrecida a los diferentes usuarios y la mejora de la trazabilidad y control.

2. ALCANCE

A continuación, se indica la estimación del volumen **semestral** de producto, por cada producto:

	TIPO DE PRODUCTO	UNIDADES	VOLUMEN ESTIMADO 6 MESES	PRECIO UNITARIO SIN IVA	IMPORTE SEMESTRAL SIN IVA	IVA	IMPORTE TOTAL CON IVA
OXÍGENO MEDICINAL B50	MEDICAMENTO	M3	149	0,65 €	96,85 €	4%	100,72 €
OXÍGENO MEDICINAL B2 COMPACTA	MEDICAMENTO	M3	2	26,18 €	52,36 €	4%	54,45 €
OXÍGENO MEDICINAL B2	MEDICAMENTO	M3	6	26,31 €	157,86 €	4%	164,17 €
OXÍGENO MEDICINAL B5 COMPACTA	MEDICAMENTO	UD	9	70,90 €	638,10 €	4%	663,62 €
OXÍGENO MEDICINAL B5 COMPACTA DISPLAY DIGITAL	MEDICAMENTO	UD	2232	35,96 €	80.262,72 €	4%	83.473,23 €
OXÍGENO MEDICINAL B10	MEDICAMENTO	M3	1	13,91 €	13,91 €	4%	14,47 €
AIRE MEDICINAL B2	MEDICAMENTO	UD	1	118,03 €	118,03 €	4%	122,75 €
AIRE MEDICINAL B5	MEDICAMENTO	UD	1	166,53 €	166,53 €	4%	173,19 €
PROTÓXIDO DE NITRÓGENO MEDICINAL B50	MEDICAMENTO	KG	3360	6,05 €	20.328,00 €	4%	21.141,12 €
PROTÓXIDO DE NITRÓGENO MEDICINAL B10	MEDICAMENTO	KG	7	32,97 €	230,79 €	4%	240,02 €
MEZCLA 0.3%CO 0.3%CH4 0.3%C2H2 B20	MEDICAMENTO	UD	1	1.637,60 €	1.637,60 €	4%	1.703,10 €
ARGÓN MEDICINAL P.S. B5	PRODUCTO SANITARIO	M3	6	30,13 €	180,78 €	21%	218,74 €
DIÓXIDO DE CARBONO PS LAPAROSCOPIA B50	PRODUCTO SANITARIO	KG	4238	20,07 €	85.056,66 €	21%	102.918,56 €
DIÓXIDO DE CARBONO PS LAPAROSCOPIA B5	PRODUCTO SANITARIO	KG	6	37,07 €	222,42 €	21%	269,13 €
DIÓXIDO DE CARBONO PS LAPAROSCOPIA B11	PRODUCTO SANITARIO	KG	567	33,37 €	18.920,79 €	21%	22.894,16 €
HIELO SECO PELLETS CAJA 10KG	GAS INDUSTRIAL (EPÍGRAFE 22109)	KG	235	3,67 €	862,45 €	21%	1.043,56 €
DIÓXIDO DE CARBONO B-50	GAS INDUSTRIAL	KG	18	1,94 €	34,92 €	21%	42,25 €
ARGÓN B50 300 BAR	GAS INDUSTRIAL	UD	3	628,30 €	1.884,90 €	21%	2.280,73 €
MEZCLA HELIO-OXÍGENO 70/30 B50	MEZCLA	M3	67	32,94 €	2.206,98 €	21%	2.670,45 €
NITRÓGENO N50 B50	GAS INDUSTRIAL	M3	57	9,36 €	533,52 €	21%	645,56 €
DIÓXIDO DE CARBONO N48 B50	GAS INDUSTRIAL	KG	578	14,57 €	8.421,46 €	21%	10.189,97 €
DIÓXIDO DE CARBONO N48 B20	GAS INDUSTRIAL	KG	14	14,22 €	199,08 €	21%	240,89 €
MEZCLA 1	MEZCLA	UD	1	456,66 €	456,66 €	21%	552,56 €
MEZCLA 2	MEZCLA	UD	1	427,18 €	427,18 €	21%	516,89 €
PRESTACIONES DE ENVASE BOTELLA	ALQUILER	UD/AÑO	104573	0,60 €	62.743,80 €	21%	75.920,00 €
MANTENIMIENTO DE GASES MEDICINALES	SERVICIO	MES	6	5.941,80 €	35.650,80 €	21%	43.137,47 €
TOTAL			116.139		321.505,15 €		371.391,76 €

3. NORMATIVA Y CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN DEL SUMINISTRO DE GASES MEDICINALES

Los gases medicinales objeto del presente concurso deberán cumplir la normativa que resulte vigente en cada momento y específicamente la marcada en el Real Decreto Legislativo 1/2015, de 24 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de garantías y uso racional de los medicamentos y productos

sanitarios y el RD 1345/2007 por el que se regula el procedimiento de autorización, registro y condiciones de dispensación de los medicamentos de uso humano fabricados industrialmente.

