

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría comprobar el original

## **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE UNA UNIDAD MÓVIL DE PREVENCIÓN Y DIAGNÓSTICO PRECOZ DEL VIH Y OTRAS ITS PARA COLECTIVOS DE MAYOR VULNERABILIDAD EN LA COMUNIDAD DE MADRID**

### **1. OBJETO DEL CONTRATO**

El presente Pliego de Prescripciones Técnicas tiene por objeto describir las obligaciones, condiciones técnicas y actividades específicas que deben ser asumidas y desarrolladas por la entidad o empresa que pueda ser adjudicataria del contrato.

El objeto del servicio es la prevención y el diagnóstico precoz del VIH y otras ITS en población general y, especialmente, en colectivos con mayor vulnerabilidad a la infección, mediante la realización de pruebas rápidas acompañadas consejo preventivo en una Unidad Móvil que se desarrollará su actividad en todo el territorio de la Comunidad de Madrid, para la mejora de la salud sexual de la población atendida, así como el fomento de las derivaciones de esta población a los recursos de la red asistencial de la Comunidad de Madrid.

Para hacer frente a las necesidades y llevar a cabo los trabajos que generan estas actividades, el adjudicatario pondrá a disposición de la ejecución del contrato un equipo multidisciplinar compuesto por un enfermero/a y un/a mediador/a social, que también cumplirán labores de coordinación.

La Unidad Móvil se ubicará en las zonas frecuentadas por la población destinataria de este recurso, sujeto a la condicionalidad de las necesidades e intervenciones consecuentes determinadas por la Consejería de Sanidad, a través de la Dirección General de Salud Pública.

### **2.- OBJETIVOS Y DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS OBJETO DEL SERVICIO CONTRATADO**

#### **OBJETIVO GENERAL:**

La Unidad móvil de Prevención y Diagnóstico Precoz del VIH y otras infecciones de transmisión sexual (ITS) mediante el uso de Pruebas Rápidas en la Comunidad de Madrid tiene como objetivo reforzar y mejorar el acceso a las actividades de prevención del VIH y otras ITS, de promoción de la salud sexual, así como de diagnóstico precoz de ITS, asesoramiento preventivo o counseling, captación y mediación de las poblaciones especialmente vulnerables al VIH y otras ITS por todo el territorio de la Comunidad de Madrid.

#### **POBLACIÓN DIANA:**

Las actividades preventivas e intervenciones de este servicio irán dirigidas a la población en general y a los siguientes grupos de población más vulnerables a la infección en el ámbito territorial de la Comunidad de Madrid:

- Hombres gais, bisexuales y otros hombres que tienen sexo con hombres (GBHSH).
- Personas transexuales y no binarias.

- Personas que ejercen la prostitución (PEP) y consumidores de prostitución.
- Personas que se inyectan drogas (PID).
- Personas que practican chemsex y otros usos sexualizados de drogas.
- Población inmigrante y minorías étnicas.
- Jóvenes y adolescentes, especialmente, aquellos que se encuentran en situación de conflicto social y jurídico.
- Mujeres en situación de violencia de género y víctimas de trata.

## **DEFINICIÓN DEL SERVICIO**

De acuerdo con las líneas estratégicas y acciones establecidas por la Consejería de Sanidad, a través de la Dirección General de Salud Pública, las intervenciones a desarrollar para cumplir con el objeto del servicio realizado mediante la utilización de una Unidad Móvil, deberán perseguir la consecución de los siguientes objetivos:

- Incidir en las circunstancias de riesgo y comportamientos relacionados con la transmisión de las ITS y el VIH.
- Facilitar estrategias (información, educación, comunicación, derivación y/o integración en la red socio-sanitaria) y materiales preventivos (preservativos externos e internos y lubricantes) para evitar las ITS.
- Promocionar el diagnóstico precoz de VIH, sífilis y hepatitis C mediante la realización de la prueba rápida, complementándolo con un consejo preventivo pre y pos-prueba.
- Campañas de sensibilización presenciales y online.
- Contribuir a eliminar el estigma y la discriminación asociados a la infección por VIH, a las ITS y a colectivos vulnerables a dichas infecciones.

