



Comunidad  
de Madrid

Agencia de Vivienda Social  
CONSEJERÍA DE VIVIENDA,  
TRANSPORTES E INFRAESTRUCTURAS

ÁREA DE CONTRATACIÓN

EXPTE.: A/SER-011433/2026

### COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La Mesa de Contratación de la Agencia de Vivienda Social de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo previsto en los pliegos que rigen la licitación, ha acordado en su reunión del día 9 de junio de 2026, solicitar a la/s empresa/s que a continuación se relaciona que proceda a la subsanación de los siguientes defectos u omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento convocado para la adjudicación del contrato de servicios denominado COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LAS OBRAS DE 58 VIVIENDAS VPPA Y GARAJES EN LA PARCELA RM-A DE LA UNIDAD DE EJECUCIÓN 5 EN EL MUNICIPIO DE GUADARRAMA (MADRID), a adjudicar por procedimiento ABIERTO SIMPLIFICADO con VARIOS CRITERIOS

Nº	Nombre	DOCUMENTACION A APORTAR/SUBSANAR
1	INGOSLO, SLP	<p>Deberá presentar nuevamente Anexo II con las siguientes correcciones:</p> <p>En el apartado “Concreción de la solvencia requerida”, deberá marcar la opción “Que, de resultar adjudicatario del contrato, si así se requiere en el cuadro de características del contrato del PCAP, se compromete a dedicar o adscribir a su ejecución los medios personales y/o materiales que se especifican en la citada cláusula, con las características, requisitos y condiciones que se señalan en ella</p> <p>En el apartado “Empleo de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombres, deberá marcar la opción “Que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril”, que es obligatoria para todas las empresas, independientemente del número de trabajadores que tengan empleados.</p>

En consecuencia, se concede un plazo a dicha empresa/s que finalizará a las **23:59 horas del día 15 de junio de 2026** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida.

De conformidad con lo previsto en la cláusula 9 del Pliego de Cláusulas Administrativas y en aplicación de lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, quienes figuren como interesados o representantes en los procedimientos que se encuentren abiertos en la Comunidad de Madrid pueden enviar comunicaciones o aportar nuevos documentos al correspondiente expediente desde la [Guía de tramitación electrónica](#) (sección “Consultar”, opción “Situación de mis expedientes”). También existe la posibilidad de utilizar un [formulario genérico de solicitud](#) para presentar documentos y comunicaciones dirigidos a cualquier órgano de la Comunidad de Madrid. En ese formulario se puede indicar como destinatario a la unidad administrativa u organismo a quien va dirigido y seleccionar el registro en el que se desea presentar. En caso de desconocer el registro se debe seleccionar “Registro general”.

En cualquier caso, es esencial que figure que los documentos se dirigen al Área de Contratación de la Agencia de la Vivienda social y el número de expediente.

En Madrid, a fecha de la firma  
EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Firmado digitalmente por: BARBERO LORO GUSTAVO  
Fecha: 2026.06.10 08:20

Basilica, 23  
28020 Madrid



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1037072369189941821769**