

MEMORIA TÉCNICA DEL ENCARGO “APOYO TÉCNICO PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS SOBRE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN” A LA EMPRESA TRAGSATEC (GRUPO TRAGSA)

1. Objeto

El objeto de la presente memoria es precisar las condiciones técnicas y económicas, para el encargo de servicios y estudios auxiliares, para la Administración y de los propios de la Comunidad de Madrid, que se deberán seguir en la ejecución de los trabajos de “Apoyo técnico para la elaboración de informes técnicos sobre residuos de construcción y demolición”.

2. Objeto de los trabajos

Los trabajos consistirán en el estudio de la documentación de los expedientes de residuos de construcción y demolición (RCD), así como de la documentación complementaria que se pueda generar durante su examen, y en la elaboración del correspondiente informe, en función del tipo de expediente.

El informe elaborado servirá de base al informe que la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior elabora para posteriormente dar respuesta a los titulares de las solicitudes, así como a otras administraciones. En todo caso, la decisión final sobre el sentido y contenido de los informes corresponde a esta Administración.

Los documentos que se generen se presentarán en soporte informático.

3. Lugar de realización de los trabajos

Los trabajos objeto de la presente memoria se realizarán con los medios y en las dependencias de TRAGSATEC (Grupo TRAGSA), no utilizándose medios materiales de la Comunidad de Madrid.

Para el desarrollo de los trabajos TRAGSATEC (Grupo TRAGSA) deberá disponer del soporte informático necesario que permita la consulta de la información disponible en el Área de Infraestructuras (PCEA, bases de datos específicas, etc.).

El personal de TRAGSATEC dedicado a la elaboración de informes técnicos sobre residuos de construcción y demolición tiene acceso a la base de datos PCEA, para la realización de su trabajo, desde las instalaciones de TRAGSATEC, descargan la información necesaria en uno de los ordenadores de los que disponen. Esta descarga se realiza a una carpeta a la que solo tienen acceso los técnicos designados para el encargo. Periódicamente hacen copias de seguridad a una carpeta en red de los servidores de TRAGSATEC, con acceso restringido solo a los técnicos y al jefe del proyecto.

Las características de los espacios informáticos para acceder a la aplicación PCEA son las siguientes:

- Sistema operativo Windows 10
- Navegador Internet Edge



- Versión Java (TM) 1.8162
- Microsoft Office Standard 2016

Por parte del personal de TRAGSATEC (Grupo TRAGSA) se realizarán las visitas, con la frecuencia necesaria, a las dependencias del Área de Infraestructuras para la entrega, consulta y revisión de los trabajos.

4. Medios necesarios

Para el desarrollo de los trabajos descritos, TRAGSATEC (Grupo TRAGSA) dispondrá, de un equipo compuesto por:

- Un jefe de proyecto con categoría de consultor senior especialista.
- Dos titulados superiores o máster en Ingeniería o Licenciatura en alguna de las titulaciones conocidas como Ciencias Experimentales (medio ambiente, biología, química, etc) con experiencia superior a cinco años en tema de medio ambiente y gestión de residuos.
- Un titulado superior o máster en Ingeniería o Licenciatura en alguna de las titulaciones conocidas como Ciencias Experimentales (medio ambiente, biología, química, etc) con experiencia inferior a cinco años en tema de medio ambiente y gestión de residuos.
- Un titulado medio o grado en Ingeniería o Licenciatura en alguna de las titulaciones conocidas como Ciencias Experimentales (medio ambiente, biología, química, etc) con experiencia mínima de cinco años en tema de medio ambiente y gestión de residuos.
- El número de horas de trabajo, considerando que habrá 448 jornadas laborales de 7,30 horas, de los titulados asignados al encargo será el siguiente:
 - 192 horas consultor senior especialista
 - 10.080 horas de titulado superior.
 - 3.360 horas de titulado medio o grado.
- En ningún caso existirá vinculación laboral de cualquier tipo entre el personal asignado al trabajo por la empresa TRAGSATEC (Grupo TRAGSA) y la Comunidad de Madrid, Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior.

5. Dirección y seguimiento del encargo

El jefe del Área de Infraestructuras de la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior será el director del encargo, que desempeñará las funciones de coordinación y establecimiento de las líneas generales de actuación, con el fin de asegurar la correcta realización de los trabajos. Igualmente tendrá las funciones de expedir las certificaciones de abono y demás tramitación de carácter administrativo.

