



**PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS DEL PROCEDIMIENTO PARA LA  
ADQUISICIÓN DE LOS PRODUCTOS Y CESIÓN DE USO DE LOS EQUIPOS  
NECESARIOS PARA LOS SISTEMAS AUTOMATIZADOS DE DIAGNOSTICO EN  
MICROBIOLOGIA II (PANELES SINDRÓMICOS, OTROS MÉTODOS  
MOLECULARES Y SEROLÓGICOS Y SISTEMAS DE IDENTIFICACIÓN (ID)/  
SENSIBILIDAD (AST) BACTERIANA), EN EL SERVICIO DE MICROBIOLOGIA  
DEL HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO GREGORIO MARAÑÓN**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0926459179465490491725**

## INDICE

<b>1. Objeto.....</b>	<b>2</b>
<b>2. Condiciones Técnicas Generales.....</b>	<b>2</b>
<b>2.1. Reactivos .....</b>	<b>2</b>
<b>2.2. Equipamiento.....</b>	<b>3</b>
<b>2.3. Servicio Técnico.....</b>	<b>3</b>
<b>2.4. Requisitos para los sistemas de información .....</b>	<b>4</b>
<b>2.5. Formación .....</b>	<b>5</b>
<b>2.6. Calidad, medio ambiente y seguridad .....</b>	<b>6</b>
<b>3. Condiciones de Suministro .....</b>	<b>6</b>
<b>3.1. Garantías de suministro.....</b>	<b>6</b>
<b>3.2. Condiciones de entrega de los reactivos .....</b>	<b>7</b>
<b>3.2.1. Recepción de los reactivos .....</b>	<b>7</b>
<b>3.2.2. Plazo de entrega.....</b>	<b>7</b>
<b>3.2.3. Devoluciones de reactivos .....</b>	<b>7</b>
<b>3.2.4. Especificaciones en cuanto a la caducidad .....</b>	<b>7</b>
<b>3.2.5. Facturación .....</b>	<b>7</b>
<b>4. Penalizaciones .....</b>	<b>8</b>
<b>5. Lotes: Descripción, y Características técnicas. ANEXO I .....</b>	<b>8</b>



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>  
 mediante el siguiente código seguro de verificación: **0926459179465490491725**

## **1. OBJETO DEL CONTRATO**

### **1.1. Definición**

El presente contrato tiene por objeto el suministro, adquisición y mantenimiento de productos consumibles, materiales y reactivos necesarios para la realización de determinaciones analíticas en el ámbito de la Microbiología, conforme a lo descrito en el Anexo I del presente pliego. Estas determinaciones incluyen paneles sindrómicos, métodos moleculares, técnicas serológicas y sistemas de identificación (ID) y sensibilidad (AST) bacteriana, requeridos por el Servicio de Microbiología del Hospital General Universitario Gregorio Marañón, así como los elementos necesarios para el control de 2.6 y acreditación. Incluye la cesión de equipos analíticos y complementarios necesarios, dimensionado a la actividad que se prevé detallada en el Anexo I, para obtener las determinaciones descritas en dicho anexo.

El contrato contempla el suministro de los productos consumibles necesarios para la ejecución de las técnicas microbiológicas. Se entiende por productos consumibles todos aquellos reactivos, fungibles, calibradores, controles y demás materiales necesarios para la obtención de resultados clínicamente interpretables, garantizando la calidad, seguridad y eficiencia del proceso analítico.

Los licitadores deberán ofertar la cantidad de reactivos y fungibles precisos para atender las necesidades definidas en el Anexo I, atendiendo a las prescripciones técnicas generales y específicas, y asegurando la continuidad y fiabilidad del servicio.

## **2. CONDICIONES GENERALES DEL SUMINISTRO**

### **2.1. Reactivos.**

Las ofertas económicas se realizarán por precio de determinación analítica, no pudiendo sobrepasar el precio máximo de licitación. En el precio irá incluido tanto el reactivo como controles, calibradores y cualquier material fungible necesarios para la realización de la determinación en cuestión. Cuando para una prueba se requiera más de un reactivo, fungible, solución, etc. solo se facturará uno, que será el que marque el precio por determinación.