La normativa de obligado cumplimiento será la última edición de la Real Farmacopea Española que define los valores de los gases medicamentos. Se deberá contar además con un sistema de gestión de la Calidad de Productos Sanitarios.

El adjudicatario será también responsable de gestionar las alertas sanitarias y proceder a la actuación correspondiente que contemple la legislación vigente.

El adjudicatario deberá acreditar, en su oferta, que disponen de la correspondiente autorización de la Agencia Española del Medicamento y Productos Sanitarios (AEMPS) como laboratorio farmacéutico, así como de las autorizaciones de comercialización de los gases medicinales con consideración de medicamento, indicando los códigos nacionales de las diferentes presentaciones ofertadas.

Igualmente, expondrán que en los Centros de Llenado de Gas Medicamento disponen de un sistema de trazabilidad para registrar todos los movimientos de los productos medicinales, desde la entrada en dichas instalaciones hasta la salida hacia las dependencias del Hospital Universitario Puerta de Hierro. Este sistema de trazabilidad deberá contar con soporte informático, que relacione la asignación de lotes y sublotos del producto, mediante código de barras y con las condiciones de etiquetado definidas en el RD 1345/2007.

El suministro objeto de este contrato incluye cualquier gasto derivado de portes, retenciones, canon farmacéutico, etc. Cualquier medida o actuación que el adjudicatario pretenda acometer, deberá contar con la aprobación previa de la Dirección del Hospital.

El suministro se efectuará de acuerdo a las necesidades del Centro Hospitalario en lugar y horario establecidos, cualquier día de la semana, incluso sábados, domingos y festivos.

Las empresas licitadoras, además del suministro de gases (producto) deberán contemplar el mantenimiento y seguridad de los envases necesarios para el almacenamiento de gases, siendo éstos propiedad del adjudicatario, cumplirán en todos los aspectos con la normativa vigente, por ello todos los gastos originados por la adquisición, mantenimiento y conservación, serán por cuenta del adjudicatario.

A nivel de medida de comprobación el Centro Hospitalario podrá realizar cualquier acción a fin de contrastar los suministros. El coste de estos trabajos será por cuenta del adjudicatario.

En el suministro se entiende que los precios ofertados incluirán el coste de los productos correspondientes, manipulación y uso de los envases o de cualquier otro elemento de almacenaje, mantenimiento, conservación y pruebas pertinentes según la normativa, transporte, instalaciones auxiliares etc., así como los impuestos legales en vigor.

El Adjudicatario proveerá al Servicio de Farmacia del Hospital Universitario Puerta de Hierro los certificados requeridos de las botellas entregadas.

El plazo de entrega de los productos demandados, será como máximo 24 horas desde la hora del pedido, en caso de emergencia el suministro se realizará con la máxima celeridad, nunca superior a 8 horas siguientes a la notificación del pedido. Además, se incluirá un tiempo de extrema urgencia para primera

intervención de, como máximo, 30 minutos. Será obligatorio cumplir con los plazos de entrega, salvo en los casos de fuerza mayor.

El Adjudicatario deberá aportar un sistema de control de la cantidad de gas devuelto (presión residual) al proveedor en todas las botellas de Oxígeno Medicinal de capacidad de 5 litros. Se requiere un sistema automatizado y digital para el control de la presión residual en cada una de dichas botellas.

La Oferta Técnica deberá de incluir una descripción de la botella con display digital ofertada. Este tipo de botella deberá cubrir la totalidad del suministro de botellas compactas de 5 litros que se suministren en el HUPHM. Los licitadores realizarán una presentación de muestras de este formato de botella al Servicio de Mantenimiento del Hospital. Dicho Servicio emitirá un certificado que deberá ser adjuntado por el licitador en la oferta. Los licitadores adjuntarán en su oferta la documentación que acredite la autorización, por parte de la Agencia Española del Medicamento y Productos Sanitarios, de este formato de botella, con indicación de su Código Nacional.

Cuando se rescinda y/o finalice el contrato, se restituirán al adjudicatario los envases y materiales depositados en el Centro Hospitalario que serán retirados por el adjudicatario y sin que el Centro Hospitalario tenga que abonar cantidad alguna por la retirada y trabajos necesarios, responsabilizándose y respondiendo este de los deterioros que se produzcan en las propiedades del Centro Hospitalario. Las labores de coordinación para la retirada, serán autorizadas por la Dirección del Centro y con la condición esencial de mantener de forma continua el suministro, levantando a tal efecto, un acta de retirada entre ambas partes.

4. SERVICIO INTEGRAL DE GASES MEDICINALES

El adjudicatario pondrá a disposición de los centros los recursos materiales y humanos necesarios, dedicados a la implementación y mantenimiento en el tiempo del Procedimiento de Gestión de Gases Medicinales (en adelante PGGM) “Estándares de Calidad de Gases Medicinales en el Ámbito Hospitalario”. Guía publicada por La Sociedad Española de Farmacia Hospitalaria, La Asociación Española de Ingeniería Hospitalaria y la Asociación Española de Fabricantes de Gases Medicinales.

Se deberán seguir las indicaciones establecidas en la norma UNE 179010 “Gestión de gases de uso medicinal en el ámbito sanitario”. Igualmente, el adjudicatario deberá aportar y utilizar una herramienta informática que gestione la trazabilidad interna y trabajará en todo momento de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente.

Las funciones que llevará a cabo este Servicio de Gestión Integral serán las siguientes:

4.1. ANÁLISIS PREVIO DEL CUMPLIMIENTO DEL PGGM

El adjudicatario realizará un informe inicial con el grado de cumplimiento del PGGM. En concreto, se revisarán los siguientes puntos:

- Selección de los gases.
- Adquisición.
- Recepción.
- Almacenamiento.
- Manipulación.
- Prescripción.

- Distribución/dispensación de gases medicinales.
- Control y supervisión de gases medicinales.

Una vez realizado el informe, el adjudicatario realizará un análisis de las desviaciones y propondrá un plan de acción para la implementación de las medidas correctoras, que será consensuado con el Servicio de Mantenimiento del HUPHM. Asimismo, el adjudicatario deberá realizar el seguimiento de implementación de las medidas propuestas.

4.2. BÚSQUEDA DE EFICIENCIAS

4.2.1. CENTRALES DE GASES (RAMPAS)

Los licitadores deberán ofertar un plan para el mantenimiento preventivo y la revisión de las centrales de gas existentes en el HUPHM, indicando la frecuencia de las acciones a realizar, los elementos de las instalaciones a revisar y la planificación de toda la actividad de mantenimiento.

El plan contemplará la totalidad de las instalaciones de este tipo, cumpliendo, como mínimo, con los requerimientos de mantenimiento establecidos por los fabricantes. Además de todo esto se deberán indicar los medios materiales, técnicos y humanos destinados a las labores de mantenimiento. Si durante las inspecciones realizadas se detectasen anomalías o deficiencias, el adjudicatario las comunicará al Servicio de Mantenimiento del HUPHM, que será el responsable de la gestión de la subsanación.

4.2.2. GESTIÓN DE LAS BOTELLAS

El adjudicatario realizará una óptima gestión del stock, asegurando la no existencia de botellas caducadas y preservando el stock suficiente para no tener roturas del stock.

4.3. LOGÍSTICA DE GASES MEDICINALES

El adjudicatario se encargará de controlar y garantizar los stocks mínimos establecidos para los diferentes gases, emitiendo un informe mensual de los consumos de gases medicinales dirigido al Servicio de Ingeniería del Hospital Universitario Puerta de Hierro.

Además, se garantizará la no existencia de roturas de stocks y de botellas caducadas, realizando la correcta rotación de las mismas mediante sistema FEFO. Es decir, el primer producto en caducar es el primero que debe salir del inventario.

El adjudicatario estará al cargo, dentro del horario establecido, de la distribución de las botellas, dentro del alcance del contrato, hasta su punto de utilización, realizando las conexiones y operaciones necesarias para dejar las botellas totalmente operativas.

4.4. TRAZABILIDAD DE GASES MEDICINALES

El adjudicatario se responsabilizará de garantizar la trazabilidad de todos los movimientos de las botellas hasta los puntos de utilización y almacenaje, mediante el uso de una herramienta informática. El licitador explicará en su propuesta el sistema empleado.

