

ACTA DE LA MESA PERMANENTE DE CONTRATACIÓN PARA VALORACIÓN DE OFERTAS,  
PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN Y REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN AL PROPUESTO  
COMO ADJUDICATARIO

EXPEDIENTE N°: 249/2025 SERVICIOS DE ANÁLISIS DE ÓRDENES DE LECTURA Y GESTIÓN DE  
RECLAMACIONES DE FACTURACIÓN POR CONSUMO DE AGUA

Sesión de 9 de junio de 2026 de la Mesa Permanente de Contratación de Canal de Isabel II Sociedad  
Anónima, M.P., constituida conforme a la resolución del Consejero Delegado de fecha 3 de noviembre  
de 2021 para valoración de las ofertas y propuesta de adjudicación.

Los miembros de la Mesa no se encuentran incurso en causa de conflicto de interés, que abarcará, al  
menos, cualquier situación en la que tenga directa o indirectamente un interés financiero, económico o  
personal, que pudiera parecer que compromete su imparcialidad e independencia en el contexto del  
procedimiento de licitación. Además, se les ha informado sobre la obligación de poner en conocimiento  
del órgano de contratación y de la Mesa, sin dilación, cualquier situación de conflicto de intereses que,  
de forma sobrevenida, pueda producirse durante el desarrollo del procedimiento de contratación.

La Mesa la forman el Presidente, Daniel Álvarez Andrés; la Secretaria, Belén Díez Cabrera; la Vocal  
jurídico, Vanessa Canelo Chamorro; el Vocal financiero, Diego Soriano Menéndez y la Vocal técnico,  
Carolina Martín Picazo, para tratar el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Antecedentes de expediente.

Conforme a lo dispuesto en el Acta S\_01, las siguientes empresas presentaron oferta a través de la  
Plataforma de Licitación Electrónica de la Comunidad de Madrid, sistema Licit@, en el plazo señalado:

Lote 1:

N.º	LICITADOR	NIF
1	TEKNEI BPO SERVICIOS, S.L. (INDRA BPO SERVICIOS, S.L.U.) (*)	B60096435

Lote 2:

N.º	LICITADOR	NIF
1	TEKNEI BPO SERVICIOS, S.L. (INDRA BPO SERVICIOS, S.L.U.) (*)	B60096435

(\*) Con fecha 21 de mayo de 2026 INDRA BPO SERVICIOS, S.L.U. remitió Escritura de cambio de  
denominación social de fecha 30 de abril de 2026, en virtud de la que la entidad mercantil pasó a  
denominarse TEKNEI BPO SERVICIOS, S.L.

De conformidad con el procedimiento establecido y, tal y como se indica en el Acta S\_03, se procedió a la apertura del Sobre nº 3 mediante sesión electrónica.

## 2. Clasificación de las ofertas.

De conformidad con lo dispuesto en la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante, "PCAP"), la Mesa Permanente de Contratación deja constancia de la valoración efectuada.

Para realizar la valoración, se solicitó el preceptivo informe técnico.

Los criterios de valoración son todos automáticos, y se resumen a continuación:

- Criterios técnicos: 51,00 puntos.
- Criterios económicos: 49,00 puntos.

### 2.1.- Valoración técnica del equipo evaluador.

Los criterios técnicos se muestran en el Informe de Valoración de Ofertas adjunto a la presente Acta.

Efectuados los cálculos conforme a lo previsto en la Cláusula 7 y apartado 8 del Anexo I del PCAP, se concluye que ninguna de las ofertas admitidas se encuentra en presunción de valor anormal o desproporcionado.

