

**MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y DIFUSIÓN DEL “MADRID INVESTMENT FORUM 2026”, PARA LA FUNDACIÓN MADRID POR LA COMPETITIVIDAD**

**Expediente:** 2026-15

**Procedimiento:** Abierto simplificado

**Órgano de contratación:** Fundación “Madrid por la Competitividad”

**Presupuesto base de licitación:** Noventa y ocho mil seiscientos quince euros (98.615,00 €), IVA incluido.

**Valor estimado del contrato:** Ochenta y un mil quinientos euros (81.500,00 €), IVA excluido.

**Duración:** El contrato tendrá una duración de cinco (5) meses, desde el 15 de mayo de 2026 hasta el 15 de octubre de 2026.

**Código CPV:**

- **79416000-3** Servicios de relaciones públicas
- **39154000-6** Equipamiento de exposición
- **32321200-1** Equipo audiovisual

## ÍNDICE

1.	OBJETO .....	3
2.	CALIFICACIÓN DEL CONTRATO .....	3
3.	CODIFICACIÓN VOCABULARIO COMÚN DE CONTRATOS PÚBLICO (CPV) .....	3
4.	JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD A SATISFACER .....	3
5.	JUSTIFICACIÓN DE LA INSUFICIENCIA DE MEDIOS .....	4
6.	JUSTIFICACIÓN DE LA NO DIVISIÓN EN LOTES .....	4
7.	DURACIÓN DEL CONTRATO .....	5
8.	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN .....	5
9.	PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN .....	7
10.	VALOR ESTIMADO .....	10
11.	JUSTIFICACIÓN DE LA SOLVENCIA .....	10
12.	JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN SELECCIONADOS .....	13
13.	PLAZO DE GARANTÍA .....	15
14.	JUSTIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DE CARÁCTER SOCIAL, MEDIOAMBIENTAL, ÉTICO, LABORAL O DE OTRO ORDEN .....	15

## 1. OBJETO

El objeto de este contrato es el servicio de organización, gestión y difusión del MADRID INVESTMENT FORUM 2025, donde se darán cita los principales actores del ámbito económico y de inversiones a nivel nacional e internacional en sectores marcados por la Comunidad de Madrid como estratégicos, por referirse a industrias de alto valor añadido. El público objetivo de este evento será principalmente empresarial.

## 2. CALIFICACIÓN DEL CONTRATO

La prestación objeto de la presente licitación se califica de **servicios**, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante, LCSP).

Se reconoce el carácter de servicio especial de la presente contratación al ser un servicio recogido en el Anexo IV de la LCSP.

## 3. CODIFICACIÓN VOCABULARIO COMÚN DE CONTRATOS PÚBLICO (CPV)

El objeto del contrato corresponde al siguiente código de la nomenclatura Vocabulario Común de Contratos (CPV) de la Comisión Europea:

- **79416000-3** Servicios de relaciones públicas
- **39154000-6** Equipamiento de exposición
- **32321200-1** Equipo audiovisual

## 4. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD A SATISFACER

La Fundación Madrid por la Competitividad, tiene la consideración de Poder Adjudicador por disposición del art. 3.3.b) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP).

La Fundación Madrid por la Competitividad tiene por finalidad principal la promoción de la competitividad y de la inversión en la Comunidad de Madrid, de la calidad y la excelencia en sus empresas.

A tal objeto, la Fundación contribuye, a través de la colaboración público-privada, al desarrollo económico de la Región, favoreciendo la mejora de la competitividad y la atracción y la realización de inversiones que contribuyan a la prosperidad, el progreso y el bienestar social, impulsando la creación de valor, por y para el conjunto de la sociedad de la Comunidad de Madrid, su proyección global, y el compromiso de las empresas locales, nacionales y extranjeras con la calidad y el desarrollo sostenible de la Región.

El presente contrato se enmarca en el proyecto *Invest in Madrid*, el cual se configura como una oficina para la promoción y atracción de la inversión extranjera en la Comunidad de Madrid. Su misión principal consiste en fomentar la inversión extranjera en la Comunidad, impulsando la

economía madrileña, difundiendo internacionalmente la mejor imagen de la región y generando nuevas oportunidades de empleo y riqueza para los madrileños.

En este escenario de promoción del crecimiento de la economía madrileña, por segundo año consecutivo, la Comunidad de Madrid reunirá a líderes empresariales y de opinión, fondos de inversión, banca, universidades y otros stakeholders del panorama económico a nivel nacional, así como internacional en el MADRID INVESTMENT FORUM 2026.

