



**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS  
PARTICULARES DEL CONTRATO DE SERVICIO  
DE PREVENCIÓN AJENO CONFORME A LAS  
OBLIGACIONES Y EXIGENCIAS  
ESTABLECIDAS EN LA LEY DE PREVENCIÓN  
DE RIESGOS LABORALES PARA EL ENTE  
PÚBLICO CANAL DE ISABEL II”. 2026/39**

## 1. OBJETO

El objeto del presente contrato es la prestación del servicio de prevención ajeno para el Ente Público Canal de Isabel II, en continuidad con el contrato anterior correspondiente al expediente 2022/18, a fin de garantizar la adecuada cobertura de las obligaciones y exigencias establecidas en la Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales y su normativa de desarrollo, respecto a la prevención de riesgos laborales de su personal, en las especialidades de Seguridad en el Trabajo, Higiene Industrial, Ergonomía y Psicología Aplicada y Vigilancia de la Salud.

Asimismo, se contempla la realización de actividades formativas en materia preventiva y la ejecución de estudios específicos derivados de la evaluación de riesgos.

El presente contrato incluye la prestación de la actividad preventiva correspondiente a Medicina del Trabajo (Vigilancia de la Salud) mediante un Servicio de Prevención Ajeno, al amparo de lo dispuesto en el artículo 15.4 del Real Decreto 39/1997, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, y sus posteriores modificaciones, al no estar asumida dicha disciplina por el Canal de Isabel II.

El presente contrato comprenderá a la totalidad del personal del Canal de Isabel II, con independencia de cuales sean las instalaciones donde desarrollen su trabajo.

El Canal de Isabel II cuenta en la actualidad con una plantilla de 50 trabajadores, y dos centros de trabajo, uno sito en el municipio de Madrid en la plaza del Descubridor Diego de Ordás, 3 y otro sito en Manzanares el Real (Centro de Reuniones de Santillana).

En el pliego de prescripciones técnicas se definen las características de las prestaciones que constituyen el objeto del contrato antes citado.

## 2. ALCANCE DEL SERVICIO

La actividad preventiva cubrirá a todos los trabajadores de Canal de Isabel II (Ente Público) con centro de trabajo en la Comunidad de Madrid, incluyendo las contrataciones temporales durante la vigencia del contrato. El número de trabajadores podrá sufrir modificaciones, derivadas del eventual aumento o disminución del número total de personas en función de nuevas contrataciones, cambios de puestos, finalización de contratos, jubilaciones etc., sin que ello suponga en ningún caso variación en el precio del contrato.

El adjudicatario queda sujeto al cumplimiento de las obligaciones previstas en el presente contrato, y en particular las que se señalan a continuación, siendo la relación que se detalla meramente enunciativa:

- a) Poner a disposición de Canal de Isabel II, cuando éste lo requiera, toda la información que esté a su disposición y que sea necesaria, a los efectos de llevar a cabo las funciones de supervisión y control previstas en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas.
- b) Emisión de informes, opiniones, dictámenes, consejos legales y participación en reuniones, cuando así se le requiera, para la resolución de cuantos asuntos objeto del contrato se le planteen por parte de Canal de Isabel II.
- c) La entidad adjudicataria, deberá cumplir con todos los requisitos que sean legalmente exigibles y, en particular con lo dispuesto en los Artículos 17, 18 y 19 y en el Capítulo III del Reglamento de los Servicios de Prevención.
- d) La entidad adjudicataria deberá contar con Autorización definitiva como Servicio de Prevención Ajeno en la disciplina preventiva de Medicina del Trabajo (Vigilancia de la Salud), válida para la actuación en la Comunidad de Madrid, acreditada por la Autoridad Laboral.
- e) El Servicio de Prevención Ajeno deberá contar con instalaciones y medios técnicos y humanos adecuados para la prestación del servicio, en la Comunidad de Madrid, siendo necesario contar con al menos un Centro en Madrid capital.
- f) Los exámenes de salud se realizarán en locales sanitarios autorizados para realizar la vigilancia de la salud.
- g) El adjudicatario deberá asignar un Coordinador Técnico, como persona de contacto con Canal de Isabel II, que se encargará de coordinar las actuaciones de las diferentes prestaciones objeto del contrato como Servicio de Prevención Ajeno.
- h) El Servicio de Prevención Ajeno colaborará, en el ámbito de la especialidad objeto de este contrato, en todas las actuaciones que le sean solicitadas por el Área de Servicios Administrativos de Canal de Isabel II. Se realizarán reuniones con el fin de organizar las actuaciones a realizar y para proceder a las aclaraciones oportunas que la empresa estime convenientes.
- i) El adjudicatario pondrá a disposición de Canal de Isabel II las publicaciones y documentos divulgativos, formativos e informativos de que pudiera disponer, haciéndose cargo el adjudicatario de su entrega en las dependencias de la empresa, sin que ello suponga coste adicional alguno.
- j) Se llevará a cabo la elaboración de la Memoria Anual de las actividades desarrolladas por el Servicio de Prevención Ajeno. Dicha memoria será remitida al Área de Servicios Administrativos de Canal de Isabel II, quince días naturales antes de la finalización de cada año.
- k) El Servicio de Prevención Ajeno colaborará con el Área de Servicios Administrativos de

Canal de Isabel II, en la investigación de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales que puedan surgir en el transcurso del contrato.

l) Al finalizar el contrato, la empresa adjudicataria trasladará los datos relativos a la vigilancia de la salud de los trabajadores de Canal de Isabel II, a la nueva entidad que vaya a prestar este servicio, todo ello de conformidad con la normativa vigente en materia de protección de datos.

m) Emitir las facturas derivadas del presente contrato en tiempo y forma, esto es, de conformidad con lo dispuesto en la presente Carta de Invitación y lo previsto en la oferta del adjudicatario.

n) Utilizar los datos entregados por Canal de Isabel II únicamente para los fines establecidos en el presente contrato, debiendo adoptar las medidas de control y seguridad necesarias para proteger los datos personales encomendados por Canal de Isabel II de conformidad con la legislación vigente.

o) Realizar las gestiones que considere oportunas al efecto de lograr el mejor resultado en la tramitación y gestión de las materias objeto del presente contrato, las cuales nunca deberán ser lesivas o perjudiciales para los intereses e imagen de esta Empresa Pública.

p) Generar la documentación de los trabajos realizados de acuerdo con los criterios que establezca en cada caso la Dirección Gerencia de Canal de Isabel II. Toda documentación generada por el adjudicatario en ejecución del contrato será propiedad exclusiva del Canal de Isabel II.

q) Entregar a Canal de Isabel II toda la información contenida en soportes automatizados y no automatizados de los asuntos objeto del contrato una vez que concluya la relación contractual que surge mediante el presente contrato, salvo que resulte necesario mantener parte de la información con motivo de la ejecución del presente contrato (facturación, liquidación de cuentas, etc.), o que la documentación entregada consista en fotocopias de los documentos originales, en cuyo caso, y una vez hayan sido resueltos los expedientes, el adjudicatario se encargará de la custodia y destrucción de los mismos en Centro oficial autorizado.

r) Abstenerse de prestar servicios o ejercer acciones en nombre propio o de terceras personas, físicas o jurídicas, frente a Canal de Isabel II en las materias objeto de este contrato.

### **3. LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

El Canal de Isabel II cuenta en la actualidad con una plantilla de 50 trabajadores, y dos centros de trabajo, uno sito en el municipio de Madrid en la plaza del Descubridor Diego de Ordás, 3 y otro sito en Manzanares el Real (Centro de Reuniones de Santillana).

A continuación, se recoge una descripción de los diferentes centros de trabajos:

- Plaza del Descubridor Diego de Ordás, 3:

Oficinas en la tercera planta del edificio con una superficie aproximada de 760 m2. La actividad que se desarrolla en el edificio es de administración y gestión.

