

Exp.: A/SUM-034107/2025

MEMORIA UNIFICADA DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO DE SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO DE USO DIDÁCTICO PARA LA IMPARTICIÓN DEL CURSO DE ESPECIALIZACIÓN DE FABRICACIÓN INTELIGENTE EN EL CENTRO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA IES JOAN MIRO DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

TÍTULO: SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO DE USO DIDÁCTICO PARA LA IMPARTICIÓN DEL CURSO DE ESPECIALIZACIÓN DE FABRICACIÓN INTELIGENTE EN EL CENTRO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA IES JOAN MIRO DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

I. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD.

De conformidad con la Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional, los cursos de especialización tendrán una organización modular, que integre los resultados de aprendizaje adecuados a los diversos campos profesionales.

Para alcanzar los objetivos de aprendizaje del curso de especialización en fabricación inteligente, es imprescindible el suministro de equipamiento de uso didáctico con la finalidad de dotar al centro IES Joan Miro de la maquinaria necesaria para la impartición de las acciones formativas referentes a dicho curso. Se busca con ello lograr la competencia general de este curso de especialización, que consiste en desarrollar y gestionar proyectos de adaptación de procesos productivos, identificando los objetivos de producción, teniendo en cuenta los indicadores clave de rendimiento (KPIs), y aplicando tecnologías avanzadas de control de la producción y los requerimientos de calidad y seguridad.

Este equipamiento es necesario e imprescindible para la realización de las prácticas de aprendizaje de los alumnos del curso de especialización “Fabricación Inteligente”, que forma parte del Catálogo de cursos de especialización elaborado por la Comunidad de Madrid.

II. OBJETO Y DURACIÓN DEL CONTRATO

El objeto del presente contrato es el suministro de equipamiento de uso didáctico del curso de especialización en Fabricación Inteligente, de conformidad con lo recogido en el Decreto 76/2024, de 10 de julio, del Consejo de Gobierno, por el que se establece para la Comunidad de Madrid el plan de estudios del curso de especialización de formación profesional en Fabricación Inteligente y Real Decreto 481/2020, de 7 de abril, por el que se establece el Curso de especialización en fabricación inteligente y se fijan los aspectos básicos del currículo, y se

modifican el Real Decreto 93/2019, de 1 de marzo, y el Real Decreto 94/2019, de 1 de marzo, por los que se establecen dos cursos de especialización y los aspectos básicos del currículo. El contrato se divide en tres lotes, con los siguientes elementos y unidades:

LOTE 1: EQUIPAMIENTO DIDACTICO “Aula de informática industrial”

- x1 Switch Ethernet 24 puestos
- x1 Software para creación de gemelos digitales
- x8 Definición SCADA

LOTE 2: EQUIPAMIENTO DIDACTICO “Laboratorio de sistemas automáticos”

- x1 Router Wifi
- x1 Placa desarrollo LORA compatible con ESP32
- x1 Pasarela LORAWAN
- x1 Control de Conmutación
- x1 Sensor de presencia
- x1 Módulo de transmisión de datos
- x1 Generador de onda
- x3 Pulsador verde
- x3 Pulsador rojo
- x3 Pulsador amarillo
- x3 Seta de emergencia
- x3 Interruptor
- x3 Relé DPDT
- x3 Relé temporizador
- x3 Presostatos
- x3 Termostatos
- x3 Novostatos
- x2 Contadores monofásicos
- x2 Contadores trifásicos
- x1 Luxómetro
- x2 Frecuencímetro de uso profesional
- x1 Motor AC monofásico
- x1 Motor AC trifásico
- x1 Variador de velocidad
- x1 Arrancador progresivo
- x1 PLC compacto /Modular
- x1 Módulo RS232
- x1 Módulo RS485
- x1 Switch Ethernet industrial

