

LICITACIÓN: Suministro de agua mineral natural sin gas embotellada para consumo de Radio Televisión Madrid, S.A.U.

INFORME PROPUESTA DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

D. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] en su calidad de Jefe de Área de Servicios Generales y Mantenimiento de Radio Televisión Madrid, S. A. U. (RTVM).

INFORMA:

I.- OBJETO DEL CONTRATO. DIVISIÓN EN LOTES

Que RTVM precisa contratar el suministro de agua embotellada en recipientes de 33 y 50 cl con el objeto de suministrar a los platós de informativos y programas, técnicos de unidades móviles y presentadores e invitados a los programas de RTVM, así como a los consejeros y directivos que así lo reclamen para sus reuniones.

El objeto del contrato no se dividirá en lotes. La no división en lotes se justifica en lo siguiente:

1. Unidad funcional del suministro: Todos los formatos de botellas de agua responden a una misma finalidad, siendo parte de un único servicio logístico de aprovisionamiento de agua embotellada para el conjunto de dependencias y actividades de RTVM. Fragmentar el suministro complicaría la gestión y coordinación de entregas.
2. Simplificación administrativa: La no división en lotes permite reducir la carga administrativa tanto para el órgano de contratación como para los licitadores, evitando la tramitación de múltiples ofertas, valoraciones y eventuales adjudicaciones parciales, lo que incrementaría tiempos y costes de gestión.
3. Economías de escala: La contratación conjunta de todos los formatos permite obtener mejores condiciones económicas, logísticas y comerciales por parte de los proveedores, al aumentar el volumen total del pedido. Esto se traduce en una mayor eficiencia en el uso de los recursos públicos.
4. Garantía de homogeneidad: La adjudicación a un único proveedor facilita el control de calidad, la estandarización del producto y el seguimiento de los compromisos contractuales, evitando posibles discrepancias entre diferentes suministradores.

En base a los argumentos expuesto, se justifica la no división del contrato en lotes, en atención a razones de carácter técnico, económico y funcional, conforme a lo previsto en la normativa aplicable en materia de contratación pública.

II.- NECESIDAD E IDONEIDAD DEL CONTRATO: MOTIVACIÓN.

Que RTVM tiene por objeto la prestación del servicio público de comunicación audiovisual en la Comunidad de Madrid, y en particular la producción, edición y difusión de canales de radio, de televisión y de servicios de información, así como todas aquellas actividades necesarias para el ejercicio de sus funciones de servicio público o que estén relacionadas con la comunicación audiovisual, lo que exige que resulte necesario para el cumplimiento y realización de sus fines acudir a la contratación externa de un suministrador de agua embotellada dado que este suministro es necesario para atender a los platós de informativos y programas, técnicos de unidades móviles y presentadores e invitados a los programas de RTVM, así como a los consejeros y directivos que así lo reclamen para sus reuniones.

III.- INSUFICIENCIA DE MEDIOS PARA ASUMIR LA PRESTACIÓN: JUSTIFICACIÓN

Por su propia naturaleza este suministro tiene que atenderse por personal externo a RTVM hasta el depósito en nuestro almacén para su distribución interna por nuestros propios medios.

IV.- MOTIVACIÓN DE LA ELECCIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN Y DE LAS FÓRMULAS PROPUESTAS

Se propone licitar el presente contrato por el procedimiento abierto simplificado abreviado mediante un único criterio, basado en el precio, y con tramitación ordinaria.

El procedimiento elegido se considera el más adecuado a fin de garantizar el cumplimiento de los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos que rigen la contratación pública.

V.PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN (IVA INCLUIDO)

El presupuesto base de licitación asciende a TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y UN EUROS CON SETENTA Y CINCO CÉNTIMOS (32.481,75€) y TRES MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO EUROS CON DIECIOCHO CÉNTIMOS (3.248,18€) de IVA. Total TREINTA Y CINCO MIL SETECIENTOS VEINTINUEVE EUROS CON NOVENTA Y TRES CÉNTIMOS (35.729,93€) IVA incluido.

Para la determinación de este presupuesto base, se ha llevado a cabo un estudio de mercado previo por internet, consistente en un análisis comparativo de precios de empresas del sector, a fin de establecer un precio medio de referencia en línea con los precios de mercado actuales y se ha realizado una estimación de consumo proyectada para un periodo de tres años de acuerdo con las necesidades operativas.

