

LICITACIÓN:**SERVICIO GESTIONADO DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE
APLICACIONES CORPORATIVAS Y APOYO AL DESARROLLO****INFORME DE INICIO DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

D. ■■■■■ en su calidad de Responsable de la Subdirección de Sistemas de Información de Radio Televisión Madrid S.A.U., en adelante RTVM

INFORMA:

Que en cumplimiento de lo establecido en el artículo 116.4 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, se procede a continuación a justificar suficientemente:

I.- OBJETO DEL CONTRATO. DIVISIÓN EN LOTES.

Que RTVM precisa contratar el servicio que se describe a continuación:

Desde noviembre 2011, en RTVM, se cuenta con un servicio único, cuyo objetivo principal es gestionar y ejecutar los trabajos necesarios para asegurar el correcto funcionamiento y evolución de los procesos, sistemas y aplicaciones.

Actualmente el servicio da cobertura a:

- Plataforma WEB Corporativa que da soporte a los procesos de producción contenidos y publicación en la **Intranet Corporativa y los Portales Corporativos: Transparencia, Empleo, Oficina de Participación, Financiación anticipada de proyectos audiovisuales, Derecho de Acceso, Comercial, Canal Ético.**
- Servicio que soporta los procesos de solicitud y aprobación de **Presupuestos** vinculados a la producción propia, accesible desde el portal de Intranet y manejado por productores de Informativos, Deportes y Programas y por la Dirección Económico Financiera.
- Servicio que soporta los procesos de solicitud y aprobación de **Caja/Gastos de Viaje**, accesible desde la Intranet, manejado por todos los empleados, y gestionado por la Dirección Económico Financiera propietaria del proceso extremo a extremo.
- Aplicación de **Reserva de Salas**, una aplicación accesible desde la Intranet que permite reservar las salas de reuniones disponibles en las instalaciones de RTVM.
- Aplicación de **Sellado Digital** necesaria para el proceso de Registro de facturas de acuerdo al flujo de trabajo establecido en la Dirección Económico Financiera.
- Aplicación de **Gestión de Almacén**, accesible desde la Intranet, que permite gestionar el inventario y soporta los procesos de entrada, salida y registro de materiales.
- Aplicación de **Audiencias**, desde la cual se publica la información de la audiencia, accesible para todos los empleados y se genera automáticamente los informes que se distribuyen cada día con indicadores específicos e información agregada y correlada.

Los servicios considerados son, en términos generales:

- Soporte a usuarios y resolución de incidencias, excepto en lo relativo a la atención de primer nivel.
- Soporte operativo necesario para la explotación y operación de los sistemas y tecnologías que lo soportan.

- Mantenimiento correctivo, preventivo y evolutivo de los sistemas, aplicaciones y servicios.
- Gestión y coordinación entre las partes implicadas.

El servicio actual finaliza el 22 de abril de 2026, sin posibilidad de prórroga.

El objeto del contrato es el servicio gestionado de mantenimiento y soporte de las aplicaciones corporativas y apoyo al desarrollo, orientado a procesos de soporte al negocio.

Este contrato se califica, como contrato de **servicios**.

El objeto del contrato **no se dividirá en lotes**, no sólo porque existen motivos relacionados con la optimización y eficiencia del servicio: una única organización coherente, responsabilidad única, mismas técnicas y métodos, interlocución unificada etc, sino por considerarse que el objeto de la licitación, por su naturaleza, plantea dos tipos de tareas:

- Las asociadas al mantenimiento y soporte de aplicaciones, que conllevarán la construcción de parches y correctivos para gestionar incidencias
- Las asociadas a la evolución y construcción de nuevos desarrollos para dotar de más funcionalidad.

Entre ambas existe una relación técnica y organizativa, en tanto que, la disponibilidad, la funcionalidad que proveen y el aseguramiento de la calidad de las aplicaciones y de los procesos que soportan, tienen el mismo ciclo de vida que pasa por planificar, construir, chequear y actuar concluyéndose que existe una única unidad funcional y, por tanto, debe considerarse un único lote, en pro de la adecuada ejecución del contrato.

II.- NECESIDAD E IDONEIDAD DEL CONTRATO: MOTIVACIÓN.

Que RTVM tiene por objeto la prestación del servicio público de comunicación audiovisual en la Comunidad de Madrid, y en particular la producción, edición y difusión de canales de radio, de televisión y de servicios de información, así como todas aquellas actividades necesarias para el ejercicio de sus funciones de servicio público o que estén relacionadas con la comunicación audiovisual, lo que exige que resulte necesario para el cumplimiento y realización de sus fines acudir a la contratación externa del Servicio Gestionado de Mantenimiento y Soporte de Aplicaciones Corporativas y Apoyo al Desarrollo dado que el contrato de servicio actual finaliza el 24 de abril de 2026. En esa fecha, dejan de tener mantenimiento y los procesos, considerados críticos, han de tener asegurada su disponibilidad y buen funcionamiento.

Dadas las necesidades expuestas, se hace imprescindible convocar una licitación pública para contratar un servicio cuyo alcance, de acuerdo a las necesidades indicadas de cobertura a los procesos de gestión, operación, administración, mantenimiento y soporte.

III.- INSUFICIENCIA DE MEDIOS PARA ASUMIR LA PRESTACIÓN: JUSTIFICACIÓN

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 116.4.f) de la Ley 9/2017 de Contratos de Sector Público por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP), a la vista de la necesidad de celebrar un contrato de servicios, es necesario justificar adecuadamente en el expediente la insuficiencia de medios.

El presente procedimiento de contratación tiene por objeto la contratación del Servicio Gestionado de Mantenimiento y Soporte de las Aplicaciones Corporativas y Apoyo al Desarrollo.

El alcance funcional de este procedimiento es, por un lado, cubrir las necesidades de mantenimiento y soporte de las aplicaciones, servicios y plataformas que intervienen en los procesos, con las máximas garantías de calidad, seguridad, eficacia y eficiencia, y, por otro lado, apoyo al desarrollo de nuevas funcionalidades en el marco de la mejora continua.