Se trata de un evento en el que la Comunidad de Madrid tendrá la ocasión de presentar las oportunidades de inversión en la región, retos y oportunidades en sectores estratégicos creando un espacio de encuentro que permitirá la puesta en valor de los atractivos de la Comunidad de Madrid para el capital extranjero y que reunirá, durante la segunda quincena de septiembre de 2026, a líderes empresariales, representantes institucionales y figuras del ámbito económico a nivel nacional e internacional, en los seis municipios de la Comunidad de Madrid, incluida la capital.

En consecuencia, *Invest in Madrid* necesita, por la importancia y repercusión que ha de tener el Foro, del apoyo de una empresa externa que se encargue de prestar todos los servicios necesarios para llevar a cabo dicho evento, ya que no dispone de los medios, ni personal suficiente realizar los trabajos necesarios para este evento indicados en el PPT.

## 5. JUSTIFICACIÓN DE LA INSUFICIENCIA DE MEDIOS

Por lo expuesto, la especialidad técnica que requiere el desempeño de las labores objeto del contrato hacen necesario externalizar el servicio, al no tener la Fundación Madrid por la Competitividad los medios personales y materiales necesarios para la ejecución y buen fin de la necesidad a satisfacer.

Siendo ello así, la prestación del servicio requiere de un equipo que deberá reunir la experiencia y conocimientos suficientes para prestar el servicio objeto de contratación bajo condiciones óptimas, debiendo el adjudicatario disponer de personal experto para la ejecución de las diversas tareas a desempeñar.

En atención a la especialidad técnica de la contratación propuesta, la Fundación Madrid por la Competitividad no dispone del personal suficiente ni del equipo y medios adecuados para la ejecución del contrato descrito en este documento, por lo que deberá de contratarse los servicios externamente.

## 6. JUSTIFICACIÓN DE LA NO DIVISIÓN EN LOTES

De conformidad con el artículo 99.3 b) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP), establece como motivos válidos a efectos de justificar la **no división en lotes** del objeto del contrato los siguientes:

*“b) El hecho de que, la realización independiente de las diversas prestaciones comprendidas en el objeto del contrato dificultara la correcta ejecución del mismo*

*desde el punto de vista técnico; o bien que el riesgo para la correcta ejecución del contrato proceda de la naturaleza del objeto del mismo, al implicar la necesidad de coordinar la ejecución de las diferentes prestaciones, cuestión que podría verse imposibilitada por su división en lotes y ejecución por una pluralidad de contratistas diferentes”.*

En el supuesto que nos ocupa, el objeto del contrato no admite la división en lotes dado que ello dificultaría la correcta ejecución del mismo desde el punto de vista técnico y organizativo.

La ejecución del presente contrato por una pluralidad de contratistas diferentes conllevaría un riesgo para su correcta ejecución pues implicaría la necesidad de coordinar la ejecución de las diferentes prestaciones, pudiéndose ver imposibilitada por su división en lotes.

En este sentido, la ejecución del presente contrato por un único contratista aportaría significativas ventajas que contribuyen a una eficiente gestión y coordinación del servicio, evitando así duplicidad de medios personales y materiales y facilitando la coordinación en la ejecución del servicio.

Asimismo, la ejecución del presente contrato por una pluralidad de contratistas supondría un hándicap por cuanto conllevaría una mayor dificultad organizativa y un mayor nivel de control por parte de la Fundación lo que supondría, a su vez, destinar un mayor número de personal para poder llevar a cabo dichas tareas de control y coordinación y, por ende, una vulneración del principio de control de gasto público.

En resumen, la realización independiente de las prestaciones objeto del contrato entrañaría desde un punto de vista técnico y de coordinación, una mayor complejidad en la gestión de los servicios, que dificultaría la correcta ejecución del mismo suponiendo un alto riesgo la necesidad de coordinar una pluralidad de contratistas diferentes, pudiendo provocar una disminución de la calidad.

## 7. DURACIÓN DEL CONTRATO

El contrato tendrá la firma del contrato hasta el 23 de octubre de 2026. En ningún caso superior a 9 meses, sin posibilidad de prórroga.

Se considera adecuada la fijación de la duración de este plazo para la consecución de los objetivos marcados, analizando la naturaleza de las prestaciones del contrato y por ende de las ofertas a realizar por los licitadores que presente n su propuesta para esta licitación.