- x1 Módulo PROFIBUS (esclavo)
- x1 Módulo PROFIBUS (maestro)
- x1 Fuente de alimentación
- x1 Kit de entrenamiento PLC
- x1 Plataforma IoT industrial
- x1 HMI básica
- x1 HMI avanzada
- x1 Switch gestionable
- x1 Router industrial
- x1 Sistema de gestión de red
- x1 Juego de cables industriales
- x1 Lector óptico industrial
- x1 Sistema RFID (PROFINET)
- x1 Sistema RFID (IO-Link)
- x1 Sistema RFID avanzado
- x1 Variador de frecuencia
- x1 Servoaccionamiento
- x1 Plataforma de código abierto

LOTE 3: EQUIPAMIENTO DIDACTICO “Aula técnica de sistemas automáticos”

- x1 Equipo de soldadura
- x1 Equipo de soldadura
- x1 Equipo de soldadura
- x1 Soldador profesional
- x1 Software para diseño y simulación de circuitos didácticos (estimación para 8 licencias)
- x1 Entorno virtual de aprendizaje para alumnos
- x1 Software para el diseño, simulación y análisis de circuitos en los campos de la neumática, la hidráulica, la electrotecnia y la electrónica digital. Orientado a la formación técnica, tanto en entornos educativos como industriales.
- x1 Entorno virtual de aprendizaje que permite la creación y modificación de los mismos para la preparación de situaciones reales a resolver por los alumnos
- x1 Equipo verificación e ingeniería inversa

La **duración** del contrato será de un mes, a contar desde el día siguiente a la formalización del contrato.

III. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO

Tipo de Presupuesto: cuantía máxima determinada.

Prórrogas: no

Modificaciones: no

Valor estimado del contrato (101 LCSP): 91.041,30 €

Presupuesto base de licitación (PBL):

Lote número	Programa económico	Base imponible	IVA	Importe total
1	321P	14.523,27 €	3.049,89 €	17.573,16 €
2	321P	30.175,89 €	6.336,94 €	36.512,83 €
3	321P	46.342,14 €	9.731,85 €	56.073,99 €
TOTAL		91.041,30 €	19.118,68 €	110.159,98 €

Incluye mantenimiento: No

Coste de transporte e instalación incluido en el precio: Sí

Cofinanciación: No

Aportación de la Comunidad de Madrid: 110.159,98 €

Programa	Partida Económica	Importe (Con IVA)
321P	62804	110.159,98 €

Anualidad

2026

Importe

110.159,98 €

IV. JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE SOLVENCIA Y FORMA DE ACREDITACIÓN

A) Acreditación de la solvencia económica y financiera:

- Artículo 87 de la LCSP, apartado:

a) Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su

defecto, al establecido reglamentariamente. El volumen de negocios mínimo anual exigido no excederá de una vez y media el valor estimado del contrato, excepto en casos debidamente justificados como los relacionados con los riesgos especiales vinculados a la naturaleza de las obras, los servicios o los suministros. El órgano de contratación indicará las principales razones de la imposición de dicho requisito en los pliegos de la contratación o en el informe específico a que se refiere el artículo 336.

Criterios de selección:

Volumen anual de negocios en el mejor de los tres últimos ejercicios, por un importe igual o superior en cada uno de ellos, correspondiente al lote o lotes a los que se licite. El empresario deberá acreditar como ejecutado **un importe igual o superior al valor estimado de cada lote** al que se licite. Cuando **se licite a más de un lote, se sumarán los importes de cada uno de ellos**, a fin de comprobar que la cifra de negocios de la empresa licitadora se ajusta a lo exigido. En base a lo anterior, la solvencia económica y financiera para cada uno de los lotes, será como **mínimo** de:

LOTE	DENOMINACIÓN	SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA
1	EQUIPAMIENTO DIDACTICO “Aula de informática industrial”	14.523,27 €
2	EQUIPAMIENTO DIDACTICO “Laboratorio de sistemas automáticos”	30.175,89 €
3	EQUIPAMIENTO DIDACTICO “Aula técnica de sistemas automáticos”	46.342,14 €

Para la acreditación del volumen anual de negocios el licitador o candidato deberá aportar las cuentas anuales de cada uno de los tres ejercicios citados, aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

Se ha optado por exigir, como criterio de solvencia económica, el volumen anual de negocios en los tres últimos ejercicios disponibles, por ser el indicador que mejor refleja la capacidad financiera del licitador para hacer frente a un contrato de estas características. Este requisito resulta proporcionado, pues se limita a acreditar un nivel de facturación suficiente para cubrir las obligaciones derivadas de la ejecución del contrato.

