

**Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares del Contrato  
de Servicios para la Redacción del Proyecto de Ejecución de  
la Actuación Supramunicipal denominada:**

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

**“RUTA DE LAS TRADICIONES ENTRE LOS MUNICIPIOS DE  
BRAOJOS Y GASCONES”**

## ÍNDICE

1) <i>OBJETO DEL PLIEGO</i> .....	3
1.1 OBJETO DEL PLIEGO .....	3
1.2 ANTECEDENTES .....	3
1.3 ALCANCE DEL CONTRATO .....	3
1.4 DOCUMENTACIÓN QUE APORTARÁ PLANIFICA MADRID .....	4
2) <i>GENERALIDADES</i> .....	4
2.1 DEFINICIONES REFERENTES AL PLIEGO .....	4
2.2 DOCUMENTOS CONTRACTUALES .....	4
2.3 COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO .....	7
2.4 REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS .....	8
2.4.1 Bases para la Redacción del Proyecto .....	8
2.4.2 Diseño bioclimático y sostenible .....	9
2.4.3 Base de Precios .....	9
2.4.4 Medios humanos y materiales .....	9
2.4.5 Plazos para la Redacción de Proyecto .....	10
2.5 CONTROL DE CALIDAD .....	10
2.6 VISADO COLEGIAL .....	11
3) <i>DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS A REALIZAR</i> .....	11
3.1 REDACCIÓN DE PROYECTO .....	11
3.2 PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS .....	13
4) <i>PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS</i> .....	15
5) <i>ANEJOS AL PRESENTE PLIEGO</i> .....	16
ANEJO I .....OBJETO y DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO, PROGRAMA DE NECESIDADES	

## **Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares del Contrato de Servicios para la Redacción del Proyecto de Ejecución de la Actuación Supramunicipal denominada “RUTA DE LAS TRADICIONES ENTRE LOS MUNICIPIOS DE BRAOJOS Y GASCONES”**

### **1) OBJETO DEL PLIEGO**

#### **1.1 Objeto del Pliego**

El objeto del presente documento es establecer las condiciones de carácter técnico que han de regir para el contrato de Servicios de Redacción de Proyecto de Ejecución para la Actuación Supramunicipal denominada “RUTA DE LAS TRADICIONES ENTRE LOS MUNICIPIOS DE BRAOJOS Y GASCONES”.

#### **1.2 Antecedentes**

Con fecha 25 de septiembre de 2025 se emite la Resolución del Director General de Inversiones y Desarrollo Local, por la que se aprueba la inclusión en el Programa de Inversión Regional de la Comunidad de Madrid, para el periodo 2022-2026, de la actuación supramunicipal denominada “RUTA DE LAS TRADICIONES ENTRE LOS MUNICIPIOS DE BRAOJOS Y GASCONES”.

#### **1.3 Alcance del contrato**

El alcance del trabajo es la Redacción del Proyecto de Ejecución del mencionado proyecto.

Los terrenos que deben de servir al objeto de la presente actuación son de titularidad pública (municipales) de dominio público y se encuentran ubicados en los términos municipales de Braojos y Gascones, y son concretamente las que a continuación se describen:

La ruta discurre entre vías pecuarias, caminos vecinales y parcelas de titularidad municipal. Tiene una extensión total de 3.300 metros en el término municipal de Gascones dividida en dos ramales, el camino principal, con una extensión de 2.100 metros y el ramal secundario de 1.200. En el término municipal de Braojos de La Sierra su extensión es de 1.000 metros.

El desnivel máximo de dicha ruta es de 160 metros, lo que va a permitir el tránsito por ella de todos los vecinos de ambos municipios, quedando accesible tanto para aquellos de edad más avanzada como en el caso de viandantes en silla de ruedas o carros de bebés.

En la Ruta de las Tradiciones se colocarán paneles informativos (flora y fauna, trabajos tradicionales, territorio, etc.) y zonas de descanso (banco, merenderos).

Se deberán respetar los valores orientativos que se indican a continuación:

**La longitud total de los caminos susceptibles de ser utilizadas es aproximadamente de: 5.300 metros (5,3 Km)**

**Superficie construida aproximada: la máxima posible en función de las anchuras de los tramos existentes, de las necesidades a cubrir, procurando establecer una similitud estética del conjunto, sin exceder el límite presupuestario.**

**Presupuesto de Ejecución Material estimado: 927.889,87 €**

#### **1.4 Documentación que aportará PLANIFICA MADRID**

PLANIFICA MADRID pondrá a disposición del Adjudicatario cuanta información disponga relacionada con el objeto de este contrato. No obstante, el Adjudicatario deberá realizar las comprobaciones y tareas necesarias para garantizar la buena ejecución de los trabajos.

El Adjudicatario del Contrato está obligado a recabar del Ayuntamiento las posibles variaciones normativas que puedan afectar al proyecto.

## **2) GENERALIDADES**

### **2.1 Definiciones referentes al Pliego**

En el texto del presente Pliego, los términos que se relacionan a continuación se entenderán con el significado que respectivamente se indica:

- a) Por el Contrato se designará el contrato de estudios y servicios técnicos a que se refiere el presente Pliego.
- b) Por los Trabajos, se designará el conjunto de actividades que deben realizarse en cumplimiento del contrato por parte del Adjudicatario, así como, indistintamente, los soportes y materiales en que se concretasen.
- c) Por el Adjudicatario se entiende la parte contratante obligada a ejecutar los trabajos.
- d) Por PLANIFICA MADRID se entiende a PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A., entidad que contrata los trabajos de referencia.
- e) Por Autor del Proyecto se entiende el Titulado Superior Redactor/Director de los Trabajos, que, ayudado por el equipo necesario para ello, llevará a cabo la ejecución del contrato y que será también el interlocutor con el Técnico de Seguimiento de la Actuación.
- f) Por Técnico de Seguimiento de la Actuación se entiende el técnico designado por PLANIFICA MADRID para la coordinación, seguimiento y vigilancia del contrato.
- g) Por Control de Calidad se entiende la empresa de Control de Calidad de Proyectos contratada por PLANIFICA MADRID, para garantizar la calidad del Proyecto, cuyo informe favorable deberá recabar el Projectista antes de proceder al Visado Colegial del Proyecto de Ejecución.
- h) Por Visado Colegial, será el Visado del Colegio Oficial Correspondiente.
- i) Por PCAP se hace referencia al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares

### **2.2 Documentos Contractuales**

Además del propio Contrato y del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante PCAP) que regularán las condiciones económicas y administrativas establecidas libremente entre las partes firmantes, el presente Pliego regirá para todos los requerimientos de tipo técnico a los que deben ajustarse los trabajos, así como a su forma de ejecución.

La ejecución del contrato estará sujeta a la normativa y legislación de carácter técnico que le sea de aplicación y enumerada a continuación, así como cualquier otro tipo de reglamento, norma o instrucción oficial que, aunque no se mencione explícitamente en este Pliego, pueda afectar al objeto del contrato, como igualmente a las posibles actualizaciones de las mismas.