### 2.2.- Criterios económicos.

La puntuación de las ofertas económicas se muestra en el siguiente cuadro:

#### Lote 1:

Licitador	Oferta económica (IVA Excluido)	Puntos
TEKNEI BPO SERVICIOS, S.L.	206.640,00 €	49,00

#### Lote 2:

Licitador	Oferta económica (IVA Excluido)	Puntos
TEKNEI BPO SERVICIOS, S.L.	329.085,80 €	49,00

### 2.3.- Valoración global de las ofertas.

La valoración global de las ofertas queda reflejada en el siguiente cuadro:

#### Lote 1:

Licitador	Oferta económica	Oferta técnica	Total	Índice de orden
TEKNEI BPO SERVICIOS, S.L.	49,00	51,00	100,00	1

## Lote 2

Licitador	Oferta económica	Oferta técnica	Total	Índice de orden
TEKNEI BPO SERVICIOS, S.L.	49,00	45,00	94,00	1

De conformidad con lo establecido en el apartado 1 del Anexo I del PCAP:

*A.- Número máximo de lotes a que los empresarios podrán licitar: 2*

*B.- Número máximo de lotes de los que el empresario puede resultar adjudicatario: 2”.*

## 3. Acuerdos.

- Según las conclusiones del informe técnico de valoración y a la vista de la oferta económica y técnica presentada, **la Mesa Permanente de Contratación acuerda proponer como adjudicatario de cada lote a los siguientes licitadores, de conformidad con las normas de adjudicación de los lotes previstas en el apartado 1 del Anexo I del PCAP:**
  - **Lote 1: TEKNEI BPO SERVICIOS, S.L. con 100,00 puntos, por un importe de 206.640,00 €, IVA excluido.**
  - **Lote 2: TEKNEI BPO SERVICIOS, S.L. con 94,00 puntos, por un importe de 329.085,80 €, IVA excluido.**
- La Mesa Permanente de Contratación eleva su acuerdo al Órgano de Contratación, con el fin de que, una vez aceptado por el mismo, los servicios dependientes de dicho Órgano requieran al licitador propuesto como adjudicatario para que, dentro del plazo de diez (10) días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, presente la siguiente documentación referida en el Cláusula 13 del PCAP:
  - **Capacidad de Obrar.**
  - **Poderes de Representación.**
  - **Obligaciones Tributarias:**
    - o Alta en el IAE (Impuesto de Actividades Económicas).
    - o Declaración de no haberse dado de baja en el citado impuesto (IAE).
    - o Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT).
  - Certificación positiva expedida por la Tesorería de la **Seguridad Social.**
  - Deberá acreditar su **solvencia** económica, financiera y técnica en los términos y por los medios que se especifican en el apartado 5 del Anexo I del PCAP.

Firmado electrónicamente por: María Belén Díez Cabrera  
En la fecha y hora 09.06.2026 11:40:21 CEST

Firmado electrónicamente por: Daniel Álvarez Andrés  
En la fecha y hora 09.06.2026 14:58:27 CEST

Firmado electrónicamente por: Mariano González Sáez  
En la fecha y hora 09.06.2026 18:42:43 CEST



- Igualmente, deberá acreditar la **adscripción de medios** personales y materiales al contrato, en los términos y por los medios que se especifican en el apartado 5 del Anexo I del PCAP.
- Asimismo, deberá **acreditar el cumplimiento de normas** en los términos y por los medios que se especifican en el apartado 5 del Anexo I del PCAP.
- En su caso, el Certificado de inscripción en el **Registro** Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, y declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, según el modelo que figura como Anexo V al PCAP. Si se hubiese producido alteración de los datos registrales se hará mención expresa en la citada declaración, uniendo la documentación correspondiente.

Asimismo, el licitador propuesto como adjudicatario deberá presentar, **dentro del citado plazo de diez (10) días hábiles**, la **garantía definitiva** referida en la Cláusula 15 del PCAP, que asciende a un importe de:

Lote 1: 10.332,00 euros.

Lote 2: 16.454,29 euros.

