

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

EXPEDIENTE PAS 2026-0-07

ORDEN DE INICIO Y JUSTIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CATERING PARA EL CENTRO HOSPITAL DE DÍA DE NIÑOS Y ADOLESCENTES “C.A. PRADERA DE SAN ISIDRO” ADSCRITO AL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE.

La Directora Gerente del Hospital Universitario 12 de Octubre, en virtud de las competencias establecidas en la Resolución 342/2021, de 13 de septiembre, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, de Delegación de Competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria en los Directores Gerentes de los Centros de Atención Hospitalaria adscritos al Servicio Madrileño de Salud, (B.O.C.M. Núm. 222, de fecha de 17 septiembre de 2021), a los efectos previstos en el art. 116 la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, (en adelante LCSP), de acuerdo con lo establecido en el art. 28.1 de la LCSP, dentro del marco garantista del cumplimiento de los procedimientos y las normas y con pleno sometimiento a los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad social y medioambiental.

Visto el Informe emitido por la Dirección de Gestión, donde se constata la necesidad e idoneidad a cubrir, queda justificado en atención al objeto que se pretende contratar, así como en relación a las funciones que este Hospital tiene encomendadas, la tramitación de un expediente de estas características:

1. OBJETO DEL CONTRATO. (Art. 99 LCSP)

El expediente que se promueve tiene por objeto regular y definir el alcance y condiciones de prestación del Servicio de catering del centro Hospital de día para niños y adolescentes “C.A. Pradera de San Isidro” adscrito al Hospital Universitario 12 de Octubre, que incluya preparación, transporte y suministro de la comida para garantizar a los pacientes su alimentación a la hora del almuerzo y cuyas características técnicas se especifican en el pliego de prescripciones técnicas particulares.

2. INSUFICIENCIA DE MEDIOS

El Hospital no dispone de medios materiales ni personales cualificados para prestar los servicios de gestión que se pretenden.

El Centro Hospital de Día “C.A. Pradera de San Isidro” no dispone de:

- Instalaciones de cocina habilitadas.
- Personal cualificado para la preparación de alimentos.
- Infraestructura logística para almacenamiento, conservación y distribución conforme a la normativa sanitaria.

Por tanto, queda acreditada la insuficiencia de medios propios para la prestación directa del servicio, siendo necesaria su externalización mediante el correspondiente contrato administrativo.

3. DURACIÓN. (Art. 29 LCSP)

La duración del contrato será de **12 meses**.

Procede prórroga: SI, siendo la duración máxima del contrato incluido las prórrogas de **36 meses**.

4. PRECIO DEL CONTRATO. (Art. 102 LCSP)

El presupuesto estimado de licitación asciende a la cantidad de **CINCUENTA MIL OCHOCIENTOS DOS EUROS CON CUARENTA CÉNTIMOS. (50.802,40 €)- (Base imponible: 46.184,00 € - IVA: 4.618.40 €),**

Para el cálculo del presupuesto de licitación se han tenido en cuenta precios actuales del mercado.

5. VALOR MAXIMO ESTIMADO Y MÉTODO DE ESTIMACIÓN DE ESTE. (Art. 101 LCSP)

Valor estimado del contrato (101 LCSP): **138.552,00 €**

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado:

- Importe base imponible del contrato, calculando en función de los costes directos y los costes indirectos: 46.184,00 euros.
- Importe posibles prórrogas, calculando en función de los costes directos y los costes indirectos: 92.368,00 euros

Todo ello sin impuesto del valor añadido.

6. TIPO DE PROCEDIMIENTO

Basándonos en el valor estimado para esta contratación, y siguiendo en todo caso, para su cálculo, lo estipulado en el art. 101 de la LCSP 9/2017, se considera más adecuado elegir el:

Procedimiento Abierto Simplificado con Pluralidad de criterios

Conforme al supuesto establecido en el art. 131 de la LCSP 9/2017, utilizando pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio. Al objeto de promover la libre concurrencia y publicidad en el ámbito de la contratación pública, pudiendo por lo tanto cualquier interesado presentar una proposición y quedando excluida toda la negociación con los licitadores de los términos del contrato, art. 156 de la LCSP 9/2017.

7. RESPONSABLE DEL CONTRATO.

El Jefe de Servicio de Hostelería.

8. DIVISIÓN EN LOTES (art. 99 LCSP)

No. Lote único.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 99.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se ha analizado la conveniencia de dividir el objeto del contrato en lotes diferenciados.

Tras dicho análisis, se concluye que **no procede la división en lotes**, al concurrir la circunstancia prevista en el artículo 99.3.b de la LCSP, relativa a que la realización independiente de las distintas prestaciones comprendidas en el objeto del contrato dificultaría su correcta ejecución desde el punto de vista técnico y organizativo.