El Área de Arquitectura y Desarrollo, dentro de la Subdirección de Sistemas de Información, y dependiente de la Dirección de Ingeniería y Tecnología, cuenta con CUATRO (4) recursos humanos asignados a proyectos de desarrollo. El volumen de incidencias, peticiones de servicio y proyectos que se llevan a cabo hace inviable dedicar de forma exclusiva un equipo de trabajo que pueda realizar las labores necesarias para dar cobertura correcta al alcance funcional que se solicita. En la propuesta de contratación se han tenido en cuenta las necesidades para cubrir el servicio ya que abordar con recursos internos el total de las necesidades requeriría ampliar la actual plantilla.

La prestación objeto del contrato no se encuentra dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad de RTVM, a tenor de lo dispuesto en el artículo 2º de sus estatutos o reglas fundacionales, siendo sin embargo necesaria aquélla para el adecuado cumplimiento de la prestación del servicio público de comunicación audiovisual en la Comunidad de Madrid, y en particular, para garantizar la disponibilidad de los sistemas de información que intervienen en los procesos de Soporte al Negocio.

Por todo ello se propone iniciar el expediente de tramitación por medios ajenos, aunque técnicamente hay capacidades para acometerlo en interno, se ha desestimado en tanto que no se dispone de recursos humanos suficientes para desarrollar, certificar e integrar el alcance en otros desarrollos y asumir las reparaciones, las tareas de mantenimiento periódico y garantizar, en caso de incidencias, que los tiempos de resolución o inactividad sean más reducidos. La estrategia de la Dirección de Ingeniería y Tecnología pasa por concentrar principalmente la capacidad productiva de los recursos internos, siendo un equipo tan pequeño, en el análisis, diseño, construcción, mantenimiento y soporte de las aplicaciones y servicios de Negocio, donde hay pocos proveedores de servicios con conocimiento especializado en los procesos que se deben implantar.

IV.- MOTIVACIÓN DE LA ELECCIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN Y DE LAS FÓRMULAS PROPUESTAS

Se propone licitar el presente contrato por el procedimiento abierto por su importe, mediante pluralidad de criterios y con tramitación ordinaria.

El procedimiento elegido se considera el más adecuado a fin de garantizar el cumplimiento de los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos que rigen la contratación pública.

V.-PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN (IVA INCLUIDO)

El **presupuesto base de licitación** asciende a TRESCIENTOS UN MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO EUROS (301.965,00 €), sin IVA, el IVA es de SESENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS DOCE CON SESENTA Y CINCO EUROS (63.412,65 €), esto es, TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE CON SESENTA Y CINCO EUROS (365.377,65 €) IVA incluido.

BASE IMPONIBLE	301.965,00 €
IMPORTE IVA	63.412,65 €
IMPORTE TOTAL	365.377,65 €

La **duración del servicio** es de 2 años.

El presupuesto se compone de tres partidas, que se corresponden con el alcance global del servicio. La descripción completa y las condiciones generales de la prestación del servicio están recogidas en el pliego de prescripciones técnicas de la presente licitación:

- **Partida-01- Línea Base (LB).** - 1200 horas para los servicios de Línea Base: soporte a usuario, preventivos, soporte a la operación y explotación, gestión;
- **Partida-02- Evolutivos (EV).** - 800 horas para los servicios de consumo bajo demanda, Evolutivos: mejoras operativas y/o funcionales;
- **Partida-03- Asistencia Técnica (AT).** - 3.500 horas para el servicio de Asistencia Técnica: apoyo al desarrollo, en modalidad híbrida: presencial y remoto.

LB	
Horas totales	1.200,00
Precio x hora	51,51 €
Coste x hora	43,00 €
TOTAL	61.806,48 €

EV	
Horas totales	800,00
Precio x hora	53,90 €
Coste x hora	45,00 €
TOTAL	43.120,80 €

AT	
Horas totales	3.500,00
Precio x hora	56,30 €
Coste x hora	47,00 €
TOTAL	197.038,10 €

Agregando las tres partidas:

Partida-01.- Línea Base (LB)	61.806,48 €
Partida-02.- Evolutivos (EV)	43.120,80 €
Partida-03.- Asistencia Técnica (AT)	197.038,10 €
TOTAL	301.965,38 €
TOTAL (redondeando)	301.965,00 €

El presupuesto ha sido fijado tomando en consideración los precios habituales en el sector y contrataciones de servicios similares en años anteriores actualizándolo al IPC anual (3%) previsto.

Adicionalmente para calcular el presupuesto base de licitación se ha estimado:

- Gastos Generales: 13,00% del total de costes directos.
- Beneficio Industrial: 6,00%.

Costes directos	252.100,00 €
Costes indirectos	0,00 €
Gastos generales de estructura -13,00%-de costes directos	32.773,00 €
Otros eventuales gastos -0%-	0,00 €
Beneficio Industrial -6,00%-	17.092,38 €
Presupuesto base de licitación	301.965,38 €
Presupuesto base de licitación (redondeando)	301.965,00 €

El **valor estimado del contrato** (art. 101 LCSP): es de **TRESCIENTOS SESENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO EUROS (362.358,00€)**.

Presupuesto base de licitación	301.965,00 €
Importe modificaciones previstas -20%-	60.393,00 €
Importe de los premios o primas pagaderos a las licitadoras	0,00 €
Importe de las opciones eventuales	0,00 €
Prórrogas	0,00 €
TOTAL VALOR ESTIMADO (sin IVA)	362.358,00 €

En el valor estimado del contrato se ha considerado posibles modificaciones, con un límite de costes del 20 % del precio del contrato, para dar cobertura a nuevas necesidades que pudieran surgir durante la vida del contrato de conformidad con lo dispuesto en la LCSP para las modificaciones previstas en los pliegos y debidamente justificadas en el expediente, cuando concurren las circunstancias legalmente exigidas.

La justificación de este margen de modificación se basa en que, durante la vigencia del contrato (dos años), está previsto el desarrollo y/o puesta en marcha de diversos proyectos estratégicos para RTVM, entre otros: la implantación de un nuevo Sistema de Producción Audiovisual, la definición de un nuevo modelo de producción de grafismo en sus distintas modalidades (2D, 3D, realidad virtual y realidad extendida), la implantación de la plataforma OTT, el nuevo sistema de archivo audiovisual etc. Estos proyectos pueden generar necesidades sobrevenidas de adaptación, integración o ampliación de aplicaciones, que en este momento no pueden concretarse de forma detallada, pero que, por su naturaleza, guardan una relación directa con el objeto del contrato.