## 8. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El procedimiento de adjudicación que regirá la licitación del presente contrato será el **abierto simplificado**, de conformidad con lo establecido en el artículo 159 y siguientes de la LCSP, siendo este el procedimiento que garantiza la mayor transparencia y concurrencia en el procedimiento, todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 131 LCSP que establece que la adjudicación de los contratos se realizará, ordinariamente, utilizando el procedimiento abierto o el procedimiento restringido, siendo en este caso el procedimiento abierto el que garantiza una mayor concurrencia y transparencia del procedimiento.

El procedimiento empleado es, junto con el restringido, el procedimiento que garantiza en mayor medida la aplicación de los principios rectores de la contratación pública, de conformidad con el artículo 131.2 de la LCSP, el cual establece:

*“2. La adjudicación se realizará, ordinariamente utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio, y utilizando el procedimiento abierto o el procedimiento restringido (...)”.*

Asimismo, se realizará mediante **tramitación ordinaria**, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 159.1 a) de la LCSP:

*“1. Los órganos de contratación podrán acordar la utilización de un procedimiento abierto simplificado en los contratos de obras, suministro y servicios cuando se cumplan las dos condiciones siguientes:*

*a) Que su valor estimado sea igual o inferior a 2.000.000 de euros en el caso de contratos de obras, y en el caso de contratos de suministro y de servicios, que su valor estimado sea inferior a las cantidades establecidas en los artículos 21.1, letra a), y 22.1, letra a), de esta Ley, respectivamente, o a sus correspondientes actualizaciones”.*

En relación con el mencionado artículo 159.1 a), cabe traer a colación el artículo 22.1, letra a) LCSP dispone que:

*“1. Están sujetos a regulación armonizada los contratos de servicios cuyo valor estimado sea igual o superior a las siguientes cantidades:*

*a) 140.000 euros (...)”*

Por lado, conforme a lo dispuesto en el artículo 159.1.b) LCSP, se podrá acordar la utilización de un procedimiento abierto simplificado cuando:

*b) “Que entre los criterios de adjudicación previstos en el pliego no haya ninguno evaluable mediante juicio de valor o, de haberlos, su ponderación no supere el veinticinco por ciento del total, salvo en el caso de que el contrato tenga por objeto prestaciones de carácter intelectual, como los servicios de ingeniería y arquitectura, en que su ponderación no podrá superar el cuarenta y cinco por ciento del total”.*

En este sentido, por un lado, el presente contrato asciende a un valor estimado de 81.500,00 euros y, por otro, se ha optado por aplicar una pluralidad de criterios de adjudicación cuya puntuación relativa a los criterios sujetos a juicios de valor no superan el 25% del total.

Por otro lado, se trata de un contrato de servicios, cuyo valor estimado es inferior a 750.000,00 euros (art. 22.1 c) LCSP). En consecuencia, esta licitación **no está sujeta a regulación armonizada**.

Siendo así, no se requiere mayor justificación respecto al procedimiento empleado para adjudicar el presente contrato.

## 9. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

El Presupuesto Base de Licitación, calculado de conformidad con lo establecido en el artículo 100 de la LCSP, asciende a la cantidad de **NOVENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS QUINCE EUROS (98.615,00 €), IVA incluido.**

Importe de licitación (sin IVA)	Tipo de IVA	Importe de IVA	Presupuesto base de licitación (Con IVA)
81.500,00 €	21%	17.115,00 €	98.615,00 €

A continuación, se procede a realizar un desglose del presupuesto base de licitación:

ID	%	CONCEPTO	IMPORTE
		<b>COSTES DIRECTOS (CD)</b>	
1		<b>Mano de obra</b>	
		Jefe de proyecto y coordinador del evento	6.221,25 €
		Técnico de comunicación	3.375,00 €
		Jefe de proyecto audiovisual	3.825,00 €
		Técnicos audiovisuales	5.625,00 €
		Fotógrafo	2.115,00 €
		Azafatos	2.610,00 €
2		<b>Otros costes directos</b>	
		Mobiliario	1.669,73 €
		Material audiovisual	32.559,69 €
		Catering	8.766,07 €
		Otros (gastos de difusión y publicidad, gastos desplazamiento, uniformes, etc.)	1.274,67 €
3		<b>TOTAL COSTES DIRECTOS</b>	<b>68.041,41 €</b>
		<b>COSTES INDIRECTOS (CI)</b>	
4	13%	<b>Gastos generales</b>	8.845,38 €
5		<b>TOTAL COSTES INDIRECTOS</b>	<b>8.845,38 €</b>
6		<b>SUBTOTAL COSTES DIR + INDIR</b>	<b>76.886,79 €</b>
7	6%	<b>BENEFICIO INDUSTRIAL</b>	4.613,21 €
8		<b>TOTAL PBL sin IVA</b>	<b>81.500,00 €</b>
9	21%	<b>IVA</b>	17.115,00 €
10		<b>TOTAL PBL con IVA</b>	<b>98.615,00 €</b>

