



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD Y ECONÓMICA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE GASES MEDICINALES ENVASADOS Y SERVICIO DE GESTIÓN INTEGRAL

ÍNDICE

MEMORIA

- 1.- OBJETO DEL CONTRATO Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD
- 2.- CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO
- 3.- CARACTERÍSTICAS DEL PUNTO DE SUMINISTRO
- 4.- PLAZO DE EJECUCIÓN
- 5.- PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO
- 6.- ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIACIÓN
- 7.- DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO
- 8.- PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACION
- 9.- CRITERIOS DE SELECCIÓN: ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA
 - 9.1.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA
 - 9.2.- SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL
- 10.- PAGO DE LOS SUMINISTROS
- 11.- CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA
- 12.- PLAZO DE GARANTÍA DEL SUMINISTRO
- 13.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD Y ECONÓMICA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE GASES MEDICINALES ENVASADOS Y SERVICIO DE GESTIÓN INTEGRAL

1.- OBJETO DEL CONTRATO Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

El contrato que se promueve tiene por objeto dar respuesta a las necesidades que debe satisfacer el suministro de gases medicinales envasados y el servicio de gestión integral de gases medicinales, posibilitando una correcta atención asistencial por los profesionales de este Hospital.

Se plantea la convocatoria de este expediente para el periodo mencionado con los precios actuales de compra, en base a las necesidades asistenciales previstas, y de acuerdo con lo establecido en el art.28, número 1, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

El suministro y el servicio de gestión integral objetos de esta contratación se justifican en base a las necesidades planteadas en la propuesta de convocatoria y por la Dirección para que sea posible la prestación asistencial, garantizando el cumplimiento de los procedimientos y las normas sobre la misma, la agilización de los procesos asistenciales y la satisfacción de los profesionales y de los pacientes, por lo que esta Dirección de Gestión propone su adjudicación mediante Procedimiento Abierto con Pluralidad de criterios, siendo un Contrato mixto para el suministro y el servicio de gestión integral de gases medicinales, cuyas características se especifican en el pliego de prescripciones técnicas particulares, en atención a las necesidades concretas que se pretenden satisfacer.

El Hospital no dispone de los medios materiales ni humanos suficientes para llevar a cabo internamente las tareas objeto del contrato. Por tanto, se hace necesario proceder a la contratación del suministro y servicios descritos con una empresa especializada que garantice la calidad y continuidad del servicio.

En la presente contratación pública intervienen, dentro de este Hospital, varios operadores y entre ellos, los más importantes, relevantes e imprescindibles son los Facultativos Especialistas y personal de Enfermería. Ellos, en definitiva, serán los últimos responsables de que los productos que se proponen adquirir sean los más adecuados.

Este contrato se califica como contrato mixto al contener prestaciones correspondientes a:

- Contrato de suministro de gases medicinales envasados.
- Contrato de servicio de gestión integral de gases medicinales.

2.- CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO

A los efectos del Reglamento (CE) Nº 213/2008, de 28 de noviembre de 2007, sobre la codificación correspondiente a la nomenclatura del vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV), le corresponde los siguientes códigos: **24111000-5** y **50000000-5**.

3.- CARACTERÍSTICAS DEL SUMINISTRO

Las características técnicas del producto que integra el expediente de contratación, se encuentran detalladas en el pliego técnico.

A efectos de estimación de las cantidades de los suministros, se han tomado como referencia los consumos producidos durante un año y el posible incremento de consumo debido a la actividad prevista durante la vigencia del contrato.

La distribución estimada del consumo es la siguiente:

	TIPO DE PRODUCTO	UNIDADES	VOLUMEN ESTIMADO 6 MESES	PRECIO UNITARIO SIN IVA	IMPORTE SEMESTRAL SIN IVA	IVA	IMPORTE TOTAL CON IVA
OXÍGENO MEDICINAL B50	MEDICAMENTO	M3	149	0,65 €	96,85 €	4%	100,72 €
OXÍGENO MEDICINAL B2 COMPACTA	MEDICAMENTO	M3	2	26,18 €	52,36 €	4%	54,45 €
OXÍGENO MEDICINAL B2	MEDICAMENTO	M3	6	26,31 €	157,86 €	4%	164,17 €
OXÍGENO MEDICINAL B5 COMPACTA	MEDICAMENTO	UD	9	70,90 €	638,10 €	4%	663,62 €
OXÍGENO MEDICINAL B5 COMPACTA DISPLAY DIGITAL	MEDICAMENTO	UD	2232	35,96 €	80.262,72 €	4%	83.473,23 €
OXÍGENO MEDICINAL B10	MEDICAMENTO	M3	1	13,91 €	13,91 €	4%	14,47 €
AIRE MEDICINAL B2	MEDICAMENTO	UD	1	118,03 €	118,03 €	4%	122,75 €
AIRE MEDICINAL B5	MEDICAMENTO	UD	1	166,53 €	166,53 €	4%	173,19 €
PROTÓXIDO DE NITRÓGENO MEDICINAL B50	MEDICAMENTO	KG	3360	6,05 €	20.328,00 €	4%	21.141,12 €
PROTÓXIDO DE NITRÓGENO MEDICINAL B10	MEDICAMENTO	KG	7	32,97 €	230,79 €	4%	240,02 €
MEZCLA 0.3%CO 0.3%CH4 0.3%C2H2 B20	MEDICAMENTO	UD	1	1.637,60 €	1.637,60 €	4%	1.703,10 €
ARGÓN MEDICINAL P.S. B5	PRODUCTO SANITARIO	M3	6	30,13 €	180,78 €	21%	218,74 €
DIÓXIDO DE CARBONO PS LAPAROSCOPIA B50	PRODUCTO SANITARIO	KG	4238	20,07 €	85.056,66 €	21%	102.918,56 €
DIÓXIDO DE CARBONO PS LAPAROSCOPIA B5	PRODUCTO SANITARIO	KG	6	37,07 €	222,42 €	21%	269,13 €
DIÓXIDO DE CARBONO PS LAPAROSCOPIA B11	PRODUCTO SANITARIO	KG	567	33,37 €	18.920,79 €	21%	22.894,16 €
HIELO SECO PELLETS CAJA 10KG	GAS INDUSTRIAL (EPÍGRAFE 22109)	KG	235	3,67 €	862,45 €	21%	1.043,56 €
DIÓXIDO DE CARBONO B-50	GAS INDUSTRIAL	KG	18	1,94 €	34,92 €	21%	42,25 €
ARGÓN B50 300 BAR	GAS INDUSTRIAL	UD	3	628,30 €	1.884,90 €	21%	2.280,73 €
MEZCLA HELIO-OXÍGENO 70/30 B50	MEZCLA	M3	67	32,94 €	2.206,98 €	21%	2.670,45 €
NITRÓGENO N50 B50	GAS INDUSTRIAL	M3	57	9,36 €	533,52 €	21%	645,56 €
DIÓXIDO DE CARBONO N48 B50	GAS INDUSTRIAL	KG	578	14,57 €	8.421,46 €	21%	10.189,97 €
DIÓXIDO DE CARBONO N48 B20	GAS INDUSTRIAL	KG	14	14,22 €	199,08 €	21%	240,89 €
MEZCLA 1	MEZCLA	UD	1	456,66 €	456,66 €	21%	552,56 €
MEZCLA 2	MEZCLA	UD	1	427,18 €	427,18 €	21%	516,89 €
PRESTACIONES DE ENVASE BOTELLA	ALQUILER	UD/AÑO	104573	0,60 €	62.743,80 €	21%	75.920,00 €
MANTENIMIENTO DE GASES MEDICINALES	SERVICIO	MES	6	5.941,80 €	35.650,80 €	21%	43.137,47 €
TOTAL			116.139		321.505,15 €		371.391,76 €

4.- PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de 6 meses, el contrato podrá ser prorrogado por un plazo máximo de 6 meses siendo obligatoria para el empresario siempre que su preaviso se produzca, al menos, con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

5.- PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El presupuesto del contrato se ha calculado en función del producto solicitado, del número total de unidades requeridas para el plazo del contrato considerado y del precio unitario del artículo. En el importe de licitación está incluido el precio de todas las prestaciones que componen el objeto del contrato y se corresponde con precios actuales de mercado conforme se determina en el art. 100 de la LCSP.

Para el cálculo del importe del contrato, se han tenido en cuenta los consumos producidos durante un año, el posible incremento de consumo durante la vigencia del contrato, así como los precios ofertados por proveedores del sector.

Al tratarse de un contrato por precios unitarios, el importe anterior es meramente indicativo, sin que vincule el precio real a abonar al contratista, que estará en función del consumo real a suministrar y de los pedidos realizados según las necesidades del servicio, durante el plazo de vigencia del contrato.