En particular:

1. **Unidad funcional del servicio:** El servicio de catering constituye una prestación integral y homogénea que comprende la elaboración, transporte, entrega y, en su caso, retirada y gestión de residuos asociados al suministro de menús. La fragmentación en lotes (por ejemplo, elaboración por un proveedor y transporte por otro) comprometería la adecuada coordinación y trazabilidad del servicio.
2. **Responsabilidad única en materia de seguridad alimentaria:** Dada la especial vulnerabilidad de los pacientes resulta imprescindible que exista un único responsable contractual que garantice el cumplimiento de la normativa higiénico-sanitaria, el control de alérgenos, dietas especiales y la correcta conservación de los alimentos hasta su entrega.
3. **Riesgo para la continuidad asistencial:** La existencia de varios adjudicatarios podría generar incidencias derivadas de la falta de coordinación, retrasos en la entrega o discrepancias en la ejecución, afectando directamente al normal desarrollo de la actividad terapéutica del Centro Hospital de Día.
4. **Eficiencia y economía en la gestión contractual:** La contratación unificada permite una gestión más eficiente del servicio, simplificando el control, la supervisión y la interlocución administrativa, lo que redundaría en una mayor garantía de calidad y en una mejor utilización de los recursos públicos.

En consecuencia, se considera que la división en lotes del presente contrato **dificultaría su correcta ejecución** y podría comprometer la calidad y seguridad del servicio, por lo que se justifica su licitación como un contrato único.

9. JUSTIFICACION CRITERIOS DE SOLVENCIA

Atendiendo al objeto del contrato que se licita y a las prestaciones en las que el mismo consiste, se constata la necesidad de establecer criterios de solvencia económica, financiera y técnica o profesional proporcionales al objeto del contrato, que permitan la libre concurrencia en el procedimiento y fomenten la participación en el mismo de las pequeñas y medianas empresas, siendo los medios seleccionados:

Acreditación de la solvencia económica y financiera: Los previstos en el artículo 87 de la LCSP, apartado 1.c).

Acreditación de la solvencia técnica o profesional: Los previstos en el artículo 90 de la LCSP, apartado 1 a). y 93 de la LCSP.

10. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN (art. 145 LCSP)

Atendiendo al contenido del artículo 145 de la LCSP, se establecen los siguientes criterios de valoración de las ofertas por considerarse idóneos para la adjudicación del contrato a la oferta que represente la mejor relación calidad/precio atendiendo a la naturaleza de este y a la salvaguarda del principio de proporcionalidad.

La fórmula económica que se ha propuesto en el criterio precio en este expediente valora la oferta económica que, necesariamente, habrá de recibir la puntuación más alta al licitador que oferte un precio inferior y la más baja la que presente el precio superior, recibiendo 0 puntos el que iguale la oferta al precio de licitación, el resto de los puntos se reparte atendiendo al ahorro que cada proposición, por sí misma, supone para el órgano de contratación (cuanto más barata es la proposición, más puntos obtiene).

Por tanto, el modelo propuesto permite adecuarse eficazmente al cumplimiento de los principios de transparencia, no discriminación e igualdad de trato, y, a su vez, contribuir al de control de gasto y de eficiencia de los fondos públicos.

- Criterios relacionados con el coste de la proposición y en consideración del precio:

Precio: 70%

LAS OFERTAS QUE IGUALEN EL IMPORTE DE LICITACIÓN OBTENDRAN 0 PUNTOS, AL RESTO SE LES APLICARÁ LA FORMULA:

$$PL = \frac{BL}{BM} * 70$$

Siendo:

PL: Puntuación otorgada al licitador.

BM: Mayor baja de todas las presentadas.

BL: Baja del licitador.

Baja: Precio de licitación – oferta económica del licitador.

- Criterios cualitativos, tendentes a la valoración óptima de la calidad de las proposiciones:

Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: 30 %

Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor: No procede

Conforme a lo establecido en el art.145 de la LCSP, para la adjudicación del contrato se han propuesto una pluralidad de criterios de adjudicación para conseguir la mejor relación calidad-precio de las ofertas que dé cobertura a las necesidades que se pretenden satisfacer con el contrato. La mejor relación calidad precio se evaluará con arreglo a criterios económicos y cualitativos.

VALOR ANORMAL

Se toma en consideración solo el criterio precio, a efectos de apreciar, en su caso, que la proposición incorpora valores anormales, con la finalidad de fijar mediante un criterio perfectamente objetivo y esencial, como es el precio, la toma en consideración de apreciar o no la oferta con valores anormales, ya que esta puede producir la exclusión del proceso de licitación. Al valorar solo este criterio se robustece la decisión de apreciar en su caso la oferta anormal. Por otra parte, los criterios cualitativos, vienen parametrizados por sus valores máximos y mínimos, por lo que estando en estos parámetros se protege la integridad esencial de la oferta.

