



CERTIFICADO
CALIFICACION DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA REQUERIMIENTO DE MEJOR OFERTA.
ACREDITACION DE LA CAPACIDAD DE CONTRATAR

Expediente:	A/SUM-012748-2026
Denominación:	Arrendamiento y carrozado de un vehículo sociosanitario con destino a la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud

Tipo de procedimiento:	Abierto simplificado pluralidad de criterios aplicación de fórmulas
-------------------------------	---------------------------------------------------------------------

D. M. Carmen Rello Rodríguez, Secretaria de la Mesa de Contratación de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud

C E R T I F I C A: Que, efectuada por la Mesa de Contratación, en sesión de fecha 03/06/2026, la calificación de los documentos presentados por las empresas relativos al requerimiento de mejor oferta para la acreditación de la capacidad de contratar, se han observado los siguientes defectos u omisiones, teniendo que subsanar la siguiente empresa:

NIF	Licitador
A61427183	FRAIKIN ALQUILER DE VEHÍCULOS, S.A.

- Escritura de constitución, en la que aparezca el objeto social de la empresa.
- Relación de los principales suministros de los tres últimos años.
- Declaración responsable comprometiéndose a lo indicado en el punto 13- Condiciones Especiales de ejecución del contrato del cuadro de características:
 “El taller donde se realice el mantenimiento integral del vehículo objeto de arrendamiento, deberá tener implantado un sistema de gestión medioambiental, acreditado mediante certificado según el Reglamento Europeo de Auditoría y Gestión Ambiental (EMAS), o la Norma Internacional ISO 14001 o norma equivalente en vigor.
El propuesto adjudicatario deberá presentar una DECLARACIÓN RESPONSABLE de compromiso de que el taller concertado para realizar el mantenimiento integral del vehículo tenga implantado el sistema de gestión ambiental relacionado anteriormente...
 Asimismo, el adjudicatario, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida condición durante toda la duración de la ejecución del contrato. El seguimiento de su correcta ejecución será llevado a cabo por la Dirección Técnica de Obras y Mantenimiento”

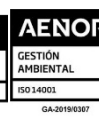
En consecuencia,

Se concede un plazo de hasta 3 días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación de esta circunstancia en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, para que dicha empresa **subsane** ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones señalados

La documentación solicitada se presentará EN FICHEROS SEPARADOS por medios electrónicos, accediendo a los servicios de la Sede Electrónica de la web de la Comunidad de Madrid (si tienen

Pág. 1

Calle San Martín de Porres, 6
28035 Madrid
Tel. +34 91 370 01 04
gagysq@salud.madrid.org





dudas sobre la presentación pueden consultar la **Guía de Tramitación** en la misma página de la Comunidad).

Deberán especificar en el ASUNTO el número de expediente y el objeto del contrato, así como el DESTINATARIO: Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica. Código del Registro destinatario: Ø7DI Ø95.

Se advierte que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

Se expide y firma, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

La Secretaria de la Mesa de Contratación

Firmado digitalmente por: RELLO RODRIGUEZ MARIA CARMEN
Fecha: 2026.06.03 10:59