De acuerdo con lo expuesto, a lo largo de tres años, la estimación con desglose de gastos de estructura y beneficio industrial quedaría como sigue:

Botella 33cl	Precio unitario	Costes directos	IVA 10%	Ppto base con IVA
80.000 uds	0,290 €	23.200,00 €	2.320,00 €	25.520,00 €
GGE 15% de los CD	0,044 €	3.480,00 €	348,00 €	3.828,00 €
Total GGE+ CD	0,334 €	26.680,00 €	2.668,00 €	29.348,00 €
BI 5%	0,017 €	1.334,00 €	133,40 €	1.467,40 €
Ppto base licitación	0,350 €	28.014,00 €	2.801,40 €	30.815,40 €

Botella 50cl	Precio unitario	Costes directos	IVA 10%	Ppto base con IVA
10.000 uds	0,370 €	3.700,00 €	370,00 €	4.070,00 €
GGE 15% de los CD	0,056 €	555,00 €	55,50 €	610,50 €
Total GGE+ CD	0,426 €	4.255,00 €	425,50 €	4.680,50 €
BI 5%	0,021 €	212,750 €	21,28 €	234,03 €
Ppto base licitación	0,447 €	4.467,75 €	446,78 €	4.914,53 €

En resumen, el presupuesto base de licitación se desglosa en los siguientes importes estimados:

RESUMEN

	Uds estimadas	Precio máximo	Costes directos	IVA 10%	Ppto base licitación IVA incluido
Ppto licitación botella 33cl	80.000	0,350 €	28.014,00 €	2.801,40 €	30.815,40 €
Ppto licitación botella 50cl	10.000	0,447 €	4.467,75 €	446,78 €	4.914,53 €
Total ppto base licitación	90.000		32.481,75 €	3.248,18 €	35.729,93 €

VI.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO (SIN IVA)

El valor estimado del contrato es de TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y UN EUROS CON SETENTA Y CINCO (32.481,75 €).

No se han previsto modificaciones ni prórrogas.

	Importes sin IVA
Presupuesto base de licitación	32.481,75 €
Prórrogas de contrato	0,00 €
Modificaciones de contrato	0,00 €
Valor estimado de contrato	32.481,75 €

VII.- PLAZO DE EJECUCIÓN Y POSIBLES PRÓRROGAS

El contrato iniciará su entrada al día siguiente de su firma y finalizará a los tres años desde su inicio, por lo que la duración será de tres años.

No se prevén prórrogas de contrato.



RTVM

VIII.- CRITERIOS DE SOLVENCIA ECONÓMICO-FINANCIERA Y TÉCNICA

No procede, de conformidad con el artículo 159.6 de la LCSP.

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales:
SI procede

El adjudicatario deberá poner a disposición de RTVM el personal y equipo de trabajo con los que garantizar la ejecución del objeto del contrato descritos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

IX.- CLASIFICACIÓN

CPV: 15981100-9, (Agua mineral sin gas)

Los licitadores podrán presentar la certificación relativa a su clasificación en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, con referencia al grupo, subgrupo y categoría que para el presente contrato se requieren.

X.- CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS

De conformidad con lo establecido en el artículo 146.1 de la LCSP, la adjudicación del contrato que se propone, se realizará utilizando un único criterio de adjudicación (SOBRE UNICO), evaluable mediante fórmulas en base a la mejor oferta económica, sobre una puntuación máxima de 100 puntos desglosada en dos criterios económicos vinculados a cada tipo de suministro y ponderados en función del número de unidades previsto.

Criterio 1: Suministro de botellas de 33cl: hasta 89 puntos. Pc=89

Se evaluará el precio unitario ofertado para la remesa de 80.000 botellas. La máxima puntuación se otorgará a la oferta más económica, calculándose el resto de forma proporcional.

Criterio 2: Suministro de botellas de 50cl: hasta 11 puntos. Pc=11

Se evaluará el precio unitario ofertado para la remesa de 10.000 botellas. La máxima puntuación se otorgará a la oferta más económica, calculándose el resto de forma proporcional.