✓ **Administrativas:**

- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, así como el Reglamento General de la Ley de Contratos aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (B.O.E. de 16 de octubre de 2001) sobre contenido de los proyectos como documento básico para el contrato de ejecución de las obras y sus posteriores modificaciones (LCSP).
- Normativa General de Contratación de España y Madrid.
- Normativa Particular del Ayuntamiento de Braojos.
- Normativa Particular del Ayuntamiento de Gascones.
- Ley 8/2023, de 30 de marzo, de Patrimonio Cultural de la Comunidad de Madrid
- Instrucciones y criterios complementarios que, durante el cumplimiento del contrato, se reciban por parte de PLANIFICA MADRID.

✓ **Técnicas:**

- Planeamiento Urbanístico de los dos municipios Afectados, Braojos y Gascones bien sean Normas Subsidiarias o se trate de Planes Generales de Ordenación Urbana, así como cualquier otro tipo de herramienta de planeamiento urbanístico que se encuentre administrativamente aprobada.
- Real Decreto 470/2021, de 29 de junio, por el que se aprueba el Código Estructural.
- Real Decreto 256/2016, de 10 de junio, por el que se aprueba la Instrucción para la recepción de cementos (RC-16).
- Normativa del Instituto Eduardo Torroja.
- Real Decreto 2661/1998, de 21 de diciembre, Instrucción de Hormigón Estructural “EHE”, y sus modificaciones posteriores.
- Real Decreto 1427/1997, de 15 de septiembre, Instrucción técnica complementaria MI-IP 03 “Instalaciones petrolíferas para uso propio”, y sus modificaciones posteriores.
- Orden de 2 de julio de 1976 por la que se confiere efecto legal a la publicación del Pliego de Prescripciones Técnicas Generales para obras de carreteras y puentes de la Dirección General de Carreteras y Caminos Vecinales (P. G. 3), editado por el Servicio de Publicaciones del Ministerio.
- Norma UNE cumplimiento obligatorio en el Ministerio de Obras Públicas. Ley 37/2015, de 29 de septiembre, de carreteras (BOE del 30/9/2015)
- Orden de 16 de diciembre de 1997 por la que se regulan los accesos a las carreteras del Estado, las vías de servicio y la construcción de instalaciones de servicios.
- Real Decreto 1812/1994, de 2 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Carreteras (BOE del 23 de septiembre de 1994).
- Orden FOM/3460/2003, de 28 de noviembre por la que se aprueba la norma 6.1 IC secciones de firme, de la instrucción de carreteras (BOE de 12 diciembre de 2003)

- Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento electrotécnico para baja tensión.
- Normas para la construcción de redes de saneamiento de Canal de Isabel II Gestión. Versión. Año 2020
- Normas para la construcción de redes de abastecimiento de Canal de Isabel II Gestión. Versión. Año 2020

✓ **Barreras Arquitectónicas**

- Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.
- Ley 8/1993, de 22 de junio, de Promoción de la Accesibilidad y Supresión de Barreras Arquitectónicas.
- Decreto 13/2007, de 15 de marzo, del Consejo de Gobierno, por el que se aprueba el Reglamento Técnico de Desarrollo en materia de promoción de la accesibilidad y supresión de barreras arquitectónicas.
- Real Decreto 505/2007, de 20 de abril, por el que se aprueban las condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación de las personas con discapacidad para el acceso y utilización de los espacios públicos urbanizados y edificaciones, y sus modificaciones posteriores.
- Orden TMA/851/2021, de 23 de julio, por el que se desarrolla el documento técnico de condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación para el acceso y utilización de los espacios públicos urbanizados.
- Real Decreto 173/2010, de 19 de febrero, por el que se modifica el Código Técnico de la Edificación, aprobado por el Real Decreto 314/2006, de 17 de marzo, en materia de accesibilidad y no discriminación de personas con discapacidad.
- Guía técnica de accesibilidad para la red de Caminos Naturales – Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación.

✓ **Medio Ambiente**

- Decreto 2414/1961, de 30 de noviembre, Reglamento de actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas, y sus modificaciones posteriores.
- Orden 15 de marzo de 1963, Instrucciones complementarias para la aplicación del Reglamento de actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas.
- Ley del 37/2003, de 17 de noviembre, sobre Ruido, y sus modificaciones posteriores.
- Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de residuos de construcción y demolición.
- Ley 2/2002, de 19 de junio, de la Presidencia de la Comunidad de Madrid, sobre la Evaluación ambiental.

✓ **Seguridad y Salud**

- Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, sobre Disposiciones mínimas de Seguridad y Salud en las obras, y sus modificaciones posteriores.

- Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, y sus modificaciones posteriores.
- Real Decreto 485/1997, de 14 de abril, sobre Disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo.
- Real decreto 1215/1997, de 18 de julio, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo.
- Real decreto 773/1997 de 30 de mayo, sobre Disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas a la utilización de los trabajadores de equipos de protección individual.
- Real Decreto 487/1997, de 14 de abril, de Manipulación de cargas.
- Real Decreto 396/2006, de 31 de marzo, sobre Disposiciones mínimas de seguridad y salud aplicables a los trabajos con riesgos de exposición al amianto.
- Ley 32/2006, de 18 de octubre, sobre Regulación de la subcontratación, y sus modificaciones posteriores.

Y demás normativa vigente o que entre en vigor durante la ejecución del contrato y que resulte aplicable tanto a la obra principal como al contrato de servicios.

### 2.3 Coordinación y Seguimiento

PLANIFICA MADRID designará a un Técnico de Seguimiento de la Actuación, que será el encargado de la coordinación y seguimiento del trabajo a realizar, así como del cumplimiento de este Pliego.

Son funciones del Técnico de Seguimiento de la Actuación:

- ✓ Interpretar el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares (en adelante PPTP) y demás condiciones técnicas establecidas en el contrato y en disposiciones oficiales.
- ✓ Coordinar la redacción del proyecto y las variaciones que se puedan plantear.
- ✓ Exigir la existencia de los medios y organización necesarios para la ejecución del contrato en cada una de sus fases.
- ✓ Dar las órdenes oportunas para lograr los objetivos del contrato.
- ✓ Proponer los criterios que convenga tener en cuenta en el desarrollo del Proyecto y en especial los referentes a tipos y calidades de materiales y precios descompuestos utilizados en la confección del presupuesto final del Proyecto de Ejecución y del Estudio de Seguridad y Salud.
- ✓ Sugerir soluciones sobre la tecnología y sistemas que se propongan.
- ✓ Establecer contacto con los organismos sectoriales de la Comunidad de Madrid que han de validar el proyecto, con la empresa de Control de Calidad y otros agentes intervinientes.
- ✓ Tramitar y resolver cuantas incidencias surjan en las distintas fases.
- ✓ Proponer modificaciones que convenga introducir en el desarrollo de los trabajos, en cuanto al diseño y tecnología.
- ✓ Revisar y tramitar las certificaciones y las facturas, tanto de este contrato como del posterior contrato de obras y servicios asociados, según los plazos de ejecución y abono que se hayan acordado en los contratos.

