

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN, PROCEDIMIENTO, DENOMINACIÓN DE LOS LOTES, JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA, CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN, JUSTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE PENALIDADES Y JUSTIFICACIÓN DE LA NO LIMITACIÓN DE ADJUDICATARIOS APLICADOS EN EL ACUERDO MARCO PARA EL SUMINISTRO DE 5 LOTES DE EMPAPADORES Y COMPRESAS TOCOLÓGICAS PARA SU UTILIZACIÓN EN LOS DISTINTOS CENTROS DEPENDIENTES DEL SERMAS A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO MEDIANTE PLURALIDAD DE CRITERIOS.

1. VALORACIÓN DE CRITERIOS

Los criterios que servirán de base de valoración para la adjudicación de este acuerdo marco son los siguientes:

Puntuación total máxima: 100 puntos:

- Oferta económica: máximo 70 puntos
- Criterios de calidad de carácter técnico: máximo 30 puntos

1.1. Evaluación del criterio económico.

La valoración de la oferta se realizará conforme a la siguiente fórmula:

$$P = 70 \times ((A-B) / (A-C)) ^ {1/6}$$

Siendo:

P = puntuación otorgada al licitador

A = precio de licitación

B = oferta a valorar

C = oferta más baja

Parámetros objetivos para determinar ofertas anormalmente bajas:

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 149 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, se presumirá que una oferta resulta inviable por haber sido formulada en términos que la hacen anormalmente baja, en el caso de que sean varias las ofertas, cuando su proposición económica tenga un porcentaje de baja que exceda de 20 unidades a la media aritmética de los porcentajes de baja de todas las proposiciones presentadas. La Administración solo podrá excluirla del procedimiento de licitación previa tramitación del procedimiento que establece el artículo 149 de la LCSP.

- Los licitadores podrán justificar dichas ofertas según los siguientes criterios:
El ahorro que permita el procedimiento de fabricación, los servicios prestados o el método de construcción.
- Las soluciones técnicas adoptadas y las condiciones excepcionalmente favorables de que disponga para suministrar los productos, prestar los servicios o ejecutar las obras.
- La innovación y originalidad de las soluciones propuestas, para suministrar los productos, prestar los servicios o ejecutar las obras.
- El respeto de obligaciones que resulten aplicables en materia medioambiental, social o laboral, y de subcontratación, no siendo justificables precios por debajo de mercado o que incumplan lo establecido en el artículo 201 de la Ley 9/2017, en cuanto a las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral.
- La posible obtención de una ayuda del Estado.

1.2- Criterios de carácter técnico (diferente del precio): Criterios de adjudicación valorable de forma automática por aplicación de fórmulas_hasta 30 puntos.

CRITERIOS DE AUTOBAREMACIÓN PARA CADA LOTE

LOTE	DENOMINACIÓN DEL LOTE	DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO A EVALUAR	PUNTUACIÓN
		<p>Capacidad de absorción media</p> <p>Se puntuará de forma proporcional a partir de la muestra ofertada con mayor capacidad de absorción (el resultado se debe aproximar a unidades de gramo)</p> <p>Valor mayor capacidad de absorción.....10 puntos</p> <p>Valor de la capacidad de absorción de la propuesta a valorarX puntos.</p> <p>Se calculará mediante la siguiente regla de proporción:</p> <p>$x = \text{valor de la capacidad de absorción ofertada por la empresa} / \text{valor de la capacidad de absorción máxima de todas las ofertas presentadas} \times 10$</p>	Máximo 10 puntos
1	EMPAPADOR 60 cm x 90 cm	<p>Relación superficie útil / superficie total del empapador</p> <p>La valoración se hará de manera directamente proporcional, dando al producto mejor valorado en la relación superficie útil/superficie total del empapador, la mayor puntuación.</p> <p>El cálculo se referenciará a las áreas en cm² tanto de la superficie útil, como de la superficie total, expresando el resultado en tanto por ciento de superficie útil, respecto a superficie total.</p> <p>Valor con mayor porcentaje de superficie útil / superficie total 10 puntos.</p> <p>Valor del porcentaje de superficie útil/superficie total de la propuesta a valorar..... X puntos.</p> <p>Se calculará mediante la siguiente regla de proporción:</p> <p>$x = \% \text{ de superficie útil del empapador a valorar} / \% \text{ de la superficie útil del empapador máxima de todas las ofertas presentadas} \times 10$</p>	Máximo 10 puntos