En particular, es razonable anticipar que, como consecuencia de dichos proyectos, puedan resultar necesarias:

- La construcción o adaptación de servicios y aplicaciones para dar soporte a nuevos procesos funcionales u operativos.
- La integración de la Intranet y de las aplicaciones existentes con nuevos sistemas corporativos (producción audiovisual, grafismo, OTT, archivo, etc.).

- La realización de ajustes y mejoras técnicas en las aplicaciones, para alinearlas con la nueva arquitectura tecnológica y con los cambios organizativos que se deriven de estos proyectos.

Adicionalmente, debe tenerse en cuenta que los recursos internos limitados, lo que dificulta absorber con medios propios determinadas necesidades sobrevenidas relacionadas con la evolución tecnológica y el mantenimiento del cumplimiento normativo. En el horizonte de vigencia del contrato pueden surgir requerimientos legales o regulatorios, así como exigencias derivadas del Esquema Nacional de Seguridad (ENS) y de otros estándares de seguridad de la información, que obliguen a adaptar o reforzar las aplicaciones (por ejemplo, implantación de nuevas medidas de seguridad, cambios en los mecanismos de autenticación, trazabilidad o protección de datos, o actuaciones derivadas de la obsolescencia de componentes software o infraestructuras asociadas).

Estas necesidades, difícilmente previsibles en detalle al tiempo de la licitación pero directamente vinculadas al objeto del contrato y al mantenimiento de niveles adecuados de seguridad, disponibilidad y cumplimiento normativo, justifican igualmente la previsión de un margen de modificación de hasta el 20 %, que permita reaccionar con agilidad ante este tipo de requerimientos sin necesidad de acudir a procedimientos de contratación adicionales para actuaciones que forman parte de la correcta explotación y evolución del servicio contratado.

VII.- PLAZO DE EJECUCIÓN Y POSIBLES PRÓRROGAS

El plazo de ejecución es de 2 años a partir de la entrada en vigor del contrato.

Justificación del plazo de duración del contrato

La duración del contrato se ha fijado en dos años, considerado adecuado a la naturaleza de las prestaciones y a la necesidad de garantizar la continuidad del servicio.

El objeto del contrato comprende el soporte y mantenimiento de la Intranet corporativa y de las aplicaciones accesibles desde la misma, así como la realización de desarrollos evolutivos y la prestación de asistencia técnica. Se trata de un servicio de carácter continuado que requiere un conocimiento detallado del entorno tecnológico y funcional de RTVM, así como una fase inicial de adaptación y transferencia de conocimiento por parte del adjudicatario.

Un plazo de dos años permite:

- Amortizar razonablemente el esfuerzo inicial de implantación y toma de conocimiento por parte del adjudicatario.
- Garantizar la estabilidad necesaria en la prestación del servicio de soporte y mantenimiento, evitando cambios excesivamente frecuentes de proveedor que podrían afectar negativamente a la continuidad y calidad del servicio.
- Someter de forma periódica a concurrencia la prestación, en línea con el principio de eficiencia en la utilización de los recursos públicos y con la regla general de limitación de la duración de los contratos de servicios.

Asimismo, durante la vigencia del contrato podrían producirse cambios en el mapa de aplicaciones actualmente soportadas, derivados de decisiones estratégicas de RTVM orientadas a la progresiva sustitución o delegación de determinados desarrollos propios en plataformas comerciales o soluciones estándar del mercado. Este horizonte de posible transformación tecnológica aconseja fijar un plazo de dos años, suficiente para garantizar la continuidad y calidad del servicio en el entorno actual y, al mismo tiempo, lo bastante acotado como para permitir, en su caso, replantear el alcance del contrato en futuros procedimientos de contratación en función de la evolución de dichas aplicaciones y de las necesidades de RTVM.

VIII.- CRITERIOS DE SOLVENCIA ECONÓMICO-FINANCIERA Y TÉCNICA

Se exigirán los criterios de solvencia técnica o profesional y económica y financiera que se detallan a continuación:

Acreditación de la solvencia económica y financiera:

Volumen anual de negocios del licitador en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio de los tres últimos disponibles, por importe igual o superior al presupuesto base de licitación o límite máximo del gasto.

El volumen anual de negocios se acreditará por medio de las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que debe estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los servicios pertinentes efectuados más de tres años antes.

Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Para determinar que un suministro es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato, el pliego de cláusulas administrativas particulares podrá acudir además de al CPV, a otros sistemas de clasificación de actividades o productos como el Código normalizado de productos y servicios de las Naciones Unidas (UNSPSC), a la Clasificación central de productos (CPC) o a la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE), que en todo caso deberá garantizar la competencia efectiva para la adjudicación del contrato. En defecto de previsión en el pliego se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV.

Para garantizar la calidad del servicio, los licitadores deben acreditar:

- Estar en posesión o en proceso de certificación/renovación de las siguientes certificaciones:
 - ISO 9001 (Sistema de Gestión de la Calidad)
 - ISO 20000-1 (Calidad en Servicios TI)
 - ISO 33000/ISO 12207 (Maturity Level 3) o CMMi (nivel 3)
 - Seguridad de la información (ISO 27001, ENS – categoría Media)
 - Medioambiente (ISO 14001) o Cálculo de la Huella de Carbono y Registro en el MITECO (ISO 14064) o Sello MADRID EXCELENTE

Los requisitos de solvencia técnica relativos a la posesión o encontrarse en proceso de certificación/renovación de ENS nivel medio o ISO 27001, ISO 20000, ISO 9001 e ISO 14001 se establecen al amparo de los artículos 74 y siguientes de la LCSP, como medios de acreditación de la capacidad técnica de los licitadores, por estar directamente vinculados al objeto del contrato, resultar proporcionados a la complejidad y criticidad del mismo y responder a objetivos de seguridad de la información, calidad en la gestión de servicios y compromiso medioambiental. Estas certificaciones, garantizan que el adjudicatario dispone de sistemas de gestión implantados y auditados por terceros que permiten reducir riesgos operativos, asegurar el cumplimiento de las obligaciones legales (incluido el Esquema Nacional de Seguridad) y contribuir a los objetivos de contratación pública social y medioambientalmente responsable.