Se realizará un inventario general de todos los tipos y tamaños de gases embotellados existentes en todos los servicios. Este inventario se realizará, como mínimo, con frecuencia anual.

La empresa adjudicataria pondrá a disposición del Hospital un software de trazabilidad, que se compondrá de:

- Una aplicación "Web" alojada sobre un servidor accesible desde cualquier ordenador del Cliente conectado a Internet para explotar los Datos de Trazabilidad.
- Una Aplicación Móvil, Instalada en un terminal portátil con Lector de Código de Barras, para registrar y consultar los datos de Trazabilidad

El software de trazabilidad empleado leerá y gestionará de manera automática los datos incluidos en las botellas propiedad de la empresa adjudicataria del concurso de suministro de gases medicinales (código de barras, número de botella, denominación de gas de uso medicinal, número de lote, fecha de caducidad, fecha de entrega, número de albarán).

SISTEMA DE MONITORIZACIÓN Y LOCALIZACIÓN DE BOTELLAS COMPACTAS DE O₂

Con el fin de realizar una gestión óptima de estas botellas compactas en ciertas áreas de interés del HUPHM, se debe implantar un sistema capaz de conocer la ubicación (con suficiente precisión) y la cantidad de presión residual restante de las botellas compactas, en tiempo real. El licitador deberá presentar en su oferta la implantación de un sistema de monitorización y localización en el Hospital.

Además, el sistema informático, realizará un análisis tanto de las existencias como de los consumos de los servicios, proporcionando indicadores de calidad asociados (índice de rotación, presión residual, flujos no estándar, etc.), con el fin de optimizar el uso de los gases medicinales. El adjudicatario será responsable del correcto funcionamiento del sistema durante toda la vigencia del contrato y uso del mismo, así como de su mantenimiento.

Una vez finalizado el contrato de suministro, será responsabilidad de la empresa la retirada del sistema en el plazo de un mes desde la extinción del contrato y sin ningún coste para el Hospital Universitario Puerta de Hierro.

El sistema de trazabilidad aportará, como mínimo, información referente a códigos de barras, número de albarán entrega, números de serie, número de lote y fecha de caducidad de los lotes, código de producto, composición, pureza y proveedor.

La información mínima sobre el flujo de movimientos internos realizados por cada botella dentro del hospital será: su ubicación, fecha, hora y servicio en cada uno de sus movimientos y control de la presión residual en aquellas botellas preparadas al efecto.

Las empresas licitantes deberán presentar en la oferta la información en la que se describa las distintas funcionalidades de la herramienta que será objeto de valoración.

4.5. SUPERVISIÓN DE MATERIALES DE APLICACIÓN DE GASES MEDICINALES

El adjudicatario llevará a cabo una auditoria, con la periodicidad requerida por el Servicio de Farmacia o de Mantenimiento, para comprobar el correcto estado de los materiales de distribución: caudalímetros de oxígeno y aire, vacuorreguladores y manorreductores.

El licitador incluirá en la propuesta técnica: el procedimiento, el equipamiento y la frecuencia de este control. Esta auditoría garantizará el buen funcionamiento de los dispositivos, documentando la calibración de los equipos de dispensación de gases y vacío, así como los manorreductores de las botellas.

En caso de detectar un material no conforme, el adjudicatario procederá a informar a los responsables de los servicios la situación de su equipamiento, indicándole la necesidad de sustitución o reparación.

4.6. ASESORAMIENTO TÉCNICO Y DE SEGURIDAD A SERVICIOS USUARIOS

El adjudicatario velará por el cumplimiento de la Normativa de Seguridad de Gases, informando de las desviaciones de las normas y proponiendo las correcciones necesarias, así como hacer el seguimiento hasta su corrección.

Se realizará un plan de formación y concienciación para el correcto uso de las unidades terminales y de los elementos de distribución de los gases medicinales por parte de los usuarios. El licitador describirá dicho plan de formación en la oferta técnica. También se realizará un plan de formación al personal de mantenimiento del Hospital.

4.7. INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DE INFORMES

El adjudicatario presentará un informe completo del servicio prestado, con una frecuencia trimestral, durante la duración del contrato. Dichos informes serán dirigidos al Servicio de Mantenimiento del HUPHM, en soporte informático bajo el entorno de Microsoft Office o similar.