	<p>Mayor cantidad de polímeros superabsorbentes (SAP)</p> <p>Se puntuará de forma proporcional a partir de la muestra ofertada con mayor cantidad de SAP, expresado en gramos.</p> <p>Valor mayor cantidad de SAP= 10 puntos</p> <p>Valor de la cantidad de SAP de la propuesta a valorar= X puntos.</p> <p>x= valor de la cantidad de SAP ofertado por la empresa / valor de la cantidad de SAP máximo de todas las ofertas presentadas x 10</p> <p>TOTAL</p>	<p>Máximo 10 puntos</p>
2	<p>Capacidad de absorción media</p> <p>Se puntuará de forma proporcional a partir de la muestra ofertada con mayor capacidad de absorción (el resultado se debe aproximar a unidades de gramo)</p> <p>Valor mayor capacidad de absorción.....10 puntos</p> <p>Valor de la capacidad de absorción de la propuesta a valorarX puntos.</p> <p>Se calculará mediante la siguiente regla de proporción:</p> <p>x= valor de la capacidad de absorción ofertada por la empresa / valor de la capacidad de absorción máxima de todas las ofertas presentadas x10</p>	<p>Máximo 10 puntos</p>

	<p>Relación superficie útil / superficie total del empapador</p> <p>La valoración se hará de manera directamente proporcional, dando al producto mejor valorado en la relación superficie útil/superficie total del empapador, la mayor puntuación.</p> <p>El cálculo se referenciará a las áreas en cm² tanto de la superficie útil, como de la superficie total, expresando el resultado en tanto por ciento de superficie útil, respecto a superficie total.</p> <p>Valor con mayor porcentaje de superficie útil / superficie total 10 puntos. Valor del porcentaje de superficie útil/superficie total de la propuesta a valorar..... X puntos.</p> <p>Se calculará mediante la siguiente regla de proporción:</p> <p>$x = \% \text{ de superficie útil del empapador a valorar} / \% \text{ de la superficie útil del empapador máxima de todas las ofertas presentadas} \times 10$</p>	Máximo 10 puntos
	<p>Mayor cantidad de polímeros superabsorbentes (SAP)</p> <p>Se puntuará de forma proporcional a partir de la muestra ofertada con mayor cantidad de SAP, expresado en gramos.</p> <p>Valor mayor cantidad de SAP= 10 puntos Valor de la cantidad de SAP de la propuesta a valorar= X puntos.</p> <p>$x = \text{valor de la cantidad de SAP ofertado por la empresa} / \text{valor de la cantidad de SAP máximo de todas las ofertas presentadas} \times 10$</p>	Máximo 10 puntos
	TOTAL	Máximo 30 Puntos

	3	<p>Capacidad de absorción media</p> <p>Se puntuará de forma proporcional a partir de la muestra ofertada con mayor capacidad de absorción (el resultado se debe aproximar a unidades de gramo)</p> <p>Valor mayor capacidad de absorción.....10 puntos Valor de la capacidad de absorción de la propuesta a valorarX puntos.</p> <p>Se calculará mediante la siguiente regla de proporción:</p> <p>$x = \text{valor de la capacidad de absorción ofertada por la empresa} / \text{valor de la capacidad de absorción máxima de todas las ofertas presentadas} \times 10$</p> <p>Relación superficie útil / superficie total del empapador</p> <p>La valoración se hará de manera directamente proporcional, dando al producto mejor valorado en la relación superficie útil/superficie total del empapador, la mayor puntuación.</p> <p>El cálculo se referenciará a las áreas en cm² tanto de la superficie útil, como de la superficie total, expresando el resultado en tanto por ciento de superficie útil, respecto a superficie total.</p> <p>Valor con mayor porcentaje de superficie útil / superficie total 10 puntos. Valor del porcentaje de superficie útil/superficie total de la propuesta a valorar..... X puntos.</p> <p>Se calculará mediante la siguiente regla de proporción:</p> <p>$x = \% \text{ de superficie útil del empapador a valorar} / \% \text{ de la superficie útil del empapador máxima de todas las ofertas presentadas} \times 10$</p>	Máximo 10 puntos
		<p>Mayor cantidad de polímeros superabsorbentes (SAP)</p> <p>Se puntuará de forma proporcional a partir de la muestra ofertada con mayor cantidad de SAP, expresado en gramos.</p> <p>Valor mayor cantidad de SAP 10 puntos Valor de la cantidad de SAP de la propuesta a valorar X puntos.</p> <p>$x = \text{valor de la cantidad de SAP ofertado por la empresa} / \text{valor de la cantidad de SAP máximo de todas las ofertas presentadas} \times 10$</p>	Máximo 10 puntos