El presupuesto máximo de licitación del suministro asciende a la cantidad de **321.505,15 €** (Base imponible), IVA excluido, el IVA tiene un importe de **49.886,61 €**, lo que supone un presupuesto de **371.391,76 €** IVA incluido.

Se prevé la existencia de crédito presupuestario suficiente para atender a las obligaciones económicas que se deriven de la contratación, así como el compromiso del gasto para los ejercicios posteriores.

El contrato no prevé la **revisión de precios** en caso de prórroga del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015 de 30 de marzo, de desindexación de la economía española, dado que no se cumplen los requisitos establecidos en el artículo 9 para la aplicación del régimen de revisión periódica y predeterminada del citado RD.

Para el cálculo del **valor estimado** se ha tenido en consideración el importe total, sin incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido, pagadero en **12 meses** incluyendo las eventuales prórrogas del contrato fijadas en este expediente para **6 meses**.

6.- ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIACIÓN

El presupuesto de este contrato de suministros se ha determinado por precios unitarios, atendiendo a los costes existentes en el mercado para los productos objeto de este contrato.

En la actualidad el precio unitario de cada dispositivo corresponde con el precio incluido en esta licitación.

El importe del contrato se aplicará a las partidas presupuestarias que a continuación se detallan:

Anualidad corriente: **2026** Programa: **312A** Importe: **371.391,76 euros**

Desglose de anualidades:

EPÍGRAFE	2026	TOTAL
27105	84.766,61 €	84.766,61 €
27100	21.381,14 €	21.381,14 €
27004	145.142,98 €	145.142,98 €
27001	1.043,56 €	1.043,56 €
22109	75.920,00 €	75.920,00 €
21300	43.137,47 €	43.137,47 €

7.- DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

Corresponde al Director Médico, la supervisión y seguimiento de la contratación realizando las funciones siguientes:

- Controlar la ejecución del contrato para constatar que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.
- Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato.
- Dar al contratista las instrucciones oportunas para asegurar el efectivo cumplimiento del contrato en los términos pactados, que serán inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato; en los demás casos, y en caso de mostrar su disconformidad el adjudicatario, resolverá sobre la medida a adoptar el órgano de contratación, sin perjuicio de las posibles indemnizaciones que puedan proceder.

- Custodiar los bienes entregados hasta la recepción formal de los mismos.
- Determinar si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento.
- Requerir, en su caso, la subsanación de los defectos observados o que proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.
- Verificar el efectivo cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario en materia social, fiscal y medioambiental, y en relación con los subcontratistas si los hubiera, así como el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato que supongan la aportación de documentación o la realización de trámites de tipo administrativo.
- Proponer la imposición de penalidades por incumplimientos contractuales.
- Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato.
- Reclamar al contratista la reposición de los que resulten inadecuados o la reparación de los mismos si fuese suficiente.
- Comunicar al Servicio de Contratación, con una antelación de tres meses a la finalización del contrato la oportunidad de la prórroga del contrato, en orden a su tramitación y acuerdo por el órgano de contratación.

El responsable del contrato ha designado al Sº de Mantenimiento y activos fijos como encargado del seguimiento operativo y ejecución del contrato, que velará por la su correcta ejecución.

8.- PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACION

A los efectos previstos en el art. 18 de la LCSP, el contrato proyectado se trata de un contrato mixto siendo la prestación inicial de suministro y su adjudicación se realizará por procedimiento abierto al ser el procedimiento de elección previsto en la LCSP, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato.

En el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, se definen los criterios de adjudicación con los requisitos exigidos en la LCSP en los art. 116.4 LCSP y 145.5 y 6 LCSP (vinculados al objeto del contrato, objetivos y respetando los principios de igualdad, no discriminación, transparencia y proporcionalidad) y para, de conformidad con la Directiva europea de contratación 2014/24, conseguir una adjudicación basada en la mejor calidad /precio desde el punto de vista técnico, alejándose la selección basada únicamente en precio.

Cada uno de los criterios cualitativos seleccionados, está relacionados con el objeto del contrato y se ha formulado teniendo en cuenta que el contrato proyectado es susceptible de ser mejorarlo por la aportación de prestaciones complementarias, fijando unos criterios objetivos que mejoran la calidad en beneficio del paciente, mejorando las técnicas clínicas y mejorando el coste con planteamientos derivados de compra por valor.