B) Acreditación de la solvencia técnica o profesional:**- Artículo 89.1 de la LCSP, apartado a):**

a) Una **relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de como máximo, los tres últimos años**, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia, los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los suministros pertinentes efectuados más de tres años antes. Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación, los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Criterios de selección:

Relación de los principales suministros efectuados en los tres últimos años (2022, 2023 y 2024), de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, **cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% del valor estimado del lote correspondiente**, según el artículo 89.3 de la LCSP. En caso de licitar a más de un lote, la solvencia mínima será acumulada, correspondiendo con la suma de la requerida para cada uno de los lotes. En base a lo anterior, la solvencia técnica será **como mínimo** de:

LOTE	DENOMINACIÓN	SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL
1	EQUIPAMIENTO DIDACTICO "Aula de informática industrial"	10.166,29 €
2	EQUIPAMIENTO DIDACTICO "Laboratorio de sistemas automáticos"	21.123,12 €
3	EQUIPAMIENTO DIDACTICO "Aula técnica de sistemas automáticos"	32.439,50 €

En cuanto a la solvencia técnica, se exige haber ejecutado suministros similares, debidamente acreditados mediante certificados de buena ejecución, al ser el medio más adecuado para comprobar la experiencia real del licitador en la prestación de suministros de naturaleza análoga al objeto del contrato.

En el caso **de empresas de nueva creación**, entendiéndose por tal aquellas que tengan una antigüedad inferior a cinco años, según dispone el Artículo 89.1 h) de la LCSP, **cuando no puedan acreditar su solvencia mediante el criterio recogido en el párrafo anterior**, deberán acreditar el cumplimiento de solvencia técnica de conformidad con lo **dispuesto en el artículo 89.1 f)**:

“f) Certificados expedidos por los institutos o servicios oficiales encargados del control de calidad, de competencia reconocida, que acrediten la conformidad de productos perfectamente detallada mediante referencias a determinadas especificaciones o normas Técnicas”.

Criterios de selección:

Los licitadores deberán estar en disposición de certificados de calidad, al menos el ISO 9001:2015 o equivalente para los sistemas generales de gestión de calidad organizacional (SGC o QMS del inglés Quality Management System) incluida la gestión de proveedores, que garanticen los procesos,

procedimientos y prácticas consideradas como las mejores al momento, para ejecutar dicha actividad con los mayores criterios de eficiencia y minuciosidad en favor de sus usuarios y clientes.

Justificación: se justifican los criterios de solvencia seleccionados por ser adecuados con la naturaleza del objeto del contrato, garantizar la máxima concurrencia y la buena ejecución del contrato.

V. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

Conforme a lo previsto en el artículo 202 de la LCSP, sobre las condiciones especiales de ejecución del contrato, se ha establecido como una condición de ejecución no esencial, el que la empresa adjudicataria vendrá obligada a cumplir con el mantenimiento de los valores medioambientales que puedan verse afectados por la ejecución del contrato. No obstante, su incumplimiento tendrá la consideración de grave, siendo susceptible de imposición de la penalidad que corresponda.

Dicha condición especial se materializará en el que todo el equipamiento a suministrar deberá estar diseñados de modo que puedan ser desmontados con facilidad por profesionales adecuadamente formados, utilizando las herramientas que están habitualmente a su disposición con la finalidad de reparar o reponer componentes inservibles, modernizar los componentes más viejos u obsoletos y separar componentes y materiales, a última instancia para su adecuado reciclado o reutilizar, todo ello con el objetivo de permitir la reutilización, reciclado y gestión al final del ciclo de vida de los productos.