11. JUSTIFICACIÓN DE LA ELECCIÓN DE LOS CRITERIOS DE DESEMPATE (art. 147 LCSP)

Atendiendo a los criterios establecidos en el artículo 147 de la LCSP, la selección de los criterios de desempate obedece al establecimiento de una prelación que, estando adecuadamente vinculada al objeto del contrato y resultando proporcional al mismo, solventa los empates que se produzcan entre dos o más ofertas en atención a criterios de compromiso social. (Ver PCAP)

12. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN (art. 202 LCSP)

Atendiendo al contenido del artículo 202 de la LCSP, el adjudicatario del contrato, durante la ejecución del mismo, se compromete (mediante declaración responsable de forma previa a la formalización del contrato) al cumplimiento de al menos una de Carácter social de las condiciones especiales de ejecución que se detallan en la cláusula 1 del PCAP que se indica.

Es necesario fomentar que las empresas adquieran el compromiso de adoptar medidas de carácter social, de ahí la importancia, de que el Hospital apueste por incentivar a través de la contratación este tipo de medidas de ámbito social, como que cuenten en su plantilla trabajadores con discapacidad, que tomen medidas para reducir la brecha de género y favorecer la conciliación familiar y laboral, así como que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

13. PENALIDADES

El objeto de la presente contratación es especialmente sensible, por lo que es necesario, que se tengan en cuenta las penalidades que se recogen en el PCAP, con el fin de poder llevar a cabo la ejecución del contrato de forma diligente.

- Por demora.
- Por incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato.
- Por ejecución defectuosa del mismo.

- Por infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación.
- Por incumplimiento de los pagos a los subcontratistas o suministradores.

14. PÓLIZA DE SEGUROS

De conformidad con lo previsto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y en atención a la naturaleza y riesgos inherentes al objeto del contrato, se considera necesario exigir al adjudicatario la suscripción y mantenimiento en vigor de una póliza de seguro de responsabilidad civil adecuada al servicio a prestar.

La empresa adjudicataria deberá presentar, certificado emitido por una entidad aseguradora debidamente autorizada, que acredite la contratación de una póliza de seguro de responsabilidad civil profesional vigente, con un capital asegurado mínimo de 100.000,00 euros por anualidad, que cubra los posibles daños que pudieran derivarse de la ejecución del contrato, ocasionados tanto a terceros como al propio Centro Sanitario.

Las garantías de la póliza deberán cubrir intoxicación alimentaria y el Hospital Universitario 12 de Octubre deberá tener consideración de asegurado adicional y tercero.

La actividad contratada implica:

- Elaboración y manipulación de alimentos.
- Transporte y distribución en condiciones controladas.
- Gestión de dietas especiales, alergias e intolerancias.
- Intervención en un entorno sanitario con población especialmente vulnerable.

Estas circunstancias comportan riesgos específicos, tales como intoxicaciones alimentarias, contaminación cruzada, errores en la gestión de alérgenos o daños derivados del transporte y suministro.

La exigencia de una póliza de responsabilidad civil tiene por finalidad:

- Garantizar la adecuada cobertura frente a posibles daños personales, materiales o perjuicios económicos que pudieran derivarse de la ejecución del contrato.
- Proteger a los pacientes, al personal del centro y a la propia Administración frente a eventuales reclamaciones.
- Salvaguardar el interés público evitando que eventuales responsabilidades recaigan directamente sobre la Administración sanitaria.

La exigencia de una cobertura aseguradora suficiente resulta proporcionada y coherente con el principio de buena administración y gestión prudente del riesgo.

La citada póliza deberá mantenerse en vigor durante el periodo de ejecución del contrato, lo que acreditará ante la Administración cuando ésta se lo requiera.

RESUELVE

Acordar el inicio del expediente de contratación del Servicio de catering para el Centro Hospital de Día de Niños y Adolescentes “C.A. Pradera de San Isidro” adscrito AL Hospital Universitario 12 de Octubre, por un importe total, IVA incluido, de **50.802,40 euros**, para un plazo de ejecución de **12 meses**.

En Madrid, a fecha de firma
LA DIRECTORA GERENTE,

Firmado digitalmente por: MARTÍNEZ DE PANCORBO GONZÁLEZ MARÍA DEL CARMEN
Fecha: 2026.02.24 09:25

Fdo.: Carmen Martínez de Pancorbo González