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales: SI procede

El adjudicatario deberá poner a disposición de RTVM el personal y equipo de trabajo con los que garantizar la ejecución de los servicios objetos del contrato y descritos en el Pliego de Prescripciones Técnicas. En este sentido deberán:

- Indicar el equipo de trabajo propuesto para la ejecución del contrato detallando de forma contrastable la experiencia del equipo en servicios de la misma naturaleza, así como refiriendo los perfiles, titulaciones y experiencias profesionales. Se ha previsto, al menos, los siguientes perfiles:
 - **Gestor del Contrato** (tiempo parcial):
Experiencia demostrada de más 10 años.
 - **Responsable del Servicio** (tiempo parcial):
Experiencia demostrada de más 10 años.
 - **Técnico:**
Experiencia mínima demostrable por tecnologías para los perfiles técnicos implicados en las diferentes modalidades del servicio:

Para el Servicio Gestionado de Soporte y Mantenimiento (Línea Base y Evolutivos) el equipo de técnicos implicado en conjunto, no se exige a nivel individual, debe contar con la siguiente experiencia.

Tecnología	Experiencia mínima (años)
Drupal 8	8
Drupal 9	5
Java EE (Struts, Hibernate, Spring)	7
Interfaces con SAP	7
ReactJS, Bootstrap	5
Apache Tomcat 9	8

Para la Asistencia Técnica se requiere un perfil de desarrollador senior con experiencia de al menos 12 años y conocimientos avanzados en las tecnologías siguientes.

DESARROLLADOR SENIOR
<p>Formación académica</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Titulación universitaria en sistemas o equivalente. ❖ ITIL. ❖ SCRUM. ❖ Certificación Microsoft.
<p>Tecnologías</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Tecnologías Microsoft .NET. ❖ IDE Visual Studio diferentes versiones. ❖ Páginas ASPX, aplicaciones de consola y cliente/servidor.
DESARROLLADOR SENIOR
<ul style="list-style-type: none"> ❖ SQL Server 2008 /2012/2016. ❖ Microsoft SQL Server Management Studio y ETL SQLServer Integration Services. ❖ Progress Telerik Devcraft Complete. ❖ Trabajo en grupo y control de versiones Subversion (TortoiseSVN 1.6.15).

- ¿Estas tecnologías son habituales conocerlas porque a priori me parecen muchas?
-
- Para garantizar la calidad del servicio, el adjudicatario debe proponer un equipo de trabajo en el que al menos dos personas cuenten con la titulación Service Manager en ITIL o equivalente, que además deben pertenecer a la empresa.

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios materiales: SI procede

El adjudicatario deberá adscribir a la ejecución del contrato, además, los medios materiales descritos en el Pliego de Prescripciones Técnicas. En este sentido deberá adscribir a la ejecución del contrato los siguientes medios:

- El adjudicatario dimensionará y establecerá una línea de conexión de datos con RTVM que garantice la seguridad, la capacidad y la disponibilidad. Toda la infraestructura necesaria, tanto hardware como software o de comunicaciones, correrá a cargo del adjudicatario, que deberá implementar las medidas de seguridad oportunas para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información.
- El adjudicatario pondrá a disposición del servicio un número de teléfono, una dirección de correo y/o el acceso remoto a través de navegador a una herramienta de gestión de peticiones, con el objetivo de resolver dudas y/o incidencias y/o peticiones de cambio / evolutivos, tanto técnicas como funcionales.

IX.- CLASIFICACIÓN

CPV:

- **72267000-4 Servicios de mantenimiento y reparación de software.**

X.- CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 145.1 de la LCSP, la adjudicación del contrato se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación, vinculados al objeto del contrato, en base a la mejor relación calidad-precio, que se evaluará con arreglo a criterios cualitativos, que pueden incluir aspectos medioambientales o sociales y económicos.

- **Cláusulas sociales como criterios de adjudicación: no se aplican.**
- **Cláusulas ambientales como criterios de adjudicación: no se aplican.**
- **Cláusulas de innovación como criterios de adjudicación: no se aplican.**

Consideraciones generales

A continuación, se mostrarán los criterios y puntuaciones con los que se valorarán las ofertas de los licitantes. En cada criterio se indica la puntuación máxima con la que se pesará la valoración de dicho criterio. La suma total de todas las puntuaciones para todos los criterios podrá alcanzar un máximo de 100 puntos.

A su vez cada criterio puede dividirse en varios subcriterios. En este caso también los subcriterios tendrán una puntuación máxima asignada, y la suma de las puntuaciones máximas de los subcriterios coincidirá con el valor de la puntuación máxima del criterio del que estemos tratando.

En caso de ser necesario hacer alguna operación para calcular la puntuación en un criterio, los resultados se redondearán al segundo decimal, de forma que:

- Si tras el cálculo el tercer decimal es 0, 1, 2, 3 o 4, se despreciarán todos los decimales desde el tercero en adelante, quedándonos sólo con los dos primeros, (por ejemplo 7,2649 se redondeará a 7,26).
- Si tras el cálculo el tercer decimal es 5, 6, 7, 8, o 9, la puntuación resultante es el resultado de redondear al número inmediatamente superior de dos cifras decimales (por ejemplo 4,2371 se redondea a 4,24).

Para la valoración de los criterios de adjudicación cuya cuantificación depende de un juicio de valor, se utilizará la siguiente escala de calidad:

- **IDÓNEA:** propuestas que presentan una solución excelente en cuanto a cobertura, claridad y detalle.
Ponderación: 100 % de la puntuación máxima asignada al subcriterio correspondiente.
- **ADECUADA:** propuestas que presentan una buena solución en cuanto a cobertura, claridad y detalle.
Ponderación: 50 % de la puntuación máxima asignada al subcriterio correspondiente.
- **SUFICIENTE:** propuestas que presentan una solución que, aunque cumple con los requerimientos, se limita a una descripción genérica, con falta de concreción y detalle.
Ponderación: 0 % de la puntuación asignada al subcriterio correspondiente.

La calificación asignada a cada oferta en cada subcriterio se justificará en un informe técnico en función del grado de cumplimiento observado respecto de los aspectos definidos en el pliego para dicho subcriterio.