Se suministrará el material bajo pedido del centro según las necesidades. Se deberá cumplir obligatoriamente la fecha de entrega del pedido, y en caso de que no sea posible



se deberá avisar con antelación suficiente al servicio de compras. El no cumplimiento llevará consigo las penalizaciones estipuladas en el Pliego de Prescripciones Técnicas y en el PCAP.

Horario y días de entrega: Se entregará en el Almacén Central del HGUGM en horario de lunes a viernes de 8 a 13:30 horas.

Albarán de entrega: será imprescindible para la recepción del material que cada entrega (parcial o total) vaya acompañada del correspondiente albarán de entrega, en el cual se especificará la fecha de entrega, la cantidad y referencia de producto entregado y la partida de IVA incluida. El albarán de entrega será firmado por la persona responsable de recepcionar el producto, el cual verificará que los datos consignados en dicho albarán son ciertos.

La fecha de caducidad de todos los productos referenciados no deberá ser inferior a seis meses.

El adjudicatario será el responsable de que todo el material llegue al laboratorio en las condiciones adecuadas. En el caso de necesitar condiciones especiales de temperatura, se instalarán por parte del adjudicatario los controles necesarios para garantizar la no ruptura de la cadena de frío y, si esto sucediera, se sustituirá sin cargo el material dañado. Asimismo, se devolverá cualquier suministro que presente deterioro o problemas en su uso.

La empresa adjudicataria se compromete a mantener las existencias que garanticen una adecuada continuidad del abastecimiento. En caso de que por parte de la empresa adjudicataria se produjera un desabastecimiento del objeto del contrato, deberá comunicarlo con la mayor brevedad posible al laboratorio y al departamento de compras. La empresa adjudicataria se encargará de hacer las gestiones pertinentes para poder suministrar ese producto de tal manera que se asegure la realización de la actividad asistencial y se hará cargo de todos los gastos que se deriven de esta situación.

El adjudicatario deberá identificar en el exterior del embalaje de los reactivos claramente, mediante una etiqueta o impreso sobre los mismos, la cantidad de producto que contiene y el nombre del producto o en su caso en el envoltorio, tanto individual como final y la fecha de caducidad. En su caso, en la envoltura final también será necesario que conste el número de lote, de serie y la referencia del artículo.



Deberá figurar en el envase de los productos ofertados como mínimo los siguientes datos:

- Identificación de la empresa
- Número de lote
- Fecha de envasado
- Fecha de caducidad
- Identificación del producto

Tanto los productos consumibles como el equipamiento e instrumentación deberán de ser suficientes para el desarrollo de la actividad indicada en el Anexo I del presente pliego. El adjudicatario del equipamiento cedido al hospital deberá proceder a su retirada al término del contrato.

El número de determinaciones por técnica es una estimación del número de test totales a realizar, para el periodo definido en el procedimiento.

Si durante la vigencia del presente contrato, el laboratorio del hospital General Universitario Gregorio Marañón tuviera un incremento de actividad, el adjudicatario deberá responder a ese aumento de la demanda.

Si el adjudicatario durante la ejecución del contrato, modificase el número de referencia o las características del Kit por causas técnicas, deberá comunicarlo con la suficiente antelación al Servicio de Compras y al Servicio de Microbiología del Hospital General Universitario Gregorio Marañón indicando la antigua y nueva denominación, en caso de cambio de presentación del número del test del Kit, el precio del nuevo Kit deberá homologarse al adjudicado por precio/determinación, corriendo a cargo del adjudicatario cualquier tipo de coste adicional que requiriera dicho cambio. En el caso anterior, si las nuevas referencias no se adecuaban a las necesidades del Servicio de Microbiología, no existirá compromiso por parte del Hospital de aceptar estos cambios.



