



Exp.: A/SER-058307/2025

**REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN DE DEFECTOS
U OMISIONES DE DOCUMENTACIÓN**

A/A JAVIER DOVAL
FEDERACION PLATAFORMAS
SOCIALES PINARDI
jdoval@pinardi.com

La mesa de contratación de la Agencia de la Comunidad de Madrid para la Reeducción y Reinserción del Menor Infractor, en su sesión de fecha 19 de junio de 2026, tras examinar la documentación requerida por el Organo de contratación acreditativa del cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 150.2 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y antes de la adjudicación del contrato titulado: REALIZACIÓN DE REPARACIONES EXTRAJUDICIALES, Y LA EJECUCIÓN DE MEDIDAS JUDICIALES NO PRIVATIVAS DE LIBERTAD QUE CORRESPONDEN A LA AGENCIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA LA REEDUCACIÓN Y REINSERCIÓN DEL MENOR INFRCTOR, PREVISTAS EN LA LEY ORGÁNICA 5/2000 REGULADORA DE LA RESPONSABILIDAD PENAL DE LOS MENORES, ha observado lo siguiente:

Que existen omisiones subsanables y ha acordado de conceder un plazo de 3 días hábiles, que concluye el día 24 de junio de 2026, para que proceda a la subsanación o corrección de los defectos y/u omisiones observados en la documentación presentada.

En su virtud, hasta el próximo día 24 de junio de 2026 a las 23:59 h, deberá subsanar los siguientes defectos:

Documento	Defecto a subsanar
8.5 Solvencia técnica o profesional. (Cuadro de características del contrato del PCAP).	El certificado de buena ejecución presentado para la acreditación de este criterio no llega al importe acumulado exigido que debiera ser igual o superior a 736.209,40 euros. Deberá presentar más certificados para completarlo.
8.6 Concreción de las condiciones de solvencia, (Cuadro de características del contrato del PCAP)	<u>Compromiso de adscripción de medios personales</u> , se pide: <i>“una declaración responsable que contendrá la relación, suscrita por la persona representante legal de la entidad adjudicataria, en la que se detallarán cuáles son las personas trabajadoras que vayan a prestar sus servicios, con indicación de sus nombres y apellidos, NIFs, categorías profesionales bajo las que se contraten, tipos de contrato, puestos de trabajo que ocupen y jornada laboral, que deberán igualmente firmar dicha declaración.</i> <i>A esta relación se acompañarán, con referencia a cada profesional relacionado, copia de la titulación oficial exigida, curriculum vitae, certificados de estudios, vida laboral, así</i>



como, en su caso, compromiso de contratación firmado por la empresa y los trabajadores que a fecha de presentación de ofertas no se encuentren prestando servicios en la misma; así como certificación negativa, de cada profesional, emitida por el Registro Central de Delincuentes Sexuales del Ministerio de Justicia, tal y como exige el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, al comportar la ejecución del servicio contacto habitual con personas menores.

En todo caso, los citados profesionales deberán acreditar experiencia mínima de dos (2) años en intervención con personas menores en riesgo de exclusión o conflicto social. La experiencia podrá ser laboral, o acreditarse a través de prácticas y voluntariado posteriores a la obtención de la titulación exigida”.

Deberá completar la declaración aportada.

Compromiso de adscripción de medios materiales, se pide la disposición de tres inmuebles con las características exigidas en la cláusula quinta del PPT.

Deberá presentar una declaración responsable firmada por su representante legal justificativa de que los inmuebles cumplen con todos los requisitos legales, tanto generales como sectoriales, de aplicación al uso para el que se destina, así como de que cumple con las condiciones establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas y que cuenta con las correspondientes autorizaciones administrativas. A la declaración responsable deberán acompañar los planos de las instalaciones. Asimismo, deberá aportar documentación acreditativa de la disponibilidad de uso de las instalaciones (escritura, nota simple registral o contrato de arrendamiento).

Esta documentación deberá aportarla accediendo al correspondiente expediente a través de la Carpeta Ciudadana (<https://gestiona7.madrid.org/carpetaciudadana/>), en la opción “Situación de expedientes”.

También existe la posibilidad de utilizar un formulario genérico de solicitud (<https://tramita.comunidad.madrid/prestacion-social/formulario-solicitud-generica>) para presentar documentos y comunicaciones dirigidos a cualquier órgano de la Comunidad de Madrid a la página de “Gestiones y trámites” del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org>), mediante la opción **“Aportación de documentos a expedientes abiertos”**.

En Madrid, a fecha de firma

LA PRESIDENTA DE LA MESA
Subdirectora-General de Organización y Régimen jurídico

Firmado digitalmente por: SOLER VIGIL BERTA
Fecha: 2026.06.19 13:40

Fdo.: Berta Soler Vigil