Las actividades y acciones a ejecutar serán las que se indican a continuación, en una jornada laboral completa de lunes a viernes:

- Sensibilización y counseling en salud sexual y relativo a las circunstancias de riesgo y comportamientos relacionados con la transmisión del VIH y otras ITS y a la eliminación del estigma y la discriminación asociados al VIH, ITS y grupos vulnerables a dichas infecciones.
- Promover el diagnóstico precoz del VIH mediante la realización de la prueba rápida acompañado del consejo preventivo pre y post prueba.
- En relación a otras ITS, realizar también pruebas rápidas de sífilis y hepatitis C y/o aquellas pruebas diagnósticas que se acuerden con la D.G. de Salud Pública.
- Promover grupos de apoyo informativo/formativo y actividades de soporte emocional en el contexto comunitario con contenidos preventivos.
- Intervención grupal con el desarrollo de talleres educativos para abordar y adquirir habilidades para la prevención, así como la organización de grupos de autoayuda para las personas recién diagnosticadas.
- Derivación e integración de los usuarios en la red de centros y servicios sanitarios y/o sociales de la Comunidad de Madrid.

- Proporcionar estrategias de actuación y distribución de material informativo, de educación y de comunicación (IEC) y preservativos externos o masculinos, internos o femeninos y lubricante para la prevención de VIH y otras ITS.
- Coordinación con la Unidad Técnica de Prevención de VIH/ITS (UTPVIH) y con todas aquellas otras estructuras de coordinación y recursos relacionados con la actividad del contrato, asistiendo presencialmente a las reuniones programadas.
- Participación activa en aquellas líneas de trabajo y proyectos liderados por el UTPVIH en relación con la actividad del contrato, cuando así se solicite desde la Unidad Técnica.
- Difusión del calendario mensual con las paradas y actividades programadas.

Las actividades y acciones a desarrollar se llevarán a cabo en coordinación con las redes públicas de servicios sanitarios, servicios sociales, salud pública, ONG y teniendo en cuenta las sinergias que se puedan crear con otros recursos y servicios propios. El adjudicatario deberá coordinarse con los agentes de salud pertenecientes a estas instituciones que trabajen en las zonas en las que se ubique la unidad móvil para mejorar la captación de usuarios de la misma.

## **ACTIVIDADES QUE OFRECE EL SERVICIO- UNIDAD MÓVIL**

### **1. Educación y reparto de materiales preventivos en calle**

La difusión de información acerca de la salud sexual y las prácticas de riesgo y la manera de prevenirlas es el primer paso para lograr una prevención primaria adecuada y sirve de primer contacto con el dispositivo para una posible intervención posterior individualizada.

Este trabajo de difusión y acercamiento se realizará en los lugares definidos como prioritarios para trabajar con los grupos de la población diana. Los primeros meses del proyecto servirán de pilotaje, para conocer las paradas que tienen una mejor acogida y desechar las que no cumplan con los objetivos del Servicio.

De esta forma, se ofrecerá información impresa en forma de folletos, tarjetas y cuadernillos informativos, así como la resolución de cualquier duda por parte del mediador/a social y el enfermero/a acerca del VIH y otras ITS, los métodos barrera que permiten practicar relaciones sexuales con protección, así como los diferentes métodos anticonceptivos, la reducción de riesgos, etc.

Por último, el Servicio ofrecerá preservativos externos o masculinos, internos o femeninos y lubricantes a cualquier persona que los solicite.

### **2. Intervención individualizada**

#### *A) Captación y acercamiento a la población diana*

El planteamiento de una unidad móvil como espacio en el que desarrollar el Servicio de Prevención y Diagnóstico Precoz de VIH y otras ITS tiene como objeto facilitar el acceso de la población diana a las prestaciones que ofrece la unidad, trasladando el servicio a aquellos lugares en los que se encuentre un porcentaje elevado de alguno

de los perfiles definidos como grupo vulnerable.

Este acercamiento o captación “outreach” se completa con la intervención en calle del mediador/a y enfermero/a, que ofrecerán no sólo información y materiales preventivos sino la posibilidad de realizarse la prueba rápida de VIH, sífilis y hepatitis C en caso de haber mantenido relaciones sexuales u otras prácticas de riesgo y la posterior derivación y acompañamiento a otros recursos en función de las necesidades de la persona atendida. *Counseling Pre-test*

Espacio que combina una breve explicación del funcionamiento y la metodología del servicio con un consejo preventivo individualizado adaptado a los conocimientos y actitudes de la persona atendida, empleando un enfoque de género y derechos humanos, en un ambiente de respeto hacia la diversidad sexual y vivencia de la sexualidad.

En un primer momento, se dará pie a que la persona atendida exponga su interés en acudir al servicio, así como las dudas y miedos que pueda tener; para después realizar una breve valoración socio-sanitaria que facilite un acercamiento de los profesionales a los conocimientos y prácticas que tiene actualmente, y que permita discernir la necesidad de realizar o no la prueba rápida en ese momento.

Se le explicará en qué consisten las pruebas diagnósticas, las ventajas e inconvenientes de su realización, el tiempo de espera y el significado de los diferentes resultados, haciendo hincapié en la necesidad de confirmar un resultado positivo; para después centrar el consejo preventivo en las ITS y el VIH (qué son, cómo se transmiten, cómo se desarrolla la infección en el organismo, cuáles son los mecanismos de transmisión, qué son las prácticas de riesgo y cómo se pueden prevenir).

Toda la intervención se adaptará a los conocimientos y prácticas de la persona atendida, facilitando un ambiente de confianza y respeto para resolver todas las dudas y consultas que quiera hacer, reforzar sus conocimientos y prácticas preventivas y trabajar con ella sus prácticas de riesgo, acordando fórmulas que se considere capaz de hacer para reducir el riesgo de contraer VIH y otras ITS.

#### **B) Prueba rápida de VIH, sífilis, hepatitis C**

Las pruebas se realizarán dentro de la unidad móvil por el/la enfermero/a del equipo. La prueba rápida de VIH que se utilizará preferentemente será la de sangre capilar, que analiza una muestra de sangre y tarda aproximadamente 20 minutos en dar el resultado, si bien el equipo contará con pruebas orales de VIH (que analiza una muestra de mucosa oral y tarda también 20min).

En todo caso, se priorizará el uso de la prueba de sangre capilar y se reservarán las demás para momentos puntuales.

La prueba rápida de sífilis analiza una muestra de sangre y proporciona un resultado en 20min, así como la de hepatitis C, también de sangre capilar.

#### **C) Counseling Post-test**

Se transmitirán los resultados de la prueba a la persona atendida.

Si el resultado es negativo, se informará del mismo y se recomendará su repetición al finalizar el periodo ventana en caso de haber tenido una exposición conocida en los últimos tres meses.

Se resolverán sus dudas y preocupaciones inmediatas, se entregará material preventivo y se recordará la importancia de evitar conductas de riesgo, reforzando de nuevo sus buenas prácticas y los acuerdos alcanzados en el counseling pre-test.

Si el resultado es reactivo (preliminarmente positivo), se le comunicará explicando la necesidad de confirmar el resultado para tener un diagnóstico definitivo.

Se ofrecerá la posibilidad de acompañamiento en el proceso de confirmación y se le derivará para ello a un centro de ITS, Unidad de Infecciosas o a su centro de salud de Atención Primaria.

En todo momento, se mantendrá una actitud de respeto a su intimidad y de empatía con sus reacciones, adaptando la intervención a sus necesidades.

Una vez transmitida la noticia y el proceso a seguir para la confirmación, se le entregará material preventivo incidiendo en la importancia de utilizarlo en general y especialmente hasta que se haya confirmado el resultado de la prueba rápida, y se trabajarán los miedos, inseguridades y dudas que le surjan tras conocer el resultado. Por último, se le facilitará información acerca de todos los dispositivos y recursos que tiene a su alcance para conseguir diferentes tipos de atención y apoyo.

### **3. Registro de datos**

A todas las personas que reciban atención individualizada por parte del equipo de la Unidad Móvil, se les pedirá responder a una serie de preguntas que corresponden a la valoración socio-sanitaria del pre-counseling, con el fin de recoger ciertos datos codificados en la ficha de registro.

Estos datos serán anónimos, ya que se registrará al usuario mediante un código.

La información perteneciente a la historia psicosocial de la persona será volcada en el modelo de registro de datos que sea facilitado por la Subdirección General de Prevención y Promoción de la Salud de la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid (CM).

Este registro será común a todos los servicios y unidades móviles que realizan pruebas rápidas de VIH en la CM, y que registran los datos de cada persona atendida utilizando la misma ficha de registro y el mismo protocolo.

En esta ficha se incluyen, entre otros aspectos, las circunstancias de riesgo de las personas usuarias del servicio, los resultados de las pruebas rápidas, los datos de utilización del servicio y también las actividades de difusión comunitaria llevadas a cabo en cada zona.

La Subdirección General de Prevención y Promoción de la Salud, que a su vez es la institución que explotará estadísticamente la información recogida para realizar estudios epidemiológicos sobre el VIH, y así desarrollar e implementar los protocolos necesarios para mejorar el diagnóstico precoz de VIH en la Comunidad de Madrid.

### **4. Intervención comunitaria: sensibilización en calle e intervención grupal**

El abordaje de las prácticas sexuales, las infecciones de transmisión sexual, el VIH y todas las representaciones, mitos y creencias que existen en torno a ellos plantea la necesidad de ofrecer espacios de intervención individuales y grupales, por las ventajas y desventajas que ofrecen ambos como metodologías de intervención.

En el presente contrato, además de la intervención individual, se proponen espacios de intervención comunitaria en calle y otros espacios, para la sensibilización en salud sexual integral, así como la realización de intervenciones a nivel grupal.

La intervención grupal se plantea como un espacio en el que poner en común los conocimientos que tienen los participantes de los diferentes temas a tratar, para analizarlos en grupo y llegar a conclusiones colectivas que permitan generar un empoderamiento de los participantes, sobre todo, respecto a sus relaciones y prácticas sexuales.

La población diana de nuestras intervenciones continúan siendo los grupos caracterizados como más vulnerables en la CM, así como la población joven y, por ello, se ofrecerán talleres a todas las entidades y organizaciones que trabajan con cada uno de los grupos de la población diana (centros educativos, municipios, CEPI, centros de menores protegidos, personas sin hogar, etc.).

Se plantea también la posibilidad de generar grupos a partir de las personas que utilicen el Servicio, pero a priori se considera más eficaz la intervención en grupos ya formados contando con la colaboración de otras entidades y asociaciones.

El objetivo principal de todos los talleres será la promoción de la salud sexual y prevención de VIH y otras ITS, mediante una metodología participativa que fomente una cultura de respeto ante las diferentes identidades, relaciones y prácticas sexuales, actitudes y habilidades para la protección personal y la de terceras personas.

En ellos, se proporcionará información clara y actualizada sobre las ITS y la infección por VIH, generando un espacio de reflexión y debate que permita ahondar en las prácticas de riesgo, las medidas de prevención (entrenando a los participantes en el uso del preservativo externo o masculino e interno o femenino) y los factores que contribuyen a la discriminación y el estigma de las personas afectadas. También se trabajará la importancia del diagnóstico precoz para mejorar la calidad de vida y frenar la transmisión de las infecciones, y se facilitará información sobre los diferentes recursos existentes en la CM.

Por otra parte, se plantean los siguientes contenidos complementarios que se trabajarán en función del perfil de los participantes:

- Infecciones de Transmisión Sexual: mecanismos de transmisión, consecuencias, sintomatología y métodos de barrera.
- El autocuidado físico, emocional y social: Abordar la salud sexual desde una perspectiva integral que incluya los determinantes sociales de la salud, así como las representaciones culturales que influyen sobre las prácticas de cada persona. Se trabajará la importancia de la higiene y los hábitos saludables para mejorar la calidad de vida y el bienestar, así como habilidades de comunicación asertiva, negociación y técnicas de resolución de conflictos.
- Mitos y falsas creencias en torno a la sexualidad: Se trabajará la sexualidad desde una perspectiva de bienestar, reflexionando acerca de la relación entre vínculo emocional y relación sexual, compartiendo vivencias y experiencias tanto positivas como negativas para aprender cómo y dónde nos posicionamos cada una frente a nosotras mismas y nuestras relaciones.