El precio unitario por determinación analítica incluirá los siguientes conceptos:

- Suministro de los reactivos, controles y calibradores, y demás fungibles precisos para realizar dichas técnicas (transporte y formación del personal).
- Cesión de uso durante la vigencia del contrato y mantenimiento integral de los dispositivos/equipos/analizadores precisos para analizar dichas técnicas, incluyendo repuestos, accesorios y consumibles, sin gasto adicional para el hospital.
- Conexiones de los dispositivos/equipos/analizadores a la Red del Hospital (en caso de ser necesario) y al sistema informático del laboratorio, sin gasto adicional para el hospital.
- En caso de ser necesario, el adjudicatario asumirá el coste de la adaptación, remodelación y acabado de espacios, conexiones y tomas disponibles para la correcta instalación del equipo ofertado, respetando la circulación del personal y respetando la normativa vigente.

División en Lotes: SI

Número máximo de lotes a que los empresarios podrán licitar: se puede ofertar a uno, varios o todos los lotes del contrato. La oferta debe realizarse para el lote completo.

Número máximo de lotes a adjudicar a cada licitador: Se podrá adjudicar uno varios o todos los lotes.

El número de unidades que se indica para cada artículo es orientativo y a los efectos de valorar la oferta por parte de los licitadores, si bien su consumo quedará subordinado a las necesidades reales del Centro.

Código CPV: 33696500-0 (Reactivos de laboratorio).



## **2.2. Equipamiento.**

El adjudicatario suministrará en régimen de cesión durante el plazo de ejecución del contrato, para los lotes de técnicas automatizadas, el aparataje, equipamiento y materiales necesarios para la realización de las determinaciones analíticas objeto del contrato. En cada lote de reactivos objeto del expediente se indicará de forma individualizada el equipamiento técnico preciso y complementario (SAI, hardware) para la realización de las técnicas.

Todo el equipamiento, como instrumentación necesaria para la realización de las técnicas que oferten los licitadores, deberá ser nuevo y correspondiente a la última versión tecnológica que el licitador disponga en el mercado europeo.

La empresa adjudicataria deberá aportar con la cesión del equipamiento un Manual de instrucciones en castellano incorporando la siguiente documentación relativa al mismo:

- Descripción técnica del equipo y mantenimiento.
  - Manual de uso e instrucciones.
  - Información sobre los instrumentos o accesorios adecuados para ser utilizados con el producto.
  - Marcado CE de conformidad del equipo, si procede.
  - Año comienzo de fabricación del equipo ofertado.
  - Precauciones. Descripción en caso de disponer de algún tipo de elemento acumulador de energía (baterías / pilas), identificación del fabricante, referencias.
  - Normas de obligado cumplimiento a los que esté sometido el equipamiento en cuanto a la seguridad y protección en el trabajo.
- Aportación de manuales completos de usuarios y técnicos en castellano.

El adjudicatario se compromete a incorporar las mejoras tecnológicas surgidas durante el plazo de ejecución, debiendo incorporar las modificaciones, mejoras y actualizaciones que se desarrollen para el sistema, previa autorización por la Dirección del Hospital sin coste alguno para el Hospital.

## **2.3. Servicio Técnico. Mantenimiento de los equipos**



El adjudicatario se hará cargo del mantenimiento técnico, tanto preventivo como correctivo y predictivo, de los equipos durante todo el periodo de vigencia del contrato, que incluirá piezas de repuesto, mano de obra, desplazamientos, etc. que sean necesarios para el correcto funcionamiento de los equipos, así como la asistencia técnica inmediata ante reparaciones de las averías que se produzcan. El adjudicatario deberá proporcionar el material necesario para disponer de un registro de los mantenimientos programados convenidos y realizados. Los mantenimientos programados de los aparatos, se realizarán a partir de las 15 horas, en los días laborables, o en festivos, siempre en coordinación con el Servicio de Microbiología

Del correcto mantenimiento de los equipos dependerá la calidad de los resultados obtenidos, la estabilidad de las curvas de calibración y en consecuencia las diferencias de costes que pudieran existir por las diferencias en los ratios informado/consumido.