	TOTAL	Máximo 30 Puntos
4	Gramaje	
	Se puntuará de forma proporcional a partir de la muestra ofertada con mayor gramaje.	
	Valor con mayor gramaje.....10 puntos.	
	Valor del gramaje de la propuesta a valorar X puntos.	Máximo 10 puntos
	Se calculará mediante la siguiente regla de proporción:	
	x= valor de gramaje ofertado por la empresa / valor de gramaje máximo de todas las ofertas presentadas x 10	
COMPRESA TOCOLÓGICA GRANDE 10 cm x 30 cm	Capacidad de absorción	
	Se puntuará de forma proporcional a partir de la muestra ofertada con mayor capacidad de absorción.	
	Valor con mayor capacidad de absorción..... = 10 puntos.	
	Valor de la capacidad de absorción de la propuesta a valorar = X puntos.	Máximo 10 puntos
	Se calculará mediante la siguiente regla de proporción:	
	x= valor de la capacidad de absorción ofertado por la empresa/ valor de la capacidad de absorción máximo de todas las ofertas presentadas x 10	
	Presenta sustancias neutralizantes del olor	
	Tiene sustancias neutralizantes del olor 10 puntos.	
	NO tiene sustancias neutralizantes del olor.....0 puntos	10 puntos
	TOTAL	Máximo 30 Puntos

5	Gramaje	<p>Se puntuará de forma proporcional a partir de la muestra ofertada con mayor gramaje.</p> <p>Valor con mayor gramaje.....10 puntos.</p> <p>Valor del gramaje de la propuesta a valorar X puntos.</p> <p>Se calculará mediante la siguiente regla de proporción:</p> <p>x= valor de gramaje ofertado por la empresa / valor de gramaje máximo de todas las ofertas presentadas x 10</p>	Máximo 10 puntos
	Capacidad de absorción	<p>Se puntuará de forma proporcional a partir de la muestra ofertada con mayor capacidad de absorción.</p> <p>Valor con mayor capacidad de absorción..... = 10 puntos.</p> <p>Valor de la capacidad de absorción de la propuesta a valorar = X puntos.</p> <p>Se calculará mediante la siguiente regla de proporción:</p> <p>x= valor de la capacidad de absorción ofertado por la empresa/ valor de la capacidad de absorción máximo de todas las ofertas presentadas x 10</p>	Máximo 10 puntos
	Presenta sustancias neutralizantes del olor	<p>Tiene sustancias neutralizantes del olor 10 puntos.</p> <p>NO tiene sustancias neutralizantes del olor.....0 puntos</p>	Máximo 10 puntos
	TOTAL		Máximo 30 Puntos
	COMPRESA TOCOLÓGICA PEQUEÑA 6 cm x 20 cm		

2. JUSTIFICACIÓN DE SELECCIÓN DE CRITERIOS

Se considera que los criterios que sirven de base para la adjudicación del presente acuerdo marco cumplen los siguientes requisitos:

- Están vinculados al objeto del contrato.
- Han sido formulados de manera objetiva, con pleno respeto a los principios de igualdad, no discriminación, transparencia y proporcionalidad, y no confieren al órgano de contratación una libertad de decisión ilimitada.
- Garantizan que las ofertas sean evaluadas en condiciones de competencia efectiva, al acompañarse de especificaciones que permiten comprobar de manera fehaciente la información facilitada por los licitadores y así evaluar en qué medida las ofertas cumplen los criterios de adjudicación.

