

PROPUESTA DE CONTRATACIÓN

TÍTULO DEL CONTRATO: “SERVICIO DE CONTROL DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DEL INTERCAMBIADOR DE TRANSPORTES VALDEBEBAS”.

1.- Definición del objeto del contrato:

Prestación de servicio de seguridad sin armas en la infraestructura denominada Intercambiador de Transportes de Valdebebas, ubicado en la confluencia de la Av. de las Fuerzas Armadas y la Calle de Juan Antonio Samaranch, junto a la futura Ciudad de la Justicia, durante 24 horas los 7 días de la semana.

Se trata de una zona de aproximadamente 25.000 m², incluyendo aparcamientos y zonas ajardinadas, que cuenta con un edificio de unos 7.000 m² repartidos en dos plantas que permitirá la conexión entre las líneas de autobuses urbanos e interurbanos que circulan en la zona con la parada de Cercanías de Valdebebas y, en un futuro, con la línea 11 de metro. Al objeto de evitar que se puedan producir desperfectos o daños a las instalaciones, se hace imprescindible que desde el CRTM se contrate la prestación de un servicio de seguridad que, por una parte, pueda atender los posibles conflictos que surjan y, por otra, actúe como medio preventivo y disuasivo.

División en lotes: NO

Código CPV: 79710000-4 Servicios de seguridad.

Admisión de ofertas integradoras: NO

Contrato reservado a Centro Especial de Empleo de iniciativa social: NO

Contrato reservado a Empresas de Inserción: NO

Contrato reservado a determinadas organizaciones para servicios sociales, culturales y de salud: NO

2.- Órganos administrativos.

ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN	Consorcio Regional de Transportes Públicos Regulares de Madrid
CÓDIGO DIR3	A13003093
DIRECCIÓN POSTAL	Avenida de Asturias, nº 4. 28029 - MADRID
OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD	
DENOMINACIÓN	Consorcio Regional de Transportes Públicos Regulares de Madrid
CÓDIGO DIR3	A13003093
DIRECCIÓN POSTAL	Avenida de Asturias, nº 4. 28029 - MADRID
UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	DIRECCION DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y EXPLOTACIÓN. AREA DE INTERCAMBIADORES
CÓDIGO DIR3	A13003093
Órgano destinatario del objeto del contrato	
DENOMINACIÓN	Consorcio Regional de Transportes Públicos Regulares de Madrid
DIRECCIÓN POSTAL	Avenida de Asturias, nº 4. 28029 - MADRID

Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato: Área de Intercambiadores

3.- Si se trata de un contrato que conlleve prestaciones directas a favor de la ciudadanía: No Aplica

Normativa reguladora del régimen jurídico del servicio: No Aplica

4.- Presupuesto base de licitación y crédito en que se ampara.

- Tipo de presupuesto: cuantía máxima determinada
- Presupuesto base de licitación:

:	Base imponible:	387.267,68 euros.
	Importe del I.V.A.:	81.326,21 euros.
	Importe total:	468.593,89 euros.

Costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación:

Costes directos:	345.774,71 euros
Costes indirectos	41.492,97 euros
TOTAL	387.267,68 euros

<u>Anualidad</u>	<u>Importe (sin IVA)</u>
2026	138.127,36 €
2027	249.140,32 €

El importe del contrato se financiará con cargo a los créditos existentes del presupuesto administrativo del CRTM:

- Programa: 453N.- PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO DEL TRANSPORTE.
- Económico: 22701.- TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS: EMPRESAS SEGURIDAD.

- Cofinanciación: NO
- Sistema de determinación del presupuesto:

La determinación se efectúa atendiendo a los distintos componentes de la prestación.

Valor estimado del contrato (art. 101 LCSP): 1.549.070,72 euros IVA no incluido de acuerdo con el siguiente desglose:

-Importe base imponible Presupuesto Base de Licitación (11 meses): 387.267,68 €

-Importe posibles prórrogas del contrato (33 meses): 1.161.803,04 €

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: se han tenido en consideración todos los costes del servicio y la duración del contrato.

En servicios con determinación del precio mediante precios unitarios, posibilidad de incrementar el número de unidades hasta el 10 por 100 del precio del contrato: NO

El contrato se financia con fondos de la Unión Europea: NO

5.- Contrato sujeto a regulación armonizada: SI

6.- Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato.

Procede: SÍ

Tipo: Las empresas licitadoras, deberán acreditar disponer de la oportuna autorización administrativa, concedida por el Ministerio del Interior, en vigor conforme con lo establecido en los artículos 18,19 y 20 de la Ley 5/2014, de 4 de abril de Seguridad Privada y estar inscrita en el Registro Nacional de Seguridad Privada del Ministerio del Interior o, cuando tengan su domicilio en una comunidad autónoma con competencia en materia de seguridad privada y su ámbito de actuación limitado a dicho territorio, en el registro autonómico correspondiente. Dicha autorización deberá aportarse en el sobre nº 1 "Documentación Administrativa".

En dicha autorización se comprobará, además, el detalle de actividades en el que se encuentra inscrito y autorizado el licitador, a los efectos de posibles criterios de adjudicación (actividades de instalación y mantenimiento de sistemas de alarmas y gestión de tales sistemas).

7. - Solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como criterios de

selección: NO.

O bien mediante su clasificación en el Grupo M, subgrupo 2, categoría 1; aún, cuando en este contrato no resulta exigible, podrán servirse de la misma para acreditar la finalidad de la empresa y de su organización, la solvencia económica, financiera y técnica (exceptuando los certificados de garantía de calidad y de seguridad y salud en el trabajo).

o bien acreditando el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia:

a) Solvencia Económico Financiera

- Artículo 87.1 de la LCSP, apartado a)

“Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por un importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente.”

Criterio de selección.

Volumen anual de negocios que, referido al mejor ejercicio de los tres últimos disponibles sea por importe igual o superior al presupuesto de licitación del contrato, IVA excluido (387.267,68 €).

El volumen anual de negocios del licitador se acreditará por medio de una declaración del empresario acompañada de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en el que deba estar inscrito.

b) solvencia técnica o profesional.

- Artículo 90.1 de la LCSP, apartado a)

“Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los servicios pertinentes efectuados más de tres años antes. Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los

documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.”

Criterios de selección.

Se deberá presentar una relación firmada por el representante legal del licitador, de trabajos de objeto similar al del presente contrato, que se acreditará mediante la relación de los trabajos efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años , que incluya importe, fechas y el destinatario público o privado de los mismos.

La acreditación de todos los trabajos relacionados deberá realizarse mediante la presentación de certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración responsable del empresario.

El importe anual acumulado de los servicios certificados, en el año de mayor ejecución dentro de los tres últimos ejercicios disponibles, deberá ser igual o superior al importe del presupuesto de licitación del contrato, 387.267,68 € IVA excluido.

Para las empresas de nueva creación:

Para las empresas de nueva creación, entendiendo por tal aquellas que tengan una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se podrá acreditar por los siguientes medios:

Art.90.1 LCSP, apartado e)

Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de la ejecución del contrato, así como de los técnicos encargados directamente de la misma, siempre que no se evalúen como un criterio de adjudicación.

Criterios de selección:

El responsable de la ejecución del contrato, contará con titulación universitaria de grado superior (grado, master o equivalente), con formación relacionada con el ámbito de la seguridad física que se acreditará mediante la presentación de una copia de los títulos correspondientes.

Concreción de las condiciones de solvencia

1. Especificación en la oferta de los nombres y cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación objeto del contrato: NO
2. Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios [personales] y/o [materiales]: SÍ

Los licitadores deberán adscribir los siguientes medios personales y materiales para la ejecución del contrato:

1.- Sede principal o delegación en la Comunidad Autónoma e infraestructura de atención 24 horas: La trascendencia de las responsabilidades que asumen los prestadores de los servicios contratados y el alto valor de determinadas instalaciones y equipos hace inexcusable evitar que los mismos puedan interrumpirse salvo en periodos muy cortos de tiempo y que pueda atenderse con prontitud y por persona responsable del contratista cualquier incidencia.

Forma de acreditación: Presentación de compromiso de adscripción de medios que indique que dispondrá desde el primer día de vigencia del contrato de sede principal o delegación autorizada por la Unidad Central de Seguridad Privada del Cuerpo Nacional de Policía en la provincia (Comunidad Autónoma de Madrid), haciendo constar la ubicación de la misma, y que, además, dicho espacio contará con medios materiales y técnicos suficientes para garantizar, 24 horas al día y 365 días al año, la continuidad de la prestación objeto del contrato en todo momento y bajo cualquier circunstancia.

2.- Plantilla de reserva: El contratista dispondrá en plantilla, además de los adscritos al servicio de vigilancia y protección, de vigilantes de seguridad en número suficiente que, cumpliendo las especificaciones contenidas en el pliego de prescripciones técnicas y con cuenta de cotización a la Seguridad Social asociada a la provincia, sirvan para cubrir los periodos de vacaciones, de ILT y permisos de los adscritos al servicio, así como, de ausencias por fuerza mayor y para atender la prestación de varios servicios urgentes o extraordinarios simultáneamente que le puedan ser solicitados en virtud del contrato.

Forma de acreditación: se deberá acreditar de forma fehaciente con la documentación justificativa pertinente que cuenta con una plantilla de vigilantes de seguridad no adscritos a este contrato en número suficiente con cuentas de cotización a la Seguridad Social asociada a la provincia – Comunidad Autónoma y con una declaración responsable que indique el número de vigilantes de dicha plantilla que garantice la prestación del servicio

3.- Jefe de Seguridad: El contratista designará a un trabajador de su plantilla que cuente con la habilitación de jefe de seguridad o de delegado del jefe de seguridad como interlocutor directo del contratista con la Entidad contratante, coordinando sus acciones con el responsable de la Entidad contratante. Dicho jefe de seguridad o delegado del jefe de seguridad tendrá las funciones de organización, gestión, control e inspección del personal, los sistemas, el proceso y, en general, de todo el servicio de seguridad privada de la Entidad contratante en coordinación directa con el responsable de seguridad de la Entidad contratante. La Entidad contratante facilitará a este jefe de seguridad o delegado del jefe de seguridad el acceso al edificio y el uso de aquellos equipos e

instalaciones necesarios para el desarrollo de su labor.

Forma de acreditación: copia de la Tarjeta de Identificación Profesional donde figure la cualificación del Jefe de Seguridad.

8.- Procedimiento de adjudicación.

Tramitación anticipada: NO

Tramitación: ordinaria

Procedimiento: abierto

Pluralidad de criterios de adjudicación: SI

Subasta electrónica: NO

9.- Criterios objetivos de adjudicación del contrato.

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como criterios de adjudicación: No

a) Criterios relacionados con los costes:

Precio (máximo 49 puntos)

Datos sobre los costes que deberán proporcionar los licitadores: oferta de precio (Anexo I.1)

Aplicación de puntos:

Se valorarán en este apartado las proposiciones económicas recibidas en los siguientes términos:

Se asignarán 49 puntos a la oferta más barata y 0 puntos a la oferta que se ajuste al presupuesto de licitación.

El resto de ofertas se valorarán proporcionalmente entre ambas puntuaciones, con ampliación de la siguiente fórmula:

$$Px = 49 \times (Oferta 0 - Oferta X) / (Oferta 0 - Oferta 1)$$

Dónde:

Px: es el valor para este criterio obtenido por el licitador “i”. Este valor resultará entre 0 y 49 puntos.

Oferta 0: Precio de licitación (sin IVA).

Oferta 1: es el menor precio ofertado de entre las empresas admitidas.

Oferta X: es el precio ofertado por la empresa que se esté valorando “i” (sin IVA).

El criterio precio se tomará en consideración a efectos de apreciar, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, siendo los límites para apreciar que se dan en aquella dicha circunstancia,

los siguientes:

- Se considerarán como desproporcionadas o anormalmente bajas las ofertas que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas.
- Si se presentase una única oferta, se estimará que es baja desproporcionada o anormalmente baja cuando sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 20 unidades porcentuales.

En ambos casos se estará a lo dispuesto en el art 149 de la LCSP.

b) Criterios cualitativos:

Evaluables automáticamente mediante fórmulas:

b.1 Bolsa de horas sin coste para cubrir posibles incidencias que requieran refuerzos en el servicio objeto del contrato (máximo 21 puntos)

Se valorarán las ofertas de una bolsa de horas adicionales, hasta un máximo de 150 horas, a prestar por vigilantes de seguridad que cuenten con la misma capacitación profesional que la exigida en el PCAP. Las horas de la bolsa estarán destinadas a reforzar la celebración de actos o eventos que, con motivo de festividades, celebraciones u actos oficiales, se celebren en el Intercambiador de Transportes de Valdebebas, a dar respuesta a imprevistos que no pudieran preverse con antelación o a necesidades extraordinarias (como las surgidas por fallos o vulneraciones de los sistemas de seguridad).

Estas horas deberán ser prestadas durante la ejecución del contrato y, en su caso, también en cada una de las prórrogas sucesivas. Así, la empresa licitadora que oferte un número de horas/año por encima de las establecidas como base en los pliegos, obtendrá una puntuación según el siguiente detalle:

Por cada hora/año adicional ofertada por encima de las exigidas en los pliegos se asignará 0,14 puntos hasta un máximo de 21 puntos.

b.2 Impartición de cursos de formación a todos los vigilantes adscritos al servicio (máximo 10 puntos)

Los cursos de formación deberán realizarse durante la vigencia del contrato y deberán suponer un incremento sobre las 20 horas anuales mínimas obligatorias establecidas en el artículo 57.2 del Reglamento de Seguridad Privada.

La formación deberá versar sobre las siguientes materias:

- Formación en primeros auxilios, atendiéndose al conocimiento y uso del material mínimo contenido en botiquines para el tratamiento de hemorragias (vendaje israelí, vendajes hemostáticos y torniquetes tácticos), el uso de desfibriladores

semiautomáticos y demás instrumentos y maniobras útiles cuyo empleo pudiera resultar necesario durante la ejecución del servicio.

- Formación en actuación ante avisos de amenazas, actuación ante incendio y manipulación de medios de detección, alarma y extinción y evacuación de edificios e instalaciones.

Se valorarán las ofertas que supongan la impartición de cursos de formación que supongan un incremento de la carga lectiva (horas de formación) hasta un máximo de 50 horas/año sobre el mínimo establecido en la normativa que resulta de aplicación (20 horas).

Por cada hora adicional de formación sobre el mínimo exigido se asignará 0,20 puntos hasta un máximo de 10 puntos.

Criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor

b.3 Criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor (hasta 20 puntos).

1. Memoria técnica (0-20 puntos) en la que se describirá la propuesta técnica para la prestación del servicio de vigilancia en el edificio público, garantizando su seguridad, continuidad y calidad

Se valorará la estructura y organización de la información aportada por cada licitador, así como la adecuación de la misma al objeto del contrato, su grado de detalle, completitud, claridad en la exposición y concisión.

La citada Memoria incluirá los siguientes apartados

1.1 Organización general del servicio: (0-8 puntos)

Medios humanos : Organigrama funcional , roles y responsabilidades del equipo asignado, distribución del personal , uniformidad, turnos y horarios ..

Medios materiales : descripción , características técnicas, disponibilidad ...

Canales y protocolos de comunicación interna y con el CRTM.

Herramientas para la gestión del servicio

1.2 Protocolos de actuación ante incidencias menores y emergencias (0-4 puntos)

1.3 Plan de sustitución de personal ante incidencias : Medidas para garantizar la continuidad del servicio ante bajas médicas o ausencias

imprevistas , protocolos de activación, canales de comunicación , registro (0-2 puntos)

1.4 Plan de aseguramiento de la calidad: Procedimientos de control, auditorías internas, gestión de incidencias, tiempos de respuesta , indicadores de calidad, mejora continua (0-2 puntos)

1.5 Descripción de medidas y garantías ofrecidas por el licitador en relación con sus obligaciones como encargado del tratamiento de datos personales conforme a la normativa vigente (0-2 puntos)

1.6 Documentos de Reporte y seguimiento del Servicio (entregables) : Documentos a generar , periodicidad .(0-1 puntos)

1.7 Cualquier otro aspecto de interés relacionado con el objeto del contrato no incluido en los puntos anteriores (0-1 puntos)

TOTAL: 100 puntos

Composición del comité de expertos (o procedimiento para su designación) u organismo técnico especializado: NO PROCEDE

10.- Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato:

En el sobre nº 2, se incluirá una Memoria técnica que contemple lo indicado en el apartado 9 b.3, así como, la documentación que, con carácter general, el licitador estime conveniente aportar, sin que pueda figurar en la misma ninguna información relativa al precio ni a criterios evaluables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas.

En el sobre nº 2, para la valoración de los criterios que dependen de un juicio de valor, se entregará una memoria de 40 páginas de extensión máxima a una sola cara. La información contenida a partir de la página 41 no será tomada en cuenta para este criterio.

El formato a emplear será el siguiente:

Interlineado sencillo (1,0)

Tipo de letra: Arial o similar, tamaño mínimo 10 puntos.

Márgenes estándar: 2,5 cm en todos los lados.

En el sobre nº 3, se incluirá el modelo que figura en el anexo I debidamente cumplimentado en el que se recoja la oferta relativa al criterio precio, así como la correspondiente a los criterios evaluables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas.

.11.- Garantía provisional.

Procede: NO

12.- Admisibilidad de variantes.

Procede: NO

13.- Medios electrónicos.

Licitación electrónica. Si

En el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (URL <http://www.madrid.org/contratospublicos>) se ofrece la información necesaria y el acceso al sistema de licitación electrónica que debe utilizarse. Para la presentación de ofertas por medios electrónicos deben tenerse en cuenta las indicaciones de la cláusula 11 de este pliego.

Para cualquier comunicación que, con posterioridad a la presentación de ofertas el licitador o adjudicatario del contrato haya de remitir al Consorcio Regional de Transportes de la Comunidad de Madrid, se dirigirá al Área de Régimen Jurídico y Contratación, mediante registro electrónico, al que se accederá a través del Registro Electrónico General de la Comunidad de Madrid, ubicado en la página: <https://sede.comunidad.madrid/registro-electronico-general-comunidad-madrid>.

Subasta electrónica. Procede: NO

14.- Garantía definitiva.

Procede: SÍ

Importe: 5 por 100 del precio final ofertado I.V.A. excluido.

Constitución mediante retención en el precio.

Se admite: NO

15.- Garantía complementaria (artículo 107.2 de la LCSP).

Procede: NO

16.- Pólizas de seguros.

Procede: NO

17.- Programa de trabajo.

Obligación de presentar un programa de trabajo: NO

18.- P l a z o de ejecución.

Total: 11 meses a contar desde la formalización del contrato.

Parciales: NO

Recepciones parciales: NO

Procede la prórroga del contrato: SI, tres prórrogas anuales con una duración total máxima de 33 meses

Duración máxima del contrato incluidas las prórrogas: 44 meses

19.- Condiciones especiales de ejecución del contrato:

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como condiciones especiales de ejecución:

- ☒ Como criterios sociales
- ☐ Como criterios ambientales
- ☐ Como criterios de innovación

Condiciones especiales de ejecución:

1.- Es condición especial de ejecución que la empresa adjudicataria realice durante la ejecución del contrato, como mínimo 1 acción al año de sensibilización y formación, de duración mínima de 2 horas, con la plantilla adscrita a su ejecución, acerca de los derechos en materia de igualdad y conciliación recogidos en la normativa vigente y en el convenio de empresa o convenio colectivo del sector correspondiente.