**Cálculo de costes directos: Mano de obra**

Conforme a lo previsto en el artículo 100 de la LCSP, a los efectos de desglosar el presupuesto base de licitación en costes directos e indirectos, el cálculo del presupuesto base de licitación se ha establecido en base a la estimación de los recursos necesarios para la ejecución del contrato y aplicando precios de mercado.

Teniendo en cuenta la duración del contrato, el número de perfiles solicitados, la dedicación estimada en porcentaje para la ejecución de la prestación objeto de contratación para cada una de las tareas es la siguiente:

Perfil pliegos	N.º personas	Dedicación/persona (%)
Jefe de proyecto y coordinador del evento	1	35%
Técnico de comunicación	1	30%
Jefe de proyecto audiovisual	1	25%
Técnicos audiovisuales	2	25%
Fotógrafo	1	20%
Azafatos	2	10%

Para estimar el coste de mercado de los diferentes perfiles, se ha tomado como la página web <https://es.talent.com/es/> sobre costes laborales. Esta página web refleja los precios de mercado de diferentes perfiles laborales dentro de varios sectores de actividad industrial. Para este contrato, por asimilación a cada uno de los anteriores, se han seleccionado los siguientes perfiles, cuyos costes son los siguientes:

Perfil pliegos	Salario Bruto/año	SS empresa/año	CE/año	CE/h
Jefe de proyecto y coordinador del evento	39.500,00 €	13.825,00 €	53.325,00 €	30,73 €
Técnico de comunicación	25.000,00 €	8.750,00 €	33.750,00 €	19,45 €
Jefe de proyecto audiovisual	34.000,00 €	11.900,00 €	45.900,00 €	26,46 €
Técnicos audiovisuales	25.000,00 €	8.750,00 €	33.750,00 €	19,45 €
Fotógrafo	23.500,00 €	8.225,00 €	31.725,00 €	18,29 €
Azafatos	29.000,00 €	10.150,00 €	39.150,00 €	22,56 €

Teniendo como base coste/hora ordinaria y con la dedicación estimada anterior para la provisión del servicio, estimamos los costes directos de los licitadores para este concepto:

Perfil pliegos	CE/h	Nº Personas	Dedicación/persona (%)	CE perfil TOT CONTRATO sin CI y BI ni IVA
Jefe de proyecto y coordinador del evento	30,73 €	1	35%	6.221,25 €
Técnico de comunicación	19,45 €	1	30%	3.375,00 €
Jefe de proyecto audiovisual	26,46 €	1	25%	3.825,00 €



Técnicos audiovisuales	19,45 €	2	25%	5.625,00 €
Fotógrafo	18,29 €	1	20%	2.115,00 €
Azafatos	22,56 €	2	10%	2.610,00 €

En cualquier caso, el equipo de trabajo concreto lo propondrá cada licitador en su oferta.

El coste de la Seguridad Social de la empresa se ha calculado como un 35% del salario bruto. Estos costes/h no incluyen ni Costes indirectos ni Beneficio industrial ni Impuesto sobre el valor añadido (IVA).

Para el cálculo del coste empresa/hora, de los perfiles se han utilizado 1735,00 horas/año tomadas del Convenio colectivo del sector de las empresas organizadoras de eventos.

### Convenio colectivo

Para verificar que el salario utilizado para la licitación (salario de mercado) respeta los convenios colectivos, se han tomado como referencia el Convenio colectivo del sector de las empresas organizadoras de eventos (Resolución de 11 de diciembre de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Convenio colectivo del sector de las empresas organizadoras de eventos).