Empapadores:

- Gramaje (hasta 10 puntos): Se valora la densidad del material, vinculada directamente a la calidad, resistencia y capacidad de absorción del empapador. La puntuación se asigna proporcionalmente según la muestra con mayor gramaje, garantizando objetividad y mejora técnica.
- Cantidad de polímeros superabsorbentes (SAP) (hasta 10 puntos): Este criterio mide la eficacia del empapador en la retención de líquidos. Se puntúa en función de los gramos de SAP ofertados, favoreciendo productos más absorbentes y funcionales.
- Relación superficie útil/superficie total (hasta 10 puntos): obtendrá mejor puntuación el producto con un diseño eficiente del empapador, valorando la proporción de zona absorbente respecto al total. La puntuación se otorga proporcionalmente a la mejor ratio, incentivando productos más optimizados y funcionales.

Compresas

- Gramaje (hasta 10 puntos): el gramaje está directamente vinculado a la calidad y resistencia de la compresa. Un mayor gramaje suele implicar mayor densidad de material absorbente, lo que mejora la eficacia del producto. La puntuación se asigna proporcionalmente respecto a la muestra con mayor gramaje, garantizando objetividad y mejora técnica.
- Capacidad de absorción (hasta 10 puntos): este criterio mide la funcionalidad principal del producto: su capacidad para retener líquidos. Se valora proporcionalmente en función de la muestra con mayor absorción, favoreciendo productos más eficaces y seguros para el usuario.
- Presencia de sustancias neutralizantes del olor (hasta 10 puntos): la inclusión de agentes neutralizantes mejora la experiencia y confort del paciente. Se trata de un criterio técnico y funcional, valorado de forma binaria (presencia o no), favoreciendo los productos que contengan estas sustancias.

3. EXPLICACIÓN DE LA PONDERACIÓN APLICADA

La ponderación escogida (70 puntos criterio económico y 30 puntos criterios técnicos) es conforme a lo establecido en el artículo 146 de la Ley 9/2017, en concreto: “cuando se utilicen una pluralidad de criterios de adjudicación, en su determinación, siempre y cuando sea posible, se dará preponderancia aquellos que hagan referencia a características del objeto del contrato que puedan valorarse mediante cifras o porcentajes obtenidos a través de la mera aplicación de las fórmulas establecidas en los pliegos”.

4. PREASIGNACIÓN DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO

El procedimiento que se ha considerado más adecuado para la adquisición centralizada es el acuerdo marco mediante procedimiento abierto, que fomenta la competencia entre los diferentes proveedores legalmente autorizados.

DENOMINACIÓN DE LOS LOTES

El objeto de este contrato se divide en 5 lotes, Los criterios seleccionados para la división en lotes están en función de las características de cada producto.

LOTES / Nº ORDEN	DENOMINACION
1	EMPAPADOR 60 cm x 90 cm
2	EMPAPADOR 60 cm x 60 cm
3	EMPAPADOR 60 cm x 40 cm
4	COMPRESA TOCOLÓGICA GRANDE 10 cm x 30 cm
5	COMPRESA TOCOLÓGICA PEQUEÑA 6 cm x 20 cm

5. JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA

Conforme a lo establecido en el articulado de la Ley 9/2017, se han fijado unos criterios exigibles de solvencia económica y financiera proporcionales al objeto contractual definido que permitan la libre concurrencia en el procedimiento de contratación y fomenten la participación en el mismo de las pequeñas y medianas empresas.

A) Acreditación de la solvencia económica y financiera:

Artículo 87.1.a) LCSP: Volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas, por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente.

Criterios de selección:

A estos efectos, el licitador deberá acreditar un volumen anual de negocios que, referido al mejor ejercicio de los tres últimos concluidos, deberá ser al menos una vez y media el valor anual medio del contrato de cada uno de los lotes a que licite, de acuerdo con los importes relacionados en **anexo 1.2 de la propuesta de inicio**.

El volumen anual de negocios del licitador se acreditará por medio de las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro; y, en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizadas por el Registro Mercantil.

Cuando, por una razón válida, el operador económico no pueda presentar las referencias solicitadas, podrá acreditar el cumplimiento de solvencia económica y financiera aportando la documentación correspondiente a su patrimonio neto al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación cuentas anuales por importe igual o superior, al menos, a una vez y media el valor anual medio del contrato (art. 87.1.c LCSP).

B) Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

Artículo 89.1 a) LCSP: Relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y destinatario, público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público. Cuando el destinatario sea un sujeto privado se acreditará mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañada de los documentos obrantes en poder de éste que acrediten la realización de la prestación.