El adjudicatario se comprometerá a que su Servicio Técnico atienda las consultas o averías, sobre equipos, reactivos o programas informáticos, en un tiempo máximo de 30 minutos, desde el momento que la Unidad lo requiera, resolviéndolas preferiblemente, mediante acceso remoto vía internet, por teléfono, correo electrónico, fax, etc., o si fuera necesario, desplazándose al centro donde se ha producido la avería, en un tiempo máximo de 3 horas, si los responsables de Laboratorio consideran que es urgente, o de 24 horas si dichos responsables no la consideran como urgente, contados a partir del momento de la comunicación por parte de Laboratorio. Si la avería no se resuelve completamente en 2 días, se procederá, al cambio de equipamiento y/o adoptar medidas que no interrumpan la actividad normal del laboratorio, se valorará que el tiempo de respuesta en averías que se produzcan en fin de semana sea inferior a 24 horas.

## **2.4. Requisitos para los sistemas de información**

Los tiempos de respuesta y de resolución de incidencias respecto a los sistemas de información irán en función de la prioridad marcada por el Hospital:

- Tiempos de respuesta ante peticiones e incidencias: el tiempo de respuesta para cualquier tipo de incidencia escalada por el HGUGM, no será superior a 30 minutos.
- Tiempos de resolución de incidencias y peticiones: Se asignarán en el momento de la comunicación de la incidencia por parte del Hospital según las siguientes circunstancias:





- 8 horas naturales para incidencias de **prioridad Crítica** (Indisponibilidad Total de Servicio en una ubicación de un centro. Interrumpen la prestación del servicio de manera general, o producen una degradación del mismo apreciable que supone la pérdida de una funcionalidad anterior)
- NBD (Next Business Day) – Al siguiente día laboral, para incidencias de **prioridad Alta** (Degradación del Servicio o Indisponibilidad Parcial de Servicio. Interrumpen la prestación del servicio de manera parcial, o producen una degradación del mismo de manera apreciable que supone la pérdida parcial de una funcionalidad en una ubicación)
- 2 NBD (Al segundo día laborable tras la incidencia) para incidencias catalogadas como **prioridad Media** (Degradación del Servicio. El Servicio se sigue prestando de forma total, pero se produce una degradación del mismo de manera apreciable)
- 72 horas para incidencias catalogadas como **prioridad Baja** (No implica Indisponibilidad ni Degradación del Servicio).
- 120 horas naturales: consultas a través del servicio de atención 24x7.

El momento de inicio que se considerará para contabilizar los tiempos de resolución de la incidencia y petición será el de la notificación de la misma a través de los cauces acordados.

El HGUGM, dispondrá de la potestad de poder asignar o cambiar de forma directa la prioridad de una incidencia.

Se considera que para aquellas incidencias catalogadas con Nivel de Prioridad (Gravedad) “Crítica”, el tiempo máximo de resolución hace referencia a horas naturales. Para incidencias con prioridad “Alta” y “Media” se considerarán días laborables (1 y 2 respectivamente). Para el resto de incidencias “Bajas” y “Consultas” el tiempo máximo de resolución se contabilizará en horas laborables.

El HGUGM se reserva el derecho de decidir si la resolución de una incidencia o petición, implica una solución temporal o una solución final. En las soluciones temporales, el contador de tiempo de resolución se iniciaría de nuevo tras la reposición del servicio. El adjudicatario tendrá la obligación de ofrecer una solución final aprobada por el HGUGM. Solo se podrá aplicar una solución temporal por incidencia o petición

En caso de incumplimiento, se determinarán las indemnizaciones a aplicar, según el procedimiento establecido en el Pliego de Condiciones Particulares.



El adjudicatario se compromete a realizar actualizaciones anuales de versiones de software incluido dentro del alcance de la solución ofertada dentro del contrato, incluyendo todas las tareas de instalación, configuración e integración que sean necesarias y asumiendo, si fueran necesario todas las licencias que se deriven del cambio. El servicio debe quedar completamente configurado para poder ser prestado en las mismas condiciones que antes de la actualización.

Si como consecuencia de la puesta en producción de un parche o nueva versión, se constatará que en éste existe un error que implicara la modificación del desarrollo, esta modificación se podrá considerar a criterio del HGUGM como una incidencia, y como tal se la aplicarían los tiempos de resolución indicados en los acuerdos de servicios que figuran en este pliego.