La garantía definitiva deberá estar firmada electrónicamente mediante firma electrónica de la entidad avalista o aseguradora correspondiente. Si el licitador no dispusiera de la garantía definitiva en dicho formato porque hubiera sido emitida originalmente en soporte papel, deberá hacer llegar a la Subdirección de Coordinación dentro del plazo señalado el documento original de la garantía, mediante el depósito de la misma en el Registro de la Calle Santa Engracia, 125. El aval deberá ir acompañado de una instancia en la que se exponga el motivo de su presentación, identificando el procedimiento de licitación al que se presenta y los datos de contacto del licitador. Asimismo, rogamos que se informe previamente de esta circunstancia a [mesa.permanente@canal.madrid](mailto:mesa.permanente@canal.madrid).

En caso de haber sido expedida en documento con firma digital, puede remitirlo junto al resto de la documentación exigida a través de la herramienta de Registro Electrónico General de la Comunidad de Madrid <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#documentos/>

Canal de Isabel II, Sociedad Anónima, M.P., remitirá el correspondiente resguardo acreditativo que el licitador deberá conservar para la posterior devolución de la garantía.

- El adjudicatario deberá presentar antes de la formalización del contrato una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los **servidores** y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos, de conformidad con lo indicado en el apartado 11.1 del Anexo I del PCAP.
- El adjudicatario deberá presentar **declaración responsable** en la que indique que dispone y aplicará un **programa de cumplimiento referida a la protección de datos** de carácter personal y, en concreto, en relación con el tratamiento de datos que realice en ejecución del contrato, de conformidad con el apartado 10.19 del Anexo I del PCAP.

Firmado electrónicamente por: María Belén Díez Cabrera  
En la fecha y hora 09.06.2026 11:40:21 CEST

Firmado electrónicamente por: Daniel Álvarez Andrés  
En la fecha y hora 09.06.2026 14:58:27 CEST

Firmado electrónicamente por: Mariano González Sáez  
En la fecha y hora 09.06.2026 18:42:43 CEST

- El adjudicatario deberá presentar **copia del programa de cumplimiento de protección de datos de la compañía con relación a la actividad que vaya a ejecutar en calidad de encargado de tratamiento**, de conformidad con el apartado 10.19 del Anexo I del PCAP.

Se da por finalizada la Mesa, por lo que se extiende la presente Acta, de todo lo cual como Secretaria doy fe.

Secretaria	La firma electrónica puede visualizarse en el lateral del documento.
V.º B.º Presidente	La firma electrónica puede visualizarse en el lateral del documento.

#### Aceptación del Órgano de Contratación de los acuerdos adoptados por la Mesa Permanente de Contratación.

Consejero Delegado (Órgano de Contratación)	La firma electrónica puede visualizarse en el lateral del documento.
--	--

**Nota:** Tomando en consideración el Dictamen CNS 1/2019, el 15 de mayo de 2019, de la APDCAT así como el Criterio Interpretativo CI/004/2015 de 23 de julio de 2015 de la Agencia Española de Protección de Datos, el documento publicado es una imagen del original que se publica de esta forma con la finalidad de impedir el acceso a las propiedades de la firma y, por tanto, al DNI de las personas firmantes.

El original del presente documento ha sido debidamente firmado de forma digital y archivado en el expediente del procedimiento de referencia quedando a disposición de los interesados mediante solicitud de acceso a [mesa.permanente@canal.madrid](mailto:mesa.permanente@canal.madrid)

**Información y aclaraciones:** Los licitadores podrán dirigir las consultas o solicitudes de aclaración relacionadas con el contenido de la presente acta que consideren necesarias a la siguiente dirección de correo electrónico: [mesa.permanente@canal.madrid](mailto:mesa.permanente@canal.madrid), indicando el código del expediente en el asunto.

Firmado electrónicamente por: María Belén Díez Cabrera  
En la fecha y hora 09.06.2026 11:40:21 CEST

Firmado electrónicamente por: Daniel Álvarez Andrés  
En la fecha y hora 09.06.2026 14:58:27 CEST

Firmado electrónicamente por: Mariano González Sáez  
En la fecha y hora 09.06.2026 18:42:43 CEST