Para determinar que un suministro es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato, se atenderá a los tres primeros dígitos del CPV.

Criterios de selección:

La acreditación de la solvencia técnica se efectuará mediante la relación de los principales suministros realizados en los tres últimos años, de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 por ciento de la anualidad media del contrato de cada uno de los lotes a los que licite, de acuerdo con los importes relacionados en **anexo 1.2 de la propuesta de inicio**.

Se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente cuando el destinatario sea una entidad del sector público. Cuando el destinatario sea un sujeto privado se acreditará mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañada de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación.

Artículo 89.1 e) LCSP: Muestras, descripciones y fotografías de los productos a suministrar, cuya autenticidad pueda certificarse a petición de la entidad contratante.

Muestras: será obligatoria la presentación de muestras, debidamente identificadas con el nombre del licitador, expediente con número y nombre, número de lote y denominación y referencia comercial en español.

Deberán ser presentadas en el registro general del SERMAS hasta las 14h del día en que finalice el plazo de presentación de ofertas y deberán ser idénticas a las que se suministren a los centros del SERMAS en caso de resultar adjudicatario.

Las muestras deben presentarse con las siguientes condiciones:

- Se presentarán 10 unidades de cada producto ofertado.
- El material deberá estar identificado de forma inequívoca, con el producto en español y simbología internacional.
- Las 10 unidades de cada lote deberán estar introducidas en un envase que estará identificado con el nombre del proveedor, el número de referencia del producto y el lote al que ofertan.

El incumplimiento de los requisitos anteriores para la presentación de las muestras y sus envases supondrá la propuesta de exclusión del procedimiento.

Artículo 89.1 f) LCSP: Certificados expedidos por los institutos o servicios oficiales encargados del control de calidad, de competencia reconocida, que acrediten la conformidad de los productos perfectamente detallada mediante referencias a determinadas especificaciones o normas técnicas.

* Declaración de conformidad UE/Marcado CE basada en Reglamento UE 2017/745 de 5 de abril (modificado por el reglamento UE 2020/561 de 23 de abril) o RD 192/2023 del 21 de marzo y/o basada en el RD 1662/2000 del 29 de septiembre sobre productos sanitarios para diagnóstico in vitro.

Asimismo, en lo relativo a los plazos de validez de los certificados CE se estará a lo dispuesto en el Reglamento 2023/607 del Parlamento Europeo y del Consejo, por el que se modifican los Reglamentos 2017/745 y 2017/746 en lo que respecta a las disposiciones transitorias relativas a determinados productos sanitarios y a productos sanitarios para diagnósticos in vitro.

Toda la documentación, así como cualquier otra información que en su caso resulte precisa para acreditar el cumplimiento de los requerimientos establecidos en el PPT y para la correcta evaluación del producto de acuerdo con los criterios de selección establecidos, **estará en español**. Los documentos originales en otro idioma deberán presentarse en el idioma original y con su traducción literal al español firmada por el apoderado de la empresa o, en su defecto, una traducción jurada al español.

Los criterios señalados en las letras A) y B) anteriores para la acreditación de la solvencia económica y técnica se entienden para la totalidad del lote. En caso de concurrir a varios lotes, dichos criterios serán proporcionales a los presupuestos de los lotes.

Integración de la solvencia con medios externos.

Para acreditar la solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incurso en una prohibición de contratar y de acuerdo con los requisitos establecidos en el art. 75 LCSP.

Otra documentación requerida:

***Índice numerado** indicando el nombre de cada documento aportado en el sobre N.º1. Cada documento deberá identificarse con el número adjudicado en el índice.

***Listado en el que se relacione nombre de la empresa, NIF, número del/los lote/s y orden a los que licita, denominación del lote y orden, referencia comercial, nombre comercial, número de unidades indivisibles de dispensación, número de unidades indivisibles por caja, número de unidades mínimas de compra. (anexo 1.1 BIS en formato pdf firmado por el apoderado de la empresa y su copia exacta en el formato de hoja de datos adjunto de la propuesta de inicio)**

***Declaración responsable** firmada por el apoderado de la empresa de que el producto ofertado cumple toda la normativa indicada en el PPT, así como las prescripciones técnicas solicitadas en el PPT. No obstante lo anterior, la validez de esta declaración quedará condicionada a la comprobación de su veracidad mediante la documentación presentada.

