

ORDEN DE INICIO PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS**EXPEDIENTE: IF2025-0-00001. CONTRATO DE SERVICIOS DEL MANTENIMIENTO DE MICROINFORMÁTICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO RAMÓN Y CAJAL Y CENTROS DE ESPECIALIDADES DEPENDIENTES DEL MISMO.**

El Hospital Universitario Ramón y Cajal necesita para su correcto funcionamiento disponer del Servicio de mantenimiento de microinformática del Hospital Universitario Ramón y Cajal y Centros de especialidades dependientes del mismo, siendo imprescindible la contratación propuesta por el Servicio de Informática del hospital y de acuerdo con la Memoria de necesidad emitida por el Jefe del citado Servicio.

Para ello se propone la contratación del servicio a adjudicar mediante **procedimiento abierto simplificado** y con un importe total de ciento sesenta y ocho mil ciento noventa euros (168.190,00.-€), dividido en 139.000.-€ de base imponible y 29.190,00.-€ de IVA, para un plazo de ejecución de 12 meses.

Visto el pliego de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas aportado al expediente.

Considerando lo establecido en los artículos 116 y 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, se tramita el presente expediente con las siguientes características:

- a) **Elección del procedimiento de licitación:** se estima la forma de tramitación adecuada para este contrato según el artículo 131.2 de la LCSP y la utilización del procedimiento según el artículo 159 de la LCSP.

b)

Tramitación: ordinaria

Procedimiento: abierto simplificado

La elección de este procedimiento garantiza un tratamiento a los licitadores igualitario y no discriminatorio, a la par que garantiza a la Administración la contratación del mejor servicio con la mejor relación calidad/precio.

- c) **Criterios de Adjudicación del contrato:**

Atendiendo al contenido del art 145 LCSP se establecen los siguientes criterios de valoración de las ofertas por considerarse idóneas para la adjudicación del contrato a la oferta que presente la mejor relación calidad/precio atendiendo a la naturaleza de éste, las necesidades de este centro asistencial y a la salvaguarda del principio de proporcionalidad.

Criterios cualitativos: Evaluables mediante fórmulas: 18 puntos

Evaluables mediante juicio de valor.: 12 puntos

Criterios relacionados con el coste y en consideración del precio: 70 puntos

En relación con la fórmula económica que se ha propuesto, su finalidad responde a la necesidad de distribuir la puntuación de forma proporcional a las ofertas presentadas de tal forma que

otorga el máximo de puntuación a la oferta más baja, así como las proposiciones que igualen el importe de salida, no obtendrán puntuación, conforme el art. 146 LCSP.

- d) **Justificación de los criterios de solvencia económica, financiera y técnica:** se adecúa al cumplimiento normativo según LCSP.

Acreditación de la solvencia económica y financiera. Art. 87.1.a) de la LCSP.

Acreditación de la solvencia técnica: Artículo 90.1.a) 1.b) de la LCSP.

- e) **Condiciones especiales de ejecución:** En cumplimiento del art. 202 LCSP, las condiciones especiales de ejecución del presente procedimiento se solicitarán para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 2/2011, de 4 de marzo de Economía sostenible, así como para la mejora de los valores medioambientales y una gestión racional de los recursos naturales. El licitador propuesto como adjudicatario presentará un compromiso de mantener o mejorar los valores medioambientales que pueden verse afectados por la ejecución del contrato.

- f) **Importe del contrato y valor estimado:**

Base imponible:	139.000,00.-€
Importe del I.V.A.:	29.190,00.-€
Importe total:	168.190,00.-€

Valor estimado del contrato: 139.000,00.-€

(Presupuesto inicial del expdte., sin incluir Impuesto sobre Valor Añadido)

El presupuesto del presente contrato se ha calculado en base a las necesidades asistenciales previstas para el período mencionado. Asimismo, se ha planteado con los precios actuales de mercado conforme el informe justificativo aportado por el Servicio promotor en el expediente.

- g) **Justificación de la necesidad:**

El Hospital dispone de un parque microinformático compuesto por equipos de sobremesa, portátiles, impresoras, escáneres, monitores, periféricos y otros elementos asociados, distribuidos por los distintos servicios y unidades asistenciales y administrativas.

Este parque requiere un mantenimiento preventivo y correctivo especializado, así como soporte técnico presencial y remoto, gestión de incidencias y sustitución temporal de equipos cuando proceda, con el fin de garantizar la continuidad de la actividad asistencial.

El Hospital ha venido contando con un contrato específico para la prestación de este servicio. Dicho contrato ha alcanzado su fecha de finalización, y no es posible su prórroga, por lo que se ha producido la extinción del mismo conforme a lo previsto en el pliego y en la normativa de contratación pública.

La finalización del contrato genera la necesidad inmediata de tramitar uno nuevo que permita asegurar la continuidad del servicio sin afectar a la actividad asistencial ni administrativa del Centro.

h) **Seguimiento del contrato:** corresponde al Servicio de Informática la supervisión y seguimiento de las condiciones del contrato, realizando las siguientes funciones:

- Controlar la ejecución del contrato para constatar que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.
- Dar al contratista las instrucciones oportunas para asegurar el efectivo cumplimiento del contrato en los términos pactados, o la imposición de penalidades si fuese necesario, en caso de incumplimiento.
- Verificar el efectivo cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario en materia, social, fiscal y medioambiental y en relación con los subcontratistas, si los hubiera.
- Comunicar a la Unidad de contratación con antelación de tres meses a la finalización del contrato, la oportunidad de prórroga.

i) **División de lotes:**

- **No:** Conforme lo dispuesto en el art. 99.3 LCSP no procede la división en lotes dado que el mantenimiento del parque microinformático requiere una gestión unificada que permita asegurar la continuidad del servicio, la homogeneidad en los procedimientos de intervención y la aplicación de criterios comunes de resolución de incidencias.

En virtud de lo anterior, el Director Gerente del Hospital Universitario Ramón y Cajal, de conformidad con lo dispuesto en la Resolución 342/2021 de 13 septiembre, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, por la que se delega el ejercicio de determinadas competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria. (B.O.C.M. Núm.222 de 17 de septiembre de 2021)

RESUELVE

Ordenar se inicie el expediente de contratación de conformidad con lo dispuesto en el art 116 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, (LCSP) por un importe total de ciento sesenta y ocho mil ciento noventa euros (168.190,00.-€), dividido en 139.000,00.-€ de base imponible y 29.190,00.-€ de IVA y para un plazo de ejecución de 12 meses.

Aprobar los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones técnicas que servirán de base para el presente procedimiento.

Establecer para la adjudicación del contrato el procedimiento abierto simplificado por pluralidad de criterios, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145.1 de la LCSP, en base a la mejor relación calidad-precio.

Madrid, en la fecha de la firma

EL DIRECTOR GERENTE

Firmado digitalmente por: MINGO RODRIGUEZ CARLOS
Fecha: 2026.02.12 13:58

Fdo.: Carlos Mingo Rodríguez