La configuración de toda la infraestructura de comunicaciones será realizada siguiendo las directrices vigentes indicadas por el Hospital. El adjudicatario se adaptará en todo momento, durante la ejecución del pliego, a las necesidades el Hospital.

La oferta incluirá el soporte de almacenamiento digital de los datos generados en la adquisición de las muestras (ficheros informáticos), tanto en hardware como en software, para garantizar una capacidad de al menos 700 GB (Gygabytes) netos al año durante la duración del contrato. Este hardware y software almacenamiento deberá incluirse en la plataforma de almacenamiento del Hospital con el fin de ser única la gestión de todo el almacenamiento.

Además, el adjudicatario incluirá en su oferta el hardware y software necesario para el almacenamiento en la plataforma del Hospital de los datos históricos y actualmente en uso, que serán de 4 TB (Terabytes) netos. También realizará los servicios necesarios de migración de esta información a la plataforma del Hospital.

El formato de ficheros generado por el software del adjudicatario deberá ser estándar y en ningún caso propietario, para poder ser procesado por software de cualquier fabricante.

## **2.5 Formación.**

Será por cuenta del adjudicatario el entrenamiento y adiestramiento del personal técnico y facultativo (mediante cursos formativos de adecuada duración y que cubran todo el personal implicado en el desarrollo) así como del suministro de material técnico necesario. Será preferible la posibilidad que el adjudicatario imparta cursos de formación para la solución de averías básicas al personal de electromedicina.



## **2.6. Calidad, medio ambiente y seguridad.**

El adjudicatario deberá entregar, en lengua castellana, toda la documentación correspondiente a los productos y equipos adjudicados, elaborada conforme a la normativa vigente y referida exclusivamente a los equipos, reactivos y parámetros incluidos en el contrato, no siendo válidas las presentaciones de carácter genérico que incluyan elementos no adjudicados. Entre dicha documentación deberán constar, al menos:

- Manuales de usuario en formato papel y electrónico.
- Fichas de seguridad de todos los reactivos en formato electrónico.
- Fichas técnicas de los reactivos y parámetros, incluyendo sus características principales: método, valores de referencia, formatos de presentación, fechas de caducidad, entre otros.
- Protocolos normalizados de trabajo relativos al mantenimiento, funcionamiento, calibración y demás procedimientos aplicables, tanto a los equipos como a las determinaciones, en formato electrónico.
- Plantillas de pedido de todos los reactivos y consumibles adjudicados.

Toda esta documentación deberá ser entregada por el adjudicatario en un plazo máximo de un mes contado desde la formalización del contrato, una vez instalados los equipos, de conformidad con lo previsto en la Ley de Contratos del Sector Público.

El adjudicatario se hará cargo de los costes de la participación de los laboratorios de las pruebas adjudicadas en los programas de control de calidad externo disponibles por diversas sociedades científicas o instituciones. Deberán cubrir todos los parámetros adjudicados, excepto aquellos en los que no exista disponible un control de calidad externo. En caso que el adjudicatario disponga de procedimientos de comparación (programas vía web) de sus controles de calidad internos entre diferentes laboratorios, deberá instalar el software disponible, o proveer de las claves de acceso necesarias para disponer de dicho servicio.

## **3.- CONDICIONES DE SUMINISTRO DE REACTIVOS, PERIODICIDAD, LUGAR DE ENTREGA Y SEGUIMIENTO.**

### **3.1. Garantías de suministro.**



Todos los reactivos se suministrarán con la periodicidad que por el Laboratorio se determine, según la fluctuación de su consumo y libre de toda carga y gravamen. El adjudicatario deberá garantizar el servicio con absoluta continuidad durante todo el tiempo de ejecución del contrato, incluidos los períodos vacacionales. Para los pedidos programados, el adjudicatario se compromete a mantener en todo momento un stock en sus almacenes suficientemente adecuado para cubrir las necesidades de consumo de los laboratorios objeto de este expediente, teniendo en cuenta las previsiones, programaciones de entrega y posibles necesidades urgentes. En el supuesto de que sufriera una rotura de stock en sus almacenes, deberá comunicarlo al Servicio de Compras y Microbiología con antelación suficiente para poder tomar medidas adecuadas para mantener la continuidad de la actividad, y volver a comunicar en cuanto vuelva a disponer de existencias. En estos casos, la empresa adjudicataria, asumirá aquellos gastos que se puedan producir tales como remisión de las pruebas a laboratorios externos, envíos urgentes, etc.

