

ANEXO II AL INFORME DE NECESIDAD E IDONEIDAD

JUSTIFICACIÓN DE SOLVENCIA Y COMPARATIVA CON EL PROCEDIMIENTO ANTERIOR

**SERVICIOS JURÍDICOS PROFESIONALES DE RECLAMACIÓN
DE LAS DEUDAS MANTENIDAS POR CLIENTES Y TERCEROS
DE LAS QUE ES ACREEDOR CANAL DE ISABEL II S.A., M.P.
DELEGACIÓN CÁCERES, EN VÍA EXTRAJUDICIAL Y JUDICIAL
Y DENUNCIAS POR DEFRAUDACIÓN DE FLUIDOS**

EXPEDIENTE N.º: 14/2026

Área: Delegación de Cáceres

1. OBJETO DEL CONTRATO

El presente contrato tiene por objeto la prestación de servicios jurídicos profesionales especializados en la reclamación de deudas en vía extrajudicial y en vía judicial ante el orden jurisdiccional civil y en la persecución de defraudaciones, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 255 del Código Penal, de las cuales es acreedor Canal de Isabel II S.A., M.P. a través de su Delegación en Cáceres, incluyendo la preparación y presentación de las reclamaciones pertinentes, la representación y defensa ante los órganos jurisdiccionales competentes, la emisión de informes jurídicos y el asesoramiento continuo sobre las actuaciones necesarias para garantizar la recuperación de las deudas y la efectiva protección de los intereses de la entidad, todo ello con la diligencia profesional debida y conforme a la normativa aplicable.

2. ANTECEDENTES: PROCEDIMIENTO ANTERIOR

Este contrato sustituye al contrato menor: 2025_EXP_000007275 "SERVICIOS JURÍDICOS PROFESIONALES DE RECLAMACIÓN DE DEUDAS EN VÍA JUDICIAL, INFRACCIONES Y DEFRAUDACIONES EN EL SERVICIO"

2.1 Licitadores presentados al procedimiento anterior

1 licitador.

2.2 Cambios en los requisitos de solvencia

El anterior procedimiento fue un contrato menor y, por tanto, no se solicitaron requisitos de solvencia. En el presente procedimiento se solicitan los requisitos de solvencia indicados en el apartado 3.

2.3 Cambios en los criterios de valoración

El anterior procedimiento fue un contrato menor y, por tanto, se adjudicó al precio más bajo. En el presente procedimiento se han establecido los siguientes criterios de valoración de conformidad con el artículo 145 de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP)

A) Criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas **100 puntos**

A) 1. Valoración económica.....**49 puntos**

A) 2. *Criterios técnicos cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas***51 puntos:**

A) 2.1 Experiencia del Abogado con dedicación a los servicios que exceda la experiencia mínima requerida para dicho perfil en el apartado 5.2.1 del Anexo I:

A) 2.1.1 Experiencia profesional del Abogado con dedicación a los servicios que exceda la experiencia profesional mínima requerida para dicho perfil en el apartado 5.2.1 del Anexo I
18 puntos

A) 2.1.2 Experiencia del Abogado con dedicación a los servicios que exceda la experiencia mínima en la tramitación de expedientes por defraudaciones de fluido eléctrico y análogos

tipificados en el artículo 255 del Código Penal requerida para dicho perfil en el apartado 5.2.1 del Anexo I **14 puntos**

A) 2.1.3 Experiencia del Abogado con dedicación a los servicios que exceda la experiencia mínima requerida en tramitación de expedientes de recuperación de deuda para dicho perfil en el apartado 5.2.1 del Anexo I **14 puntos**

A) 2.2. Frecuencia de entrega de los informes de situación de los expedientes de gestión de cobro y denuncias establecidos en las letras e) y f) del apartado 2 del Pliego de Prescripciones Técnicas **5 puntos**

B) Criterios sujetos a un juicio de valor.....**No aplica**

Los criterios referidos a la experiencia del Abogado propuesto por el licitador redundarán en la calidad de las prestaciones objeto del contrato, especialmente teniendo en cuenta que debido a la confidencialidad que requiere la ejecución del contrato y la especial naturaleza del mismo, basada en la confianza cliente-abogado, la dirección de la defensa y la actuación en sala se consideran críticas y no pueden ser subcontratadas. En este sentido, independientemente de otro personal que, en su caso, a criterio del adjudicatario, pudiera colaborar en la preparación de los asuntos, la dirección de la defensa y la actuación en sala sólo la podrá asumir el abogado adscrito al contrato, que es precisamente el perfil cuya experiencia es objeto de valoración.