En dicho convenio, de entre todos los reflejados en el mismo, el salario se corresponde a lo siguiente:

Perfil	Categoría según convenio	Salario bruto/año
Director de comunicación	Grupo profesional 1	30.600,00 €
Técnico de comunicación/marketing	Grupo profesional 4	21.420,00 €
Jefe de operaciones	Grupo profesional 2	27.540,00 €
Técnico de operaciones	Grupo profesional 4	21.420,00 €
Técnico de creatividad/diseño	Grupo profesional 4	21.420,00 €
Asistente de recepción	Grupo profesional 5	18.360,00 €

Tomando como base este salario bruto y aplicándose, como se hizo anteriormente, un 35% como coste de la Seguridad Social de la empresa, se obtiene el siguiente dato:

Perfil	Salario bruto/año	SS empresa/año	CE/año	CE/h
Director de comunicación	30.600,00 €	10.710,00 €	41.310,00 €	23,81 €
Técnico de comunicación/marketing	21.420,00 €	7.497,00 €	28.917,00 €	16,67 €
Jefe de operaciones	27.540,00 €	9.639,00 €	37.179,00 €	21,43 €
Técnico de operaciones	21.420,00 €	7.497,00 €	28.917,00 €	16,67 €
Técnico de creatividad/diseño	21.420,00 €	7.497,00 €	28.917,00 €	16,67 €
Asistente de recepción	18.360,00 €	6.426,00 €	24.786,00 €	14,29 €

### Otros costes directos

Además, se han tenido en cuenta como otros costes directos otros conceptos que se recogen en el PPT como son el mobiliario, el material audiovisual, el catering, así como otros gastos (difusión y publicidad, desplazamiento, uniformes, etc.). Estos costes se han calculado, como se ha dicho anteriormente, a partir del conocimiento de los precios de mercado que se deriva de actividades de índole similar organizadas desde esta entidad.

Para estos conceptos se ha calculado un total de **CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SETENTA EUROS Y DIECISÉIS CÉNTIMOS (44.270,16 €)**, tal y como se indica en la tabla del desglose del presupuesto.

### Gastos Generales y Beneficio Industrial

Sobre el cálculo del porcentaje en concepto de gastos generales, no existen directrices concretas a aplicar en un contrato de servicios.

El artículo 131 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas establece para los contratos de obra una horquilla del 13 al 17 por ciento en concepto de gastos generales y un 6 por ciento en concepto de beneficio industrial.

En base a lo anterior, aunque no sería de aplicación directa a este contrato por ser éste un contrato de servicios, se han fijado los siguientes porcentajes:

- Costes indirectos (gastos generales): 13%
- Beneficio industrial: 6%

## 10. VALOR ESTIMADO

De acuerdo con lo establecido en el artículo 101 de la LCSP y a los cálculos efectuados en el apartado anterior, el importe del valor estimado del contrato es conforme al siguiente desglose:

Concepto	Valor estimado (sin IVA)
Precio inicial contrato (PBL)	81.500,00 €
Prórrogas	0,00 €
Modificaciones	0,00 €
Pago primas a candidatos	0,00 €
<b>TOTAL VALOR ESTIMADO</b>	<b>81.500,00 €</b>

De todo lo anterior, el **valor estimado del contrato** asciende a la cantidad de **OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS EUROS (81.500,00 €)**, IVA excluido.

## 11. JUSTIFICACIÓN DE LA SOLVENCIA

### 11.1 Clasificación empresarial

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 77.1.b) de la LCSP, la clasificación del empresario no será exigible en los contratos de servicios. No obstante, continúa el artículo estableciendo

que “en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato se establecerán los criterios y requisitos mínimos de solvencia económica y financiera y de solvencia técnica o profesional tanto en los términos establecidos en los artículos 87 y 90 de la Ley como en términos de grupo o subgrupo de clasificación y de categoría mínima exigible, siempre que el objeto del contrato esté incluido en el ámbito de clasificación de alguno de los grupos o subgrupos de clasificación vigentes, atendiendo para ello al código CPV del contrato [...]”.

En consecuencia, se indica, en el PCP, la clasificación correspondiente para el presente contrato de forma que los licitadores podrán acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación en el grupo o subgrupo de clasificación y categoría de clasificación correspondientes al contrato o bien acreditando el cumplimiento de los requisitos específicos de solvencia exigidos en el PCP.

En este sentido, la clasificación empresarial que, en todo caso, tendrá carácter potestativo es la siguiente:

Grupo	Subgrupo	Categoría
L	5. Organización y promoción de congresos, ferias y exposiciones	Categoría 1, si su cuantía es inferior a 150.000 euros.