- ✓ Tramitar cuantas incidencias surjan durante el desarrollo del contrato.
- ✓ Convocar cuantas reuniones estime pertinentes para el buen desarrollo de los trabajos y su supervisión, a la que estará obligada a asistir la representación del Adjudicatario, asistida de aquellos facultativos y técnicos especialistas que tengan alguna intervención en la ejecución del contrato.

Las indicaciones que el Técnico de Seguimiento de la Actuación realice en las distintas fases, complementarán el desarrollo de la oferta adjudicada, sin que esto suponga, en ningún caso, un incremento del precio del contrato.

## **2.4 Realización de los Trabajos**

### **2.4.1 Bases para la Redacción del Proyecto**

Para la redacción del proyecto se contará con el Programa de Necesidades, las condiciones urbanísticas y otros datos generales, todo ello aportado en los anejos. El Proyecto, en su conjunto, deberá referirse necesariamente a una obra completa, tal y como se establece en la Ley 09/2017 de Contratos del Sector Público, entendiéndose por tal aquella obra que es susceptible de ser puesta al uso público al finalizarla y ser entregada a los Ayuntamientos.

PLANIFICA MADRID facilitará al Adjudicatario cuanta información disponga relacionada con el objeto de este Contrato.

Durante la elaboración del trabajo, el Autor del Proyecto se mantendrá en contacto directo y permanente con PLANIFICA MADRID a través del Técnico de Seguimiento de la Actuación, su coordinador, recabando su conformidad sobre las soluciones básicas adoptadas con la frecuencia que éste estime conveniente.

En la redacción del proyecto de ejecución se incluirá la previsión de los trabajos necesarios para la fabricación, suministro e instalación de CARTELES DE OBRA (mínimo uno por cada municipio), el cual deberá estar debidamente detallado en el proyecto, según las directrices de diseño establecidas por PLANIFICA MADRID. Éste contendrá la Información y Publicidad del Programa de Inversión Regional, del mismo modo la memoria deberá especificar que la instalación y mantenimiento de dichos CARTELES DE OBRA correrá a cargo del Contratista responsable de la ejecución de las obras.

A partir de la entrega del proyecto a nivel de Proyecto Básico, se le hará entrega del mismo a la empresa responsable del Control de Calidad del mismo, quien realizará una primera revisión y hará entrega del oportuno informe. A partir de este momento\*, el Control de Calidad irá haciendo revisiones periódicas hasta llegar a la redacción final del proyecto y así obtener el informe final favorable para su posterior visado colegial. Todo ello bajo la coordinación del Técnico de Seguimiento de la Actuación.

El Adjudicatario, una vez aprobados los trabajos de redacción del Proyecto y Visado del mismo por el Colegio Oficial oportuno, entregará lo descrito en el apartado correspondiente del presente Pliego.

Si PLANIFICA MADRID u otros organismos de la Comunidad de Madrid lo estimasen oportuno, se realizará una presentación pública del proyecto. Para esta situación, si PLANIFICA MADRID lo requiere, se realizarán paneles explicativos con infografías donde se expongan las características más definitorias del proyecto, y un extracto en DIN A3 del proyecto según las instrucciones que el Técnico de Seguimiento de la Actuación facilite al respecto.



### 2.4.2 Diseño sostenible

En el Proyecto se tenderá a utilizar estrategias, técnicas y sistemas constructivos sostenibles con el fin de optimizar los recursos y materiales, disminuir el consumo energético, promover el uso de energías renovables y reducir al máximo los residuos y las emisiones. Para ello se buscará un diseño que busque y optimice la eficiencia de la nueva infraestructura.

Todo ello estará supeditado a un uso y mantenimiento lo más sencillo y accesible posible, que reduzca costes de mantenimiento y facilite dichas tareas.

### 2.4.3 Base de Precios

Para la obtención del Presupuesto de Ejecución Material del Proyecto (P.E.M) en todo caso la **Base de Precios Centro** (o base de precios del Colegio de Aparejadores de Guadalajara) más actualizada disponible en el momento de la firma del contrato. En caso de no existir la partida presupuestaria necesaria en dicha Base de Precios, se redactará la unidad en cuestión mediante composición de los precios unitarios y auxiliares, con los rendimientos de dicha base de precios. La no atención a lo explicitado en el presente párrafo se entenderá como incumplimiento de contrato por parte del Adjudicatario.

### 2.4.4 Medios humanos y materiales

Al frente del equipo Adjudicatario estará el Autor del Proyecto, que será un Titulado Superior, tal y como se ha indicado en el PCAP, con experiencia acreditable y demostrable en la Redacción de Proyectos de Ejecución para la administración pública.

Dicho Titulado Superior formará parte de un equipo multidisciplinar (igual o superior al mínimo exigido en el PCAP), formado por técnicos que facilitarán el apoyo necesario para la correcta ejecución de los trabajos.

El Adjudicatario contará con un equipo facultativo que deberá incorporar, al menos, los siguientes técnicos habilitados profesionalmente para los trabajos requeridos.

- Técnico Superior con titulación Habilitante como Redactor del Proyecto de Ejecución, que tendrá la obligación de realizar las funciones descritas posteriormente. Dicho Ingeniero será el responsable de la coordinación de los trabajos del equipo y será el interlocutor principal ante PLANIFICA MADRID.
- Un Ingeniero de Montes, Forestal o similar, como colaborador en el PROYECTO de Ejecución, habilitado profesionalmente, con una experiencia mínima de cinco (5) años en redacción de Proyectos y/o Ejecución de obras. Dicho Ingeniero será responsable de colaborar en el diseño estético y de la integración paisajística con el entorno del camino resultante.
- Ingeniero Topógrafo como colaborador en el Proyecto de Ejecución, habilitado profesionalmente, con una experiencia mínima de cinco (5) años. Dicho Ingeniero será responsable de los trabajos referidos al control geométrico y dimensional de la topografía base para el proyecto, encaje, viabilidad del diseño, así como el control o detección de potenciales afecciones a terceros, o a entidades de cualquier índole.
- Un Técnico especialista en la elaboración de mediciones y presupuestos, con una experiencia mínima de cinco (5) años.

Y cuantos colaboradores y personal auxiliar consideren necesario incorporar al equipo profesional.

Todos los técnicos que intervengan en la Redacción del Proyecto deberán estar en posesión de la correspondiente titulación que les capacite de acuerdo con la legislación vigente para poder firmar o realizar el trabajo.

El Adjudicatario realizará la totalidad de los trabajos de producción, cálculos, mecanografía, delineación, encuadernación, etc.

Deberá contar con Equipos Informáticos y software capaz de generar la documentación de proyecto y de obra.