Tabla resumen de criterios y subcriterios

Criterio / Subcriterio		Tipo	Puntos
SOBRE B	1. Calidad técnica de la propuesta	Juicio de valor	Hasta 38
	1.1 Contexto y entendimiento del servicio	Juicio de valor	Hasta 4
	1.2 Organización general del servicio	Juicio de valor	Hasta 6
	1.3 Plan de transferencia del conocimiento	Juicio de valor	Hasta 2
	1.4 Servicio Gestionado – Evolutivos: experiencia adicional.	Juicio de valor	Hasta 6
	1.5 Servicio en modalidad Asistencia Técnica: experiencia adicional.	Juicio de valor	Hasta 20
	2. Continuidad del servicio y gestión del conocimiento	Juicio de valor	Hasta 7
SOBRE C	3. Horas adicionales evolutivos	Automático	Hasta 2
	4. Apoyo en actuaciones programadas fuera de horario.	Automático	Hasta 3
	5. Oferta económica (precio total según fórmula $VTH \cdot PH$)	Automático	Hasta 50

Justificación de los criterios y su ponderación

De acuerdo con lo previsto en el artículo 145 de la LCSP, la adjudicación del contrato se realizará con base en la mejor relación calidad-precio, mediante la aplicación de criterios económicos y cualitativos directamente vinculados al objeto del contrato.

El objeto del contrato (servicio de soporte y mantenimiento de la Intranet corporativa y de las aplicaciones accesibles desde la misma, incluyendo desarrollos evolutivos y asistencia técnica presencial) tiene un marcado carácter técnico e intelectual, en la medida en que la correcta prestación exige un elevado conocimiento del entorno funcional y tecnológico, así como una adecuada organización del servicio y una gestión eficaz del conocimiento asociado a los sistemas objeto del contrato.

Por ello, se ha considerado necesario atribuir una ponderación relevante a los criterios de calidad (hasta 45 puntos), que permiten valorar la calidad técnica de las propuestas, la

experiencia adicional en entornos y procesos análogos a los de RTVM, y las medidas de continuidad del servicio y gestión del conocimiento, por su incidencia directa en la seguridad, disponibilidad y correcta evolución de la Intranet y sus aplicaciones.

Junto a lo anterior, se incorpora como criterio económico la oferta económica total (hasta 50 puntos), así como criterios automáticos relacionados con la aportación de horas adicionales de desarrollo evolutivo y con el apoyo en actuaciones programadas fuera del horario habitual (hasta 5 puntos en conjunto), que permiten introducir elementos de coste-eficacia adicional sin desvirtuar el peso de la calidad técnica en la adjudicación.

En conjunto, la ponderación propuesta garantiza que la adjudicación recaiga en la oferta que presente la mejor relación calidad-precio, atendiendo tanto al coste del servicio como a aquellos elementos de calidad técnica, experiencia y organización que resultan determinantes para la correcta ejecución del contrato y la consecución de sus objetivos.

Criterios cualitativos:

-Criterios de adjudicación cuya cuantificación depende de un juicio de valor (**SOBRE B**): **hasta 45 puntos.**

1. Calidad Técnica de la propuesta: hasta 38 puntos

Contexto y entendimiento del servicio: hasta 4 puntos

Se valorará la idoneidad de la solución técnica ofrecida, el detalle de su descripción, el grado de cobertura a los requerimientos solicitados en el Pliego de Prescripciones Técnicas y el valor aportado de acuerdo al siguiente esquema:

- Servicio gestionado de mantenimiento y soporte (que da cobertura a las tareas de Línea Base y Evolutivos). (hasta 2 puntos).
- Servicio en modalidad Asistencia Técnica. (hasta 2 puntos).

Organización general del servicio: hasta 6 puntos

Se valorarán las propuestas teniendo en cuenta aspectos como:

- Organización del servicio gestionado (Línea Base, Evolutivos, Asistencia Técnica) (2 puntos).
- Metodología y herramientas utilizadas para la coordinación, seguimiento y control, incluyendo reuniones, informes, etc. (hasta 2 puntos).
- Gestión de riesgos. Gestión de la no disponibilidad de los recursos vinculados al servicio en cualquiera de las modalidades. (hasta 2 puntos).

Plan de Transferencia del conocimiento: hasta 2 puntos

Se valorarán las propuestas teniendo considerando:

- Formación: Se valorará el plan de formación que se propone durante la ejecución del contrato: duración y horarios, temario desglosado con los objetivos formativos a cumplir. (hasta 1 punto).
- Documentación: listado de la documentación que se propone aportar y ejemplos de los documentos/informes de seguimiento. (hasta 1 punto).

Servicio Gestionado- Evolutivos: Experiencia adicional: hasta 6 puntos.

Se valorará que al menos alguno de los perfiles acredite experiencia en proyectos de tratamiento de datos en tanto que es uno de los objetivos identificados “Audiencia-Generación de Informes”, aportaría valor adicional al servicio, facilitando la ejecución del mismo:

- Tratamiento y carga de volúmenes de información en BBDD SQL (hasta 3 puntos).
- Explotación granulada de la información. (hasta 3 puntos).

Se otorgará (0,75) puntos, hasta un máximo de (3) puntos en cada subcriterio, por un lado, tratamiento y carga de grandes volúmenes de información y por otro, explotación granulada de la información, si el equipo vinculado a esta modalidad de servicio acredita experiencia profesional en cada una de las 4 fases consideradas en el ciclo de vida de desarrollo y mantenimiento de aplicaciones que soporten estos procesos: (1ª) análisis / (2ª) diseño/ (3ª) construcción/ (4ª) mantenimiento.

Servicio en modalidad Asistencia Técnica: Experiencia adicional: hasta 20 puntos.

Dado que el perfil de técnico de soporte/desarrollador senior en modalidad de asistencia técnica debe colaborar con el equipo de desarrollo de RTVM y cooperar en las tareas de mantenimiento correctivo y evolutivo de las aplicaciones existentes, se valorará el conocimiento funcional y tecnológico previo en procesos y sistemas análogos a los relacionados con el objeto del contrato, por cuanto permite aportar valor desde el arranque del servicio y reduce los riesgos asociados a la fase de entendimiento y contextualización de las necesidades.