### **3.2. Condiciones de entrega de los reactivos.**

#### **3.2.1. Recepción de los reactivos**

El transporte de los reactivos hasta su destino será por cuenta y riesgo de la empresa adjudicataria. Los reactivos deberán suministrarse debidamente embalados, acompañados de albarán en el que se especifique el número de pedido, el número del expediente, la descripción, el número de unidades suministradas. Los reactivos deberán transportarse debidamente acondicionados de forma segura y que se impida la rotura de la cadena de frío, en su caso. Se entenderá efectuado el suministro, cuando el material objeto del contrato esté depositado en el Almacén de reactivos del Hospital debidamente presentado, verificado y el responsable de la recepción haya dado su conformidad. La recepción por parte del Almacén no implica la aceptación íntegra de los reactivos suministrados, entendiendo que en dicho acto sólo se da conformidad al número de bultos. Si los reactivos no se hallasen en estado de ser recibidos se hará constar así en la nota de entrega y comunicará al laboratorio suministrador para que proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado. Los embalajes se considerarán parte integrante de la entrega. En el caso de entregas de mercancías que no se correspondan con pedidos del centro sanitario el adjudicatario se hará cargo del transporte (recogida y nueva entrega) hasta el correcto hospital destinatario.

#### **3.2.2. Plazo de entrega**

El plazo máximo de entrega para los pedidos normales, entre la fecha de pedido y la fecha de recepción no podrán en ningún caso superar las 48 horas. Para los pedidos



urgentes no podrán superar las 24 horas. Los pedidos programados con anterioridad suficiente, deberán ser suministrados en la fecha indicada, no admitiéndose ninguna demora respecto a lo indicado en la programación.

### **3.2.3. Devoluciones de reactivos**

Las devoluciones que se produzcan por vicio o defectos ocultos en los reactivos suministrados serán por cuenta del laboratorio adjudicatario. Dichas devoluciones se realizarán en un plazo máximo de 7 días tras aviso.

### **3.2.4. Especificaciones en cuanto a la caducidad**

Los reactivos se suministrarán con una caducidad mínima de 6 meses a contar desde la fecha de recepción del producto por el centro (exceptuando los casos en que se especifica la necesidad de un plazo de caducidad mayor).

### **3.2.5. Facturación.**

En la Facturación que envíe el adjudicatario por cada pedido realizado solamente podrán incluirse con cargo los Reactivos que se hayan relacionado con su número de referencia, según el anexo de este Pliego de Condiciones y al precio adjudicado. Los demás productos se facturaran sin cargo. Si con posterioridad el adjudicatario modificase el número de referencia o las características del Kit por causas técnicas, deberá comunicarlo con suficiente antelación indicando la antigua y nueva denominación.

## **4.-PENALIDADES. De conformidad con los artículos 192 y 193 de la LCSP.**

Podrán ser objeto de penalizaciones los siguientes incumplimientos

1. **Penalizaciones por caducidad** de los reactivos inferior a 6 meses: Los reactivos que sean entregados con un plazo de caducidad inferior a seis meses llevarán una penalización del 5% sobre el importe de la factura donde se incluya el producto entregado.
2. **Demora:** Los productos que sean entregados en un plazo superior a lo establecido en la oferta presentada, llevarán las siguientes penalizaciones:



a) Para pedidos normales: un 3% sobre el total del importe de la factura donde se incluya la entrega con demora.

b) Para pedidos urgentes: un 5% sobre el total del importe de la factura donde se incluya la entrega con demora.

3. **Por incumplimiento en la resolución y atención de incidencias.** El importe se baremará teniendo en cuenta la gravedad y la reiteración del incumplimiento, sin que en ningún caso pueda superar el 1% del importe total del contrato por cada incumplimiento.

La imposición de penalizaciones es en cada caso plenamente independiente del resarcimiento de daños y perjuicios que hayan podido ocasionar al Centro Hospitalario o a terceros.

