

Subsanación de defectos u omisiones de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos presentada por los licitadores

Órgano de contratación: Consejería de Economía, Hacienda y Empleo
Número de expediente: A/OBR-009433/2026
Título del contrato: OBRAS DE DEMOLICION DEL ANTIGUO IES JUAN GRIS C/GINEBRA 3 (MÓSTOLES) MADRID

La mesa de contratación de la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo, en su sesión de fecha 26 de mayo de 2026, tras examinar la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos a que se refieren los artículos 140 y 141 presentada por las empresas licitadoras al procedimiento de licitación arriba referenciado ha observado que, en la misma, existen defectos u omisiones subsanables y ha acordado solicitar a los licitadores que se relacionan que procedan a la subsanación de los defectos y/u omisiones observados en la documentación presentada.

De conformidad con lo establecido en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se inserta el presente anuncio en el perfil de contratante del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, haciéndose constar que se concede un **plazo de tres días naturales contados desde el siguiente al de la publicación del correspondiente comunicado de defectos en el Tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública - Perfil de contratante**, para que los licitadores los corrijan o subsanen ante la propia mesa de contratación.

LICITADOR	DEFICIENCIA A SUBSANAR
CONSTRUCCIONES Y DESMONTES RIBERA NAVARRA, S.A.	En la declaración responsable múltiple presentada conforme al modelo que figura como Anexo II al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, deberá completar, marcando la casilla correspondiente, relativa al empleo de personas con discapacidad, "Que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril" y que "Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia



		del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva.”
DEMOLICION DESCONTAMINACIÓN, S.L.	Y	<p>Deberá presentar firmada electrónicamente por el representante legal de la empresa, la declaración responsable múltiple conforme al modelo que figura como Anexo II al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, marcando con claridad todas las casillas correspondientes al apartado “Capacidad para contratar y solvencia requerida”.</p> <p>Igualmente, en la declaración responsable múltiple presentada conforme al modelo que figura como Anexo II al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, deberá completar, marcando la casilla correspondiente, relativa al empleo de personas con discapacidad, “Que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril” y que “Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva.”</p>

La documentación requerida se deberá aportar por medios electrónicos, accediendo a ADMINISTRACIÓN DIGITAL: PUNTO DE ACCESO GENERAL a través del siguiente enlace <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica>, indicando en el campo Destinatario: “Area de Contratación Economía y Hacienda (EHE)”, y en el campo Registro, seleccionando “Consejería de Economía, Hacienda y Empleo”.

LA SECRETARIA DE LA MESA

Firmado digitalmente por: DÍAZ DE LA PEÑA MARTA
Fecha: 2026.06.16 16:50



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: 1202585293791437611347