Se valorará el conocimiento acreditado del perfil propuesto en los siguientes entornos, plataformas o aplicaciones, o en sistemas de características análogas:

- Sistemas de archivo digital e integración con plataformas de archivo (tipo INVENIO u otras), incluyendo acceso para consultas y actualización de datos. (hasta 2 puntos).
- Sistemas de gestión del ciclo de emisión y programación, incluyendo rejilla de programación, orden y registro de emisión, y entornos multicanal. (hasta 2 puntos).
- Integración con ERPs (por ejemplo, SAP para procesos ECO-FIN, META-4 para procesos de RRHH u otros sistemas equivalentes). (hasta 2 puntos).
- Plataformas de gestión de recursos audiovisuales móviles (cámaras, mochilas 4G u otros dispositivos), desde la solicitud hasta la recepción y disponibilidad del material. (2 puntos).
- Sistemas de gestión de material audiovisual procedente de terceros, incluyendo solicitudes, recepción y registro. (hasta 2 puntos).
- Sistemas de gestión de señales de directo externas y plataformas de soporte a los procesos asociados. (hasta 2 puntos).
- Integración con bases de datos de audiencias (tipo Kantar u otras fuentes equivalentes). (hasta 2 puntos).
- Procesos de cobertura de eventos informativos de alta relevancia (como procesos electorales), incluyendo contribución de datos y control de calidad de la información. (hasta 2 puntos).
- Portales de servicios a usuarios (como portales del paciente o plataformas similares) que integren frontend y backend para la gestión de campañas o comunicaciones. (hasta 2 puntos).
- Herramientas de gestión de la configuración (CMDB u otras plataformas equivalentes). (hasta 2 puntos).

Por cada entorno se otorgará hasta un máximo de 2 puntos. Se contemplan 10 entornos con lo que al subcriterio se le otorgará como máximo 20 puntos.

Para cada entorno, se otorgarán 0,5 puntos por cada fase del ciclo de vida de desarrollo y mantenimiento de aplicaciones considerada ((1.ª) análisis, (2.ª) diseño, (3.ª) construcción y (4.ª) mantenimiento) en la que se acredite participación del equipo asignado a la modalidad de asistencia técnica, hasta un máximo de 2 puntos por entorno, de conformidad con la documentación acreditativa aportada en la oferta.

2. Continuidad del servicio y gestión del conocimiento: hasta 7 puntos

Con el fin de garantizar el mantenimiento de los niveles de servicio durante toda la vigencia del contrato, se valorará la calidad y eficacia de las medidas organizativas y técnicas propuestas por el licitador para asegurar la continuidad del servicio y la adecuada gestión del conocimiento.

Se valorarán los siguientes aspectos:

- Modelo de continuidad del servicio: descripción de los procedimientos para asegurar que el servicio se presta con los niveles de calidad, disponibilidad y tiempos de respuesta requeridos, incluso en situaciones de incremento de carga de trabajo, cambios organizativos del proveedor o evolución tecnológica del entorno. (hasta 3 puntos).
- Gestión y preservación del conocimiento: mecanismos previstos para identificar, documentar y mantener el conocimiento necesario sobre los procesos, aplicaciones y servicios objeto del contrato (repositorios de documentación, manuales, procedimientos, bases de conocimiento, etc.), de forma que se minimice el riesgo de pérdida de información relevante para la prestación del servicio. (hasta 3 puntos).
- Indicadores de calidad interna y mejora continua: propuesta de indicadores, revisiones periódicas y acciones de mejora continua sobre la prestación del servicio para garantizar la continuidad y la estabilidad en los niveles de calidad comprometidos. (hasta 1 punto).

Criterios cualitativos:

Criterios de adjudicación evaluables de forma automática por **aplicación de fórmulas (SOBRE C): hasta 5 puntos.**

3. Horas Adicionales: Hasta 2 puntos

Bolsa de horas para desarrollos evolutivos: hasta 2 puntos

Se valorará la oferta de una bolsa de horas adicionales para la realización de trabajos de desarrollo evolutivo, adicionales a las 800 horas previstas en el contrato para esta modalidad, que podrán consumirse durante la ejecución del contrato en los términos establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

A estos efectos, la bolsa de horas adicionales ofertada deberá situarse en el intervalo entre 0 y 300 horas. Se establece un límite de horas de 300.

Se asignarán 2 puntos a la oferta que proponga el mayor número de horas adicionales válidas dentro del límite establecido, que se considerará oferta de referencia. Al resto de ofertas se les otorgará la puntuación de acuerdo con la siguiente fórmula:

Valoración Horas adicionales a las requeridas para Evolutivos(n) =

$$2 \text{ puntos} \times \text{Of}(n)/\text{Ofr}$$

Donde:

- Ofr: número de horas adicionales de la oferta de referencia (la mayor, dentro del límite máximo).
- n: oferta que se valora.
- Of(n): número de horas adicionales correspondientes a la oferta que se valora.

4. Apoyo en actuaciones programadas fuera del horario habitual: hasta 3 puntos

Se valorarán los compromisos adicionales de prestación del servicio en actuaciones programadas que deban realizarse fuera del horario habitual de prestación, cambios de horarios sobre el previsto inicialmente en el Pliego de Prescripciones Técnicas (por ejemplo, trabajos de mantenimiento programado o actuaciones sobre la Intranet y las aplicaciones objeto del contrato), siempre que se realicen con aviso previo y dentro de un número máximo de intervenciones anuales.

A estos efectos se entenderá por actuación programada fuera de horario aquella intervención acordada previamente entre RTVM y el adjudicatario, para la que se haya definido una ventana de actuación fuera del horario habitual, comunicada con una antelación mínima de 7 días naturales.

El licitador indicará en su oferta el número máximo de actuaciones programadas fuera de horario que se compromete a realizar sin coste adicional durante cada año de vigencia del contrato, hasta un máximo de 6 actuaciones por año. Las actuaciones que excedan de dicho máximo no serán tenidas en cuenta a efectos de valoración.

La oferta que proponga el mayor número de actuaciones programadas válidas dentro del límite establecido (6 actuaciones/año) obtendrá la máxima puntuación (3 puntos). El resto de ofertas obtendrán una puntuación proporcional de acuerdo con la siguiente fórmula:

Valoración actuaciones fuera de horario(n)=3 puntos \times Act(n)/Act_{ref}

Donde:

- Act_{ref}: número de actuaciones programadas fuera de horario ofertadas por la oferta de referencia (la mayor, hasta el máximo de 6).
- n: oferta que se valora.
- Act(n): número de actuaciones programadas fuera de horario ofertadas por la oferta que se valora.

Criterios económicos:

-Criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas (**SOBRE C**): hasta 50 puntos.

5. Oferta económica: hasta 50 puntos

Proposición económica: hasta 50 puntos

La oferta más económica obtendrá 50 puntos y servirá como referencia. A las demás ofertas se le aplicará una reducción correspondiente al incremento de precio sobre la oferta más económica de acuerdo con la siguiente fórmula:

Valoración económica(n) = 50 puntos \times Of(n)/Ofr

Donde:

- Ofr: Oferta de referencia, la más económica.
- n: oferta que se valora.
- Of(n): Oferta a comparar con la de referencia

Los importes de las ofertas, conforme al Modelo de Proposición Económica (Anexo I.1), responderán a la fórmula:

$$\text{Importe} = \text{VTH-AT} * \text{PH-AT} + \text{VTH-LB} * \text{PH-LB} + \text{VTH-EV} * \text{PH-EV}$$

Donde:

- VTH-AT= volumen total de horas - Asistencia Técnica (3.500 horas)
- VTH-LB= volumen total de horas - Línea Base (1.200 horas)
- VTH-EV= volumen total de horas – Evolutivos (800 horas)
- PH-AT=precio hora – Asistencia Técnica
- PH-LB=precio hora – Línea Base
- PH-EV=precio hora - Evolutivos

De los criterios objetivos establecidos anteriormente, se tomarán en consideración a efectos de apreciar, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, los señalados con el **número 5**, siendo los límites para apreciar dicha circunstancia los siguientes: **aquellas que impliquen una rebaja superior al 10% respecto del precio medio de las ofertas de aquellos licitadores que no hubieran sido excluidos**. Cuando se identifique una proposición que pueda ser considerada desproporcionada o anormal se requerirá al licitador que la haya presentado dándole plazo suficiente para que justifique la valoración de la oferta y precise las condiciones de la misma, en particular en lo que se refiere al ahorro que permita el procedimiento de ejecución del contrato, las soluciones técnicas adoptadas y las condiciones excepcionalmente favorables de que disponga para ejecutar la prestación, la originalidad de las prestaciones propuestas, el respeto de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral, o la posible obtención de una ayuda al Estado.

En el procedimiento se solicitará el asesoramiento técnico del departamento correspondiente.

XI.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

De conformidad con el art 202 de la LCSP en la ejecución del contrato la empresa adjudicataria (en caso de subcontratación, se exigirá a todas las personas subcontratistas) garantizará:

- Favorecer la formación en el lugar de trabajo.

XII.- PENALIDADES

Por ejecución defectuosa del contrato:

Si el contratista, por causas imputables al mismo, incumpliera las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato, RTVM procederá a la imposición de las penalidades que se indican en el apartado “Niveles de Servicio y Penalizaciones” del Pliego de Prescripciones Técnicas.

El Comité de Seguimiento del Contrato, en virtud de las competencias que tiene atribuidas, según lo establecido en el apartado “Gobierno del Servicio y Reporting”, del Pliego de Prescripciones Técnicas, y a propuesta del Responsable del Contrato, determinará y calificará el grado de incumplimiento del contrato en cada caso concreto, al objeto de aplicar la correspondiente penalidad.

Adicionalmente, se podrán imponer las siguientes penalidades:

- Por incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes para ello: 10% del precio del contrato, IVA excluido (artículo 192.1 de la LCSP).
- Por infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación: 50 % del importe del subcontrato (artículo 215.3 de la LCSP).
- Por incumplimiento de los pagos a los subcontratistas o suministradores: 10% del precio del contrato, IVA excluido (artículo 192.1 de la LCSP).
- Por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral: 10% del precio del contrato, IVA excluido (artículo 192.1 de la LCSP).
- Por ejecución defectuosa del contrato: 10% del precio del contrato, IVA excluido (artículo 192.1 de la LCSP).
- Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato: 10% del precio del contrato, IVA excluido (artículo 192.1 de la LCSP).

El total de las penalidades no podrá superar el 50 % del precio del contrato (artículo 192.1 de la LCSP).

XIII.- SUBCONTRATACIÓN

Prestaciones no susceptibles de subcontratación: **NINGUNA.**

Indicación en la oferta de la parte del contrato que se pretenda subcontratar: **SÍ.**

En virtud del artículo 215.2, a) de la LCSP los licitadores deberán indicar en la oferta la parte del contrato que tengan prevista subcontratar, señalando el nombre o perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

Proceden pagos directos a subcontratistas: **NO.**

XIV.- PAGO DEL PRECIO

La contraprestación económica del contrato y su liquidación se realizará mensualmente previa presentación de factura a mes vencido debidamente conformada por la Dirección Económico Financiera de RTVM, como forma mutuamente aceptada de acreditar la efectiva y correcta.

El modelo de facturación responderá al siguiente esquema:

- El adjudicatario emitirá las facturas correspondientes al Servicio con periodicidad mensual, a mes vencido, por el importe proporcional correspondiente a una mensualidad. Dicha factura deberá detallar específicamente los servicios prestados que son objeto de facturación, es decir, las horas consumidas en el periodo por modalidad de servicio.

Concepto	Observaciones
Servicio Gestionado de Mantenimiento y Soporte	24 cuotas a mes vencido

Las facturas deberán detallar específicamente los servicios prestados que son objeto de facturación y el periodo al que corresponden.

- Los descuentos económicos como consecuencia de la aplicación de las penalizaciones que procedan se valorarán mensualmente y se harán efectivos en la facturación inmediatamente posterior.
- A cada factura deberán adjuntarse las acreditaciones de estar al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, así como una memoria de los trabajos objeto de facturación.
- En tanto no se produzca la presentación de los documentos referidos en el apartado anterior, así como cualesquiera otros requeridos por RTVM, no será exigible la obligación de pago.

Abonos a cuenta por operaciones preparatorias: **NO proceden.**

XV.- MODIFICACIONES

Debido a la actividad de RTVM, en un contexto con necesidades cambiantes y difíciles de prever, durante el plazo de ejecución del contrato podrían aparecer necesidades de la misma naturaleza que las contempladas en la presente licitación y que podrían dar lugar a modificaciones, es por eso que se ha considerado un **20% de modificaciones**.

