

Este documento se ha obtenido directamente del original, que contenía todas las firmas auténticas, y se han ocultado los datos personales y los códigos que permitían acceder al original.

Exp.: A/SER-035638/2025

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LOS ASPECTOS RECOGIDOS EN EL ART 116.4 DE LA LEY 9/2017, DE 8 DE NOVIEMBRE, DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO (LCSP), CORRESPONDIENTE AL CONTRATO: APOYO EN LA GESTIÓN DE LA EDICIÓN, PUBLICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE SERVICIOS Y TRÁMITES EN LA SEDE ELECTRÓNICA DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Mediante la presente memoria se da cumplimiento a lo establecido en el artículo 116.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

1.- CÁLCULO DEL VALOR ESTIMADO

La determinación del presupuesto base de licitación y del valor estimado del contrato se ha efectuado de conformidad con lo dispuesto en los artículos 100 y 101 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, tomando como referencia los costes reales necesarios para la correcta ejecución de las prestaciones contratadas.

El método de cálculo se ha basado en la estimación de los costes de personal requeridos para la prestación del servicio, definidos a partir de la experiencia derivada de encargos anteriores de naturaleza análoga y de las necesidades actuales de la Subdirección General de Administración Electrónica. A tales efectos, se ha configurado un equipo tipo adecuado a las funciones del contrato, considerando perfiles técnicos homogéneos y un dimensionamiento proporcional al volumen y naturaleza de las tareas a desarrollar.

Para la valoración económica de dichos costes se han utilizado como referencia los costes salariales oficiales establecidos en la Orden de 30 de julio de 2024, de la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo, y, en particular, las tablas salariales del personal laboral recogidas en su Anexo IV, incorporándose asimismo los costes de Seguridad Social, los gastos generales y el beneficio industrial.

El presupuesto base de licitación se ha calculado para una duración inicial del contrato de 12 meses, con inicio previsto el 1 de junio de 2026 o desde la formalización del contrato, ascendiendo a 195.291,77 euros (sin IVA) y 236.303,04 euros (con IVA).

A efectos del cálculo del valor estimado del contrato, se ha tenido en cuenta la posibilidad de una prórroga adicional de 12 meses, sin previsión de modificaciones contractuales, resultando un valor estimado total de 390.583,54 euros (sin IVA).

El desarrollo detallado del método de cálculo, las tablas de costes, la distribución de

anualidades y el desglose económico completo constan en la Memoria justificativa de la determinación del presupuesto, incorporada al expediente, a la que se hace expresa remisión.

2.- JUSTIFICACIÓN. PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

A efectos de lo dispuesto en los artículos 131, 145 y 116.4.c) de la LCSP, los criterios de adjudicación seleccionados se justifican por su vinculación directa con el objeto del contrato y por permitir identificar la oferta económicamente más ventajosa mediante parámetros objetivos, verificables y no discriminatorios. La ponderación elegida (70 % precio y 30 % criterios técnicos evaluables mediante fórmula) asegura un equilibrio adecuado entre eficiencia económica y calidad del servicio, evitando que la adjudicación dependa exclusivamente del precio y garantizando la correcta ejecución del contrato.

Los criterios técnicos se han configurado como criterios cuantificables evaluables de forma automática, conforme a lo previsto en el artículo 146.2 de la LCSP, lo que elimina cualquier margen de discrecionalidad, garantiza la transparencia del proceso y permite comparar las ofertas en condiciones de igualdad. La elección de fórmulas lineales y proporcionales responde a las recomendaciones del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales y de diversas Juntas Consultivas, que consideran este tipo de fórmulas como las más adecuadas para evitar distorsiones en la valoración y asegurar proporcionalidad.

Los criterios seleccionados permiten estructurar la evaluación de forma clara y homogénea, facilitando la comparación entre ofertas y garantizando que la adjudicación se basa en elementos directamente vinculados al objeto del contrato.

Los criterios técnicos, que se detallan en el apartado 9 de la Propuesta de contratación, se basan exclusivamente en elementos cuantificables y verificables, directamente relacionados con las tareas que constituyen el objeto del contrato —redacción de contenidos web, lenguaje claro, accesibilidad y gestión operativa de la información—. Todos ellos son evaluables mediante fórmulas automáticas, sin intervención de juicio de valor, lo que garantiza objetividad, transparencia, igualdad de trato y proporcionalidad, conforme a los artículos 145.5 y 146.2 de la LCSP.

.