Por parte de TRAGSATEC (Grupo TRAGSA) se nombrará un responsable técnico que actuará como interlocutor con el director técnico para cualquier cuestión derivada del desarrollo de los trabajos.



Cualquier sustitución del personal adscrito al encargo, incluido el responsable técnico, será informada con la suficiente antelación al director del encargo, y TRAGSATEC propondrá su sustitución por otros técnicos que cumplan con las características reseñadas en el apartado 4 del encargo.

6. Forma de abono

El abono de los trabajos se realizará mediante certificaciones mensuales expedidas por el director del encargo.

Las certificaciones se realizarán a origen, aplicando a las unidades realizadas (horas de trabajo técnico) en el período al que se corresponde la certificación, el precio unitario aprobado, los gastos indirectos y generales y los impuestos soportados fiscalmente no deducibles, de acuerdo con la Resolución de 24 de abril de 2025, de la Subsecretaría, por la que se publica el Acuerdo de la Comisión para la determinación de tarifas de Tragsa, por el que se aprueban las Tarifas 2025 aplicables a las actuaciones a realizar por Tragsa y Tragsatec para aquellas entidades respecto de las cuales tenga la consideración de medio propio personificado y servicio técnico en los términos previstos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se revisan los coeficientes para la actualización de los precios simples en actuaciones no sujetas a impuestos.

7. Plazo de ejecución, garantía, prórroga y recepción

El plazo de ejecución del encargo será de VEINTICUATRO (24) meses, comenzando el 1 de julio de 2026, o en su defecto, 24 meses a contar desde el día siguiente a aquel en que se comunique el encargo a TRAGSATEC, si la comunicación se produce con posterioridad al 1 de julio de 2026.

Se podrá prorrogar el plazo de ejecución por un período igual al inicialmente previsto.

Se constatará el cumplimiento de la prestación encargada mediante un certificado de conformidad emitida por el director del Encargo.

8. Titularidad de los trabajos

Los informes y documentos elaborados por TRAGSATEC (Grupo TRAGSA) serán propiedad de la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior, que podrá utilizarlos para los fines administrativos que le son propios o reproducirlos, sin que TRAGSATEC (Grupo TRAGSA) pueda oponerse alegando derechos de autor o cualquier otro.

9. Compromiso de seguridad en el uso de la información

En la prestación del encargo deberán atenderse las obligaciones que se indican en el Anexo I de Protección de Datos, en aplicación de lo previsto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de esos datos (en adelante, RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en adelante, LOPD), tal como se exige en el apartado 2 del artículo 122 de la Ley 9/2017, de 8



de noviembre, de Contratos del Sector Público, tras la modificación sufrida por el RDL 14/2019, de 31 de octubre, por el que se adoptan medidas urgentes por razones de seguridad pública en materia de administración digital y en la disposición adicional vigésima quinta de la Ley 9/2017. Igualmente, TRAGSATEC (Grupo TRAGSA) se compromete explícitamente a formar e informar a su personal en las obligaciones que de las citadas normas se dimanen.

10. Presupuesto

Conforme a las tarifas de TRAGSATEC vigentes, de acuerdo con la Resolución del Ministerio de Hacienda y Función Pública de 24 de abril de 2025, (B.O.E. de 29 de abril de 2025), se consideran los siguientes precios unitarios, que conforman el presupuesto total:

Código	Ud	Descripción	Precio
O03013	h	Consultor senior especialista	55,57 €/h
O03084	h	Titulado superior o Máster de 5 a 10 años de experiencia	31,33 €/h
O03085	h	Titulado superior o Máster con menos de 5 años de experiencia	28,64 €/h
O03087	h	Titulado medio o Grado de 10 a 15 años de experiencia	27,11 €/h
P27188_N	h	Licencia software gestión proyectos/plataformas colaboración y video conferencia	0,24 €/h
M08050	h	Ordenador estándar doble monitor 23"	0,15 €/h

Siendo la distribución por anualidades del presupuesto la siguiente:

Anualidad 2026

1 DE JULIO- 30 DE NOVIEMBRE 2026

Nº Uds (h)	Código	Precio (€/h)	Importe (€)
40,00	O03013	55,57	2.222,80
1.400,00	O03084	31,33	43.862,00
700,00	O03085	28,64	20.048,00
700,00	O03087	27,11	18.977,00
2.840,00	P27188_N	0,24	681,60