Las penalidades se harán efectivas, mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista.

Los incumplimientos en los que incurran los contratistas quedarán debidamente reflejados en todos los certificados de suministros que emita el Hospital respecto de la anualidad en la que los mismos se realicen. Asimismo, el Hospital, respecto de adjudicaciones futuras, tendrá en cuenta los incumplimientos producidos a efectos de acreditación de la solvencia técnica.

## **5.- MUESTRAS: NO.**

No es preciso aportar inicialmente muestras.

Si el servicio lo requiere, podrá solicitar al proveedor las muestras necesarias para una adecuada evaluación que deberán ser entregadas en el plazo de tres días hábiles tras su solicitud por el centro, su ausencia implicará la no validez de la oferta.

Todas las muestras deberán ir identificadas con el número de expediente al que pertenecen así como el número de lote al que correspondan. El lugar de entrega de las muestras en caso de solicitarse será en el Pabellón Administrativo, 3º planta, servicio de Compras y Logística del HGUGM, indicando que se trata de muestras, debiendo figurar en su exterior los mismos datos que en los sobres.



## 6.- CONDICIÓN ESPECIAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (ART. 202 LCSP):

En cumplimiento de lo regulado en el art. 202.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el adjudicatario deberá adoptar medidas concretas para favorecer la formación de los trabajadores en el lugar de trabajo que mejoren la cualificación de los recursos humanos vinculados al objeto del contrato en cualquiera de sus fases de ejecución (fabricación, distribución, comercialización etc.), favoreciendo con ello sus derechos laborales y la calidad de la ejecución del objeto del contrato. Para ello el adjudicatario, antes de formalizar el contrato, deberá presentar compromiso de adopción de estas medidas durante la ejecución del contrato.

Deberá cumplir con al menos una de las siguientes condiciones sociales:

### 6.1 Consideraciones Sociales

1. Acreditar mediante declaración responsable medidas concretas que favorezcan la conciliación de la vida personal y laboral de las personas trabajadoras adscritas a la ejecución del contrato, tales como flexibilidad de horarios laborales de entrada y salida en el trabajo, etc.
2. Implantación de medidas con objeto de eliminar las desigualdades entre mujeres y hombres en el mercado laboral.
3. Igualdad salarial entre géneros, de trabajadores que realizan la misma función.

### 6.2 Consideraciones Medioambientales

Dentro de las actividades del Hospital Universitario Gregorio Marañón, ocupa un lugar destacado la protección del Medio Ambiente. Por este motivo, es fundamental que las empresas que nos ofrecen sus productos y/o servicios, adquieran el compromiso de prevenir y reducir los impactos ambientales con una actitud responsable frente al Medio Ambiente.

El adjudicatario deberá acreditar mediante declaración responsable que la empresa tiene adoptadas medidas para:



- No verter productos químicos a la red de saneamientos y cumplir con las especificaciones del fabricante en relación a la dosificación y empleo de los productos.

Además, los adjudicatarios se encargarán de la retirada y reciclado o reutilización de todo el embalaje que se genere en la entrega del material en los Almacenes donde se depositen. El adjudicatario cederá al Hospital los contenedores necesarios para la recogida de residuos, así como de la infraestructura necesaria para la logística de los productos.

El Hospital, durante dicha ejecución, podrá exigir la presentación de los comprobantes que acrediten el cumplimiento de dicha condición especial de ejecución comprometida. En cumplimiento de lo recogido en el Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid, lo recogido en esta cláusula se considera como condición esencial de ejecución, constituyendo su incumplimiento causa de resolución del contrato.

## **7. CADUCIDAD**

No se admitirá la entrega de productos cuya fecha de caducidad sea inferior a doce meses. El intento de entrega de los mismos no se tendrá en cuenta a efectos de considerar el cumplimiento de plazos de entrega.