### 11.2 Solvencia económica y financiera

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 87 de la LCSP, se ha optado por exigir una solvencia económica a través de la presentación de los volúmenes anuales de negocio, dado que el volumen del contrato exige por parte del adjudicatario que aporte una capacidad suficiente económica y financiera, que asegure el objeto de la prestación durante toda la vida del contrato.

Las personas licitadoras podrán acreditarla mediante un volumen de negocio adecuado para la ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 87 de la LCSP. Asimismo, y según lo dispuesto en el artículo 87.4, “La solvencia económica y financiera requerida deberá resultar proporcional al objeto contractual de conformidad con lo establecido en el artículo 74.2, no debiendo en ningún caso suponer un obstáculo a la partición de pequeñas y medianas empresas”.

Teniendo en cuenta que el presente procedimiento sólo tendrá un adjudicatario, y que por lo tanto, una única empresa será la que ejecute el contrato, y con el ánimo de guardar la debida proporcionalidad, se establece que el volumen anual de negocios de la persona licitadora, referido al mejor ejercicio dentro de los tres (3) últimos disponibles, deberá ser al menos igual o superior a 1,5 veces el valor estimado del contrato, esto es, igual o superior a **CIENTO VEINTIDÓS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA EUROS (122.250,00 €)**, IVA excluido.

Con estos umbrales se pretende no establecer requisitos de solvencia excesivamente restrictivos, que impidan que los operadores económicos que podrían cumplir adecuadamente con el objeto del contrato puedan acceder a la licitación, restringiéndose por ello la competencia del proceso de contratación pública.

### 11.3 Solvencia técnica o profesional

Para la solvencia técnica y profesional se ha optado por la opción establecida en el artículo 90.1 a) de la LCSP, que garantice la experiencia en este tipo de prestaciones, así como una correcta ejecución durante toda la vida del contrato, que viene a acreditarse con los certificados de buena ejecución.

Las personas licitadoras tendrán que haber efectuado servicios que sean de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, esto es, aquellos **servicios que incluyan actividades de apoyo a áreas de comunicación, dinamización, divulgación o promoción institucional en materias económicas, tecnológicas o de impulso al emprendimiento, así como la gestión de eventos, jornadas, ferias, congresos, programas formativos o iniciativas públicas orientadas al fomento de la innovación y la competitividad.**

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 90 de la LCSP, el período durante el que se podrá acreditar la realización de servicios de igual o similar naturaleza será el de los últimos tres (3) años.

Teniendo en cuenta que del presente procedimiento solo resultará un adjudicatario, y que por lo tanto la única empresa será la que ejecute el contrato, y con el ánimo de guardar la debida proporcionalidad, se establece que el importe acumulado, en los últimos tres (3) años, deberá ser igual o superior al 70% del valor estimado del contrato, esto es, igual o superior a **CINCUENTA Y SIETE MIL CINCUENTA EUROS (57.050,00 €)**, IVA excluido.

Asimismo, se requiere que las entidades participantes deberán acreditar la realización de, al menos, diez (10) servicios de naturaleza igual o similar, prestados a Entidades del Sector Público, relacionados con la organización, coordinación, gestión o ejecución de eventos, programas o actuaciones vinculadas a la economía, el emprendimiento, la tecnología, la innovación o el desarrollo empresarial.

Este requisito se establece por la necesidad de asegurar un nivel de solvencia técnica plenamente acorde con la complejidad, alcance y especialización del contrato. La organización y gestión de jornadas vinculadas a la economía, el emprendimiento, la tecnología, la innovación o el desarrollo empresarial requiere no solo conocimientos técnicos, sino también una capacidad operativa consolidada, experiencia en la interlocución con administraciones públicas y dominio de los procedimientos administrativos, logísticos y de coordinación propios del sector público. El umbral de diez servicios garantiza que las entidades licitadoras no solo han ejecutado actuaciones puntuales, sino que cuentan con una trayectoria profesional suficientemente amplia y continuada que demuestra su capacidad real para planificar, coordinar y ejecutar eventos de características comparables. Este volumen mínimo de experiencia permite acreditar que el licitador ha afrontado situaciones diversas, ha gestionado equipos y recursos en contextos públicos y ha demostrado solvencia en la ejecución de programas con contenidos técnicos y públicos destinatarios similares. Asimismo, este requisito reduce los riesgos de ejecución, asegura la calidad de las actuaciones y garantiza que el adjudicatario dispone de procedimientos internos maduros y contrastados. En consecuencia, el criterio está directamente vinculado al objeto del contrato, es proporcionado a la naturaleza de las prestaciones y resulta imprescindible para garantizar que la entidad adjudicataria cuenta con la experiencia necesaria

para asegurar el correcto desarrollo de las jornadas y el cumplimiento de los estándares de calidad exigidos por la Fundación.