Los trabajadores del centro son personal de oficina y personal de oficina que visita obras.

- Centro de Reuniones de Santillana (Manzanares el Real).

El centro de trabajo se utiliza como centro de reuniones de la empresa. Cuenta con cocina, salón, 2 salas de juntas, despacho, terraza, 10 habitaciones con baño, casa de guardeses, aseos y sala de servicios. En el exterior cuentan con depósito de gas de 8.000 litros, caseta con estancias de: grupo de presión, generador eléctrico de gasoil y caldera y otra caseta con herramientas de jardinero. Además, cuenta con parcela con jardín y vía de circulación de vehículos.

Los trabajadores del centro son un jardinero y dos guardeses.

#### 4. PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

Corresponde al Área de Servicios Administrativos de Canal de Isabel II la supervisión y dirección del servicio de Prevención Ajeno conforme a las obligaciones y exigencias establecidas en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales (Ley 31/1995 de 8 de noviembre) y su Normativa de desarrollo.

Corresponde al adjudicatario la ejecución, la dirección y la coordinación directa de los profesionales que realicen las actuaciones objeto de este contrato. A tal efecto, el adjudicatario designará una persona responsable que dirigirá a los profesionales que realicen las actuaciones objeto del presente contrato.

Asimismo, el Área de Servicios Administrativos de Canal de Isabel II podrá fijar las reuniones que estime oportunas con el adjudicatario con el fin de determinar, analizar y valorar las incidencias que, en su caso, se produzcan en la ejecución del contrato, así como realizar cuantas actuaciones de control, supervisión y auditoria considere oportunas durante la ejecución del presente Contrato, a fin de comprobar la correcta ejecución del mismo.

El tiempo máximo de respuesta exigido será de **16 horas laborables**.

## 5. DESARROLLO DE LOS SERVICIOS

### 5.1. Evaluación General de Riesgos.

La evaluación de riesgos se realizará para todas las instalaciones del Ente Público Canal de Isabel II situadas en la provincia de Madrid, que son las siguientes:

- Oficinas centrales del Ente Público Canal de Isabel II en Plaza del Descubridor Diego de Ordás nº 3 (Madrid).
- Centro de Reuniones de Santillana (Manzanares el Real).

Deberá determinar:

- Metodología de la evaluación.
- Identificación de los riesgos laborales y específicos.
- Valoración de los riesgos identificados.
- Priorización de los riesgos en función del grado de importancia.
- Propuesta de eliminación de los riesgos que sean evitables y estimación de la magnitud de los que no puedan ser evitados.

#### 5.1.1. Planificación de la actividad preventiva

Planificación preventiva para el control, de los riesgos detectados en la Evaluación de Riesgos.

- Señalización
- Asesoramiento en la realización de investigaciones de accidente de trabajo y/o enfermedades profesionales.
- Informe técnico de accidentes de trabajo, con descripción del accidente, análisis de las causas y propuesta de medidas de mejora, en caso de accidentes muy graves.
- Visitas a los centros de trabajo del Canal de Isabel II y revisión de las condiciones de trabajo en los mismos.

### 5.1.2. Planes de emergencia

Para aquellas instalaciones que la evaluación detecte que es necesario realizar un plan de emergencia, se realizará por parte del adjudicatario, previa entrega de presupuesto y aceptación por parte de Canal de Isabel II Ente Público.

### 5.1.3. Información a los trabajadores

Se facilitará el modelo de fichas informativas a los trabajadores en el que se les informará de los riesgos a los que están expuesto y las medidas preventivas que deben adoptarse para controlar estos riesgos.

### 5.1.4. Formación a los trabajadores

Diseño e impartición de los planes y programas formativos anuales. Se especificará que cursos, jornadas o seminarios son necesarios para el personal evaluado.

**Tres (3) cursos** gratuitos online durante la ejecución del contrato para los trabajadores no inferiores a 2 horas cada uno de ellos.