El informe trimestral constará, como mínimo, de la siguiente información:

- Resumen con los movimientos del stock.
- Situación actual de los equipos que componen las instalaciones objeto del presente expediente de contratación.
- Seguridad: Anomalías o incidencias acontecidas en el periodo en vigor.
- Consumos de cada uno de los gases e importes unitarios y totales.
- Eficacias y ahorros conseguidos en el periodo en vigor.
- Asignación de costes por servicio.

Se entregará a cada servicio usuario las fichas de seguridad de los gases utilizados. Además, se informará y se darán observaciones sobre las condiciones de uso que puedan afectar a la seguridad.

La estructura y contenido de este informe será validada por el Servicio de Mantenimiento del HUPHM, y podrá ser modificada si se identifican datos relevantes susceptibles de ser incluidos.

5. ÁMBITO DE APLICACIÓN Y DURACIÓN DEL CONTRATO

El ámbito del contrato corresponde a los gases medicinales que se especifican. Se incluye el consumo estimado de 6 meses y la unidad de medida.

La duración del contrato será de 6 meses, prorrogable por otros 6 meses.

6. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ESPECÍFICAS Y MEDIOS PERSONALES

El Adjudicatario designará una única persona como responsable máximo de la gestión del contrato objeto de esta licitación, con formación mínima de Ingeniero, que realizará la coordinación operativa del Servicio.

El Servicio de Gestión Integral de Gases Medicinales y servicios asociados será prestado por personal en presencia física, con formación mínima de grado medio, correspondiente a Formación Profesional (FP) de nivel 1 y con título de Técnico, en horario explicitado a continuación, para todas las funciones inherentes a la prestación del Servicio como son la organización, planificación, realización de informes e interlocución con los Departamentos implicados en el Hospital Universitario Puerta de Hierro.

Los técnicos responsables del servicio, así como el responsable máximo de la empresa contratada, podrán ser requeridos en cualquier momento para cuantas consultas surjan desde el HUPHM. Para este fin deberán facilitar teléfono fijo y móvil de contacto y localización.

El horario del personal dedicado a la Gestión Integral de los Gases Medicinales será: de lunes a viernes de 8 a 15 h.

En la oferta se indicará el personal con consignación de categoría, especialidad y número que mantendrán de forma fija en el centro durante el horario indicado con anterioridad debiendo ser este suficiente y perfectamente cualificado para la realización de las tareas encomendadas.

Se facilitará por parte del contratista una relación del personal que van a presentar su servicio en el HUPHM al iniciarse el periodo del contrato. No podrá modificarse dicha relación sin el conocimiento del Hospital. En caso de enfermedad, vacaciones u otra circunstancia el contratista tomará las medidas para que el servicio prestado al centro no se modifique, sustituyendo al personal afectado por otro de características similares.

El Servicio de Gestión Integral de Gases Medicinales y servicios asociados se establecerá en el lugar definido con el HUPHM. El Adjudicatario proporcionará la totalidad de los medios necesarios para la realización del Servicio (soportes informáticos, EPIs, herramientas, uniformidad, medios de identificación y demás equipamiento necesario).

El Adjudicatario dotará a su personal de todos los medios de seguridad necesarios, obligándose a cumplir con el mismo toda la legislación vigente de Seguridad y Prevención de Riesgos Laborales. En este aspecto el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del adjudicatario deberá establecer con el mismo Servicio del Hospital, al inicio del contrato, los cauces de colaboración y coordinación de actividades empresariales en materia de seguridad, a tal efecto se seguirá el Protocolo de Coordinación de Actividades Empresariales del HUPHM.

Igualmente es competencia del Adjudicatario la formación de su personal en los métodos de seguridad y vigilancia.

El Adjudicatario, con carácter previo al inicio del suministro, deberá entregar la relación de trabajadores y otras personas autorizadas para acceder al centro de trabajo e información sobre equipos de trabajo que se utilizarán en la actividad contratada. La empresa Adjudicataria será responsable de los accidentes que pudieran sobrevenir a su personal técnico en el normal ejercicio de su profesión en el Centro Sanitario.

Igualmente se deberá disponer de un SERVICIO DE ATENCIÓN PERSONALIZADA para atender cualquier incidencia que se pueda presentar. El Adjudicatario pondrá a disposición un canal de comunicación permanente, indicando además un teléfono atendido personalmente y un fax de contacto para poder atender el suministro, averías, emergencias y resolución de las posibles incidencias relacionadas con el Servicio, disponible las 24 horas y los 365 días al año.