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta más ventajosa, se atenderá a una pluralidad de criterios en base a la mejor calidad- precio, con arreglo a criterios cualitativos y económicos de acuerdo con lo dispuesto en el art. 145 de la LCSP. Con ello se pretende asegurar la máxima objetividad en la valoración al referirse a características que mejoren las prestaciones del contrato y que pueden valorarse mediante cifras o porcentajes.

La fórmula elegida para valorar el precio es proporcional, asignando una mayor ponderación a aquellas ofertas que presenten un precio más competitivo.

En consecuencia, los criterios para valorar la mejor relación calidad precio son:

8.1 Criterios relacionados con los costes, en los que se valorara el precio de cada uno de los lotes con **60 puntos**. La asignación de puntos se efectuará proporcionalmente a la oferta económica de los licitadores,

de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$PE = 60 \times ((PL - O_i / PL - O_e))^{(1/6)}$$

PE = Puntuación económica

PL = Precio de licitación

O_i = Oferta a valorar

O_e = Oferta más baja

8.2. Con respecto a **los criterios cualitativos**, se ha optado por incluir unos **criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas**, asignando una ponderación de **10 puntos** y **criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor** asignando una ponderación de **30 puntos**.

8.2.1. EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS: Hasta 10 Puntos

Se han definido 2 criterios para el lote, que suponen un valor añadido a las prestaciones que se exigen en el pliego de prescripciones técnicas:

Criterio 1. Experiencia uso software: 6 puntos.

Se valorará aportar la mayor experiencia posible en el uso del software destinado a la trazabilidad intrahospitalaria ofertado en centros hospitalarios de similares características al del objeto del contrato. Dicha experiencia deberá ser acreditada mediante la presentación de certificados de buena ejecución por parte de hospitales con un número de camas mayor de 600 donde se indique de manera expresa la experiencia en el uso de al menos 3 años.

La evaluación de este criterio será como sigue:

- Por cada certificado presentado: 2 puntos (Máximo de 3 certificados).

Justificación: El Sistema de trazabilidad intrahospitalaria es un elemento crítico para el desarrollo del servicio de gestión integral de gases medicinales, mediante el cual se controla la situación y el estado de las botellas dentro de los servicios del hospital. Esto es especialmente relevante para salvaguardar la seguridad del paciente de cara a posibles alertas farmacéuticas, órdenes de retirada, roturas de stock, etc.

Criterio 2. Experiencia del personal adscrito al contrato: 4 puntos

Se valorará aportar certificados de personal con experiencia en la Gestión Integral de Gases Medicinales, que hayan desempeñado tareas similares a las del presente expediente en un hospital. Se valorará la experiencia por encima del requisito mínimo exigido en el PPT de 3 años. El licitador aportará: CV, vida laboral, certificado de empresa (que refleje las tareas desempeñadas) y certificados de servicios prestados por el cliente, que reflejen la experiencia en hospitales similares.

- Por cada año de experiencia superior al mínimo exigible de 3 años: 1 punto/año hasta un máximo de 4 puntos.

Justificación. La experiencia de los medios humanos destinados a la Gestión Integral de Gases Medicinales está relacionada con una mejor prestación del servicio. Esto redundará en la capacidad del servicio de gestión de proporcionar la información en los riesgos y la seguridad relacionada con los gases, así como en la optimización del consumo, el aprovisionamiento de los distintos servicios del hospital y trazabilidad

de los gases en el mismo. Todo esto redunda en un ahorro en el consumo y mejora de la seguridad de los gases en el hospital.

8.2.2. CRITERIOS CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDA DE UN JUICIO DE VALOR: HASTA 30 PUNTOS

Se valorarán las propuestas de acuerdo a su utilidad e impacto al centro hospitalario, que superen los mínimos establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas, considerándose, al menos, los siguientes apartados:

Criterio 1. Plan de gestión integral de gases medicinales: hasta 10 puntos

Se valorará el seguimiento en todos sus puntos del Procedimiento de Gestión de Gases Medicinales dentro del centro hospitalario creando ahorros en los consumos, aumentando la calidad en el servicio, educando al personal sanitario y de mantenimiento en el correcto uso de los gases medicinales y elevando la seguridad en el manejo de gases. La evaluación del plan se realizará según aporte soluciones detalladas para los siguientes aspectos:

- Análisis del cumplimiento del PGGM
- Búsqueda de eficiencias
- Logística de gases medicinales
- Trazabilidad de gases medicinales
- Supervisión de materiales de aplicación de gases medicinales
- Asesoramiento técnico y de seguridad a servicios usuarios
- Información y reporting
- Vigilancia y cumplimiento del PGGM en materia de seguridad

Se valorará con la máxima puntuación la oferta que mejor cumpla cada uno de los apartados evaluables del Procedimiento de Gestión de Gases Medicinales. Al resto se le valorará comparando la mejor oferta.