Los cursos serán los siguientes:

- Seguridad y salud en oficinas.
- Seguridad y salud en el sector de la construcción.
- Prevención de riesgos en trabajos en espacios confinados.

### 5.1.5. Asesoramiento

El licitador deberá prestar de manera gratuita el asesoramiento que se le requiera por parte de Canal de Isabel II Ente Público, mediante emisión de informes, a solicitud de Canal de Isabel II Ente Público.

### 5.1.6. Mediciones

El licitador deberá prestar mediciones de ruido, luz, temperatura y humedad.

Los parámetros mínimos que utilizar son:

- Temperatura seca (°C).
- Humedad relativa del aire (%).
- Velocidad del aire (m/s).
- Renovación del aire.

- Nivel de iluminación (lux).
- Nivel de dióxido de carbono (ppm)
- Ambiente sonoro.

#### **5.1.7. Documentación**

Elaboración de los procedimientos y documentación, así como la implantación, seguimiento y control de las actividades de coordinación de actividades empresariales, de acuerdo con lo previsto en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, y en el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, o normativa que la sustituya o desarrolle en cada momento. Entrega de información técnica y normativa en materia de prevención de riesgos laborales, de forma continua y actualizada.

#### **5.1.8. Equipos de protección individual**

Asesoramiento en la selección y compra de EPI's.

### **5.2. VIGILANCIA DE LA SALUD**

La entidad adjudicataria deberá contar, para llevar a cabo las medidas de vigilancia y control de la salud de los trabajadores de Canal de Isabel II, con un número suficiente de profesionales sanitarios con competencia técnica, formación y capacidad acreditada, que cumplan con lo dispuesto en el Artículo 37.3.a del Real Decreto 39/1997, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.

Las **actividades de vigilancia de la salud** se dividirán en dos apartados: vigilancia de la salud colectiva y vigilancia de la salud individual.

#### **5.2.1. Vigilancia de la salud colectiva**

##### **5.2.1.1. Análisis de los riesgos para la salud y Programación de la actividad de Vigilancia de la Salud.**

- Análisis de los riesgos para la salud en función de:
  - ✓ Los distintos puestos de trabajo y de los riesgos a los que están expuestos, se determinará los exámenes de salud a realizar señalando el carácter de los mismos (obligatorio o no) así como justificación médica de dicha obligatoriedad, la periodicidad, tipo de pruebas a realizar, etc., para su posterior consulta con los representantes de los trabajadores en los términos que establecen los art. 22 y 33 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales. En ningún caso la periodicidad fijada podrá ser superior a un



año, pudiendo ser inferior si se recoge en normativa específica o así se considera a criterio médico.

- ✓ Aquellos riesgos que puedan verse agravados o modificados por la concurrencia de operaciones sucesivas o simultáneas.
  - ✓ Los trabajos o tareas integrantes del puesto de trabajo ligados a las actividades o los procesos peligrosos o con riesgos especiales, de acuerdo con lo previsto en el artículo 22 bis del R.D. 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.
- Visita a los centros y puestos de trabajo.
  - Planificación Anual de Intervenciones.

#### **5.2.1.2. Formación e información de los trabajadores en materia de primeros auxilios.**

El personal sanitario del Servicio de Prevención Ajeno, que resulte contratado, realizará campañas de formación y educación

#### **5.2.1.3. Formación e información a los trabajadores en riesgos específicos con relevancia en sus aspectos sanitarios, mediante la realización de actividades de formación a los mismos.**

El personal sanitario del Servicio de Prevención Ajeno, que resulte contratado, realizará campañas de formación y educación (prevención y promoción de la Salud) y todas aquellas acciones que sean necesarias realizar a raíz de las evaluaciones de riesgos de los Centros, de la planificación de la actividad preventiva o de otros estudios y actuaciones en materia preventiva.

Los trabajadores que accedan a espacios confinados deberán realizar la formación en espacios confinados y disponer de la información de los riesgos y medidas correspondientes de acuerdo a la legislación vigente.