### 2.4.5 Plazos para la Redacción de Proyecto

El plazo para la redacción del proyecto objeto del contrato es de **TRES (3,0) MESES**, con la siguiente distribución:

- a) Inicio del plazo.
- b) Reuniones de seguimiento y coordinación para la elaboración del Proyecto de Ejecución, con una periodicidad mínima de dos veces al mes y tantas como establezca el Técnico de Seguimiento de la Actuación.
- d) En un máximo de **UN MES (1,0 MES) desde el inicio del plazo, se entregará** un primer documento con carácter de anteproyecto y definición de Proyecto Básico. Este proyecto, servirá para realizar las Consultas Sectoriales y establecer los primeros contactos con el Control de Calidad. El Control de Calidad, emitirá un primer informe sobre la documentación elaborada hasta el momento.
- e) En el plazo máximo de **TRES MESES (3,0) MESES** desde el inicio de los trabajos, es decir desde la firma del pertinente contrato, se entregará un ejemplar completo del Proyecto de Ejecución en formato digital (pdf y editable), que deberá contar con el preceptivo informe favorable del control de calidad del Proyecto y el conforme de PLANIFICA MADRID.
- f) El ejemplar al que hace referencia el párrafo anterior deberá ser remitido al Colegio Profesional correspondiente a efectos de recibir el pertinente visado colegial; dicha entrega deberá acreditarse de forma fehaciente ante PLANIFICA MADRID. Una vez obtenido, se procederá a la entrega del resto de ejemplares.

### 2.5 Control de Calidad

El Control de Calidad del Proyecto, se realizará por la empresa contratada a tales efectos por PLANIFICA MADRID. Será una empresa acreditada en Control de Calidad de Proyectos, registrada en el Registro General de Entidades de Control de Calidad del Ministerio de Vivienda y Agenda Urbana.

El Control de Calidad revisará toda la documentación del Proyecto, comprobando el grado de definición del mismo y todos los aspectos que puedan tener incidencia en la calidad final de la solución proyectada y su posterior ejecución, incluidas las mediciones y el presupuesto de ejecución.

En este informe se verificará:

- ✓ Que el proyecto comprende toda la documentación necesaria, exigida en la normativa de aplicación, así como la coherencia e integridad de dicha documentación.
- ✓ Que en el Proyecto se cumple la normativa técnica de aplicación, así como las demás disposiciones generales de carácter legal o reglamentario.

- ✓ Que el proyecto cumple las condiciones para ser licitado según la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP).
- ✓ Que las mediciones son correctas y son fiel reflejo de lo recogido en los planos y de la realidad geométrica.
- ✓ Que los precios de materiales y de unidades de obra que figuran en el Proyecto son adecuados para el efectivo cumplimiento del contrato y conformes a lo indicado en el apartado 2.4.3 del presente PPTP.
- ✓ Que las obras contenidas en el Proyecto son una obra completa y, como tal, una vez ejecutada se puede poner al uso público.

El adjudicatario estará obligado a seguir las indicaciones incluidas en el informe previo y en los sucesivos redactados por el Control de Calidad. El informe final favorable acompañará al Proyecto de Ejecución. Este informe será suficiente para asegurar la calidad del proyecto. El Redactor del Proyecto deberá obtener del Control de Calidad el informe favorable que le permita realizar el visado colegial y posibilite la posterior licitación de las obras.

## **2.6 Visado colegial**

Cuando el Proyecto esté finalizado, con el preceptivo informe favorable del Control de Calidad, se enviará a Planifica Madrid para que pueda darle su conformidad. Una vez obtenida esta conformidad, el Adjudicatario procederá al visado del Proyecto de Ejecución en el Colegio Oficial correspondiente.

## **3) DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS A REALIZAR**

A continuación, se relacionan los trabajos a realizar por el Adjudicatario:

### **3.1 Redacción de Proyecto**

Durante la elaboración de los trabajos, el Adjudicatario se mantendrá en contacto directo y permanente con PLANIFICA MADRID a través del Técnico de Seguimiento de la Actuación asignado para su seguimiento, recabando su conformidad sobre las soluciones básicas adoptadas con la frecuencia que PLANIFICA MADRID estime conveniente.

#### **3.1.1) Funciones del Autor del Proyecto**

El Autor del Proyecto será la persona que el Adjudicatario designe y acepte PLANIFICA MADRID, y ejercerá las siguientes funciones:

- ✓ Organizar la ejecución del Proyecto y poner en práctica las indicaciones del Técnico de Seguimiento de la Actuación.
- ✓ Ostentar la representación del Equipo Técnico contratado en sus relaciones con PLANIFICA MADRID, en lo referente a la ejecución de los trabajos.
- ✓ Observar y hacer observar las Normas de Procedimiento.
- ✓ Proponer al Técnico de Seguimiento de la Actuación las modificaciones en el contenido y realización de los trabajos necesarios para el desarrollo de los mismos.

### **3.1.2) Trabajos previos**

#### **- Levantamiento topográfico**

Habrán de realizarse trabajos topográficos (fotogramétricos o de campo) para la obtención de los planos que se presentarán a escala adecuada (se propone 1:1000). Estarán orientados, tendrán curvas de nivel y señalarán todos y cada uno de los elementos del terreno o extraños a él. En los planos figurarán referencias a los puntos singulares fijos próximos al camino, como bordillos de calles, carreteras, pozos, arquetas, farolas, arbolado, vegetación, etc. En los mismos, vendrá señalizada claramente, mediante un esquema distribución de hojas, la situación del tramo representado de camino, superpuesto sobre las zonas de los términos municipales y referencia a los cascos urbanos, que procedan, a escala adecuada, para su cómoda composición e identificación.

Se señalará el número de puntos suficientes para determinar la topografía de la traza del camino, con indicación de sus tres coordenadas topográficas (coordenadas ETRS89).

Se incluirá un trabajo completo con pequeña memoria en la que se haga referencia al estado y características principales o singulares de los tramos indicados y a la situación con relación al término municipal y a su longitud y extensión superficial, relación de bases con reseña y fotografía de las mismas, relación de puntos y planos a escala adecuada (ref. 1:1000) con una equidistancia de curvas de 0,20 m, con curvas directoras cada metro. Se hará una descripción topográfica con especificación concreta de sus anchuras pendientes y desniveles de los caminos existentes. Se indicará la actual utilización del terreno y la ubicación de los servicios de agua, electricidad, gas, alcantarillado (indicando su cota), telecomunicaciones y arbolado existente.

Por último, se detallarán todos los elementos que supongan o puedan suponer obstáculos para una rápida iniciación de las obras.

#### **- Estudio Geotécnico**

De común acuerdo con los servicios técnicos de Planifica Madrid, se determinará el alcance y necesidad de llevar a cabo la ejecución de los mismo en ubicaciones concretas en las que pudiera resultar necesario para las soluciones a implantar. El objeto de estos trabajos es determinar las características geotécnicas del subsuelo con el fin de obtener datos para las cimentaciones que se diseñen en la redacción del Proyecto de Ejecución.

Se realizarán mediante la ejecución de calicatas, sondeos mecánicos, pruebas continuas de penetración o métodos geofísicos, según establece el CTE, con sus correspondientes ensayos realizados por laboratorios acreditados.