3.- JUSTIFICACIÓN DE LA SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA, TÉCNICA Y PROFESIONAL, ASÍ COMO DE LOS REQUISITOS ADICIONALES A EXIGIR:

- Solvencia económica y financiera

En aplicación de los artículos 74 a 82 y 116.4.b) de la LCSP, se exige a los licitadores un nivel de solvencia económica adecuado y proporcional al objeto del contrato.

El requisito elegido —volumen anual de negocios en el ámbito del contrato— se fundamenta en el artículo 87.1.a) de la LCSP y se considera el medio más idóneo para garantizar que los operadores económicos disponen de capacidad financiera suficiente para asumir las prestaciones previstas y sostener la actividad durante la ejecución del contrato.

El umbral fijado no supera el límite máximo de 1,5 veces el valor estimado del contrato, cumpliendo las recomendaciones del legislador y los criterios de proporcionalidad establecidos por el artículo 87 de la LCSP y por las Juntas Consultivas de Contratación Pública. Por ello, se considera un nivel de solvencia adecuado para asegurar la correcta ejecución sin restringir indebidamente la concurrencia.

La concreción detallada del requisito, su cuantía exacta y los medios de acreditación se recogen en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, al que esta Memoria se remite expresamente.

- • Solvencia técnica o profesional:

De acuerdo con los artículos 74 a 82 y 116.4.b) de la LCSP, se exige a los licitadores un nivel de solvencia técnica adecuado y directamente relacionado con el objeto del contrato. El medio seleccionado —la acreditación de servicios realizados de igual o similar naturaleza— se fundamenta en el artículo 90.1.a) de la LCSP y constituye el instrumento más idóneo para garantizar que las empresas cuentan con experiencia suficiente en trabajos comparables.

El umbral fijado para la solvencia técnica se ha determinado con criterios de proporcionalidad, al no superar el 70 % del valor estimado del contrato, cumpliendo las recomendaciones interpretativas de las Juntas Consultivas de Contratación y asegurando la concurrencia efectiva. Este nivel permite comprobar que el operador económico dispone de experiencia real en la gestión, edición y actualización de contenidos web, elementos esenciales para asegurar la calidad y continuidad de las publicaciones en la sede electrónica.

Asimismo, se prevé expresamente un mecanismo para no restringir la participación de empresas de reciente creación, conforme al artículo 90.2 de la LCSP, admitiendo la acreditación alternativa mediante la cualificación y experiencia del personal adscrito al contrato. Esta previsión garantiza la proporcionalidad del requisito y evita que la exigencia de servicios previos suponga un obstáculo injustificado a la concurrencia.

La descripción detallada del criterio de selección, los importes, el período de referencia y los medios específicos de acreditación se recogen en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, al que esta Memoria se remite para su contenido íntegro.

- Adscripción de medios personales

Conforme al artículo 116 de la LCSP y a lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP), la correcta ejecución del contrato requiere la adscripción de determinados medios personales, cuya definición detallada (perfiles, titulaciones, experiencia mínima, dedicación y requisitos de acreditación) se incorpora exclusivamente en el PCAP, al cual esta Memoria se remite expresamente.

La exigencia de estos medios personales se justifica por la naturaleza del contrato, gestión operativa de la edición, publicación y actualización de contenidos en la sede electrónica y por la necesidad de garantizar continuidad, calidad, accesibilidad y coherencia editorial.

De acuerdo con el artículo 76 de la LCSP, la adscripción obligatoria de medios personales resulta determinante para asegurar la correcta ejecución, dado el carácter técnico de las tareas y la necesidad de coordinación permanente con la Subdirección General de Administración Electrónica.

El nivel de exigencia incorporado en el PCAP se considera adecuado y proporcionado al objeto del contrato, conforme a los artículos 74 y 116 de la LCSP, y no restringe de forma indebida la concurrencia, al limitarse a los perfiles estrictamente necesarios para garantizar la adecuada prestación del servicio.

En cumplimiento del artículo 116.4.f) de la LCSP, la insuficiencia de medios personales y materiales ha sido acreditada mediante el “Informe Justificativo de Insuficiencia de Medios” que forma parte del expediente. Dicho informe analiza las necesidades del servicio, el volumen de trabajo y la imposibilidad de atenderlas con recursos propios, constituyendo el fundamento de la necesidad de acudir a la contratación externa.