Justificación: Los medios y la organización puesta a disposición para la ejecución del servicio de gestión de gases medicinales está directamente relacionado con la mejor prestación del servicio y la mejor garantía de cumplimiento de los objetivos del mismo.

Criterio 2. Sistema informático de trazabilidad intrahospitalaria: hasta 10 puntos

Se valorará una descripción detallada del sistema informático aportado para la ejecución de las tareas de trazabilidad intrahospitalaria. Se evaluará en función del detalle de la descripción, la funcionalidad de la herramienta y el acceso a la información por parte del personal del hospital. Se valorarán los siguientes aspectos de la aplicación:

- Realización de un seguimiento de los movimientos de las botellas dentro del centro hospitalario (1 punto)
- Localización de las botellas dentro de los servicios del hospital (6 puntos)
- Gestión de la caducidad de botellas y de stocks bajos. (1 punto)

- Análisis de existencias y consumos (1 punto)
- Extracción de datos de indicadores de calidad (índices de rotación, presión residual, flujos no estándar, etc.) para optimizar la forma en la que el centro utiliza los productos (1 punto)

Se valorará con la máxima puntuación en cada uno de los ítems el que mejor se adecue a lo requerido. Al resto se le valorará comparando la mejor oferta.

Justificación: El sistema informático de trazabilidad intrahospitalaria es una herramienta clave para garantizar la seguridad de los pacientes de cara al suministro de gases medicinales. Las funcionalidades y capacidades del sistema pueden redundar en una mayor seguridad en el uso de los gases medicinales, así como mejorar la eficiencia y el ahorro en el consumo.

Criterio 3. Sistema de monitorización y geolocalización intrahospitalaria de las botellas compactas de O2: hasta 5 puntos

Se valorará la solución ofertada por el licitador, respecto al sistema a implementar de monitorización y localización de las botellas compactas intrahospitalaria. Se evaluará en función del detalle de la descripción, la funcionalidad de la herramienta y el acceso a la información por parte del personal del hospital. Se valorarán los siguientes aspectos de la aplicación:

- Sistema propuesto: hardware y software. Instalación y facilidad de uso (2 punto)
- Precisión y alcance en la localización de las botellas dentro del hospital (3 puntos)

Se valorará con la máxima puntuación en cada uno de los ítems el que mejor se adecue a lo requerido. Al resto se le valorará comparando la mejor oferta.

Se valorará con CERO puntos aquellas propuestas de licitadores que no ofrezcan un Servicio instalado y contrastable en otros Hospitales. Para ello, deben aportar, al menos, 1 certificado realizado por el Hospital, confirmando la instalación y funcionamiento de la solución propuesta.

Justificación: El sistema de localización es un requisito de los pliegos. En este criterio valorable se puntúa la propuesta realizada de cada licitador, de manera que se ofrezca el mayor alcance y precisión posible en todo el Hospital.

Criterio 4. Plan logístico, garantía de suministro, equipo humano y medios disponibles y respuesta ante emergencias: hasta 5 puntos

Se valorará una descripción detallada de la estructura empresarial de la empresa, de los medios humanos y técnicos dedicados al desarrollo y seguimiento del expediente, garantía de suministro ante pedidos ordinarios y urgentes, así como respuesta ante emergencias.

Se valorará con una puntuación máxima de 5 puntos aquellas ofertas en las que se demuestren unas logísticas rigurosas y seguras, en lo relacionado a la metodología a seguir para la programación de las rutas, existencia de plataformas locales de gases acondicionados, así como el procedimiento que asegure el suministro en caso de contingencias (averías de vehículos, bajas del personal, etc.). Al resto se le valorará comparando la mejor oferta.

Justificación: El suministro de botellas forma parte del objeto del contrato y la logística aportada es crítica para la buena ejecución del mismo. Dada la naturaleza de suministros críticos para el hospital de algunos de los gases objeto del contrato, debe valorarse positivamente las iniciativas que minimicen el riesgo de

desabastecimiento, roturas de stock, etc. Por ello se valoran los medios puestos a disposición del contrato y la organización de las empresas de cara a las situaciones de emergencia.