En cualquier caso, el coste de los mismos correrá de cargo del adjudicatario de los servicios de Redacción del Proyecto.

#### **- Estudio e informe presupuestario del diseño definitivo**

Se realizará un estudio presupuestario comparando el programa de necesidades con la solución planteada por el adjudicatario en su oferta, que concluirá con la decisión de la propiedad sobre el diseño definitivo a incluir en el proyecto.

Este estudio garantizará la desviación o no, presupuestaria respecto del PEM estimado en estos Pliegos.

### **3.1.3) Consultas sectoriales**

Una vez elaborada la propuesta del proyecto a nivel de Proyecto Básico, será objeto del presente trabajo la elaboración de todo tipo de documentos y presentaciones necesarias para la revisión por los organismos específicos de la Comunidad de Madrid hasta conseguir los Informes Sectoriales favorables.

### **3.1.4) Presentación pública del Proyecto**

Si PLANIFICA MADRID u otros organismos de la Comunidad de Madrid lo estiman oportuno, se hará una presentación pública del Proyecto. Con este fin, se realizarán paneles explicativos, con infografías donde se expongan las características más definitorias del proyecto.

### **3.1.5) Redacción del Proyecto de Ejecución**

Los documentos que conforman el Proyecto de Ejecución serán aquellos que permitan la correcta ejecución de las obras en cada una de sus fases.

Para su redacción se contará con el programa y demás documentación que figura en los Anejos a este Pliego.

Será asimismo el documento legal objeto de la licitación y adjudicación de las obras proyectadas, una vez visado por el Colegio Oficial correspondiente.

### **3.1.6) Contenido del trabajo a ejecutar**

Los documentos que, como mínimo, habrán de integrarse en el proyecto serán los determinados en el artículo 233 del Real Decreto Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos y posteriores modificaciones, y se adaptará a lo establecido en el CTE.

Todos los documentos que se generen, mantendrán entre todos ellos la necesaria concordancia para que no se produzca una duplicidad en la documentación.

Se incluirá el listado de todos los documentos del proyecto. Se incluirá un criterio de prelación o prioridad para el caso en que se presenten discrepancias o incompatibilidades entre los diversos documentos del proyecto.

Básicamente los documentos que integrarán el Proyecto, son los siguientes:

- ✓ Documento I. Memoria y anejos
- ✓ Documento II. Planos
- ✓ Documento III. Pliego de Prescripciones Técnicas.
- ✓ Documento IV. Presupuesto

## **3.2 Presentación de documentos**

La entrega de la documentación de proyecto se realizará en formato digital. Este proyecto digitalizado se acompañará de copias en papel, como se detallará más abajo.

Se presentará un índice de documentos y un índice completo de planos, indicando número de plano, contenido y escala.

Todas las hojas de los documentos estarán numeradas correlativamente e independientemente para cada documento, diferenciando debidamente sus principales apartados para una fácil localización.

Todas las hojas incluirán pie de página y encabezamiento indicando título del proyecto, documento y fecha de redacción del mismo.

Todos los planos llevarán en su parte inferior derecha un sello o carátula de identificación. En cada plano, así como en los documentos escritos, deberá figurar la firma y pie de firma del Autor del Proyecto.

Siempre que se empleen símbolos, deberá indicarse el significado adoptado para los mismos en leyenda situada en el mismo plano.

El número y formato de los planos serán de libre decisión del Adjudicatario. Se recomiendan tamaños normalizados de planos, se recomienda emplear tamaño DIN-A3, pero en ningún caso se admitirán formatos iguales o mayores a DIN-A1, que sean manejables cuando se impriman en papel.

Independientemente de la escala numérica de cada plano, se incluirá una escala gráfica, en previsión de posibles reducciones o ampliaciones.

- *En relación a las copias en papel:* todos los documentos y planos que componen el Proyecto deberán presentarse en carpetas, cajas o archivadores formato DIN A-4, provistas de cierre que impidan la salida de hojas o planos sueltos. Se presentarán doblados y sin coser.

Se entregarán, al menos, los siguientes documentos:

#### PROYECTO BÁSICO O ANTEPROYECTO (primera entrega)

Se presentará en el plazo estipulado, un ejemplar en soporte informático editable:

- Planos en formato “.dwg”
- Presupuesto en formato de intercambio “.bc3”
- Documentos de texto en formato compatible con Microsoft Word.
- Hojas de cálculo en formato compatible con Microsoft Excel

Además, se aportará un ejemplar completo en formato PDF vectorial (digital, no escaneado en formato ráster).

PLANIFICA MADRID hará entrega de una copia del Proyecto Básico a la empresa adjudicataria de su Control de Calidad para que inicie la revisión del mismo.

#### PANELES PARA EXPOSICIÓN PÚBLICA

Tal y como se ha indicado en epígrafes anteriores, si se precisara, se entregará diseño de paneles explicativos con planos, imágenes, pequeña memoria y cifras que definan la propuesta. La edición final y la impresión de los mismos quedará pendiente de su aprobación definitiva por parte de PLANIFICA MADRID.

Se adjuntará también una memoria resumen en DIN A4, una copia en papel y un ejemplar en formato PDF.

#### PROYECTO DE EJECUCIÓN

Se presentará una primera entrega en el plazo estipulado:

- ✓ Un ejemplar en soporte informático editable, según formatos descritos en el apartado “PROYECTO BÁSICO”.
- ✓ Un ejemplar completo en PDF vectorial (digital, es decir, no escaneado en ráster).
- ✓ Un ejemplar en papel (a criterio de PLANIFICA MADRID).

PLANIFICA MADRID, hará entrega de una copia del Proyecto a la empresa adjudicataria del Control de Calidad del mismo, para que realice la revisión completa del mismo.

Una vez hechos los ajustes y correcciones al Proyecto propuestos por el Control de Calidad, y obtenido el informe favorable de dicha empresa, el Adjudicatario procederá a visarlo en el Colegio Oficial correspondiente.

Una vez obtenido el visado correspondiente, se hará entrega de:

- ✓ Una memoria “pen drive” con la documentación del proyecto en formato PDF vectorial (digital, es decir, no escaneado en formato ráster).
- ✓ Una memoria “pen drive” con la documentación del proyecto en los archivos editables descritos anteriormente.
- ✓ Cuatro (4) ejemplares en papel debidamente firmados del proyecto visado, debidamente encuadrados en tamaño DIN-A4, de acuerdo con las instrucciones contenidas en este Pliego.

Además, se deberán entregar cuatro (4) ejemplares firmados del resumen del proyecto en formato DIN A3, cuyo contenido será una breve descripción de la memoria, un cuadro de superficies, un resumen del presupuesto por capítulos y planos generales de arquitectura en plantas, secciones, alzados, alguna sección constructiva de lo más significativo e infografías (al menos una exterior diurna y otra exterior nocturna). Este resumen de proyecto deberá proporcionarse asimismo en formato digital (PDF vectorial) con fecha y firma.