4.- JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Los criterios seleccionados garantizan la elección de la oferta económicamente más ventajosa conforme al artículo 145 de la LCSP. Se pondera el precio (70 %) para asegurar eficiencia en el gasto público y se incluyen criterios técnicos (30 %) vinculados al objeto del contrato, evaluables mediante fórmulas automáticas, para garantizar la calidad del servicio y la capacidad operativa del licitador. Esta combinación asegura objetividad, transparencia y proporcionalidad, evitando que la adjudicación dependa únicamente del precio.

Los criterios se detallan y estructuran en la tabla incluida en el apartado 9 de la Propuesta de contratación.

5.- CRITERIOS PARA APRECIAR OFERTAS CON VALORES ANORMALES O DESPROPORCIONADOS

De conformidad con lo previsto en el artículo 149.2 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, las ofertas que pudieran considerarse anormalmente bajas serán identificadas aplicando los parámetros objetivos establecidos legalmente, sin que exista margen de configuración adicional por parte del órgano de contratación.

A tal efecto, este contrato se someterá a los umbrales automáticos previstos en el artículo 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (RGLCAP) —tanto en los supuestos en que el precio sea el único criterio como en aquellos en los que concurren varios criterios evaluables automáticamente—, que se aplicarán estrictamente en los términos previstos en la normativa vigente.

La actuación material se realizará en el marco del procedimiento regulado en el artículo 149 de la LCSP, que será desarrollado íntegramente en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, documento en el que se concreta el régimen jurídico aplicable a las ofertas anormalmente bajas.

Esta referencia se incorpora en la presente Memoria únicamente a efectos de dejar constancia del régimen legal aplicable, sin reproducir ni sustituir la regulación detallada contenida en la Propuesta de contratación.

6.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

El presupuesto bases de licitación de este contrato es de 236.303,04 € € (IVA 21% incluido) con el siguiente desglose:

Coste total de la licitación	
Base imponible	195.291,77 €
Importe del IVA (21%)	41.011,27 €
Importe total	236.303,04 €

7. JUSTIFICACIÓN DE LA VINCULACIÓN AL OBJETO DEL CONTRATO Y PROPORCIONALIDAD DE LOS MEDIOS PERSONALES EXIGIDOS (ARTÍCULO 74, 76 y 116 DE LA LCSP)

En cumplimiento de los artículos 74, 76 y 116 de la LCSP, se considera necesaria la adscripción de determinados medios personales para garantizar la adecuada ejecución del contrato. La exigencia de estos medios se encuentra directamente vinculada al objeto del contrato que consiste en la prestación de servicios de gestión, edición, actualización y publicación de

contenidos en la sede electrónica y resulta proporcional al nivel de especialización requerido.

Las tareas para desarrollar presentan un elevado componente técnico, que exige conocimientos acreditados en redacción de contenidos digitales, lenguaje claro, accesibilidad web conforme al Real Decreto 1112/2018 y a las pautas WCAG, así como experiencia en el manejo de herramientas ofimáticas y sistemas de gestión de información. Por ello, se requiere la participación efectiva y continuada de un equipo profesional especializado, con dedicación plena y no susceptible de subcontratación, para asegurar la continuidad del servicio, la coherencia editorial y la calidad de los contenidos publicados.

La configuración de los perfiles profesionales exigidos —cuya descripción detallada se recoge en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares— responde a criterios de adecuación y proporcionalidad, limitándose a los requisitos estrictamente necesarios para garantizar el correcto desempeño de las funciones previstas. La exigencia de adscripción previa de estos medios personales, prevista en el artículo 76 de la LCSP, resulta determinante para asegurar la correcta ejecución del contrato y no supone una restricción indebida a la libre competencia, permitiendo la participación de operadores económicos con experiencia suficiente en servicios de naturaleza similar.

Se concluye, por tanto, que los medios personales requeridos son adecuados, proporcionados y directamente vinculados al objeto del contrato, cumpliendo los principios de transparencia, igualdad de trato y libre concurrencia establecidos en la LCSP.

8. JUSTIFICACIÓN DE LA NO DIVISIÓN EN LOTES

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 99.3.b) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se ha analizado la conveniencia de dividir o no el objeto del contrato en lotes, concluyéndose que dicha división resultaría técnicamente inadecuada y podría comprometer la correcta ejecución del contrato.

El objeto del contrato consiste en la prestación de servicios de gestión de la edición, publicación, actualización y mejora continua de los contenidos web relacionados con los servicios y trámites puestos a disposición de la ciudadanía en la sede electrónica de la Comunidad de Madrid. Estas actuaciones conforman un proceso único, continuado e interrelacionado, orientado a garantizar la coherencia funcional, la calidad de la información, la homogeneidad de criterios editoriales y la correcta prestación de los servicios electrónicos.