## **5. Difusión de la Unidad Móvil**



Para mejorar el contacto con la población diana y favorecer el acceso de la misma a los servicios que ofrece la Unidad, se realizarán diferentes tipos de difusión.

Por un lado, mensualmente se informará a todas las entidades que trabajan con la población diana y/ o con el VIH sobre las paradas que va a realizar la Unidad.

Se realizará un mapeo de zonas interesantes en las que poder informar de la misma, como por ejemplo en oficinas de servicios sociales o en farmacias de los barrios en los que se realicen paradas; para poder enviarles mensualmente la planilla de paradas y dejarles tarjetas de contacto para poder entregar a personas que pregunten por el servicio.

Por otro lado, el teléfono y la planilla mensual con las paradas a realizar estarán colgada en internet en la web de la Consejería de Sanidad de la CM, así como en la web de la empresa que realiza el Servicio y en la de aquellas entidades que quieran colaborar en la difusión del servicio.

Por último, la realización de los talleres también contribuirá a hacer difusión de los servicios que ofrecemos, así como la difusión en calle alrededor de la zona de parada.

## **6. Coordinación con otras entidades**

La coordinación con la Unidad Técnica de Prevención de VIH y otras ITS y con otros servicios, instituciones, organizaciones y entidades que trabajan con la población diana y/ o con el VIH resulta fundamental para asegurar la accesibilidad al servicio, mejorar la atención individualizada de las personas atendidas y conseguir reducir la incidencia y prevalencia de VIH en la CM.

Es por esto que el equipo de la Unidad Móvil se coordinará durante el año con las entidades públicas y ONG que trabajan con el VIH y/o con la población diana.

Por último, el equipo se integrará en el grupo de coordinación de Servicios de Pruebas Rápidas de VIH de la Comunidad de Madrid y en diferentes estructuras comunitarias de coordinación como las Mesas de salud de los diferentes distritos de Madrid.

## **7. Actividades de formación e investigación**

El equipo participará a lo largo de todo el proyecto en diferentes actividades formativas que contribuirán a mejorar su actividad profesional, y a su vez les permitirá formar a otros profesionales de diferentes ámbitos; así como actividades de carácter investigador que contribuirán a la difusión del proyecto y a la evaluación del impacto de las estrategias desarrolladas.

## **8. Incorporación de nuevas estrategias de intervención**

A lo largo del contrato se planteará la incorporación de nuevas estrategias de intervención con la población diana del proyecto, así como la planificación de nuevos puntos de parada porque se consideren necesarios.

Así mismo, se pilotará la incorporación de diferentes técnicas diagnósticas que supongan una innovación y conlleven un mayor impacto en la prevención y control

de las ITS.

## 9. Evaluación

Para la evaluación del proyecto se realizará una supervisión continua que permita mejorar la actividad a medida que se va desarrollando el proyecto.

La metodología usada será cuantitativa y cualitativa, teniendo en cuenta los siguientes aspectos: indicadores de actividad, impacto en la población diana y satisfacción e implicación por parte de los usuarios. A continuación, se detallan algunos de los indicadores requeridos, sujeto a la actualización que se considere necesaria la Subdirección General de Prevención y Promoción de la Salud:

1. Indicador de actividad:
  - Nº de participantes en la intervención individual
  - Perfil de los participantes (sexo, edad, país de origen)
  - Nº de pruebas rápidas realizadas (VIH y sífilis). Resultado de las mismas
  - Análisis del tipo de prácticas de riesgo presentadas por las personas con resultado de la prueba positiva
  - Nº de preservativos entregados
  - Nº de folletos divulgativos entregados
  - Nº de derivaciones al Centro Sanitario Sandoval
  - Perfil de los participantes
  - Número de reuniones de coordinación con el equipo técnico del Programa de Prevención de VIH de la Consejería de Sanidad
  - Nº de entidades colaboradoras con las que se mantiene colaboración.
2. Indicadores de impacto en la población diana:  
*(\*Estos datos deben ser recogidos y cotejados por la Unidad Técnica de Prevención del VIH y otras ITS de la Consejería de Sanidad)*
  - Nº de participantes que acuden a confirmación
  - Nº de participantes con prueba de confirmación positiva
  - Nº de participantes que comienzan tratamiento
  - Nº de CD4 al diagnóstico
3. Indicadores de implicación y satisfacción
  - Nº de cuestionarios de satisfacción cumplimentados por los participantes
  - Grado de satisfacción presentado por los participantes.