El Proyecto de Ejecución deberá venir acompañado del certificado del Control de Calidad del Proyecto, elaborado por el Control de Calidad, y del visado correspondiente.

#### 4) PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS

Todos los estudios y documentos elaborados en la ejecución del presente contrato serán propiedad, en cualquiera de sus fases, de PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A., el cual podrá reproducirlos, publicarlos y divulgarlos, parcial o totalmente, en la medida en que crea conveniente, sin que pueda oponerse a ello el Adjudicatario alegando sus derechos de autor.

El Adjudicatario no podrá utilizar para sí, ni proporcionar a terceros, datos de los trabajos contratados, o publicar, total o parcialmente, el contenido de los mismos sin autorización escrita de PLANIFICA MADRID.

El Adjudicatario deberá facilitar al Técnico Superior de Gestión, cuando éste lo requiera, todos los datos, cálculos, procesos y material bibliográfico que, no constando en los documentos del Proyecto, hubiesen sido empleados en la elaboración del mismo, salvo aquellos cuyo carácter reservado se haya hecho constar en la oferta y recogido en el documento de formalización del Contrato.

En Madrid, a fecha de la firma

JESUS MANUEL  
MARCOTE JUSTE  
DNI [REDACTED]  
2026.02.27  
10:56:57 +01'00'

Firmado digitalmente por: MARCIEL MIRANDA CARLOS  
Fecha: 2026.02.27 12:37  
Verificación y validez por CSV: [REDACTED]  
La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>  
Referencia: [REDACTED]

Fdo.: Jesús M. Marcote Juste  
TITULAR DEL ÁREA  
PROGRAMA DE INVERSIÓN  
REGIONAL

Fdo.: Carlos Marciel Miranda  
DIRECTOR TÉCNICO

CONFORME:  
EL ADJUDICATARIO

## **5) ANEJOS AL PRESENTE PLIEGO**

**ANEJO I ..... OBJETO y DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO, PROGRAMA DE NECESIDADES**





# MEMORIA

## “RUTA DE LAS TRADICIONES”





## Tabla de contenido

DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL OBJETO DE LA ACTUACIÓN.....	3
<b>RUTA DE LAS TRADICIONES GASCONES –BRAOJOS DE LA SIERRA .....</b>	<b>3</b>
MARCO COMPETENCIAL-CRITERIOS ESTRATÉGICOS .....	3
OBJETO DE LA INVERSIÓN .....	3
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO .....	4





## DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL OBJETO DE LA ACTUACIÓN

### RUTA DE LAS TRADICIONES GASCONES –BRAOJOS DE LA SIERRA

#### MARCO COMPETENCIAL-CRITERIOS ESTRATÉGICOS

Este proyecto se concreta en una inversión en una infraestructura de especial relevancia entre los municipios de Gascones y Braojos de La Sierra, ya que se trata de mejorar, arreglar, adaptar y transformar la vía que une ambos municipios, trabajando desde el principio de solidaridad y equilibrio intermunicipal.

El Municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar los servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal, según se establece en el artículo 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. En este sentido, el proyecto que se pretende desarrollar, se lleva a cabo desde el marco competencial que dicho artículo establece ejerciendo como propias las competencias en infraestructura viaria y otros equipamientos de su titularidad, así como en información y promoción de la actividad turística de interés y ámbito local y promoción de la cultura y equipamientos culturales.

Desde ambos ayuntamientos, y enfocados en el proyecto que nos atañe, se busca coordinar la prestación de servicios de acceso y comunicación entre ambos municipios por esta vía, con su arreglo, mejora y transformación que permita además colaborar con la propia administración autonómica en el cuidado y protección del medio natural, en la promoción y en la gestión turística.

#### OBJETO DE LA INVERSIÓN

La Ruta de las Tradiciones entre los municipios de Gascones y Braojos de La Sierra inserta la creación de una ruta turística, en la mejora y mantenimiento de una vía de comunicación intermunicipal y los recursos contiguos.

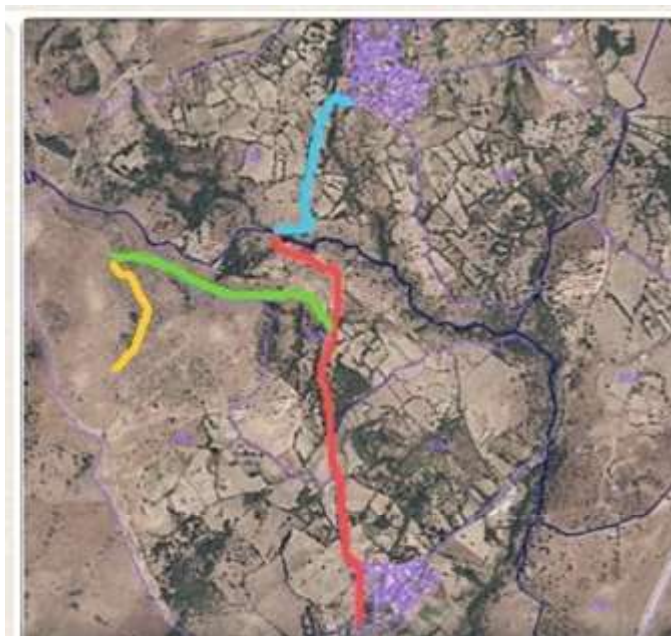
Dicha ruta discurre entre vías pecuarias, caminos vecinales y parcelas de titularidad municipal. Tiene una extensión total de 3.300 metros en el término municipal de Gascones dividida en dos ramales, el camino principal, con una extensión de 2.100 metros y el ramal secundario de 1.200. En el término municipal de Braojos de La Sierra su extensión es de 1.000 metros.

El desnivel máximo de dicha ruta es de 160 metros, lo que va a permitir el tránsito por ella de todos los vecinos de ambos municipios, quedando accesible tanto para aquellos de edad más avanzada como en el caso de viandantes en silla de ruedas o carros de bebés.





En la Ruta de las Tradiciones se colocarán paneles informativos (flora y fauna, trabajos tradicionales, territorio, etc.) y zonas de descanso (bancos, merenderos).



Línea roja: camino principal en término municipal de Gascones.  
Línea verde: ramal secundario en término municipal de Gascones.  
Línea azul: camino principal en término municipal de Braojos de La Sierra.  
Línea naranja: sendero a Bunkers en el término municipal de Gascones

## DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Se trata de una vía bidireccional, por lo que tanto el comienzo como el final de la misma pueden ser desde ambos pueblos de manera indiferente.



### GASCONES

Iniciamos la “Ruta de las Tradiciones” desde el término municipal de Gascones, en el entronque del Cordel de las Asomadillas con la M-634, coincidiendo además con la entrada al municipio.

En este punto se colocarán paneles informativos: 1 Contextualización histórica del municipio de Gascones,



2 mapa de La Ruta de Las Tradiciones con los principales puntos de interés.