En caso de que el personal de la empresa contratada no procediera con la debida corrección o fuera evidentemente poco cuidadoso en el desempeño de su actividad o se demostrara su escasa aptitud, el HUPHM se reserva el derecho de instar a la empresa adjudicataria el cambio del trabajador conflictivo.

7. CONDICIONES TÉCNICAS ESPECÍFICAS. TAREAS ASOCIADAS

Se incluyen de forma específica como parte del contrato las siguientes tareas:

FARMACIA.	Gestión del suministro de GM con trazabilidad (primario+secundario+terminal con lector de código de barras).	X
	Control de albaranes de entrega con trazabilidad (nº lote, fecha caducidad).	X
	Verificación de caducidad de lotes.	X
	Gestionar la Farmacovigilancia.	X
	Materiovigilancia.	X
CALIDAD. SEGURIDAD. SALUD LABORAL. MEDIO AMBIENTE.	Información a Ingeniería.	X
	Información a Servicio Médico.	X
	Verificación especificaciones particulares de S&S	X
	Control diario de la Seguridad en los recintos de GM	X
	Información formativa en S&S	X
	Gestión en S&S de la calidad de las instalaciones.	X
OPTIMIZACIÓN	Comprobación niveles botellas.	X
	Comprobación botellas mezclas.	X
	Verificación de botellas vacías.	X
	Realización de pedidos de GM.	X
	Verificación del pedido diario a realizar.	X
MGA	Gestión de stock de pequeño material.	X
	Gestión de necesidades de pequeño material.	X
MANTENIMIENTO	Gestionar el mantenimiento de los terminales PDA robusta para garantizar la trazabilidad continua.	X
	Revisión instalación de GM para verificar ausencia de posibles fugas	X
	Control y planificación del Mantenimiento Preventivo de equipos e instalaciones de GM (no autorizado a realizar el mantenimiento).	X
REPORTING	Informe mensual con: Actuaciones realizadas, consumos, seguimiento de los KPI acordados y actuaciones propuestas en función de los datos obtenidos.	X
SUMINISTROS	Recogida de botellas de GM.	X
	Distribución de las botellas a centrales de GM.	X
	Entrega a Servicios Usuarios botellas de GM	
	Conexión de las botellas en centrales u Hospital.	X
	Llenado y transporte de N2L en pequeños recipientes.	X
	Limpieza y acondicionamiento de centrales de GM (rampas)	X
	Distribución de Gases Puros y Mezclas.	X
ADMINISTRACIÓN	Recepción de pedidos y organización del almacén.	X

	Preparación del pedido (Control Stocks).	x
	Control de albaranes de entrega y cotejar información para Facturación.	x
	Recopilación de datos en un formato electrónico	x
	Informes mensuales/anuales de Gases Medicinales	x

8. SEGUIMIENTO DEL SUMINISTRO Y ABONOS A LA EMPRESA SUMINISTRADORA

El adjudicatario tendrá derecho al abono de los productos efectivamente suministrados con arreglo a las condiciones establecidas en el Contrato.

En los albaranes de entrega de los productos, el adjudicatario estará obligado a especificar el número de unidades que suministra de cada producto, con su lote y fecha de caducidad, en el caso que proceda, así como la inclusión de firma o conforme por parte de quién el Hospital designe de la entrega efectiva del pedido. La falta de cualquiera de los datos especificados anula el derecho de abono.

La empresa deberá facilitar mensualmente un resumen de las botellas entregadas que permitirá al responsable del contrato comprobar el número de botellas entregadas realmente cada mes y que deberá coincidir en unidades con lo reflejado en la factura.

El pedido no se considerará cumplimentado hasta que se haya entregado no solo todos los productos solicitados en el mismo, sino también todos los documentos, instrucciones, certificados etc., correspondientes a los productos suministrados.

Cuando se produzca aumento, reducción o supresión de las unidades de productos que integran el suministro o las sustituciones de unos productos por otros, estas modificaciones serán obligatorias para el suministrador, sin que tenga derecho alguno en caso de supresión o reducción de unidades o clases de productos a reclamar indemnización por dichas causas.

El incumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato por parte del Centro Hospitalario originará la resolución de aquel, solo en los casos previstos en la ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Alberto López-Rosa
Jefe de Servicio de Mantenimiento
Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda

Firmado digitalmente por: GARCIA PONDAL JULIO
Fecha: 2026.01.27 12:43