Todas estas condiciones son proporcionales, no discriminatorias y están directamente vinculadas al objeto del contrato, en coherencia con lo previsto en el art. 202 LCSP.

Justificación: se justifica dicha condición especial de ejecución, por ser coherente con la naturaleza del contrato y estar relacionada con la fase de ejecución del mismo, promover una mejor relación calidad-precio y mejorar la eficiencia en la utilización de fondos públicos.

VI. SUBCONTRATACIÓN

Se admite la subcontratación del transporte y traslado de los productos objeto del contrato, lo cual está justificado al tratarse de una práctica habitual del sector.

VII. TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN

Tramitación anticipada: no

Tramitación: ordinaria

Procedimiento: abierto simplificado.

Justificación del procedimiento seleccionado:

Se justifica su elección por estar dentro de los umbrales permitidos por el artículo 159 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, así como por tratarse del procedimiento que mejor se adapta a la finalidad del contrato objeto de este expediente, tanto por su rapidez como su eficiencia, al reducir los trámites y plazos de tramitación propios de la contratación pública sin sacrificar la transparencia ni la concurrencia.

Criterios de adjudicación: criterio único - precio.

Se utiliza un único criterio de adjudicación, el precio, ya que el objeto del contrato se encuentra perfectamente establecido y técnicamente delimitado en el Pliego de Prescripciones Técnicas, no pudiendo los licitadores plantear modificaciones de ninguna clase en el contrato, no procediendo la valoración de ningún otro criterio para su adjudicación, tal y como se establece en el artículo 145.3.f) de la Ley 9/20017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Criterio y ponderación: precio (100 %).

Se adjudicará el contrato a la empresa que presente la oferta económica más ventajosa. Se valorarán en este apartado las proposiciones económicas recibidas para cada lote, en los siguientes términos:

Se asignarán 100 puntos a la oferta más barata y 0 puntos a la oferta que se ajuste al presupuesto de licitación, y el resto se valorarán proporcionalmente entre ambas puntuaciones, con aplicación de la siguiente fórmula:

$$Px = 100 \times (\text{Oferta } 0 - \text{Oferta } x) / (\text{Oferta } 0 - \text{Oferta } 1)$$

donde:

Px: Puntuación resultante de la oferta en estudio.

Oferta 0: Presupuesto de licitación.

Oferta 1: Oferta económica más baja.

Oferta x: Oferta en estudio.

Justificación de la fórmula elegida: se establece dicha fórmula con el fin de asegurar la objetividad en la selección. Se trata de una fórmula lineal que garantiza la proporcionalidad en la distribución de puntos y con el fin de otorgar la máxima puntuación a la mayor baja y no otorgar puntuación a la oferta que no realiza baja sobre el presupuesto base de licitación.

VIII. PLAZO DE GARANTÍA

TRES (3) años, a contar desde el acta de recepción y entrega de los productos objetos del contrato, para garantizar la sustitución o reparación de material defectuoso o averiado.

IX. CONSTITUCIÓN DE GARANTÍAS

Garantía provisional: no se exige, al tratarse de un contrato de baja cuantía en el que el riesgo de retirada de ofertas es mínimo, pudiendo incluso ser la exigencia de garantía provisional un desincentivo para la presentación de ofertas por parte de las empresas de menor tamaño.

Garantía definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato, IVA excluido, para garantizar la correcta ejecución del contrato.

X. PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTOS CONTRACTUALES

Cuando el contratista por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, ya sea por ejecución defectuosa del contrato, demora en la ejecución o por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por la imposición de penalidades que, para tales supuestos, se determinen.

Las penalidades previstas se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de los mencionados pagos.