La justificación de este margen de modificación se basa en que, durante la vigencia del contrato (dos años), está previsto el desarrollo y/o puesta en marcha de diversos proyectos estratégicos para RTVM, entre otros: la implantación de un nuevo Sistema de Producción Audiovisual, la definición de un nuevo modelo de producción de grafismo en sus distintas modalidades (2D, 3D, realidad virtual y realidad extendida), la implantación de la plataforma OTT, el nuevo sistema de archivo audiovisual etc. Estos proyectos pueden generar necesidades sobrevenidas de adaptación, integración o ampliación de aplicaciones, que en este momento no pueden concretarse de forma detallada, pero que, por su naturaleza, guardan una relación directa con el objeto del contrato.

En particular, es razonable anticipar que, como consecuencia de dichos proyectos, puedan resultar necesarias:

- La construcción o adaptación de servicios y aplicaciones para dar soporte a nuevos procesos funcionales u operativos.
- La integración de la Intranet y de las aplicaciones existentes con nuevos sistemas corporativos (producción audiovisual, grafismo, OTT, archivo, etc.).
- La realización de ajustes y mejoras técnicas en las aplicaciones, para alinearlas con la nueva arquitectura tecnológica y con los cambios organizativos que se deriven de estos proyectos.

Adicionalmente, debe tenerse en cuenta que los recursos internos limitados, lo que dificulta absorber con medios propios determinadas necesidades sobrevenidas relacionadas con la evolución tecnológica y el mantenimiento del cumplimiento normativo. En el horizonte de vigencia del contrato pueden surgir requerimientos legales o regulatorios, así como exigencias derivadas del Esquema Nacional de Seguridad (ENS) y de otros estándares de seguridad de la información, que obliguen a adaptar o reforzar las aplicaciones (por ejemplo, implantación de nuevas medidas de seguridad, cambios en los mecanismos de autenticación, trazabilidad o protección de datos, o actuaciones derivadas de la obsolescencia de componentes software o infraestructuras asociadas).

Estas necesidades, difícilmente previsibles en detalle al tiempo de la licitación pero directamente vinculadas al objeto del contrato y al mantenimiento de niveles adecuados de seguridad, disponibilidad y cumplimiento normativo, justifican igualmente la previsión de un margen de modificación de hasta el 20 %, que permita reaccionar con agilidad ante este tipo de requerimientos sin necesidad de acudir a procedimientos de contratación adicionales para actuaciones que forman parte de la correcta explotación y evolución del servicio contratado.

Los **precios unitarios** a tener en cuenta para el cálculo del importe de las modificaciones acordadas, serán los ofertados por la empresa adjudicataria en la proposición económica presentada para cada producto o servicio.

Las modificaciones no podrán superar el 20 % del precio del contrato.

XVI.- GARANTÍA

Las establecidas de forma general en los pliegos de condiciones administrativas.

XVII.- CESIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL AL CONTRATISTA

No procede.

XVIII. PÓLIZAS DE SEGUROS

No procede.

XIX. ÓRGANO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El órgano gestor que presenta esta propuesta es la Subdirección de Sistemas de Información, dependiente funcionalmente de la Dirección de Operaciones y Tecnología de RTVM.

La responsabilidad de la ejecución del contrato recae en la Jefatura del Área de Arquitectura y Desarrollo de Sistemas, dependiente funcionalmente de la Subdirección de Sistemas de Información.

Se adjuntan al presente, el Pliego de Prescripciones Técnicas y la Memoria Económica Justificativa.

XX.- MIEMBROS DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

La composición de la Mesa de contratación de RTVM que asistirá al Órgano de contratación en los procedimientos y con las funciones y facultades previstas en el artículo 326 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, estará integrada por los siguientes miembros:

PRESIDENTE	Jefe del Área de Infraestructura y Explotación del Sistema
SECRETARÍA	Las funciones de la Secretaría serán asumidas por el Vocal que sea designado entre los miembros del Departamento de Asesoría Jurídica
VOCAL TÉCNICO	Responsable de Desarrollo
VOCAL TÉCNICO	Responsable de Gestión de la demanda del sistema
VOCAL ASESORAMIENTO JURÍDICO	Letrada de la Asesoría Jurídica
VOCAL DE CONTROL ECONÓMICO-PRESUPUESTARIO	Titulada Superior Dirección Económico Financiera

Todo ello sin perjuicio de que los miembros de la Mesa puedan delegar su representación y voto en otros miembros de la misma, por escrito y para cada sesión, y del régimen de incompatibilidades previsto en el artículo 326 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

XXI. MIEMBROS SUPLENTE DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Ante la imposibilidad de asistencia por incapacidad sobrevenida o cualquier tipo de causa justificada no conocida al momento de la composición de la Mesa, se designa la siguiente Mesa suplente, que podrá sustituir bien de forma total a todos los miembros o bien de forma individual a la persona designada que, por razones debidamente justificadas, no pudiera formar parte de la Mesa tras su designación inicial:

PRESIDENTE	Responsable de Software Factory
SECRETARÍA	Las funciones de la Secretaría serán asumidas por el Vocal de Asesoramiento Jurídico
VOCAL TÉCNICO	Miembro del equipo de Arquitectura y Desarrollo de Sistemas
VOCAL TÉCNICO	Miembro del equipo de Explotación de Sistemas
VOCAL ASESORAMIENTO JURÍDICO	Letrada de Asesoría Jurídica
VOCAL DE CONTROL ECONÓMICO-PRESUPUESTARIO	Coordinador de Control de Gestión

Cuando así lo requiera la naturaleza del contrato a adjudicar, la Mesa de Contratación podrá proponer la incorporación a la misma de cuantos asesores crean conveniente en razón de sus especiales conocimientos técnicos, solicitar la asistencia a sus sesiones de cualquier otro miembro de RTVM y pedir los informes internos o externos que considere precisos para el ejercicio de sus funciones, sin que tengan la consideración de miembros de la Mesa de Contratación, ni otra función que la de informar y asesorar en forma no vinculante a sus componentes.

Y para que surta los efectos oportunos, firmo en Pozuelo de Alarcón, a la fecha que figura en la/s firma/s electrónica/s.

Firmado por SUBDIRECTORA
SISTEMAS - ***** - RADIO
TELEVISION MADRID el día
12/02/2026 con un certificado
emitido por AC Sector Público

Firmado por DIRECTOR
OPERACIONES Y TECNOLOGIA -
***** - RADIO TELEVISION
MADRID el día 12/02/2026 con
un certificado emitido por AC
Sector Público

Fdo.: [Redacted]
Responsable del Área

Fdo. [Redacted]
Director del Área