Desde el punto de vista técnico y operativo, las distintas prestaciones que integran el objeto contractual no pueden considerarse actuaciones independientes o autónomas, sino fases sucesivas y estrechamente vinculadas de una misma actividad funcional, cuya correcta ejecución exige una planificación conjunta, una coordinación permanente y una interlocución

directa y constante con el equipo responsable de la Subdirección General de Administración Electrónica.

La eventual división del contrato en lotes y su ejecución por una pluralidad de contratistas distintos implicaría riesgos significativos para la correcta ejecución del servicio, derivados, entre otros aspectos, de:

- la dificultad de coordinar de forma eficaz a distintos operadores sobre un mismo entorno funcional y organizativo;
- la posible aplicación desigual de criterios editoriales, técnicos y de calidad en los contenidos publicados;
- la generación de incoherencias en la información ofrecida a la ciudadanía;
- la pérdida de trazabilidad y de una responsabilidad claramente identificada en la prestación del servicio;
- y la reducción de la agilidad y capacidad de respuesta ante las necesidades de actualización o corrección de contenidos.

Asimismo, la naturaleza del servicio exige una respuesta ágil y coordinada ante las actuaciones a desarrollar, lo que hace necesario que la responsabilidad del servicio recaiga en una única entidad contratista, que disponga de un equipo técnico estable, concentrado y plenamente coordinado, capaz de actuar de forma homogénea y alineada con los criterios y directrices del órgano gestor.

Por todo lo anterior, se concluye que la división del objeto del contrato en lotes dificultaría su correcta ejecución desde el punto de vista técnico y organizativo, en los términos previstos en el artículo 99.3.b) de la LCSP. En consecuencia, resulta injustificada la división en lotes, siendo técnicamente aconsejable su ejecución conjunta y unitaria en todos sus elementos, al tratarse de una prestación funcionalmente indivisible.

9. DETERMINACIÓN DE TAREAS CRÍTICAS NO SUSCEPTIBLES DE SUBCONTRATACIÓN

Conforme a lo previsto en el artículo 215 de la LCSP, el contratista podrá subcontratar determinadas prestaciones siempre que no afecten al núcleo esencial del contrato. Tras el análisis de las funciones a desarrollar, se concluye que existen determinadas tareas críticas que, por su relevancia y naturaleza técnica, deben ser ejecutadas directamente por el contratista principal.

El objeto del contrato exige una intervención continuada sobre los contenidos publicados en la sede electrónica, garantizando coherencia editorial, calidad lingüística, accesibilidad conforme al Real Decreto 1112/2018 y uniformidad en los criterios de estructuración de la información. Estas actividades constituyen el núcleo funcional del servicio y requieren un control directo, una

ejecución homogénea y una interlocución permanente con la Subdirección General de Administración Electrónica, por lo que no pueden ser objeto de subcontratación.

Asimismo, los medios personales adscritos al contrato —cuyo detalle se recoge en el PCAP— forman parte del cumplimiento de los requisitos de solvencia técnica del contratista y resultan determinantes para asegurar la correcta ejecución de las prestaciones. En consecuencia, su subcontratación resultaría incompatible con la finalidad de los criterios de solvencia y podría comprometer la responsabilidad directa del adjudicatario.

En cambio, sí se considera posible la subcontratación de medios técnicos auxiliares que no inciden sobre las tareas críticas (por ejemplo, servicios de conectividad, herramientas auxiliares de gestión o sistemas de control horario), siempre que no afecten a la calidad, coordinación o continuidad de la prestación y se cumplan las condiciones de comunicación previstas en el artículo 215 de la LCSP.

La delimitación descrita responde a criterios de razonabilidad, proporcionalidad y adecuación al objeto del contrato, permitiendo la subcontratación únicamente en aquellos aspectos que no comprometen la ejecución esencial del servicio, en los términos previstos en el artículo 215.2 de la LCSP.

Todo ello sin perjuicio de lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en la normativa de contratación pública aplicable.

Madrid, a la fecha de firma,

EL DIRECTOR GENERAL DE ESTRATEGIA DIGITAL,
Fdo.: Ignacio Azorín González.

Firmado digitalmente por: IGNACIO JULEN AZORIN GONZALEZ -
Fecha: 2026.01.29 14:11