## 3. MEDIOS PERSONALES

Para asegurar el adecuado funcionamiento del servicio, la entidad adjudicataria deberá poner a disposición en la ejecución del contrato, al menos, el siguiente equipo profesional formado por un mediador/a que hará las funciones de coordinación, y un enfermero/a, ambos participarán en el servicio a jornada completa aplicándose para su contratación lo estipulado en el convenio colectivo específico correspondiente.

### a) Requisitos generales:

- Formación acreditada y experiencia de trabajo comunitario en



prevención, diagnóstico precoz de VIH/ITS, *counseling* preventivo y sobre colectivos vulnerables a la infección.

- Experiencia profesional en relación a Programas y/o Servicios relacionados con el objeto, población diana de este contrato, al menos doce meses.
- Experiencia de trabajo en equipo y en el desarrollo de proyectos de prevención y diagnóstico precoz de VIH/ITS, al menos doce meses.

El licitador deberá presentar la titulación, currículum vitae y experiencia de los profesionales que propone para la ejecución del contrato.

b) Perfiles y funciones de los componentes del equipo:

**Coordinador/a del proyecto: (FUNCIONES):**

- Coordinación del equipo de la Unidad móvil con los técnicos de la Unidad Técnica de Prevención del VIH y otras ITS de la Comunidad de Madrid y asistencia presencial a las reuniones programadas.
- Coordinación con ONG, entidades públicas y responsables locales dónde se vaya a realizar la actividad.
- Coordinación con otros recursos de la red.
- Gestión de los recursos humanos.
- Organización del servicio y planificación de la actividad.
- Explotación de los datos y envío de estadísticas y registro de datos.
- Seguimiento y evaluación del proyecto.

Se prevé que estas funciones de coordinación/responsabilidad sean desarrolladas por el Mediador Social

**Enfermero/a (FUNCIONES):**

- Realización de anamnesis
- Entrega de material preventivo
- Realización de pruebas rápidas
- Consejo preventivo pre y post
- Derivación a otros recursos sanitarios
- Realización de registro de datos
- Manejo y control de residuos

**Perfil profesional: (al menos 12 meses de experiencia)**

- Titulación oficial en enfermería.
- Especialización en salud sexual y abordaje del VIH y otras ITS
- Incorporación del enfoque de género, diversidad, vulnerabilidad y derechos humanos
- Capacidad y habilidades sociales de comunicación social y trabajo en equipo
- Manejo de redes sociales y otras
- Informática a nivel de usuario
- Manejo de bases de datos y análisis estadístico.
- Conocimientos de otros idiomas distinto al castellano
- Carnet de conducir (B2)

### **Mediador/a Social (FUNCIONES):**

- Captación activa de colectivos vulnerables y de alta prevalencia
- Mediación intercultural
- Entrega de material preventivo e informativo
- Anamnesis y consejo preventivo pre y post
- Derivación a recursos sociales y comunitarios
- Realización de registro de datos y análisis estadístico de la información.

### Perfil profesional: (al menos 12 meses de experiencia)

- Grado/Diplomado en Trabajo Social/Educación Social
- Especialización en sexualidad, salud sexual y abordaje de las ITS y el VIH
- Incorporación del enfoque de género, diversidad, vulnerabilidad y derechos humanos
- Capacidad y habilidades sociales de comunicación social y trabajo en equipo
- Manejo de redes de información
- Informática a nivel de usuario
- Conocimientos de otros idiomas distinto al castellano
- Carnet de conducir

El adjudicatario garantizará en todo momento que, al menos, uno de los integrantes del equipo multidisciplinar que participe en la ejecución del servicio, esté en posesión del permiso de conducción (B2), adecuado para el manejo de la unidad móvil.

El personal asignado a la ejecución del contrato, dependerá únicamente del adjudicatario, no ostentando ningún título ni derecho respecto a la DGSP, ni ninguna obligación de índole económica, laboral o relativa a la Seguridad Social con respecto a los profesionales que el adjudicatario asigne al contrato, quedando obligado a que todo el personal destinado a su ejecución figure dado de alta en la Seguridad Social y sea integrado en el Convenio Laboral que le corresponda por su actividad profesional y el servicio y funciones desarrolladas.