La aplicación del criterio de solvencia seleccionado obedece a la necesidad de contratar empresas que hayan tenido experiencia en la ejecución de contratos con una determinada dimensión y, además, que al menos una parte de su experiencia se haya obtenido de la ejecución de servicios análogos, garantizando que el licitador admitido posea el grado de experiencia suficiente para la prestación del presente servicio.

#### 11.4 Adscripción de medios personales

Dado que el presente expediente requiere que perfiles cualificados y formados presten determinados servicios, se ha optado por establecer como criterio de adscripción de medios personales que, como mínimo, el equipo conste de **6 perfiles profesionales**, con los requisitos de formación y experiencia recogidos en el apartado F.3 del Cuadro de Características del PCAP.

Todo ello de conformidad con lo recogido en el artículo 76 LCSP.

En consecuencia, el adjudicatario debe contar con un equipo de trabajo mínimo para la ejecución del contrato que debe estar integrado, al menos, por:

N.º de perfiles	Perfil
1	Jefe/a de proyecto y coordinador/a del evento
1	Técnico/a de comunicación
1	Jefe/a de proyecto audiovisual
2	Técnicos/as audiovisuales
1	Fotógrafo/a
<b>6</b>	<b>TOTAL</b>

La elección de adscripción de medios personales permite a los poderes adjudicadores imponer determinados requisitos para asegurarse que los operadores económicos disponen de los recursos humanos y técnicos, en este caso humanos, necesarios para ejecutar el contrato con un nivel adecuado de calidad considerando adecuada su elección con la prestación objeto del contrato, de manera que no se infringe el principio de concurrencia entendiéndose que puede ser cumplido por una pluralidad de licitadores.

## 12. JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN SELECCIONADOS

Con arreglo a lo dispuesto en el artículo 145.5 de la LCSP, los criterios establecidos en este contrato están vinculados al objeto del mismo, y se refieren e integran las prestaciones que conforme al Pliego de Prescripciones Técnicas constituyen su contenido. Los mismos han sido formulados respetando los principios de igualdad, no discriminación, transparencia y proporcionalidad y, en todo caso, garantizando la posibilidad de que las ofertas sean evaluadas en condiciones de competencia efectiva.

Por otro lado, el artículo 145.4 de la LCSP, establece que *“los órganos de contratación velarán por que se establezcan criterios de adjudicación que permitan obtener obras, servicios y suministros de gran calidad que respondan lo mejor posible a sus necesidades”*. Por ende, la calidad de la prestación objeto del presente contrato debe quedar garantizada mediante

criterios relacionados con la calidad que, de conformidad con el mencionado artículo, *“en los contratos de servicios del Anexo IV, así como en los contratos que tengan por objeto prestaciones de carácter intelectual, los criterios relacionados con la calidad deberán representar, al menos, el 51 por ciento de la puntuación asignable en la valoración de las ofertas”*. En consecuencia, al ser un contrato que se encuentra recogido en el Anexo IV de la LCSP, se destina un 51% de la puntuación asignable a criterios de calidad.

Por ende, para la presente licitación se ha optado por aplicar una serie de criterios de adjudicación que permitirán valorar el nivel de calidad de los servicios objeto del contrato, adjudicándose a la proposición que oferte la mejor relación calidad-precio en la ejecución del contrato, evaluada mediante la aplicación de los siguientes criterios de adjudicación.

Los criterios de adjudicación establecidos son los siguientes:

#### **Criterios de adjudicación sujetos a juicios de valor:**

##### **1. Memoria técnica:**

La valoración de una memoria técnica permite conocer en mayor detalle la oferta presentada por los licitadores. Al ser un servicio, con unas características y prestaciones particulares, que permite ejecutarse de múltiples formas se hace necesario una valoración más profunda de la metodología de trabajo, así como lo concerniente a la decoración y mobiliario, que permitan valorar la adecuación de los anteriores aspectos a las necesidades de la Fundación, salvaguardando los principios rectores de la contratación plasmados en la LCSP, bajo la objetividad y vinculación con el objeto del contrato, así como la preservación de la concurrencia y competencia de los licitadores.

