

## AUTORIZACIÓN DE PLIEGOS Y APROBACIÓN DEL GASTO

Exp: **A/SUM-018565/2026**

**UNIDAD ADMINISTRATIVA:**  
Unidad de Contratación  
Administrativa

Resolución del **Director Gerente** del **Hospital Universitario de Móstoles**, por la que se aprueban los pliegos, el gasto y el expediente de contratación del “**Suministro de Ropa Plana y de Forma**” para el **Hospital Universitario de Móstoles**, se dispone la apertura del procedimiento de adjudicación.

### ANTECEDENTES

**Primero:** El Hospital Universitario de Móstoles, mediante Resolución de fecha 04 de mayo de 2026, inició el expediente de contratación: **A/SUM-018565/2026**, tramitado como Procedimiento Abierto Simplificado con un valor estimado de **77.195,00 €** y con un presupuesto base de licitación de **93.405,96 €** euros (IVA incluido), distribuido de la siguiente forma:

Anualidad	Importe
2026	93.405,96 €
<b>TOTAL</b>	<b>93.405,96 €</b>

**Segundo:** Este expediente está exento de fiscalización previa, encontrándose sometido a control financiero permanente.

### FUNDAMENTOS DE DERECHO

**Primero:** Según el artículo 122 de la LCSP:

“1. Los pliegos de cláusulas administrativas particulares deberán aprobarse previamente a la autorización del gasto o conjuntamente con ella, y siempre antes de la licitación del contrato, o de no existir esta, antes de su adjudicación y solo podrán ser modificados con posterioridad por error material, de hecho, o aritmético.

5. La aprobación de los pliegos de cláusulas administrativas particulares corresponderá al órgano de contratación, que podrá, asimismo, aprobar modelos de pliegos particulares para determinadas categorías de contratos de naturaleza análoga.”

**Segundo:** Respecto de los pliegos de prescripciones técnicas, el artículo 124 de la LCSP dispone que: “El órgano de contratación aprobará con anterioridad a la autorización del gasto o conjuntamente con ella, y siempre antes de la licitación del contrato, o de no existir esta, antes de su adjudicación, los pliegos u documentos que contengan las prescripciones técnicas particulares que hayan de regir la realización de la prestación y definan sus calidades, sus condiciones sociales y ambientales, de conformidad con los requisitos que para cada contrato establece la presente Ley, y solo podrán ser modificados con

posterioridad por error material, de hecho o aritmético. En otro caso, la modificación del pliego conllevará la retroacción de actuaciones.”

**Tercero:** El artículo 117 de la LCSP dispone que “Completado el expediente de contratación, se dictará resolución motivada por el órgano de contratación aprobando el mismo y disponiendo la apertura del procedimiento de adjudicación. Dicha resolución implicará también la aprobación del gasto, salvo en el supuesto excepcional de que el presupuesto no hubiera podido ser establecido previamente, o que las normas de desconcentración o el acto de delegación hubiesen establecido lo contrario, en cuyo caso deberá recabarse la aprobación del órgano competente. Esta resolución deberá ser objeto de publicación en el perfil de contratante”.

Por todo lo anterior, de conformidad con lo que establecen los artículos 117, 122 y 124 de la LCSP y demás disposiciones de aplicación, completado el expediente de contratación, y en uso de las atribuciones que me han sido conferidas por las disposiciones vigentes,

### RESUELVO

**Primero:** Aprobar el pliego de cláusulas administrativas particulares y el de prescripciones técnicas particulares que han de regir la adjudicación y ejecución del contrato de **“Suministro de Ropa Plana y de Forma”**.

**Segundo:** Autorizar el gasto por importe de **93.405,96 euros (IVA incluido)**, con cargo a la posición presupuestaria G213/A 22104, distribuido de la siguiente anualidad:

Anualidad	Importe
2026	93.405,96 €
<b>TOTAL</b>	<b>93.405,96 €</b>

**Tercero:** Aprobar el expediente de contratación y acordar la apertura de Procedimiento **A/SUM-018565/2026**, para la adjudicación del contrato de **“Suministro de Ropa Plana y de Forma”**, al amparo de lo previsto en los artículos 131.2, 145 y 156.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

EL DIRECTOR GERENTE

Firmado digitalmente por: GALINDO GALLEGU MANUEL  
Fecha: 2026.05.05 14:39