En cuanto al criterio de valoración referido a la frecuencia de entrega de los informes de situación de los expedientes de gestión de cobro y denuncias establecidos en las letras e) y f) del apartado 2 del Pliego de Prescripciones Técnicas se ha incluido dicho criterio ya que permite tener un mejor control de la situación de los expedientes, permitiendo una planificación y seguimiento de las actuaciones objeto del contrato más eficiente.

3. JUSTIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS DE SOLVENCIA ESTABLECIDOS EN EL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

En relación con la **solventia económica y financiera**, los licitadores deberán acreditar en el **mejor ejercicio dentro de los cinco (5) últimos disponibles** en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas un volumen anual de negocios global por importe igual o superior a 25.000 €. Dicho importe se considera adecuado para garantizar que los licitadores cuenten con la suficiente solventia económica y financiera para la realización de los trabajos objeto del contrato. En este sentido, la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP) permite solicitar hasta 1,5 veces el valor estimado del contrato, y **en este caso el importe requerido supone el 29% del valor estimado**. Para facilitar la concurrencia, **la cifra de negocio requerida es global, por lo que no se exige que la cifra de negocio sea en el ámbito concreto del contrato y, adicionalmente, este requisito de solventia puede ser integrado con terceros. Finalmente, también para facilitar la concurrencia se permite acreditar la cifra de negocio en los últimos 5 años, en vez de los 3 últimos años que establece la LCSP como regla general.**

En relación con la **solventia técnica y profesional**, los licitadores deberán acreditar haber realizado **suministros análogos a los del presente Contrato en los cinco (5) últimos años** anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., M.P., (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>), con las siguientes unidades mínimas:

- **30 expedientes de recuperación de deuda, en vía judicial o extrajudicial, incluyendo reclamaciones amistosas, procedimientos declarativos, ejecutivos o contencioso-administrativos vinculados al cobro de cantidades impagadas.**
- **60 expedientes relativos a defraudación de fluido eléctrico, agua, gas u otros suministros, o conductas análogas tipificadas en el artículo 255 del Código Penal, incluyendo actuaciones de asesoramiento, denuncia, tramitación procesal o defensa en procedimientos penales.**

Las unidades mínimas exigidas se consideran adecuadas y proporcionadas al objeto del contrato, al permitir acreditar una **experiencia previa suficiente y especializada en las dos áreas principales de la prestación: la recuperación de deuda y la tramitación de expedientes de fraude en suministros**. Con ello se garantiza que el adjudicatario dispone de conocimiento práctico y capacidad operativa para asumir correctamente el servicio desde el inicio. A modo de referencia, **para el cálculo del presupuesto base de licitación se han previsto 32 juicios de reclamación de deuda (16 monitorios, 12 juicios verbales y 4 ordinarios) y 60 denuncias e instrucción de infracciones y defraudaciones**. Adicionalmente, para facilitar la concurrencia, **se permite acreditar la solvencia técnica y profesional mediante los servicios realizados en los últimos cinco (5) años en vez de en los últimos tres (3) años que establece la LCSP como regla general para los servicios**.

En conclusión, la solvencia requerida es adecuada para la correcta realización de las actuaciones objeto del contrato y se han tomado las medidas oportunas para favorecer la concurrencia.

BURRIÑO
REBOLLO
MARÍA JOSÉ -

Firmado
digitalmente por
BURRIÑO REBOLLO
MARÍA JOSÉ -

(AUTENTICACION)
ON) Fecha: 2026.05.21
09:36:19 +02'00'

María José Burriño Rebollo
Jefa Área Económica, Administrativa y Recursos Humanos