El importe de las penalidades no excluye la indemnización a que pudiese tener derecho la Administración por daños y perjuicios originados por los incumplimientos del contratista.

Tipos de penalidades:

a) Penalidades por incumplimiento del plazo de ejecución del suministro, de conformidad con el este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del

caso, por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido, según lo dispuesto en el artículo 193 LCSP.

El importe de la penalidad a que dé lugar el incumplimiento por demora, se descontará sobre la factura correspondiente, IVA excluido.

b) Penalidades por ejecución defectuosa (incumplimiento o cumplimiento defectuoso):

Las penalidades serán proporcionales a la gravedad del incumplimiento o cumplimiento defectuoso previsto en los pliegos, graduándose en atención a la posible intencionalidad dolosa, la negligencia, la trascendencia de los hechos, la consiguiente adopción de medidas tendentes a su no repetición, así como al hecho de haber procedido a la reparación de los daños de toda índole que haya podido causar.

En base a estos criterios las **penalidades por ejecución defectuosa del contrato se clasificarán en:**

Incumplimientos o cumplimientos defectuosos de obligaciones calificados leves:

- No comunicar al responsable del contrato cualquier variación en las fechas y horarios de entrega pactados con una antelación mínima de dos días hábiles.

Incumplimientos o cumplimientos defectuosos de obligaciones calificados graves:

- En caso de detectarse defectos en los bienes a suministrar, conforme a lo reflejado en el acta de recepción, no atender al requerimiento de subsanación de defectos observados o nuevo suministro, que indique el responsable del contrato.
- Falta de control de calidad del suministro por el contratista en los términos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- El incumplimiento por el contratista de las condiciones de seguridad y salud, así como de prevención de riesgos laborales, en especial la falta de seguimiento de la actividad preventiva por parte de la empresa.
- El incumplimiento de la condición especial de ejecución.
- Reiteración de tres incumplimientos contemplados como leves en el apartado anterior.

Incumplimientos o cumplimientos defectuosos de obligaciones calificados muy graves:

- Reiteración de dos incumplimientos contemplados como graves en el apartado anterior.

Cuantía de penalidades por ejecución defectuosa y deducción de las mismas:

Las penalidades aplicables para los supuestos antes indicados serán las siguientes:

- Por incumplimientos leves: deducción del 2,5% del importe de adjudicación del suministro, IVA incluido, a descontar sobre el total del importe de facturación (base imponible + IVA).

- Por incumplimientos graves: deducción del 4% del importe de adjudicación del suministro, IVA incluido, a descontar sobre el total del importe de facturación (base imponible + IVA).

- Por incumplimientos muy graves: deducción del 8% del importe de adjudicación del suministro, IVA incluido, a descontar sobre el total del importe de facturación (base imponible + IVA).

Procedimiento de imposición de penalidades por ejecución defectuosa:

De conformidad con el artículo 194 de la LCSP, las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato, que será inmediatamente ejecutivo, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de los mencionados pagos.

En este sentido, la iniciación del expediente acordada por el órgano de contratación, realizada a propuesta del responsable del contrato, expresará el hecho o hechos imputados, su calificación y evaluación económica. Dicha **orden de inicio de imposición de penalidades** notificándose dicha incoación a la entidad adjudicataria, a la cual se le concederán 10 días hábiles para que alegue lo que considere conveniente y presente los documentos, justificantes y pruebas que estime oportunos. Dicha orden de imposición de penalidades también le será notificada a avalista o empresa aseguradora, en caso de haber constituido garantía en aval o seguro de caución, concediéndole 10 días hábiles para que alegue lo que considere conveniente y presente los documentos, justificantes y pruebas que estime oportunos.

Presentadas las alegaciones, o transcurrido el plazo establecido al efecto, el órgano de contratación, previa realización de los actos de instrucción que considere necesarios, formulará, si así lo estima, una **orden de imposición de penalidades**, que notificará a la entidad adjudicataria y será inmediatamente ejecutiva, sin perjuicio de los recursos administrativos que quepan contra la misma.