Será necesario en este punto contar con autorización de Carreteras y Vías Pecuarias.

Siguiendo la Ruta por el Cordel de las Asomadillas dirección norte, encontramos un antiguo depósito de agua para el riego, km. 0.250, el cual era utilizado para almacenar el agua que llegaba de la reguera y utilizarla posteriormente en el riego de las huertas y tierras de labor de los vecinos de Gascones.

Dicho depósito se encuentra en desuso. En este proyecto se busca su reparación y actualización para que, por un lado, pueda seguir dando el servicio a los hortelanos del municipio y por otro, sirva al municipio como punto de agua para los medios de extinción de incendios, sirviendo simultáneamente como ecosistema para anfibios como el tritón y la ranita de san Antonio (autóctonas de la zona).



Lugar del antiguo  
depósito de agua de  
riego de Gascones.



En este lugar se deben colocar dos paneles informativos, sobre la historia y uso de la reguera y sobre anfibios.

La reguera de Gascones está gestionada por la Asociación de Regantes Reguera de Santillana, la cual cuenta con toda la documentación actualizada.

También se pondrán en este punto unos bancos que sirvan de descanso y parada en la ruta.

Zona que deja entrever la Reguera

Tras la limpieza de la maleza del Descansadero del Prado de las Asomadillas (fin de la vía pecuaria e inicio de camino

vecinal), km 0.700, se colocarán unos bancos y mesas de merendero para aprovechar esta zona de sombra como punto de parada y sosiego en la Ruta.



Descansadero del Prado de las Asomadillas



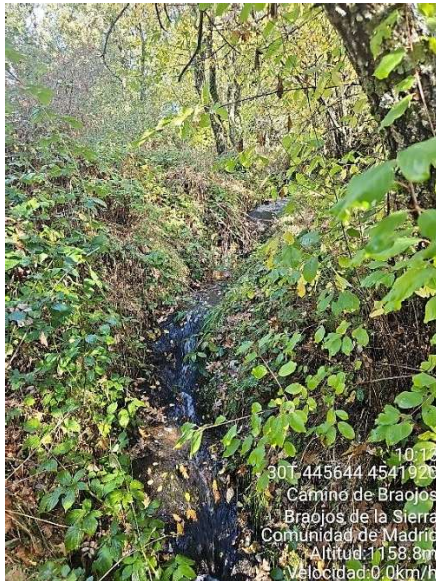


Se colocarán paneles informativos sobre las Vías Pecuarias, historia y las distintas vías que discurren por el término municipal de Gascones; la Ganadería (ya que ésta ha sido la principal actividad de los habitantes de la Sierra Norte y sigue siendo de vital importancia hoy en día); la flora del entorno.

Se llevará a cabo una pequeña reforestación de plantas autóctonas, acebo, tejo, abedul, serbales y algún frutal.

Desde el principio, la Ruta discurre paralela La Reguera de Gascones o Reguera de Santillana. Se plantea la canalización de la misma en un tramo de unos 850m, con medio tubo y tramos de tubo entero, asegurando con barandillas de madera tratada los puntos que puedan suponer un riesgo a los posibles viandantes.





Reguera de Santillana

Una vez dejamos atrás el Descansadero de las Asomadillas, en el km 0.900, llegamos a la intersección con la calleja de Los Palomares” (o camino de los Molinos), punto en el que se deben instalar paneles informativos sobre la historia y uso de “Las Callejas” y relativos a la agricultura de la zona.



Entronque del camino principal con la Calleja de Los Palomares

Éste punto supone el inicio de la canalización de la Reguera de Gascones hasta el inicio de La Ruta.

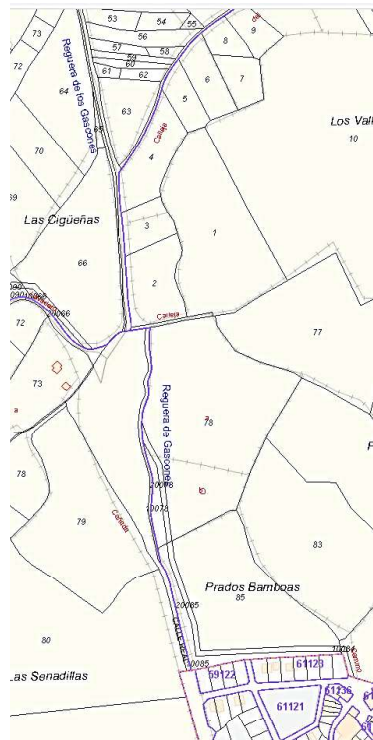




Ayuntamiento de  
Gascones (Madrid)



Ayuntamiento de  
Braojos de La Sierra (Madrid)



Fuente: Sede  
Electrónica del  
Catastro.

Tramo a restaurar  
de la Reguera de  
Santillana

Desde aquí continuamos por el camino de Braojos, siendo éste un tramo de titularidad municipal.

En el km 1.200 nos encontramos un pequeño salto de agua. Es una zona fresca que cuenta con sombra y puede suponer otro alto en el camino.



Camino de Braojos,  
zona del camino  
que se ensancha y  
permite su  
aprovechamiento  
para la colocación  
de zona de parada



Se instalarán bancos y mesas, además de un panel relativo a “las leñas”, su uso y tradición, ya que han supuesto y siguen suponiendo uno de los principales medios para calentar los hogares en La Sierra. Su aprovechamiento y gestión es de gran importancia para los vecinos y se remonta al siglo pasado, habiendo, esta tradición, configurado el paisaje de estos municipios.



Entre el Descansadero de la Puente Ancha y el Descansadero de Peñalta, km 1.600 – km 1.800, tenemos la posibilidad de continuar el camino hacia Braojos o desviarse hacia El Molino (ramal secundario en el término municipal de Gascones). Aquí termina el camino vecinal y comienza nuevamente la vía pecuaria.

Entronque del camino principal con el Camino del Molino (camino secundario de la Ruta)

En este paraje hay que informar sobre la fauna del entorno y sobre La Guerra Civil, los restos históricos, ya que aquí se asentaba uno de los frentes de la batalla de Somosierra, pudiendo encontrar a lo largo del recorrido resto de trincheras, búnquers, nidos de ametralladora, etc.



Nido de ametralladora



Casa de mandos





Saliendo de ambos descansaderos se instalarán bancos para el descanso de los viandantes y panel informativo sobre la apicultura (actividad tradicional en el entorno, contando Gascones y Braojos con censo de apicultores).



Área apta para la colocación de zona de descanso

Llegando al punto kilométrico 2.100 de La Ruta finaliza el término municipal de Gascones y comienza Braojos de La Sierra, concretamente el puente que salva el arroyo de la cigüeñuela sirve de divisoria.

En este punto habría que pedir autorización a la Confederación Hidrográfica del Tajo en el caso de que se hiciera algún arreglo en el camino.



Puente que salva el arroyo de la Cigüeñuela, límite territorial entre Gascones y Braojos de La Sierra



Volviendo al kilómetro 1.600 nos desviamos hacia el molino por la Cañada de la Puente Ancha (ramal secundario en el término municipal de Gascones).