2.840,00 **M08050** 0,15 426,00

Subtotal

86.217,40

Costes indirectos 4,15% 3.578,02

Gastos generales 4,57% 4.103,65

PRESUPUESTO ANUALIDAD 2026

93.899,07

Anualidad 2027

**1 DE DICIEMBRE 2026- 30 DE NOVIEMBRE
2027**

Nº Uds (h)	Código	Precio (€/h)	Importe (€)
96,00	O03013	55,57	5.334,72
3.360,00	O03084	31,33	105.268,80
1.680,00	O03085	28,64	48.115,20
1.680,00	O03087	27,11	45.544,80
6.816,00	P27188_N	0,24	1.635,84
6.816,00	M08050	0,15	1.022,40

Subtotal

206.921,76

Costes indirectos 4,15% 8.587,25

Gastos generales 4,57% 9.848,76

PRESUPUESTO ANUALIDAD 2027

225.357,77



Anualidad 2028

1 DE DICIEMBRE 2027 – 30 DE
JUNIO 2028

Nº Uds (h)	Código	Precio (€/h)	Importe (€)
56,00	O03013	55,57	3.111,92
1.960,00	O03084	31,33	61.406,80
980,00	O03085	28,64	28.067,20
980,00	O03087	27,11	26.567,80
3.976,00	P27188_N	0,24	954,24
3.976,00	M08050	0,15	596,40
Subtotal			120.704,36
Costes indirectos 4,15%			5.009,23
Gastos generales 4,57%			5.745,11

PRESUPUESTO ANUALIDAD 2028

131.458,70

El presupuesto total asciende a **CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL SETECIENTOS QUINCE EUROS CON CINCUENTA Y CINCO CÉNTIMOS DE EURO (450.715,55 €)**.

Madrid, a fecha de firma

LA JEFA DEL ÁREA DE INFRAESTRUCTURAS

Firmado digitalmente por: JIMÉNEZ MOLINA PATRICIA
Fecha: 2026.03.12 14:41

Vº Bº

LA SUBDIRECTORA GENERAL DE RESIDUOS Y CALIDAD HÍDRICA

Firmado digitalmente por: BARRIO REYES EVA
Fecha: 2026.03.12 14:52



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0962708370290949956179**



ANEXO I

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

ANEXO AL ENCARGO DE APOYO TÉCNICO PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS SOBRE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN

En el presente acuerdo las partes fijan formalmente y por escrito los términos y condiciones para regular el tratamiento de datos de carácter personal y la confidencialidad de la información suministrada y creada entre ellas.

Primera. Responsable y encargado del tratamiento.

La Dirección General de Transición Energética y Economía Circular tendrá la consideración de Responsable del tratamiento y TRAGSA, tendrá la consideración de Encargado del tratamiento, conforme a lo establecido en los artículos 28 y 29 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (en adelante, RGPD), así como en el artículo 33 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y en el resto de normativa vigente en la materia.

En consecuencia, el acceso a datos de carácter personal en el marco de este encargo, se realiza con el único fin de dar cumplimiento al objeto del mismo y no se considerará como una cesión o comunicación de datos.

Segunda. Definiciones.

Los términos específicos en materia de protección de datos serán interpretados conforme a las definiciones establecidas en el artículo 4 del RGPD.

Tercera. Objeto del encargo de tratamiento.

Mediante las presentes cláusulas se habilita a la entidad TRAGSA, Encargada del tratamiento, para tratar por cuenta de la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular, Responsable del tratamiento, los datos de carácter personal necesarios para desarrollar en colaboración con la Comunidad de Madrid el encargo de “Apoyo Técnico para la elaboración de informes técnicos sobre residuos de construcción y demolición”.

El tratamiento de los datos personales comprenderá: la consulta, comunicación y cualquier otro que requiera el objeto del encargo que se suscribe.

Cuarta. Identificación de la información afectada.

Los interesados, para la ejecución de la/s actuación/actuaciones derivadas del cumplimiento del objeto de este encargo, tendrán acceso a los datos personales obrantes en la base de datos PCEA a los que se tiene acceso desde el Área de Infraestructuras de la D.G. de Transición Energética y Economía Circular, que serán puestos a la disposición del Encargado por el Responsable del tratamiento. Asimismo, se le podrá proporcionar datos sobre la titularidad de parcelas catastrales de los expedientes en curso. Estos datos se proporcionan con la finalidad de que el medio propio disponga de la mayor cantidad de información posible a la hora de elaborar los informes y el tratamiento consistirá únicamente en su consulta.



Quinta. Duración.

El presente acuerdo tiene una duración coincidente con el periodo de vigencia del encargo suscrito, sin perjuicio de las obligaciones que, conforme al clausulado del presente acuerdo de encargo hayan de extenderse más allá de dicho período.

Sexta. Deber de confidencialidad.

El Encargado del tratamiento se obliga a guardar la máxima reserva y secreto sobre la información clasificada como confidencial facilitada por el Responsable del Tratamiento a efectos de dar cumplimiento al objeto del encargo.

Tendrá la consideración de información confidencial toda la información susceptible de ser revelada por escrito, de palabra o por cualquier otro medio o soporte, tangible o intangible, actualmente conocido o que posibilite el estado de la técnica en el futuro, intercambiada como consecuencia de este encargo, en especial la información y datos personales a los que el Encargado haya accedido o acceda durante su ejecución.

Las partes se comprometen a mantener el compromiso de confidencialidad respecto a la información y material facilitado y recibido en virtud del presente encargo durante la vigencia del mismo, así como de forma indefinida tras su finalización, obligándose a:

- a) Utilizar la información de forma reservada.
- b) No divulgar ni comunicar la información facilitada o recibida, salvo resolución motivada en los términos establecidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y la Ley 10/2019, de 10 de abril, de Transparencia y de Participación de la Comunidad de Madrid.
- c) Impedir la copia o revelación de esa información a terceros, salvo que goce de aprobación escrita de las partes y únicamente en los términos de tal aprobación.
- d) Se restringirá el acceso a la información a sus empleados y colaboradores, salvo en la medida en que razonablemente puedan necesitarla para el cumplimiento de sus tareas acordadas.
- e) No utilizar la información o fragmentos de ésta para fines distintos de la ejecución de este encargo.
- f) Cumplir con todos los términos fijados en el presente acuerdo y muy especialmente aquellos relativos a las cláusulas sobre confidencialidad, manteniendo esta confidencialidad y evitando revelar la información a toda persona que no sea empleado o subcontratado.

Las partes serán responsables ante el incumplimiento de esta obligación, ya sea por sus empleados, voluntarios, subencargados, etc.

La obligación de confidencialidad tendrá carácter indefinido, manteniéndose en vigor con posterioridad a la finalización por cualquier causa de la relación entre las partes incurriendo en caso contrario en las responsabilidades previstas en la legislación vigente.

El Encargado será responsable de que su personal, colaboradores, voluntarios y en general, todas las personas de su responsabilidad que tengan acceso a la información confidencial y a los datos personales del Responsable, respeten la confidencialidad de la información, así como las obligaciones relativas al tratamiento de datos de carácter personal, aun después de finalizar su relación con el Encargado, entendiéndose circunscritas estas obligaciones tanto al ámbito interno de la entidad como al ámbito externo de la misma. Por tanto, el Encargado realizará cuantas advertencias y suscribirá



cuantos documentos sean necesarios con dichas personas, con el fin de asegurar el cumplimiento de estas obligaciones, así como del cumplimiento de las medidas de seguridad correspondientes, incluidas las que consten en los documentos de seguridad de las dependencias de la Comunidad de Madrid en las que, en su caso, hubieran de desarrollar su trabajo.

A estos efectos, el Encargado se compromete a llevar un listado del personal/personas autorizadas para tratar los datos personales, que estará en todo momento a disposición del Responsable.

La Comunidad de Madrid se reserva el derecho al ejercicio de las acciones legales oportunas en caso de que, bajo su criterio, se produzca un incumplimiento de dichos compromisos.

El Encargado mantendrá a disposición del Responsable la documentación acreditativa del cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas.

Séptima. Obligaciones del encargado del tratamiento.

El Encargado del tratamiento asume, junto al resto de las contenidas en el presente acuerdo, las siguientes obligaciones:

- Acceder, utilizar y destinar los datos personales objeto de tratamiento, o los que recoja para su inclusión, sólo para la finalidad objeto de este encargo. En ningún caso podrá utilizar los datos para fines propios.
- Tratar los datos de acuerdo con las instrucciones del Responsable del tratamiento conforme al contenido de este encargo y a, en su caso, las instrucciones que le pueda especificar en concreto. Si el Encargado considera que alguna de las instrucciones recibidas infringe el RGPD, la LOPDGDD o cualquier otra disposición en materia de protección de datos de la Unión Europea o de los Estados miembros, informará inmediatamente al Responsable.
- Facilitar, en el momento de la recogida de los datos, la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con el Responsable antes del inicio de la recogida de los datos.
- Asumir la condición de Responsable del tratamiento en caso de que destine los datos a otra finalidad distinta del cumplimiento del objeto del encargo, los comunique o los utilice incumpliendo sus estipulaciones o las obligaciones de la normativa vigente, respondiendo de las infracciones en las que hubiera incurrido personalmente.
- No permitir el acceso a los datos de carácter personal responsabilidad del Responsable a ningún empleado o persona que no tenga la necesidad de conocerlos para el desarrollo y correcto cumplimiento del objeto del encargo suscrito.
- No revelar, transferir, ceder o de otra forma comunicar los datos de carácter personal responsabilidad del Responsable, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su conservación, a ningún tercero, salvo que exista autorización o instrucción previa del Responsable, que deberá constar, en todo caso, por escrito.

A estos efectos, el Encargado podrá comunicar los datos a otros Encargados del tratamiento del mismo Responsable, de acuerdo con las instrucciones de dicho Responsable. En este caso, el Responsable identificará, de forma previa y por escrito, la entidad a la que se deben comunicar los datos, los datos concretos a comunicar y las medidas de seguridad a aplicar para proceder a la comunicación.



- Tratar los datos personales dentro del Espacio Económico Europeo u otro espacio considerado por la normativa aplicable como de seguridad equivalente, no tratándolos fuera de este espacio ni directamente ni a través de subencargado/s autorizado/s conforme a lo establecido en el encargo suscrito o demás documentos convencionales que pudieran adicionarse o complementar al mismo, salvo que esté obligado a ello en virtud del Derecho de la Unión o del Estado miembro que le resulte de aplicación.

En el caso de que por causa de Derecho nacional o de la Unión Europea el Encargado se vea obligado a llevar a cabo alguna transferencia internacional de datos, informará por escrito al Responsable de esa exigencia legal, con antelación suficiente a efectuar el tratamiento, y garantizará el cumplimiento de cualesquiera requisitos legales que sean aplicables al Responsable del tratamiento, salvo que el Derecho aplicable lo prohíba por razones importantes de interés público.

- Adoptar y aplicar las medidas de seguridad estipuladas en el artículo 32 del RGPD y en el Real Decreto vigente por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad (ENS), que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal responsabilidad del Responsable y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que estén expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural.

- Garantizar, a lo largo de toda la vigencia del encargo, la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas para tratar datos personales.

- En caso de estar obligado a ello por el artículo 30 del RGPD y 31 de la LOPDGDD, el Encargado mantendrá un registro, incluso en formato electrónico, de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del Responsable, que contenga la información exigida por el artículo 30.2 del RGPD.

- Asistir al Responsable del tratamiento, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento, a través de medidas técnicas y organizativas apropiadas, para que este pueda cumplir con su obligación de responder a las solicitudes que tengan por objeto el ejercicio de los derechos de los interesados en los términos dispuestos en la cláusula undécima del presente acuerdo, y le ayudará a garantizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en los artículos 32 a 36 del RGPD, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información a disposición del Encargado.

- Colaborar con el Responsable en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de medidas de seguridad, comunicación y/o notificación de brechas (logradas e intentadas) de medidas de seguridad a las autoridades competentes o los interesados, y colaborar en la realización de evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos personales y consultas previas al respecto a las autoridades competentes cuando proceda, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información de la que disponga, y de conformidad con las disposiciones contenidas en la cláusula novena del presente acuerdo.

- Disponer de evidencias que demuestren su cumplimiento de la normativa de protección de Datos Personales y del deber de responsabilidad activa, como, a título de ejemplo, certificados previos sobre el grado de cumplimiento o resultados de auditorías, que habrá de poner a disposición del Responsable, a requerimiento de este. Asimismo, durante la vigencia del acuerdo, pondrá a disposición del Responsable toda información, certificaciones y auditorías realizadas en cada momento. Igualmente, proporcionará al Responsable cuantos datos o documentos le sean requeridos



en los controles, auditorías o inspecciones que realice en cualquier momento el propio Responsable del tratamiento u otro auditor autorizado por este.

- En caso de estar obligado a ello por el artículo 37.1 del RGPD y por el artículo 34 de la LOPDGDD, designar un Delegado de Protección de Datos y comunicar su identidad y datos de contacto al Responsable, así como cumplir con el resto de requerimientos establecidos en los artículos 37 a 39 del RGPD y 35 a 37 de la LOPDGDD. En los mismos términos se procederá en caso de que la designación haya sido voluntaria.

Asimismo, el Encargado habrá de comunicar la identidad y datos de contacto de la(s) persona(s) física(s) designada(s) por el mismo como su/s representante(s) a efectos de protección de los Datos Personales, responsable(s) del cumplimiento de la regulación del tratamiento de datos personales, en las vertientes legales/formales y en las de seguridad.

- Respetar todas las obligaciones que pudieran corresponderle como Encargado del tratamiento con arreglo al RGPD y a la LOPDGDD, o de cualquier otra disposición o regulación complementaria que le fuera igualmente aplicable.

Octava. Obligaciones del responsable del tratamiento.

El Responsable manifiesta y hace constar a los efectos legales oportunos que:

- a) Cumple con todas sus obligaciones en materia de protección de datos como responsable del tratamiento y es consciente de que los términos de este encargo en nada alteran ni sustituyen las obligaciones y responsabilidades que sean atribuibles al Responsable del Tratamiento como tal.
- b) Supervisa el tratamiento y el cumplimiento de la normativa de protección de datos por parte del Encargado del Tratamiento.

Novena. Medidas de seguridad y violación de la seguridad.

Teniendo en cuenta el estado de la técnica, los costes de aplicación y la naturaleza, el alcance, el contexto y los fines del tratamiento, así como riesgos de probabilidad y gravedad variables para los derechos y libertades de las personas físicas, el Encargado del tratamiento aplicará las medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo, que en su caso incluya, entre otros:

- a) La seudonimización y el cifrado de datos personales.
- b) La capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento, así como la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida en caso de incidente físico o técnico.
- c) Un proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento.
- d) Un catálogo de medidas de seguridad reconocido en normativas o estándares de seguridad de la información.

Al evaluar la adecuación del nivel de seguridad, el Encargado tendrá en cuenta los riesgos que presente el tratamiento de datos, en particular como consecuencia de la destrucción, pérdida o alteración accidental o ilícita de datos personales transmitidos, conservados o tratados de otra forma, o la comunicación o acceso no autorizados a esos datos.



El Encargado del Tratamiento permitirá y contribuirá a la realización de controles, auditorías e inspecciones, por parte del Responsable del tratamiento o de otro auditor autorizado por este.

Asimismo, en caso de modificación de la normativa vigente en materia de protección de datos o de otra normativa relacionada y que resultase aplicable al tratamiento objeto del encargo de referencia, el Encargado garantiza la implantación y mantenimiento de cualesquiera otras medidas de seguridad que le fueran exigibles, sin que ello suponga una modificación de los términos de este encargo.

En caso de violación de la seguridad de los datos personales en los sistemas de información utilizados por el Encargado para la prestación de los servicios objeto del encargo, este deberá comunicarla al Responsable, sin dilación indebida, y a más tardar en el plazo de 24 horas (podrá señalarse un plazo distinto, siempre y cuando no exceda del máximo de 72 horas previsto en el artículo 33.1 RGPD) desde que se tenga constancia de la misma, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia o cualquier fallo en su sistema de tratamiento y gestión de la información que haya tenido o pueda tener, que ponga en peligro la seguridad de los datos personales, su integridad o su disponibilidad, así como cualquier posible vulneración de la confidencialidad como consecuencia de la puesta en conocimiento de terceros de los datos e informaciones obtenidos durante la ejecución del encargo. Comunicará con diligencia información detallada al respecto, incluso concretando qué interesados sufrieron una pérdida de confidencialidad, todo ello conforme a lo dispuesto en el artículo 33.3 del RGPD.

En tal caso, corresponderá al Responsable comunicar las violaciones de seguridad de los datos a la Autoridad de Protección de Datos y/o a los interesados conforme a lo establecido en la normativa vigente. Y en cualquier otro caso cuando así sea de aplicación conforme a lo establecido en la normativa vigente.

Décima. Destino de los datos al finalizar el encargo.

Una vez cumplido o resuelto el encargo y, en consecuencia, finalizado el encargo, el Encargado devolverá al Responsable del tratamiento los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación. La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado. No obstante, el Encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

No obstante, el Responsable del Tratamiento podrá requerir al encargado para que, en lugar de las actuaciones anteriormente señaladas, cumpla con la opción a) o b) que se indican a continuación:

a) Devolver al Encargado que designe por escrito el Responsable del tratamiento los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación.

La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado. No obstante, el Encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución del encargo.

b) Destruir los datos, siempre que no exista previsión legal que exija la conservación de los datos, en cuyo caso no podrá procederse a su destrucción.

Una vez destruidos, el Encargado debe certificar su destrucción por escrito y debe entregar el certificado al Responsable del tratamiento. No obstante, el Encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de su relación



con el mismo, destruyéndose de forma segura y definitiva al extinguirse cualquier posible responsabilidad.

Undécima. Ejercicio de derechos ante el encargado de tratamiento

El Encargado deberá dar traslado al Responsable de cualquier solicitud de ejercicio del derecho de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, efectuada por un interesado cuyos datos hayan sido tratados por el Encargado con motivo del cumplimiento del encargo, a fin de que se resuelva en los plazos establecidos por la normativa vigente.

El traslado de la solicitud al Responsable deberá hacerse con la mayor celeridad posible y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud, juntamente, en su caso, con la documentación y otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud que obre en su poder.

Asimismo, el Encargado deberá tramitar cualquier instrucción relativa a derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, que reciba a través del Responsable, a la mayor celeridad posible, y siempre dentro del plazo máximo de dos días hábiles a contar desde la recepción de la solicitud, confirmando por escrito tanto la recepción de la solicitud, como la ejecución de la tarea encomendada.

Duodécima. Subencargo del tratamiento.

Con carácter general el Encargado no podrá subencargar las prestaciones que formen parte del objeto de este encargo y que comporten el tratamiento de datos personales, salvo los servicios auxiliares necesarios para su normal funcionamiento.

Sin perjuicio de lo anterior, en caso de que el Encargado necesitara subencargar todo o parte de los servicios encargados por el Responsable en los que intervenga el tratamiento de datos personales, deberá comunicarlo previamente y por escrito al Responsable, con una antelación de 1 mes, indicando los tratamientos que se pretende subencargar e identificando de forma clara e inequívoca la empresa subencargada y sus datos de contacto.

El subencargo podrá llevarse a cabo si el Responsable no manifiesta su oposición en el plazo establecido.

En este último caso, el subencargado, que también tendrá la condición de encargado del tratamiento, está obligado igualmente a cumplir las obligaciones establecidas en este documento para el Encargado del tratamiento y las instrucciones que dicte el Responsable del Tratamiento.

Corresponde al Encargado del Tratamiento exigir al subencargado el cumplimiento de las mismas obligaciones asumidas por él a través del presente documento y seguirá siendo plenamente responsable ante el Responsable del Tratamiento en lo referente al cumplimiento de las obligaciones.

El Encargado del Tratamiento está obligado a informar al Responsable de cualquier cambio en la incorporación o sustitución de otros subencargados con una antelación de 1 mes, dando así al Responsable la oportunidad de oponerse a dichos cambios.

Decimotercera. Responsabilidad



El Encargado será considerado Responsable del tratamiento en el caso de que destine los datos a otras finalidades, los comunique o los utilice incumpliendo las estipulaciones de este encargo, respondiendo de las infracciones en las que hubiera incurrido personalmente.

Para el cumplimiento del objeto del encargo suscrito no se requiere que el Encargado acceda a ningún otro dato personal responsabilidad del Responsable del tratamiento y, en consecuencia, no está autorizado en caso alguno al acceso o tratamiento de otro dato, que no sean los especificados en el texto del encargo. Si se produjera una incidencia durante la ejecución del encargo que conllevará un acceso accidental o incidental a esos datos personales, el Encargado deberá ponerlo en conocimiento del Responsable, en concreto de su Delegado de Protección de Datos, con la mayor diligencia y a más tardar en el plazo de 24 horas.

Las partes responderán de las infracciones en las que hubiesen incurrido personalmente, manteniendo indemne a la parte contraria frente a cualquier perjuicio que se derivase de ellas.