La tramitación del expediente para la adjudicación de este contrato es ordinaria y está regulada en los artículos 116 a 117 y el artículo 131, 146.1 y 156 de la LCSP.

La presentación de proposiciones supone la aceptación por las empresas licitadoras del contenido de los pliegos del concurso.

9.- CRITERIOS DE SELECCIÓN: ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA

Para valorar la solvencia, las empresas participantes deberán acreditar estar en posesión de unas condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional de acuerdo con los criterios de selección que, al amparo de los artículos 74, 87 y 89 de la LCSP, se indican a continuación.

No podrán concurrir a la licitación aquellas empresas que hubieren participado en la elaboración de las especificaciones técnicas a que se refiere la presente licitación, siempre que dicha participación pueda provocar restricciones a la libre concurrencia o suponer un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras. (Artículo 70 de la LCSP).

9.1.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

Se acreditará la solvencia económica y financiera mediante declaración del empresario indicando el volumen de negocios global de la empresa de los tres últimos ejercicios. Además de la declaración, el licitador aportará las Cuentas anuales del mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil. Para cumplir con la solvencia económica requerida el volumen de negocios mínimo anual deberá ser de una vez y media el valor estimado del contrato, es decir **964.515,45 €**.

En todo caso, la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de las Administraciones Públicas acreditará frente a todos los órganos de contratación del sector público, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de solvencia económica y financiera del empresario.

No siendo necesaria la aportación de las cuentas, si éstas se encuentran reflejadas en el certificado de ROLECE (en aplicación del artículo 28.2 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común, los licitadores no están obligados a aportar documentos que ya obran en la entidad del sector público).

9.2.- SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL

Se acreditará la solvencia técnica de los empresarios que quieran participar en la presente licitación por los siguientes medios:

Relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos, diferenciando por CPV, y cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 por ciento de la anualidad media del contrato, es decir **450.107,21 €**.

Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación, los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando

el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

10.- PAGO DE LOS SUMINISTROS

La empresa adjudicataria emitirá factura detallada del suministro realizado, especificando en la misma los siguientes datos:

- Nº de expediente de contratación
- Nº de pedido
- Nº de Albarán
- Concepto
- Precios adjudicados
- Cantidad entregada
- Importe
- Tipo de IVA e importe de IVA
- Importe total
- Periodo de facturación

Las facturas se remitirán al Hospital Puerta de Hierro Majadahonda, y los pagos se realizarán mediante la presentación de las facturas correspondientes a las entregas.

Dependiendo de que la factura se haya emitido en formato electrónico o en papel, los lugares de presentación de las mismas son los que se indican a continuación:

- Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, en el enlace siguiente: <http://www.facturae.gob.es>.

- Registro General del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda

Para la presentación de las facturas en formato electrónico, el licitador deberá consignar los códigos DIR3 correspondientes al Órgano Gestor, Unidad tramitadora y Oficina contable de cada unidad, estos códigos DIR3 se relacionan a continuación:

ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN	Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)
CÓDIGO DIR3	A13003096
UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA CIF: Q 2877005-E
CÓDIGO DIR3	A13013776
OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD	
DENOMINACIÓN	HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA
CÓDIGO DIR3	A13013776
ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA
DIRECCIÓN POSTAL	C/ Joaquín Rodrigo, 2, Tel.: 91191 7400 -6837, Fax: 91 3162848,

11.- CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA

De conformidad con el artículo 107.3 LCSP dado que el precio del contrato se ha formulado en función de precios unitarios, el importe de la garantía a constituir se fija atendiendo al presupuesto base de licitación, IVA excluido.

12.- PLAZO DE GARANTÍA DEL SUMINISTRO

Durante el periodo de ejecución del contrato.

13.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

El adjudicatario deberá asegurar durante todo su ciclo de vida, el mantenimiento o mejora de los recursos naturales que puedan verse afectados por su fabricación, distribución o ejecución del contrato, y su incumplimiento constituirá causa de resolución del contrato.

El **ADJUDICATARIO PROPUESTO** deberá presentar a su vez una declaración responsable donde determinen claramente la línea de actuación dirigida a la implementación de estrategias de gestión medioambiental, tal y como queda detallado en el Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno.

En caso de incumplimiento de estas condiciones especiales de ejecución del contrato, el órgano de Contratación procederá a la resolución del contrato conforme se establece en el artículo 211.1 f).

EL DIRECTOR GERENTE

Firmado digitalmente por: GARCIA PONDAL JULIO
Fecha: 2026.01.27 12:43