***Comunicación de comercialización y/o puesta en servicio de productos sanitarios de la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios (Reglamento UE 2017/745 y Reglamento UE 2020/561 o RD 1591/2009 o RD 192/2023)** de cada uno de los productos presentados.

***Declaración responsable**, firmada por el apoderado de la empresa, indicando que todo el material ofertado está exento de látex.

***Declaración responsable** firmada por el apoderado de la empresa de que el producto ofertado reúnen las condiciones exigidas en el Reglamento UE 2017/745 de 5 de abril sobre productos sanitarios y RD 192/2023 en lo que no contradiga el nuevo reglamento sobre productos sanitarios. Asimismo, en lo relativo a los plazos de validez de los certificados CE se estará a lo dispuesto en el Reglamento UE 2023/607 por el que se modifican los Reglamentos UE 2017/745 y 2017/746 en lo que respecta a las disposiciones transitorias relativas a determinados productos sanitarios y a productos sanitarios para diagnóstico in vitro.

Toda documentación debe estar firmada por el apoderado de la empresa.

Toda documentación firmada por el apoderado de la empresa y que esté referenciada a datos evaluables mediante laboratorio externo, deberá estar justificada mediante la presentación del certificado obtenido por el mismo, debidamente traducido al español.

El SERMAS podrá solicitar a las empresas nuevos certificados cuando surjan dudas sobre los datos técnicos aportados en sus fichas de producto. Asimismo, dicha certificación se podrá requerir igualmente cuando exista sospecha de que el producto adjudicatario suministrado es de una calidad inferior al producto presentando inicialmente para su valoración. El coste de estas certificaciones correrá, en todo caso, por cuenta de la empresa suministradora. El SERMAS se reserva el derecho de seleccionar el laboratorio externo evaluador.

No obstante, se establece que el proceso de verificación del cumplimiento de las características técnicas mínimas exigidas en el PPT se realizará a lo largo de todo el proceso de evaluación de los criterios técnicos de calidad y por tanto se podrá proponer su exclusión en cualquier parte de la tramitación del expediente si se comprueba que la documentación y muestras presentadas en cualquiera de las fases revela el incumplimiento del PPT.

Toda la documentación anteriormente requerida (*) se presentará junto con el DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC) en el SOBRE Nº 1 “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA”, listada en el anexo 3.1 de la propuesta de inicio.

6. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN.

En la línea de dar cumplimiento art. 202 de la ley 9/2017, para la ejecución de este contrato de suministros, se fijan las siguientes consideraciones de tipo medioambiental como condiciones especiales de ejecución del contrato que deberán aportar en el **Sobre Nº 1” Documentación Administrativa”**:

Como condición general de ejecución, todos los licitadores deberán presentar una declaración responsable donde se determinen claramente alguna línea de actuación dirigida a la implementación de estrategias de gestión medioambiental, tal y como queda detallado en el Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid, donde indiquen detalladamente los planes dirigidos a la protección del medioambiente, vinculados con la prestación del servicio que se oferta, como puede ser:

- Línea Estratégica 1: dirigida en base a la incorporación de criterios de sostenibilidad en la línea de utilizar productos respetuosos con el medio ambiente en la fase de fabricación de los productos objeto de este contrato.
- Línea Estratégica 2: se refiere directamente con las mejoras introducidas en el ciclo de vida del producto, para que este sea respetuoso con el medioambiente incorporando tanto en sus envases primarios, secundarios y/o cajas de embalaje de material reciclado o bien que haga factible su posterior reciclaje.

Su incumplimiento, así como el del Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid, por el que se establece la reserva de contratos públicos a favor de ciertas entidades de la economía social y se impulsa la utilización de cláusulas sociales y ambientales en la contratación pública de la Comunidad de Madrid, dará lugar a la resolución del contrato.

Corresponde a la Unidad Promotora del Acuerdo Marco establecer las medidas para la comprobación del cumplimiento por los adjudicatarios de las condiciones esenciales establecidas, con carácter anual.

