

INFORME JUSTIFICATIVO

SUMINISTRO DE ARTÍCULOS DE LENCERÍA

La Lencería del Hospital Príncipe de Asturias atiende diariamente las necesidades de ropa hospitalaria y de paciente, así como la uniformidad de los trabajadores del centro. Hay un porcentaje alto de artículos que se suministran de manera centralizada, tal como sábanas, toallas, fundas de almohada, colchas, mantas, determinadas tallas de ropa de paciente y determinadas tallas de uniformidad. Existen otros artículos de lencería que no se suministran de manera centralizada y debemos adquirirlos desde el propio hospital.

Debido a la demora en la tramitación de la compra centralizada, y según instrucciones de la Dirección General de Gestión Económico-Financiera, es necesario la adquisición por parte del Hospital Universitario Príncipe de Asturias de los siguientes artículos de Lencería, con los importes de licitación indicados:

LOTE	Nº DE ORDEN	ARTÍCULO	CANTIDAD	PRECIO UD (sin IVA)	BASE IMPONIBLE	IMPORTE IVA	TOTAL € CON IVA
1	1.1	SÁBANA CAMERA	18.200	3.88	70.616	14.829,36	85.445,36
	1.2	FUNDA DE ALMOHADA	1.000	1.35	1.350	283,5	1.633,5
2	2.1	TOALLA BAÑO	500	2.88	1.440	302,4	1.742,4
3	3.1	MANTA	1.000	7,02	7.020	1.474,2	8.494,2
4	4.1	CAMISÓN PACIENTE TALLA EXTRA	1.200	2.25	2.700	567	3.267
5	5.1	CASACA BLANCA UNIFORMIDAD	9.000	3.53	31.770	6.671,7	38.441,7
	5.2	PANTALON BLANCO UNIFORMIDAD	4000	2.35	9.400	1.974	11.374
	5.3	CASACA PEDIATRIA	700	3.09	2.163	454,23	2.617,23
					126.459	26.556,39	153.015,39

Estos artículos son indispensables para la atención diaria al usuario.

El pliego de prescripciones técnicas adjunto describe las características que definen el contrato, así como los artículos a suministrar divididos en 5 lotes diferenciados por artículos.

Plazo de ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de 9 meses.

El tiempo para la primera entrega, a contar desde la formalización de contrato y petición por parte de Lencería, no deberá ser superior a 60 días naturales.

El tiempo para entregas sucesivas, desde petición por parte de Lencería, no deberá ser superior a 45 días naturales.

Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato

El departamento de Servicios Generales, a través del Servicio de Lencería, realizará la supervisión y seguimiento de la contratación.

Criterios de valoración

1. Criterio vinculado a los costes: Hasta 80 puntos.
La asignación de puntos se realizará proporcionalmente a los precios unitarios incluidos en la oferta económica de los licitadores, de acuerdo con la siguiente fórmula para cada artículo:
$$P = 80 \times ((A-B)/(A-C))^{(1/6)}$$

A	=	Precio de licitación
B	=	Oferta a valorar
C	=	Oferta más baja
2. Criterios cualitativos evaluables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas: Hasta 20 puntos.
 - Reducción del tiempo previsto para la primera entrega. Hasta 10 puntos.
 - Si reducción en 30 días o más. 10 puntos.
 - Si reducción entre 20 y 29 días. 5 puntos
 - Si reducción entre 10 y 19 días 2 puntos
 - Reducción del tiempo previsto para entregas sucesivas: Hasta 10 puntos.
 - Si reducción en 24 días o más. 10 puntos.
 - Si reducción entre 15 y 23 días. 5 puntos.
 - Si reducción entre 10 y 14 días. 2 puntos.
 -

Penalidades

Se establecerán las siguientes penalidades:

- Incumplimiento del tiempo para la primera entrega:
Por cada día de incumplimiento sobre la fecha prevista para la primera entrega se descontará un 2% del coste del total de la entrega demorada.
- Incumplimiento del tiempo para entregas sucesivas:
Por cada día de incumplimiento sobre la fecha prevista se descontará un 2% del coste total de la entrega demorada.
- En caso de devolución por incumplimiento de las características técnicas requeridas para los productos se establecerá una penalización del 2% del coste de lo devuelto y en caso de que no se restituya el artículo devuelto en un plazo máximo de 30 días naturales podrá ser motivo de rescisión de contrato.

Fdo: M^a Carmen Rodríguez Chico
Responsable de Servicios Generales