Indicando que el contratista sólo tiene derecho al abono, con arreglo a los precios convenidos, de los servicios que realmente ejecute con sujeción al contrato otorgado, esto es, únicamente generarán obligación de pago los trabajos encargados y efectivamente realizados por el adjudicatario.

#### **5.2.1.4. Vigilancia Epidemiológica.**

Análisis de los resultados de la vigilancia de la salud de los trabajadores y de la evaluación de los riesgos, con criterios epidemiológicos y en colaboración con el resto de los recursos preventivos, a fin de investigar y analizar las posibles relaciones entre la exposición a los riesgos profesionales y los perjuicios para la

salud y proponer medidas encaminadas a mejorar las condiciones y medio ambiente de trabajo.

El Servicio de Prevención Ajeno, en el desarrollo de la actividad preventiva de Medicina del trabajo, deberá presentar la siguiente **Documentación**:

- Programa específico de Vigilancia de la Salud.
- Informe de puestos con exámenes de salud obligatorio para su consulta con los trabajadores o sus representantes.
- Relación de exámenes de salud efectuados, así como resultados de los mismos y determinación del protocolo médico aplicado.
- Informe sobre riesgos de los puestos de trabajo que puedan afectar a las trabajadoras en situación de embarazo o parto reciente y a los trabajadores especialmente sensibles.
- Informe del análisis epidemiológico.
- Memoria de las actividades de vigilancia de la salud realizadas.

## **A. VIGILANCIA DE LA SALUD INDIVIDUAL**

### **a) Contenido.**

Para los exámenes de salud la empresa adjudicataria aplicará los protocolos médicos específicos (Protocolos Sanitarios elaborados por el Ministerio de Sanidad y Consumo y las Comunidades Autónomas) u otros medios existentes con respecto a los factores de riesgo a los que esté expuesto el trabajador tal como establece el art. 37 del R.D. 39/1997, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.

Los exámenes de salud deberán tener como contenido mínimo para todos los puestos de trabajo, los apartados recogidos en el Anexo I del presente pliego. Se añadirán a dicho contenido mínimo, los parámetros complementarios y exploraciones específicas que resulten de aplicación según los Protocolos correspondientes u otros medios existentes en caso de no contarse con aquellos para valorar los factores de riesgo a considerar.

### **b) Tipos.**

- Exámenes específicos de salud inicial (de incorporación de un nuevo trabajador al trabajo).

**Los exámenes de salud inicial deberán ser realizados dentro de las 72 horas siguientes a la comunicación al adjudicatario de la necesidad de este tipo de vigilancia de salud individual.**

- Exámenes específicos de salud periódico (en función de riesgos y niveles de exposición) Periodicidad mínima anual.
- Exámenes de salud por cambio en las condiciones de trabajo.
- Exámenes de salud por cambio de puesto de trabajo o por asignación de una nueva tarea con nuevos riesgos.
- Exámenes de salud por reincorporación tras una ausencia prolongada por motivos de salud. Se realizará el examen de salud en todos aquellos casos en los que la baja laboral tenga una duración superior a 3 meses, o periodo inferior si se considera necesario, a criterio médico, en función a la patología o a los riesgos presentes en el puesto de trabajo.
- Exámenes de salud de trabajadores especialmente sensibles predeterminados (embarazadas o en situación de parto reciente, minusválidos y otros en función de su estado de sensibilidad psicofísica)
- Exámenes de salud específicos para determinar la conveniencia de una adaptación o un cambio de puestos de trabajo por motivos de salud del trabajador.
- En función de los riesgos y de las exploraciones realizadas, si fuera necesario, se realizarán pruebas/ estudios específicos complementarios.
- Consultas Médicas o de enfermería que no precisan exámenes de salud específicos, en pro de causar las menores molestias al trabajador (atención a problemas de salud relacionados con el trabajo).
- Atención a problemas de salud de origen psicolaboral. Requerirá la intervención de un profesional sanitario (Psicólogo con la especialidad de Ergonomía y Psicología aplicada)
- Se deberán disponer de unidades básicas de salud (centros fijos o unidades móviles) para los siguientes centros de trabajo ubicados en estos municipios: Madrid y Manzanares el Real (o al menos en un radio de 30 km de la última localidad). La organización de la vigilancia de salud en estos centros se realizará de forma escalonada para permitir una correcta organización de los servicios, así como tener en cuenta las condiciones especiales de cada centro.