7. JUSTIFICACIÓN DE PENALIDADES.

Conforme a lo establecido en el artículo 122 apartado 3 de la Ley de Contratos del Sector Público:

“Los pliegos de cláusulas administrativas particulares podrán establecer penalidades, conforme a lo prevenido en el apartado 1 del artículo 192, para los casos de incumplimiento o de cumplimiento defectuoso de la prestación que afecten a características de la misma, en especial cuando se hayan tenido en cuenta para definir los criterios de adjudicación, o atribuir a la puntual observancia de estas características el carácter de obligación contractual esencial a los efectos

señalados en la letra f) del apartado 1 del artículo 211. Asimismo, para los casos de incumplimiento de lo prevenido en los artículos 130 y 201”.

De modo que en el apartado 16 de la Propuesta de Inicio se establece el sistema de penalidades, según lo establecido en los artículos 193 y 192 apartado 1 de la LCSP.

Por demora: 0,60 euros por cada 1.000 euros de precio, al día, IVA excluido. Entendiendo por demora, el plazo de entrega que sobrepase lo estipulado en el apartado “19.-Lugar y plazos de entrega”.

Por ejecución defectuosa del Acuerdo Marco y contratos basados: se establece el siguiente régimen de penalidades, con las limitaciones establecidas en el artículo 192.1 de la LCSP. Deberán ser proporcionales a la gravedad del incumplimiento y la cuantía de cada una no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50 por ciento del precio del contrato.

- La paralización de la ejecución de las prestaciones objeto del acuerdo marco imputable al contratista (cuando no sirve los productos de manera reiterada: incumplimiento del plazo de entrega en 5 ocasiones, o dos retrasos de más de 15 días desde la fecha de pedido hasta el suministro por lote, centro y contrato). Se impondrá una penalidad de hasta un 10 por 100 del importe de adjudicación del contrato.

Por infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación: la infracción de las condiciones establecidas en el artículo 215.3 de la LCSP para proceder a la subcontratación, así como la falta de acreditación de la aptitud del subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, podrá dar lugar, en todo caso, a la imposición al contratista de una penalidad de hasta un 50 por ciento del importe del subcontrato.

- Por infracción de la comprobación de pagos a los subcontratistas y suministradores: A tal efecto, se establece la obligación de remitir al ente público contratante, cuando éste lo solicite, relación detallada de los subcontratistas o suministradores que participen en la ejecución del contrato, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro que guarden relación directa con el plazo de pago. El incumplimiento de la presente obligación legal, se considerará muy grave y dará lugar a la imposición de una penalidad de hasta el 5% del precio del subcontrato.
- Por el incumplimiento del pago en plazo al subcontratista o suministrador: Se establece la imposición de una penalidad de hasta el 5% del precio del subcontrato, por incumplimiento de aportar, a requerimiento del responsable del contrato, el justificante de cumplimiento de los pagos a los subcontratistas, una vez terminada la prestación dentro de los plazos legalmente establecidos en el artículo 216 LCSP y en la Ley 3/2004.

Asimismo, cuando mediante resolución judicial o arbitral firme aportada por el subcontratista o por el suministrador al órgano de contratación quedara acreditado el impago por el contratista a un subcontratista o suministrador vinculado a la ejecución del contrato en los plazos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, y que dicha demora en el pago no viene motivada por el incumplimiento de alguna de las obligaciones contractuales asumidas por el subcontratista o por el suministrador en la ejecución de la prestación, la penalidad podrá alcanzar hasta el cinco por ciento del precio del contrato, y podrá reiterarse cada mes mientras persista el impago hasta alcanzar el límite conjunto del 50 por ciento de dicho precio.

8. JUSTIFICACION DE NO LIMITACIÓN DE ADJUDICATARIOS

La razón fundamental que justifica la no limitación de adjudicatarios es la de disponer del máximo número de diferentes proveedores con el fin de garantizar la calidad asistencial, la seguridad del paciente y de los profesionales, la eficiencia operativa y el suministro.

Madrid, a fecha de firma

EL DIRECTOR GENERAL DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA
Por Suplencia (Resolución 376/2024 de 13 de junio, de la Viceconsejera de Sanidad)
EL CONSEJERO DELEGADO DE LA AGENCIA DE CONTRATACIÓN SANITARIA
DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Firmado digitalmente por: NIEVES GONZALEZ JOSE
Fecha: 2025.12.23 12:50

Fdo.: José Nieves González