

DIVISIÓN CONTRATACIÓN

Exp.: A/SUM-011710/2026

COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La mesa de contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado en la sesión del día 1 de junio de 2026, solicitar a los licitadores que a continuación se relacionan que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto convocado para la adjudicación del contrato titulado:

“Suministro e instalación de toldos, pérgolas, felpudos y mosquiteras para diversos centros de la Agencia Madrileña de Atención Social (5 lotes)”

LICITADOR	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN (Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)
GRUPO DVIBOR S.L.	<p>- En la declaración responsable múltiple presentada, ANEXO III MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE del pliego de cláusulas administrativas particulares (en adelante PCAP), en el cuadro del apartado “Empleo de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombres”, relativo a la obligación de tener trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, no marca la casilla de cumplimentación obligatoria.</p> <p>Para subsanarlo deberá presentar una nueva declaración marcando la mencionada casilla, ya que es obligatorio. Dicha declaración debe ser firmada electrónicamente por el representante legal de la empresa.</p>
CARPAS ZARAGOZA S.L.	<p>- En relación con el “Documento europeo único de contratación” (DEUC):</p> <ul style="list-style-type: none"> Presenta un DEUC con un contenido que no corresponde con el del DEUC exigido en el Anexo II del PCAP del contrato, ya que en la “<i>Parte IV: Criterios de selección</i>” no se realiza manifestación sobre el cumplimiento de todos los criterios de selección del procedimiento de adjudicación, sino que realiza una serie de manifestaciones sobre determinados criterios de selección quedando algunos apartados sin completar. <p>De acuerdo con el Anexo II del PCAP “<i>FORMULARIO NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC) Y ORIENTACIONES PARA SU CUMPLIMENTACIÓN</i>”, página 54, en la</p>



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: 1222332730433976820817

	<p>Parte IV: Criterios de selección: <i>“el órgano de contratación podrá limitar la información requerida sobre los criterios de selección a la pregunta de si los licitadores cumplen o no todos los criterios de selección necesarios. En este caso únicamente será necesario que la empresa interesada cumplimente la sección “A: INDICACIÓN GLOBAL RELATIVA A TODOS LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN”, omitiendo cualquier otra sección de esta parte. Aunque, posteriormente, podrá solicitarles información o documentación adicional.”</i></p> <p>De las manifestaciones realizadas por el licitador en el DEUC presentado no puede deducirse que manifieste cumplir con todos los criterios de selección necesarios.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ En la <i>“Parte II: Información sobre el operador económico”</i>, sección <i>“A: INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO,”</i> no ha manifestado los lotes a los que concurre. <p>Para subsanarlo deberá presentar el modelo DEUC exigido en el Anexo II del PCAP del contrato, correctamente cumplimentado y firmado electrónicamente por el representante legal de la empresa, manifestando en la <i>“Parte IV: Criterios de selección”</i> si cumple todos los criterios de selección del procedimiento de adjudicación e indicando, en relación con la <i>“Parte II: Información sobre el operador económico”</i>, sección <i>“A: INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO”</i>, los lotes a los que concurre.</p> <p>Para cumplimentar este documento, puede utilizar el servicio en línea gratuito DEUC electrónico, que permite cumplimentar este documento por vía electrónica en la siguiente dirección de Internet: https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es , y seguir las instrucciones para su elaboración que figuran en la cláusula 11, páginas 27 y 28 del PCAP.</p> <p>- En la declaración responsable múltiple presentada, ANEXO III MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE del PCAP, en el cuadro del apartado <i>“Empleo de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombres”</i>, relativo a la obligación de tener trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, no marca la casilla de cumplimentación obligatoria.</p> <p>Para subsanarlo deberá presentar una nueva declaración marcando la mencionada casilla, ya que es obligatorio. Dicha declaración debe ser firmada electrónicamente por el representante legal de la empresa.</p>
--	--

**MEDITERRÁNEA
DE SERVICIOS
2018 S.L.**

- En relación con “Documento europeo único de contratación” (DEUC):

- Presenta un DEUC con un contenido que no corresponde con el del DEUC exigido en el Anexo II del PCAP del contrato, ya que en la “*Parte IV: Criterios de selección*” no se realiza manifestación sobre el cumplimiento de todos los criterios de selección del procedimiento de adjudicación, sino que realiza una serie de manifestaciones sobre determinados criterios de selección quedando algunos apartados sin completar.

De acuerdo con el Anexo II del PCAP “*FORMULARIO NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC) Y ORIENTACIONES PARA SU CUMPLIMENTACIÓN*”, página 54, en la Parte IV: Criterios de selección: “*el órgano de contratación podrá limitar la información requerida sobre los criterios de selección a la pregunta de si los licitadores cumplen o no todos los criterios de selección necesarios. En este caso únicamente será necesario que la empresa interesada cumplimente la sección “A: INDICACIÓN GLOBAL RELATIVA A TODOS LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN”, omitiendo cualquier otra sección de esta parte. Aunque, posteriormente, podrá solicitarles información o documentación adicional.*”

De las manifestaciones realizadas por el licitador en el DEUC presentado no puede deducirse que manifieste cumplir con todos los criterios de selección necesarios.

- En la “*Parte II: Información sobre el operador económico*”, sección “A: INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO,” no ha manifestado los lotes a los que concurre.

Para subsanarlo deberá presentar el modelo DEUC exigido en el Anexo II del PCAP del contrato, correctamente cumplimentado y firmado electrónicamente por el representante legal de la empresa, manifestando en la “*Parte IV: Criterios de selección*” si cumple todos los criterios de selección del procedimiento de adjudicación e indicando, en relación con la “*Parte II: Información sobre el operador económico*”, sección “A: INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO”, los lotes a los que concurre.

Para cumplimentar este documento, puede utilizar el servicio en línea gratuito DEUC electrónico, que permite cumplimentar este documento por vía electrónica en la siguiente dirección de Internet: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>, y seguir las instrucciones para su elaboración que figuran en la cláusula 11, páginas 27 y 28 del PCAP.

<p>TOLDOS L&L S.L.U.</p>	<p>- En la declaración responsable múltiple presentada, ANEXO III MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE del PCAP, en el cuadro del apartado "Empleo de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombres", relativo a la obligación de tener trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, no marca la casilla de cumplimentación obligatoria.</p> <p>Para subsanarlo deberá presentar una nueva declaración marcando la mencionada casilla, ya que es obligatorio. Dicha declaración debe ser firmada electrónicamente por el representante legal de la empresa.</p>
---	---

En consecuencia, se concede a las empresas **un plazo de tres días naturales**, a contar desde el día siguiente a aquel en que se envíe la notificación, siempre que el acto se haya publicado el mismo día en el Perfil de contratante del órgano de contratación, y que finalizará el **5 de junio a las 23:59 horas**, para que puedan subsanar ante la mesa de contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

La documentación se presentará de cualquiera de las formas siguientes:

- En el **Registro Electrónico General de la Comunidad de Madrid**, dirigido a la División de Contratación Administrativa AMAS (Agencia Madrileña de Atención Social) de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales, identificando el expediente para el que se aporta documentación.
- Accediendo a aportación de documentos a través de la siguiente dirección de internet de la Comunidad de Madrid: <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica>
- A través de la Cuenta Digital de la Comunidad de Madrid. Dirección: <https://digital.comunidad.madrid/acceso#!/main>

Madrid, a la fecha de la firma
LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN
Firmado digitalmente por EVA GONZÁLEZ BALLESTEROS, S.A.
Fecha: 2026.06.02 11:51

Eva González Ballesteros



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1222332730433976820817**