### c) Vacunación

Administración y suministro de las vacunas que resulten necesarias, de conformidad con lo establecido en el apartado 3 del artículo 8 del Real Decreto 664/1997, sobre la protección de los trabajadores contra los riesgos relacionados con la exposición a agentes biológicos durante el trabajo.

Se administrará la vacuna anual contra la gripe estacional para el personal que lo solicite.

Para los trabajadores que accedan a espacios confinados se le deberá administrar como mínimo las vacunas de la hepatitis A y B, tétanos (difterotetánica) y fiebre tifoidea.

**La administración y suministro de vacunas (exceptuando los recuerdos, que se programarán con antelación suficiente), deberán ser realizados dentro de las 24 horas siguientes a la comunicación al adjudicatario de la necesidad de este tipo de necesidad.**

### d) Información sobre los resultados

Sobre la información de los exámenes de salud o estudios efectuados:

- Individuales al trabajador. Después de realizar los exámenes de salud y en el plazo máximo de 1 mes, la empresa adjudicataria deberá remitir al trabajador el informe médico correspondiente por la vía que el trabajador elija (mediante correo ordinario en papel o en formato digital).
- A Canal de Isabel II, el adjudicatario deberá entregar en sobre cerrado o mediante informe publicado en el área de cliente el resultado del reconocimiento médico, el cual, por razones de confidencialidad, se limitará a indicar la consideración de APTO, NO APTO, APTO CON LIMITACIONES, APTO CON RECOMENDACIONES (en este caso se indicará el motivo), según proceda.

Esta carta de aptitud deberá ser entregada en el plazo máximo de **15 días naturales**, salvo en los casos en los que el resultado del examen de salud sea NO APTO o APTO CON LIMITACIONES, que habrá de comunicarse de la manera más inmediata posible (fax, mail, etc....), sin perjuicio de su comunicación ordinaria, que en este caso será de 7 días naturales. Se deberá emitir un informe complementario en los siguientes casos:

- Aptitud laboral "Apto con limitaciones". Deberá realizarse una descripción detallada de [as tareas inherentes al puesto de trabajo en el que ha venido prestando sus servicios el trabajador, indicándose

cuales de ellas no pueden ser desempeñadas por afectar a su estado de salud, así como [as limitaciones a considerar en el desarrollo de estas tareas a fin de proceder a la adaptación del puesto.

- Aptitud laboral "No Apto". Ante un posible cambio de puesto, deberá asesorar sobre el puesto de trabajo más indicado teniendo en cuenta su estado de salud.

En Madrid a fecha de firma.

Firmado por Carmen Isabel  
Hiruela el día 20/05/2026 con  
un certificado emitido por AC  
CAMERFIRMA FOR NATURAL  
PERSONS - 2016

**Carmen Isabel Hiruela**

**Responsable de RRHH**

"Este documento es copia del original firmado. En aplicación de la normativa vigente, se han ocultado datos personales y los códigos que permitirían acceder al original"

## ANEXO I

### CONTENIDO MÍNIMO DE LOS EXÁMENES DE SALUD (Examen de Salud Básico)

#### 1. HISTORIA CLÍNICO LABORAL que comprenda:

- Antecedentes familiares de interés.
- Antecedentes personales:
  - Alteraciones del sistema endocrino.
  - Enfermedades cardiovasculares y alteraciones del sistema circulatorio.
  - Enfermedades respiratorias.
  - Alteraciones neurológicas: pérdidas de conocimiento, vértigos, convulsiones, etc.
  - Alteraciones musculoesqueléticas.
  - Alteraciones sensoriales.
  - Alteraciones hematológicas.
  - Hábitos tóxicos.
  - Alergias.
  - Inmunizaciones.
  - Otros.
- Estado de salud actual:
  - Medicación o tratamiento actual.
  - Hábitos tóxicos.
  - Valoración del estado mental
  - Actividades en tiempo de ocio.
  - Otros.
- Historia Laboral:
  - Antecedentes Laborales. Puesto de trabajo, periodo y riesgos específicos.