Fórmula de valoración:

Para ambos criterios se aplicará la siguiente fórmula:

$$P_{oferta} = P_c \times \frac{I_{min}}{I_{oferta}}$$

Siendo

P_{oferta} = puntuación obtenida por la oferta que se evalúa

P_c = puntuación máxima del criterio

I_{min} = Importe de la oferta más económica

Oferta = Importe de la oferta que se está evaluando

Ofertas anormalmente bajas:

Procede: **sí**.

Criterios adjudicación y designación de los parámetros objetivos que permiten identificar que una oferta se considera anormal.

Se aplicarán únicamente al siguiente aspecto: Respecto de los precios de los distintos tipos de botellas, cuando concurren dos o más ofertas, las que presenten un precio unitario que sea inferior en más de diez (10) unidades porcentuales a la media aritmética de las proposiciones presentadas por los licitadores admitidos a licitación.

XI.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Se establecen como condiciones especiales de ejecución del contrato, en virtud del artículo 202 LCSP:

La promoción del reciclado del producto.

XII.- PENALIZACIONES

Además de las detalladas en el Pliego Técnico, se podrán imponer las siguientes penalidades:

- Por ejecución defectuosa del contrato: 10% del precio del contrato, IVA excluido.
- Por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral: 10% del precio del contrato, IVA excluido.
- Por incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes para ello: 10% del precio del contrato, IVA excluido (artículo 192.1 de la LCSP).
- Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato: 10% del precio del contrato, IVA excluido (artículo 192.1 de la LCSP).
- Por infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación: 50 % del importe del subcontrato (artículo 215.3 de la LCSP).
- Por incumplimiento de los pagos a los subcontratistas o suministradores: 10% del precio del contrato, IVA excluido (artículo 192.1 de la LCSP).

El total de las penalizaciones no podrán exceder el 50% del precio del contrato.

XIII.- SUBCONTRATACIÓN

Sí procede.

Prestaciones no susceptibles de subcontratación: **NINGUNA**.

Indicación en la oferta de la parte del contrato que se pretenda subcontratar: **SÍ.**

En virtud del artículo 215.2, a) de la LCSP los licitadores deberán indicar en la oferta la parte del contrato que tengan prevista subcontratar, señalando el nombre o perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

Proceden pagos directos a subcontratistas: **NO.**

XIV.- FORMA DE PAGO

La contraprestación económica del contrato y su liquidación se realizará previa presentación de las correspondientes facturas debidamente conformadas por la Dirección Económico Financiera de RTVM, como forma mutuamente aceptada de acreditar la efectiva y correcta recepción de los suministros facturados. Dichas facturas deberán detallar específicamente los suministros entregados que son objeto de facturación.

Los descuentos económicos como consecuencia de la aplicación de las penalizaciones que procedan se valorarán en el mes en curso y se harán efectivos en la factura del mes siguiente o, en su caso, contra la garantía definitiva.

XV.- MODIFICACIONES

No se precisan

XVI.- GARANTÍA

No procede.

XVII.- PÓLIZAS DE SEGUROS

No se exige

XVIII.- ÓRGANO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El órgano responsable de la ejecución del contrato es la Jefatura de Área de Servicios Generales, dependiente de la Dirección Económico-Financiera.

XIX.- COMPONENTES DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Presidente:

Jefe de Área de Control de Gestión.

Vocales:

Coordinadora Dirección Económico-Financiera.

Responsable de Contabilidad



RTVM

Vocal de control económico-presupuestario:
Titulada Superior Dirección Económico-Financiera.

XX.- MIEMBROS SUPLENTE DE LA MESA DE CONTRATACIÓN.

Presidente:
Director Económico-Financiero.

Vocales:
Jefe de Área de Contabilidad.
Titulada Superior Dirección Económico-Financiera.

Vocal de control económico-presupuestario:
Titulada Superior Dirección Económica-Financiera.

Y para que surta los efectos oportunos, firmo en Pozuelo de Alarcón, a la fecha que figura en la/s firma/s electrónica/s.

Fdo.: [Redacted]
Jefe Área Servicios Generales

Fdo.: [Redacted]
Director Económico-Financiero

Este documento es copia del original firmado. Se han ocultado datos personales en aplicación de la normativa vigente.