La entidad adjudicataria enviará a la Consejería de Sanidad, a través de la Dirección General de Salud Pública, la relación completa del personal destinado al funcionamiento y atención a prestar durante la ejecución del objeto del contrato, con indicación de la jornada laboral, cualificación y funciones y dará a conocer, por escrito con antelación suficiente, las sustituciones, suplencias, bajas o nuevas contrataciones de personal que se produzcan.

En caso de enfermedad, vacaciones u otras situaciones equivalentes, el adjudicatario tomará las medidas oportunas para cubrir las ausencias en un plazo de 24 horas, con personal de igual formación y perfil profesional.

## **4. MEDIOS MATERIALES**

El adjudicatario pondrá a disposición del objeto del contrato una unidad móvil.

La unidad móvil deberá ser tipo furgón sobre-elevado y no sobrepasar los 3.500 kg de

m.m.a. (masa máxima autorizada), tara 2.330 kg, y disponer del siguiente equipamiento, cuya dotación será por cuenta del adjudicatario:

- Vehículo equipado con espacio para atender a los usuarios participantes y llevar a cabo la labor preventiva y de diagnóstico precoz de VIH.
- Disponer de un lugar para poder almacenar el material sanitario, preventivo y de papelería.
- Teléfono móvil y tablet/portátil con acceso a internet.

El adjudicatario será el responsable de satisfacer las multas e impuestos que deba pagar por la utilización del vehículo en vía pública, además deberá estar el vehículo al corriente del pago de las tasas e impuestos que sean exigibles de acuerdo con la normativa vigente, debiendo acreditarlos adjuntando la documentación necesaria. En todo caso, será responsabilidad del adjudicatario la totalidad de los gastos de gestión derivados del uso y mantenimiento de los medios móviles, incluyendo las revisiones (ITV) y reparaciones, rotulación, seguros, combustible, limpieza, garaje y todos los gastos equivalentes a los indicados o similares.

El adjudicatario garantizará la prestación de los servicios de limpieza interior y exterior del vehículo, incluyendo desparasitación y desinsectación, debiendo informar por escrito a la DGSP cuando ésta se produzca y su periodicidad, que deberá ser mensual.

La unidad móvil deberá identificarse externamente mediante rotulado de acuerdo a los requisitos y elementos corporativos identificativos de la Comunidad de Madrid establecidos en el “manual de imagen corporativa de la Comunidad de Madrid” y de las instrucciones dictadas desde la Consejería de Sanidad, a través de la D.G. de Salud Pública.

El adjudicatario se compromete a mantener en las condiciones de seguridad precisas los vehículos, conforme a las disposiciones legales aplicables.

El adjudicatario será responsable de la guarda y custodia de los vehículos para lo cual deberá contar con plazas de garaje en propiedad o alquiladas durante el horario en el que no se presta el servicio.

La unidad móvil deberá tener las licencias y autorizaciones administrativas y sanitarias correspondientes, así como cumplir con la normativa sobre tratamiento de residuos sanitarios.

La unidad móvil en caso de avería, no podrá estar más de 24 horas sin servicio, el adjudicatario deberá sustituir en ese plazo el vehículo averiado y deberá comunicarlo por escrito a la DGSP, en el plazo máximo de 12 horas, desde el momento que se produce la incidencia.

## **5. SUMINISTROS, PRODUCTOS Y SERVICIOS**

Los medios materiales necesarios para cumplir con el objeto del contrato serán por cuenta del adjudicatario y se refieren a todo tipo de productos y equipamientos incluidos la uniformidad y los equipos de protección individual necesarios para la adecuada prestación del servicio y que entre otros, a modo de ejemplo, serán los

siguientes: material sanitario, productos farmacéuticos, material de reducción del daño (jeringuillas, toallitas, desinfectantes, agua de inyección, etc.), material preventivo (preservativos externos e internos, lubricantes, cuadrantes de látex, guantes, etc.), material de IEC (Información, educación y comunicación) y de apoyo administrativo.