## **8.- DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD DOCUMENTOS Y DATOS DE LOS LICITADORES DE CARÁCTER CONFIDENCIAL**

De conformidad con lo establecido en el artículo 133 de la LCSP, las empresas licitadoras tendrán que indicar motivadamente, de forma expresa y precisa, mediante memoria o informe técnico razonado, suscritos ambos por técnico competente, qué información o documentos presentados referidos a secretos técnicos o comerciales y aspectos confidenciales de las ofertas, conforme los criterios establecidos por el Tribunal de Justicia de la Unión Europea sobre el alcance de confidencialidad del “know-how” o secretos empresariales cuya difusión a terceros pueda ser contraria a sus intereses comerciales legítimos, perjudicar la leal competencia entre las empresas del sector o bien estén comprendidas en las prohibiciones establecidas en la Ley de Protección de Datos





de Carácter Personal, conforme a su parecer, son constitutivos de ser considerados confidenciales, y en el caso, de estar sometida la información al régimen de Propiedad Intelectual o de Propiedad industrial, además, deberán aportarse las referencias acreditativas de su inscripción y reconocimiento en los correspondientes registros.

Por ello, no serán admisibles declaraciones genéricas de confidencialidad, ni que declaren confidencialidad la totalidad de la oferta técnica y/o información que aparezca publicada en cualquier medio.

Además de la justificación anteriormente referida, la documentación que sea declarada confidencial deberá presentarse en **DOCUMENTO SEPARADO** indicándose claramente en el propio documento el carácter confidencial del mismo. En el caso de que la información confidencial se presente junto con otra información que no sea confidencial en un mismo documento, se publicará el documento en su integridad. Igualmente deberá indicarse en la plataforma electrónica el carácter confidencial del documento.

De no aportarse la declaración de confidencialidad, así como la información declarada confidencial, en los términos y en la forma arriba descritos, se considerará que ningún documento o dato posee el carácter confidencial, procediéndose a la publicación de la totalidad de la documentación aportada

## **9.- PROTECCION DE DATOS**

El Hospital General Universitario Gregorio Marañón y la empresa adjudicataria, se comprometen a cumplir las previsiones contenidas en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y en su Reglamento de Desarrollo, así como en el Reglamento (UE) del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y a la normativa nacional que lo desarrolle.



Los datos de carácter personal que se recaben u obtengan en el desarrollo y aplicación del pliego serán tratados y utilizados de conformidad con la normativa vigente.

Asimismo, el deber de secreto y las limitaciones en su uso marcadas por la normativa de aplicación serán aplicables a cualquier información a la que se tenga acceso en la realización de actividades objeto del presente pliego. La manipulación de datos relacionados con los pacientes estará sometida a la confidencialidad debida a la naturaleza de los mismos, quedando expresamente prohibida su transferencia o utilización distinta a los fines previstos en el contrato.

El tratamiento de los datos del presente convenio queda sometido a la mencionada normativa, así como a la vigente en cada momento

El adjudicatario deberá firmar además del contrato de suministros un contrato de confidencialidad que se adjunta como **Anexo II** a este Pliego.

También será de aplicación la Ley 41/2002, de 14 de noviembre reguladora de la autonomía del paciente y derechos en materia de información y documentación clínica, así como cualquier otra normativa presente o futura referente a la circulación de datos informáticos.

## **10.- REQUERIMIENTOS DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIÓN**

Son de obligado cumplimiento los requerimientos exigidos en el **Anexo III** “Requerimientos de Sistemas de Información”

## **11.- LOTES.- DESCRIPCIÓN Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS LOTES OBJETO DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO. ANEXO I**

A continuación se indican las especificaciones técnicas de los lotes objeto de este procedimiento de contratación, con especificación de la cantidad estimada a contratar.



Se recoge asimismo el presupuesto base de licitación para **12 meses** detallando en este caso la base imponible, el I.V.A. y el importe total de cada lote.

En la oferta como hemos indicado en párrafos anteriores se incluirán los equipos necesarios para la realización de las diversas técnicas cuando sean precisos. En los lotes que no se solicite equipamiento, el adjudicatario se limitará a suministrar los productos y consumibles con las características recogidas en este pliego y en las condiciones y plazos indicados.

En Madrid a 22 de enero 2026

Dr. Roberto Alonso Fernández

Fdo.: Jefe de Sección (Área de Laboratorios) Servicio de Microbiología



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0926459179465490491725**