



Comunidad
de Madrid

CONSEJERÍA DE FAMILIA
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

Exp: 203/2025 (P/SER-001270/2026)

D^a. Lara Ginés Sanz, Jefa de Servicio de Contratación, como Secretaria de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al contrato de patrocinio de servicios denominado “**CONGRESO INTERNACIONAL DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO (AÑO 2026)**”

CERTIFICO:

Que la Mesa de Contratación en su reunión del día 11 de marzo de 2026, ha acordado que el propuesto adjudicatario ASOCIACIÓN RED DE ONGD DE MADRID (NIF V81310278) debe subsanar la documentación que se indica, conforme a lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

- Documentación acreditativa de la solvencia técnica o profesional: la entidad ASOCIACIÓN RED DE ONGD DE MADRID aporta una declaración de trabajos realizados firmado por la propia entidad que no es suficiente para acreditar la solvencia técnica. Conforme a lo establecido en apartado 7 de la cláusula 1^a del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, los trabajos se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público. Cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación y los importes ejecutados; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

El licitador deberá acreditar, al menos, 18.760,00 euros, como ejecutado durante el año de mayor ejecución del periodo citado, en trabajos de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato.

De conformidad con la cláusula 16 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, los documentos indicados, se presentarán en el plazo máximo de 3 días naturales, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento en el tablón de anuncios electrónico correspondiente al contrato.

De no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **será excluido de la licitación**, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida se presentará a través de la plataforma de Administración Digital de la Comunidad de Madrid, con acceso a través del enlace <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#escritos>, dirigiéndolo al Área de Contratación de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales.

Madrid, a fecha de firma

LA PRESIDENTA DE LA MESA

Vº. Bº.

Firmado digitalmente por: GARITANO RODRÍGUEZ SANDRA
Fecha: 2026.03.12 10:15

LA SECRETARIA DE LA MESA

Firmado digitalmente por: GINÉS SANZ LARA
Fecha: 2026.03.12 10:08

Fdo.:Sandra Garitano Rodriguez

Fdo.: Lara Ginés Sanz.