#### **Criterios de adjudicación valorables mediante la aplicación de fórmulas:**

##### **2. Oferta económica:**

La fórmula utilizada para valorar el precio ofertado por los licitadores permite el reparto de la puntuación en atención al ahorro que cada proposición presentada supone para la Fundación, siendo este un elemento fundamental para una eficaz gestión de los recursos económicos de los que dispone esta entidad.

##### **3. Aportación de perfiles adicionales al equipo de trabajo mínimo requerido:**

La aportación de perfiles adicionales (ejecutivo de cuentas) al equipo de trabajo mínimo requerido permitirá contar con un plus de calidad en la prestación del servicio objeto del presente contrato al gestionar y/o lidiar con las propuestas de la Fundación, comprenderlas y traducirlas en soluciones viables que ejecutará el equipo de trabajo dentro del alcance del servicio, lo que supone un beneficio directo para la Fundación.

##### **4. Ampliación del plazo de comunicación de las pruebas de vídeo y sonido:**

La ampliación del plazo de comunicación de las pruebas de vídeo y sonido permite garantizar que las mismas puedan realizarse sin posibles incidencias de disponibilidad y espacio con relación a otros eventos y/o actos que pudieran tener lugar en las mismas instalaciones, de tal manera que puedan llevarse a cabo sin ningún tipo de inconveniente,

lo que supone un beneficio directo para la Fundación pues le permitiría cerciorarse, con una mayor antelación, la disponibilidad de fecha para la realización de estas pruebas.

### **13. PLAZO DE GARANTÍA**

El período de garantía coincidirá con el de vigencia del contrato. En este sentido, se considera conveniente establecer un período de garantía coincidente con el período de vigencia del contrato debido a la especialidad y naturaleza de los trabajos objeto del presente contrato, pues nos encontramos ante un servicio cuya correcta ejecución se contrasta durante la propia ejecución del mismo. Por tanto, carece de sentido exigir un plazo de garantía que supere el plazo de prestación del servicio.

### **14. JUSTIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DE CARÁCTER SOCIAL, MEDIOAMBIENTAL, ÉTICO, LABORAL O DE OTRO ORDEN**

El artículo 202 de la LCSP, establece la obligación de los órganos de contratación de establecer, al menos, una condición especial de ejecución de carácter social, medioambiental o de innovación.

Siendo ello así, se establecen las siguientes condiciones especiales de ejecución de carácter medioambiental:

- Todas las comunicaciones y documentos relacionados con la realización de los trabajos objeto del presente contrato (comunicaciones generales, instrucciones, etc.) se realizarán utilizando íntegramente medios digitales.

A los efectos de comprobar su cumplimiento, la Fundación podrá supervisar el intercambio de documentos y comunicaciones durante la ejecución del presente contrato.

Con la presente condición especial de ejecución se pretende velar por la conservación del medio ambiente promoviendo, además, el uso de los medios electrónicos, teniendo, no obstante, una vinculación con el objeto del presente contrato dado que se pretende que la documentación que se genere con la prestación del servicio sea en medios electrónicos.

- El adjudicatario deberá realizar una recogida selectiva de los residuos generados durante la ejecución del contrato. Asimismo, deberá retirar los embalajes y envases vacíos, para depositarlos en los contenedores correspondientes o, en su caso, en el punto limpio u otro sistema de gestión de residuos autorizado.

A los efectos de comprobar su cumplimiento, la Fundación podrá supervisar la gestión de los residuos durante la ejecución del contrato, así como, en su caso, solicitar la documentación necesaria que acredite su cumplimiento.

Con la presente condición especial de ejecución se pretende velar por la conservación del medio ambiente mediante la efectiva recogida de residuos que pudieran generarse durante la ejecución del contrato, como pueden ser embalajes, plásticos, cartones, etc., y que los mismos sean depositados en sus correspondientes contenedores teniendo,

además, vinculación con el objeto del contrato pues, además de promover la protección y conservación del medioambiente, permite que los espacios destinados a la ejecución del presente contrato queden en las mismas condiciones iniciales.

#### **EL DIRECTOR GENERAL**

Firmado digitalmente por: \*\*\*9171\*\* LUIS SOCIAS (C:\*\*\*\*4275\*)  
Fecha: 2026.03.05 11:44