El órgano de contratación detraerá el importe correspondiente a las penalidades impuestas de la cuantía de los pagos a abonar a la entidad adjudicataria, de conformidad con lo indicado en el presente Pliego, y subsidiariamente, de la garantía definitiva del contrato.

En los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a la Administración, esta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios. En todo caso, la imposición de penalidades no eximirá al contratista de la obligación que legalmente le incumbe en cuanto a la reparación de los defectos.

c) Penalidades por incumplimiento de las condiciones de subcontratación:

El importe de la penalidad será hasta el 25% de la parte subcontratada, según el artículo 215.3.a) de la LCSP.

XI. CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.

Para la aplicación de las causas de resolución se estará a lo dispuesto en los artículos 211 de la LCSP y 110 del RGLCAP, y para sus efectos a lo dispuesto en los artículos 213 y 313 de la LCSP.

No se incluyen en dicho contrato obligaciones de carácter esencial.

Procedimiento de resolución: la resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación de oficio o a instancia del contratista, en su caso, mediante procedimiento tramitado en la forma reglamentariamente establecida por el artículo 109 del RGLCAP.

Indemnización por daños y perjuicios: En los casos de resolución por incumplimiento culpable del contratista, éste deberá indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados. La indemnización se hará efectiva sobre la garantía, sin perjuicio de la subsistencia de la responsabilidad del contratista en lo que se refiere al importe que exceda del de la garantía incautada.

XII. REVISIÓN DE PRECIOS.

No procede, al no quedar justificado por ninguno de los extremos recogidos en el Artículo 103 de la LCSP.

XIII. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR DAÑOS Y PERJUICIOS:

El contratista será responsable de todos los daños y perjuicios directos o indirectos que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato. Si los daños y perjuicios ocasionados fueran consecuencia inmediata y directa de una orden dada por la Administración, esta será responsable dentro de los límites señalados en las leyes. En todo caso, será de aplicación lo preceptuado en el artículo 196 de la LCSP.

En los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución en que no esté prevista penalidad o que estándolo la misma no cubriera los daños causados a la Administración, ésta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios, conforme a lo establecido en el 194.1 de la LCSP.

XIV. FORMA DE PAGO DEL PRECIO:

Pago único previa entrega y **recepción de conformidad** del suministro y una vez verificada su **correcta puesta en marcha** en el IES Joan Miro sito en Calle Isla de la Palma, 31, 28703 San Sebastián de los Reyes.

El contratista tendrá la obligación de presentar factura correspondiente a la ejecución del objeto del contrato en los términos establecidos en la normativa sobre factura electrónica, a efectos

de su remisión al órgano administrativo. En la factura deberá constar la identificación del órgano gestor, con indicación de los correspondientes códigos de acuerdo con el “Directorio Común de unidades y Oficinas DIR3”.

Las facturas deberán contener necesariamente información adicional relativa a las unidades administrativas implicadas en la tramitación del procedimiento de pago, en concreto:

OFICINA CONTABLE	A13029032 (Intervención General de la Comunidad de Madrid)
ORGANO GESTOR	A13002908 (Comunidad de Madrid)
UNIDAD TRAMITADORA	GE0016369 (UGEP Gestión de infraestructuras Educativas)

Las facturas se presentarán mediante el sistema de factura electrónica FACE:
<https://face.gob.es/es>

Asimismo, en las facturas deberá figurar la referencia y el título de contrato, así como al centro al que se refiere el suministro.

Madrid, firmado digitalmente

LA DIRECTORA GENERAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA,
FORMACIÓN PROFESIONAL Y RÉGIMEN ESPECIAL

Firmado digitalmente por: RODRIGUEZ DE LLERA TEJEDA MARIA LUZ
Fecha: 2026.01.14 11:35

Fdo.: María Luz Rodríguez de Llera Tejeda