

RESOLUCIÓN INICIO DE EXPEDIENTE

Resolución de la Directora Gerente del Hospital Central de la Cruz Roja, por la que se dispone el inicio del expediente de contratación administrativa P.A.S.A. HCCR-20/2026-SU. Exp. Nexus: A/SUM-015411/2026

De conformidad con lo que establece el artículo 116 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en uso de las atribuciones que me han sido conferidas por las disposiciones vigentes y vista la propuesta formulada por el Servicio promotor, en la que se manifiesta la necesidad de tramitar un expediente para la contratación del **“Suministro de consumibles de informática: tóneres, con destino al Hospital Central de la Cruz Roja.”**

RESUELVO

Autorizar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación **PASA HCCR-20/2026-SU**, denominado **“Suministro de consumibles de informática: tóneres, con destino al Hospital Central de la Cruz Roja”**, mediante procedimiento abierto simplificado abreviado con criterio precio, cuyo presupuesto base de licitación asciende a **42.014,22 euros, IVA incluido**.

El criterio precio de adjudicación que se ha establecido, es considerado el más apropiado al objeto de este contrato por el Servicio de Suministros y el Servicio de Informática del Hospital, ya que las características técnicas de los productos están perfectamente definidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas del expediente.

El nº de referencia y características principales que corresponde a este expediente se señalan a continuación:

Nº Expediente: **PASA HCCR- 20/2026-SU. Exp. Nexus: A/SUM-015411/2026**

Aplicación presupuestaria: **312A 22004**

Presupuesto máximo de licitación: **42.014,22 euros**

Plazo de ejecución: **12 meses.**

Motivación de la necesidad del contrato:

La adquisición de tóneres se ha realizado en el año 2025 mediante contratación menor por lo que es necesario la adquisición mediante el procedimiento administrativo correspondiente, al ser productos de consumo habitual en el Hospital.

Designación del responsable del contrato:

Se designa como responsable del contrato objeto de este expediente a la Jefa del Servicio de Suministros junto con la jefa del Servicio de Informática.

Madrid, 22 de abril de 2026

LA DIRECTORA GERENTE

 por: DIAZ LOPEZ YOLANDA