La entidad adjudicataria deberá presentar al Responsable del Contrato, al inicio de la ejecución del contrato, la planificación de las acciones a realizar en relación con el personal vinculado a la ejecución del mismo, así como su contenido.

La entidad adjudicataria deberá presentar, asimismo, dicha planificación al inicio de cada periodo de prórroga del contrato, en su caso.

Antes de la finalización del contrato, la empresa adjudicataria deberá aportar un informe detallado sobre las actuaciones realizadas con determinación de su alcance y destinatarios.

Esta condición tiene el carácter de esencial en la ejecución del contrato, y el incumplimiento de esta condición será considerado pues como causa de resolución del

mismo (art. 211. F LCSP).

20.- Criterios sociales de preferencia en caso de empate: Sí

21.- Penalidades.

1.- Por demora: No

No cabe hablar de supuestos de demora propiamente dicha. Por la naturaleza de este contrato, la prestación del servicio en las horas fijadas en el Pliego de Prescripciones Técnicas es indispensable, pues de otro modo no cumpliría con su cometido, por lo que cualquier demora en la prestación del mismo conllevará un descubierto y será penalizada como tal (supuesto de ejecución defectuosa).

2.- Por ejecución defectuosa del contrato: Hasta el 10% del presupuesto del contrato de conformidad con lo establecido en el artículo 192.1 de la LCSP. La graduación de la cuantía de dicha penalidad será propuesta por el Responsable del contrato y valorada y acordada por el órgano de contratación atendiendo a la gravedad del incumplimiento, a la reiteración de los incumplimientos y a la existencia o no de mala fe por parte del contratista.

A efectos de la imposición de penalidades, se distinguirá entre incumplimientos muy graves, graves y leves.

Se considerarán incumplimientos MUY GRAVES con una penalización equivalente al 15% del importe correspondiente a una mensualidad del contrato:

1. Prestación del servicio por personal no habilitado.
2. Prestar el servicio en estado de embriaguez o bajo los efectos derivados del consumo de drogas.
3. El incumplimiento de los preceptos constitucionales y legales en cuanto al trato a los detenidos.
4. La comisión de un acto delictivo durante la prestación del servicio de cualquier miembro del equipo de seguridad.
5. La comisión de una tercera infracción grave.
6. La inasistencia o negativa a comparecer en Comisarías, Juzgados o Tribunales por actuaciones derivadas de la prestación del servicio.
7. El servicio realizado de forma negligente o por abandono del servicio sin permiso o comunicación fehaciente.
8. El incumplimiento de la normativa en materia de Prevención de Riesgos Laborales,

clasificados como muy graves en la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social.

9. El incumplimiento de las obligaciones como encargado del tratamiento de datos personales, conforme al RGPD y la LOPDGDD, sin perjuicio de las responsabilidades legales y sanciones administrativas que pudieran imponerse por la AEPD.

10. El incumplimiento de la obligación de mantener vigente el seguro en las condiciones establecidas, sin perjuicio de la posibilidad de resolución del contrato conforme a lo previsto en la Ley de Contratos del Sector Público.

Serán considerados incumplimientos GRAVES con una penalización equivalente al 10% del importe correspondiente a una mensualidad del contrato:

1. La falta de colaboración del personal de seguridad adscrito a la prestación del servicio o de sus mandos con los responsables de seguridad de la Comunidad de Madrid.
2. El trato vejatorio de la empresa adjudicataria hacia sus trabajadores, cuando el mismo repercuta en la calidad del servicio.
3. El trato desconsiderado con cualquier persona.
4. El cambio de cualquier miembro del equipo de seguridad, sin previa comunicación y justificación del mismo.
5. La comisión de un tercer incumplimiento leve.

Serán considerados incumplimientos LEVES con una penalización equivalente al 5 % del importe correspondiente a una mensualidad del contrato:

1. El descuido en el aseo personal de los vigilantes de seguridad, jefes de equipo o inspectores, siempre que no sea habitual.
2. El uso incorrecto del uniforme o la falta de alguno de los elementos obligatorios para la prestación del servicio, siempre que no sea habitual.

Todas las penalidades se harán efectivas con el correspondiente descuento en la facturación del mes siguiente al de la notificación de la imposición de la penalidad al adjudicatario.

22.- Modificaciones previstas del contrato: NO

23.- Subcontratación.

Prestaciones no susceptibles de subcontratación: No podrá subcontratarse ninguna parte del mismo a excepción de las prestaciones relacionadas con las obligaciones del adjudicatario como encargado del tratamiento de los datos personales, que requerirá autorización expresa por parte del CRTM

Indicación en la oferta de la parte del contrato que se pretenda subcontratar: NO

24.- Régimen de pagos.

Forma de pago: certificaciones mensuales.

Abonos a cuenta por operaciones preparatorias: NO

25.- Revisión de precios.

Procede: NO

26.- Información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores de la empresa que están prestando servicio en la actualidad: Se facilitará en documentación complementaria (Anexo al Pliego de Prescripciones Técnicas)

27.- Importe máximo de los gastos de publicidad de la licitación: 1.000 euros

28.- Información sobre el contrato cuyo carácter confidencial debe respetar el contratista: El adjudicatario se obliga a mantener la más estricta confidencialidad respecto a toda la información, documentación, datos personales y cualquier otro material al que tenga acceso durante la ejecución del contrato.

Plazo durante el cual deberá mantener el deber de respetar el carácter confidencial de la información: 5 años

29.- Forma de constatación por la Administración de la correcta ejecución del contrato:

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 94 y 95 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y los artículos 62, 29 y 311 de la LCSP, la Administración a través del responsable del contrato, podrá dar las instrucciones necesarias para el correcto cumplimiento del contrato.

30.- Forma de recepción del contrato:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 210 de la LCSP, mediante certificación de conformidad, que se expedirá por el Responsable del contrato.

31- Plazo de garantía: 1 mes

32.- Se cederán datos personales al contratista: SI

Finalidad con la que se ceden los datos:

- Atender requerimientos de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, autoridades judiciales o administrativas en el marco de investigaciones, procedimientos judiciales o actuaciones relacionadas con la seguridad.
- Garantizar la seguridad del edificio y de las personas, en caso de incidentes que requieran la intervención de autoridades competentes.
-

33.- Obligaciones del adjudicatario en materia de protección de datos personales

El adjudicatario se compromete a cumplir íntegramente lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), así como cualquier otra normativa aplicable en materia de protección de datos.

El adjudicatario tendrá la consideración de Encargado del Tratamiento, conforme al artículo 28 del RGPD, debiendo suscribir el correspondiente Acuerdo de Encargo de Tratamiento con el órgano de contratación.

El adjudicatario únicamente podrá tratar los datos personales para la correcta ejecución del contrato, en particular para el control de accesos y la seguridad del edificio, quedando prohibido destinarlos a cualquier otra finalidad.

El adjudicatario deberá implementar las medidas técnicas y organizativas adecuadas para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos, conforme al artículo 32 del RGPD.

Todo el personal del adjudicatario que intervenga en la prestación del servicio estará obligado a guardar secreto profesional respecto de los datos personales a los que tenga acceso, incluso después de finalizar el contrato.

No se permitirá la subcontratación de servicios que impliquen tratamiento de datos personales sin autorización expresa del CRTM.

El incumplimiento de estas obligaciones podrá dar lugar a la resolución del contrato y a la exigencia de responsabilidades conforme a la normativa vigente.

Madrid, a fecha de firma
EL JEFE DE AREA PROPONENTE
Firmado digitalmente por: GOMEZ MONROY FRANCISCO LUIS
Fecha: 2026.04.16 12:43

Fdo. Francisco Gomez Monroy

VºBº
EI DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y EXPLOTACIÓN

Firmado digitalmente por: GOMEZ LOPEZ FRANCISCO JAVIER
Fecha: 2026.04.16 18:11

Fdo.: Francisco Javier Gomez Lopez