A unos 300m del desvío, en el km 1.900 hay que instalar un panel informativo sobre “las paredes secas” como divisorias tradicionales de parcelas y los setos vegetales.



Ejemplo de pared en  
piedra seca en el Camino  
del Molino

A 600 m del desvío, en el km 2.200 hay otra zona amplia y espaciosa donde instalar sendos paneles informativos relativos uno a la micología y otro a la trilla. Es una zona donde se puede reconstruir una cabaña de pastores para ilustrar las condiciones en las cuales se llevaba a cabo otro de los oficios tradicionales en el territorio como es el pastoreo.



Zona del Camino del Molino donde instalar paneles informativos y realizar la  
reconstrucción de la cabaña de pastores





En el punto kilométrico 2.600, a unos 1.000 metros del desvío, nos encontramos con El Molino, cuya finca linda con parcelas de titularidad municipal, en ellas, se instalarán paneles informativos sobre la historia del molino y el oficio de molinero.

Molino



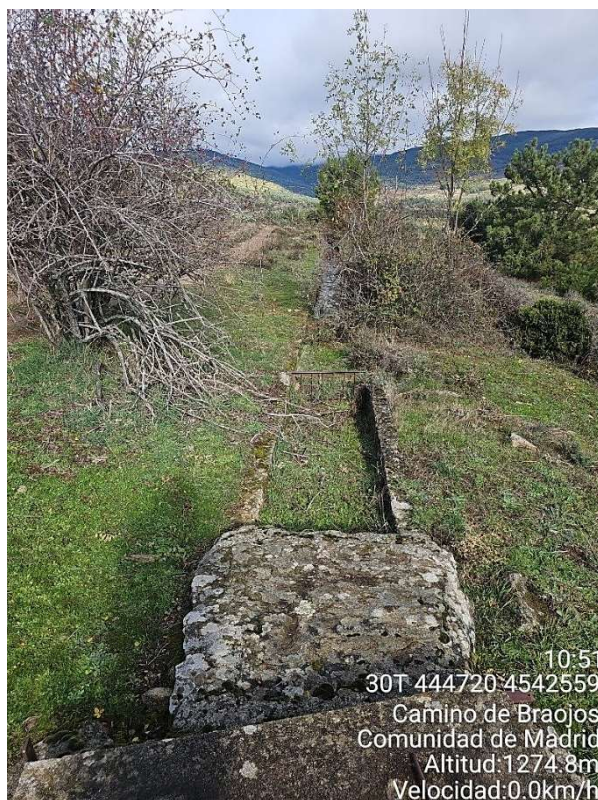
Continuando unos 200 metros más adelante, llegaríamos al final de este ramal secundario de buen firme de La Ruta de las Tradiciones, aquí se instalarán paneles informativos sobre la historia de cómo llegaba el agua al pueblo y de cómo llegaba el agua al molino, ya que aquí se encuentra la canalización de la reguera de Gascones la cual se inicia poco más adelante.

Canalización de la Reguera para llevar al  
agua al molino





Reguera de Gascones



También se instalará otro panel, en el que se indica la ruta que llega hasta la zona de trincheras, búnkeres y área de descanso.

Infraestructura de la Reguera  
de Gascones en la zona del  
Molino





Partimos por la nueva senda forestal, que hay que marcar con señalética (flechas en madera o similar) para acceder a esta área únicamente a pie, evitando el acceso a todo vehículo, respetando todo el entorno e impidiendo así cualquier efecto negativo sobre la flora y la fauna del lugar.

Se trata de un tramo de unos 420 metros que finaliza en el cañón conocido en la Guerra Civil por el nombre de Don Pepito.



Cañón Don Pepito

En este punto se instalará un cerramiento de madera y paneles informativos sobre la Guerra Civil, las trincheras, los búnquers y un panel explicativo de la vista en 360º.

También se colocarán mesas y bancos. Se plantarán árboles de sombra, ya que el lugar está despejado y se instalará una escultura conmemorativa que represente la paz y la concordia.



Área del cañón y las trincheras (lugar de instalación de las mesas, bancos, cierre en madera y escultura).



### BRAOJOS DE LA SIERRA

Volvemos al punto kilométrico 2.100, donde se encuentra el puente que cruza el arroyo de la Cigüeñuela y divide los términos municipales de Gascones y Braojos de La Sierra.

Continuamos ya por el camino dirección Braojos donde se instalarán, a 2.300 metros del inicio de La Ruta, paneles informativos de la Guerra Civil, ya que desde ese punto se divide el Cerro del Alemán y el Cerro Cabeza de Piñuécar, otras de las áreas que cuentan con trincheras y restos del frente.



Camino de  
Braojos, vista de  
frente al fondo,  
del cerro Cabeza  
de Piñuécar y  
cerro del Alemán

A 100 metros nos encontramos en las Eras de don Manuel, un paraje al que la cañada que transita por él le dota de anchura y espaciosidad suficiente para la instalación de



Eras de Don Manuel, camino de Braojos

bancos y mesas para hacer una pausa en el camino, así como de paneles informativos sobre la trilla, el ganado bobino, la extracción y uso tradicional del carbón y la instalación de esculturas en metal de un pastor y dos ovejas, que recuerden y pongan en valor el duro trabajo del pastoreo, llevándose a cabo también en la zona una repoblación de arbolado autóctono.





Continuando hacia el municipio de Braojos de La Sierra, en el punto kilométrico de la ruta 2.600, se instalará un panel informativo sobre las callejas, como caminos tradicionales de conexión y acceso a fincas particulares, huertas y ganaderías. Se instalará otro panel relativo a los pastos; su uso, cuidado, aprovechamiento, etc.



Entronque del camino de las Peñagudillas con el camino de Braojos

En el kilómetro 2.800 el camino se vuelve a ampliar dejando espacio para la colocación de bancos para el reposo y paneles informativos sobre las vías pecuarias en el término municipal de Braojos y su flora y fauna.



Ensanche del camino de Braojos



Llegamos al final de la Ruta de las Tradiciones donde el camino confluye con la calle Pozo del casco urbano de Braojos de La Sierra; así mismo, este punto supone también el inicio de la ruta si el viandante decide iniciarla en dirección Braojos-Gascones.

Se colocarán paneles informativos: 1 Contextualización histórica del municipio de Braojos, 2 mapa de La Ruta de Las Tradiciones con los principales puntos de interés. En este caso, cada punto de interés estará referenciado a los metros/kilómetros que hay desde este inicio, es decir, el kilómetro 2.100 desde Gascones donde se dividen los términos municipales, se corresponderá en este caso con el punto kilométrico 1.000.



Final del camino de Braojos. Fin o inicio de la Ruta  
de Las Tradiciones

---

**EL ALCALDE-PRESIDENTE  
AYTO. DE GASCONES**

---

**EL ALCALDE-PRESIDENTE  
AYTO. DE BRAOJOS DE LA SIERRA**