

EXPEDIENTE A/OBR-002093/2026 “OBRAS DEL VIAL SUR DE LA PARCELA 501 “SECTOR LA MONTAÑA”, ARANJUEZ, MADRID”

La Mesa de Contratación de la Consejería de Vivienda, Transportes e Infraestructuras, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid y en la Cláusula 12 “*Actuación de la Mesa de Contratación*” del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige el contrato de referencia, ha acordado, en su reunión del día 13 de marzo de 2026, **solicitar las siguientes subsanaciones a las empresas que se relacionan a continuación:**

LICITADOR	SUBSANACIÓN REQUERIDA
GRULOP 21, S.L.	Deberá aportar Anexo III Declaración responsable múltiple correctamente cumplimentado, dado que no ha señalado en el apartado relativo a la Concreción de la solvencia requerida que, de resultar adjudicatario, se compromete a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y/o materiales especificados en la Cláusula 1 del PCAP, todo ello de conformidad con lo establecido en el punto 2 “declaración responsable múltiple” del apartado A) SOBRE Nº 1 “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA” de la Cláusula 11 “Forma y contenido de las proposiciones” del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la licitación.
MESTOLAYA, S.L.	Deberá aportar Anexo III Declaración responsable múltiple correctamente cumplimentado, dado que el documento no ha sido cumplimentado, figurando únicamente la firma digital , todo ello de conformidad con lo establecido en el punto 2 “declaración responsable múltiple” del apartado A) SOBRE Nº 1 “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA” de la Cláusula 11 “Forma y contenido de las proposiciones” del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la licitación.
PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, S.A.U.	Deberá aportar Anexo III Declaración responsable múltiple correctamente cumplimentado, al no haberse aportado dicho documento , todo ello de conformidad con lo establecido en el punto 2 “declaración responsable múltiple” del apartado A) SOBRE Nº 1 “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA” de la Cláusula 11 “Forma y contenido de las proposiciones” del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la licitación.
PAVIMENTACIONES MORALES SL	Deberá aportar Anexo III Declaración responsable múltiple correctamente cumplimentado, dado que no ha señalado en el apartado relativo a la Concreción de la solvencia requerida que, de resultar adjudicatario, se compromete a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y/o materiales especificados en la Cláusula 1 del PCAP, ni ha marcado la casilla correspondiente a que asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad

LICITADOR	SUBSANACIÓN REQUERIDA
	en un 2 por 100 al menos , de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, todo ello de conformidad con lo establecido en el punto 2 “declaración responsable múltiple” del apartado A) SOBRE Nº 1 “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA” de la Cláusula 11 “Forma y contenido de las proposiciones” del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la licitación.
UTE MAB – SOTOVAL (MATIAS ARROM BIBILONI S.L. y GRUPO SOTOVAL DE PROYECTOS, S.L.)	En lo que se refiere a la empresa GRUPO SOTOVAL DE PROYECTOS, S.L.), que ha concurrido a la licitación en compromiso de constituirse en UTE con MATIAS ARROM BIBILONI S.L., deberá aportar Anexo III Declaración responsable múltiple correctamente cumplimentado, dado que no ha marcado la casilla correspondiente a que asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100 al menos , de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, todo ello de conformidad con lo establecido en el punto 2 “declaración responsable múltiple” del apartado A) SOBRE Nº 1 “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA” de la Cláusula 11 “Forma y contenido de las proposiciones” del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la licitación

Para las subsanaciones de los errores u omisiones subsanables de documentación advertidos se concede a los licitadores un plazo de **tres días naturales a contar desde el siguiente a la publicación** de esta comunicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid. Si el último día del plazo fuera inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

El representante de la empresa deberá aportar electrónicamente la documentación requerida para el expediente mediante registro electrónico a través de la Carpeta Ciudadana (<https://gestion7.madrid.org/carpetaciudadana/>) dirigido al Área de Contratación Administrativa. También existe la posibilidad de utilizar un formulario genérico de solicitud ([Formulario solicitud genérica | Comunidad de Madrid](#)) para presentar documentos y comunicaciones, dirigido igualmente al Área de Contratación Administrativa.

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN