

SUBSANACIÓN DE DEFECTOS U OMISIONES DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR LOS LICITADORES

Órgano de contratación: Consejería de Economía, Hacienda y Empleo
Número de expediente A/SER-053529/2025
Título del contrato: denominado "SERVICIO DE GESTIÓN DE LAS REDES SOCIALES Y DISEÑO DE CONTENIDOS DE LAS CUENTAS Y PROGRAMAS GESTIONADOS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUTÓNOMOS Y EMPRENDIMIENTO"

La Mesa de contratación de la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo, en su sesión de fecha 10 de abril de 2026, tras examinar la documentación electrónica que contienen las ofertas presentadas por las empresas interesadas en la licitación del contrato de servicios a adjudicar por procedimiento abierto con pluralidad de criterios, arriba referenciado, ha observado que, en la misma, omisiones subsanables y ha acordado solicitar al licitador que se relaciona a continuación que procedan a la subsanación de las omisiones observadas en la documentación presentada:

LICITADOR	DEFICIENCIA A SUBSANAR
NOLSOM COMUNICACIÓN MULTICANAL, S.L.	<p>- Completar la Declaración Responsable Múltiple presentada conforme al Anexo III del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, indicando la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación de la empresa con su denominación completa. • Marcar en el apartado de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombre "Que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril. <p>Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva."</p>



	- Aportar el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC), conforme al modelo del Anexo II del Pliego de cláusulas administrativas particulares.
NSPIRE ADVERTISING MEDIA, S.L.	<p>Completar la Declaración Responsable Múltiple presentada conforme al Anexo III del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, marcando en el apartado de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombre "Que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril.</p> <p>Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva."</p>
GOOD NEWS TELEVISION. S.L	Aportar declaración responsable múltiple debidamente cumplimentada de acuerdo con el formato publicado como Anexo III del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (la declaración presenta deficiencias en su formato).
COMMUNICA MEDIATRADER, S.L.	<p>Completar la declaración responsable múltiple presentada conforme al Anexo III del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares) indicando en el apartado correspondiente a "Empleo de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombres" si se trata de una empresa de menos de 50 trabajadores o si cuenta 50 o más trabajadores.</p> <p>En este último caso, deberán marcar la opción correspondiente respecto al Plan de Igualdad.</p>
BETAGROUP SERVICES SAS SUCURSAL EN ESPAÑA	Completar la Declaración Responsable Múltiple presentada conforme al Anexo III del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, marcando en el apartado de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombre "Que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley



	<p>General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril.</p> <p>Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva."</p>
GRANDSON NIUS S.L.	<p>Aportar declaración responsable múltiple debidamente cumplimentada de acuerdo con el formato publicado como Anexo III del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (la declaración presenta deficiencias en su formato). Asimismo, deberán indicar en la citada declaración la denominación completa del contrato.</p>

De conformidad con lo establecido en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se inserta el presente anuncio en el perfil de contratante del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, haciéndose constar que se concede un plazo de tres días naturales contados desde el siguiente al de la publicación de esta comunicación, para que los licitadores los corrijan o subsanen ante la propia mesa de contratación.

La documentación requerida se deberá aportar por medios electrónicos, accediendo a ADMINISTRACIÓN DIGITAL: PUNTO DE ACCESO GENERAL a través del siguiente enlace <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica>, indicando en el campo Destinatario: "Área de Contratación Economía y Hacienda (EHE)", y en el campo Registro, seleccionando "Consejería de Economía, Hacienda y Empleo".

LA SECRETARIA DE LA MESA

Firmado digitalmente por: DÍAZ DE LA PEÑA MARTA
Fecha: 2026.04.13 12:05