- Puesto de trabajo actual y riesgos inherentes al puesto.

## 2. EXPLORACIÓN GENERAL:

- Datos Biométricos: peso, talla e IMC.
- Exploración física: ojos, oídos, nariz, piel, cuello, abdomen, tórax, cavidad orofaríngea, aparato locomotor, sistema nervioso, sistema osteomuscular específica (columna, muñeca/mano, rodilla).
- Exploraciones complementarias: Espirometría, Audiometría, Control visión, incluyendo tonometría a los mayores de 50 años o con antecedentes familiares de hipertensión ocular.

## 3. OTRAS EXPLORACIONES:

- Exploraciones específicas a trabajadores con trabajo nocturno, en altura, de jardinería y conducción habitual.
- Cuestionarios y exploraciones recogidas en los protocolos de vigilancia de la salud establecidos por el Ministerio de Sanidad y Consumo.
- Densitometría ósea para prevenir la osteoporosis en mujeres a partir de los 45 años.
- Electrocardiograma en mayores de 30 años.

## 4. CONTROL BIOLÓGICO:

Las analíticas, con independencia de las especificaciones concretas que habrán de añadirse para determinados puestos de trabajo en función de los protocolos médicos de aplicación en cada caso, deberán contener como mínimo en todos los puestos de trabajo:

### **Sangre:**

- Hematología: Hemograma completo (hematíes, hematocrito, hemoglobina, VCM, HCM, CHCM, leucocitos, fórmula leucocitaria y plaquetas), control vitamina D.
- Test de sangre oculta en heces (TSOH) para la prevención de cáncer de colon para mujeres y hombres a partir de 50 años o con antecedentes familiares.
- Velocidad de Sedimentación Globular (VSG).

- Bioquímica: Glucosa, Ácido Chico, Colesterol Total- HDL y LDL, Triglicéridos, Creatinina, Urea, Transaminasas (GOT, GPT y GGT), Hierro, Ferritina, Fosfatasa alcalina.
- PSA (valores de antígenos prostáticos) en varones mayores de 50 años o de 40 con antecedentes familiares.

**Orina:**

- Análisis General de Orina (AGO): sistemático y sedimento.



ANEXO II

DESGLOSE PRECIOS UNITARIOS

	CONCEPTO	TOTALES
PREVENCIÓN COLECTIVA	Evaluación General de Riesgos	912,00 €
	Evaluación Psicosocial	1.368,00 €
	Planificación de la Actividad Preventiva	304,00 €
	Planes de Emergencia	608,00 €
	Asesoramiento	152,00 €
	Vigilancia de la salud colectiva	608,00 €
PREVENCIÓN INDIVIDUAL	Reconocimientos Médicos Anuales	5.312,40 €
	Reconocimientos Médicos Iniciales	1.140,00 €
	Vacunación:	
	Gripe	760,00 €
	Hepatitis A	1.337,60 €
	Hepatitis B	635,36 €
	Tétanos	234,08 €
	Tifoidea	418,00 €

FORMACIÓN	Primeros Auxilios (grupos 20 pax)	912,00 €
	Prevención de Riesgos en el Teletrabajo	2.052,00 €
	Curso de Emergencias Primeros Auxilios (grupos 20 pax)	820,80 €
	Funcionamiento de Desfibrilador Primeros Auxilios (grupos 20 pax)	1.580,80 €
	Formación en Materia de Ergonomía Primeros Auxilios (grupos 20 pax)	820,80 €
	Vigilancia Epidemiológica Primeros Auxilios (grupos 20 pax)	790,40 €