Los gastos derivados del funcionamiento del servicio serán por cuenta del adjudicatario, entre otros: todos los referentes a adquisición de material de oficina e informático, reposición de otros suministros, material de limpieza, desratizaciones y desinsectaciones, servicios telefónicos, postales y telegráficos; gastos generados por el garaje, tales como de agua, luz, gas, teléfono, los gastos de cualquier tipo derivados del funcionamiento, y de la gestión del servicio objeto del presente contrato (entre las que se incluyen las tasas administrativas para estacionamiento en vía pública y otros permisos necesarios), sin que pueda reclamarse a la DGSP ninguno de ellos, salvo los expresamente reflejados en el presente contrato como obligación expresa de la DGSP.

El adjudicatario deberá hacerse cargo de la gestión de los residuos producidos por su actividad, por lo que deberá disponer de un Plan de Gestión medioambiental y debe mantener en perfecto estado de conservación y limpieza la Unidad móvil (con una periodicidad mensual).

La Dirección General de Salud Pública proporcionará exclusivamente el siguiente material: documentación informática y de sensibilización (folletos, tarjetas...), material preventivo y tiras reactivas para la realización de la prueba rápida de VIH, sífilis y hepatitis C.

## **6. PROYECTO/PROGRAMA DE TRABAJO**

El servicio se organizará con arreglo al proyecto técnico aprobado por la DGSP a partir de la propuesta técnica presentada por el adjudicatario.

En el proyecto técnico se especificarán, entre otros aspectos, la organización operativa y funcional del servicio, la configuración del equipo y las actuaciones detalladas por categoría profesional para el desarrollo de todas las actividades y acciones objeto del contrato. Se definirán las poblaciones clave sobre las que actuar y los municipios prioritarios en los que intervenir, así como las actividades de sensibilización durante fechas conmemorativas. Mensualmente se entregará un calendario con los puntos diarios de intervención, registrando la ubicación exacta y el horario. Este calendario se publicitará en los diferentes canales de difusión institucionales y de la entidad. Todo el trabajo realizado quedará registrado en los sistemas de información acordados y según las indicaciones establecidas para los servicios y los resultados actualizados de los estudios que se vayan realizando.

El adjudicatario se obliga a realizar el proyecto técnico detallado, en el plazo máximo de 15 días desde el inicio del contrato, y someter éste a la aprobación de la DGSP. Este proyecto deberá incluir un cronograma de actividades y la firma del adjudicatario.

En el proyecto técnico se garantizará la cobertura horaria general reforzando la intensidad de las prestaciones en los momentos de mayor presencia de la población

diana, a fin de adecuar la práctica a la mejor consecución de los objetivos.

El adjudicatario ejecutará el contrato en estricta sujeción a lo establecido en los pliegos y a lo previsto en el Proyecto Técnico definitivo aprobado.

El proyecto técnico podrá ser modificado en las mismas condiciones en que fue aprobado, en atención a las necesidades del servicio.

El proyecto técnico deberá tener en consideración, además de la perspectiva de género, la reducción de la desigualdad y vulnerabilidad y la evidencia científica sobre prevención de las ITS y el VIH disponible en cada momento.

La gestión y desarrollo del proyecto técnico, se llevará a cabo en estrecha coordinación con la DGSP (Subdirección General de Prevención y Promoción de la Salud).

## **7. RESPONSABLE DEL CONTRATO**

Tal como se establece en el Artículo 62 de la LCSP, se designará un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización del mismo. En el contrato de referencia, como responsable del mismo será la Subdirectora General de Prevención y Promoción de la Salud o persona en la que delegue.

La DGSP, a través de la Subdirección General de Prevención y Promoción de la Salud, ejercerá la supervisión y control necesarios para asegurar la adecuada planificación, prestación y funcionamiento del servicio.

El adjudicatario, a solicitud de la Dirección General de Salud Pública deberá, en su caso, asistir a reuniones con los responsables técnicos de Dirección General de Salud Pública, para informar de la gestión llevada a cabo con sujeción a las directrices e indicaciones que desde la misma se establezcan a fin de optimizar los recursos disponibles y mejorar la eficiencia del servicio.

A tal fin, la empresa adjudicataria designará un único interlocutor que transmitirá a su personal las instrucciones que, para la prestación del servicio, le dicte la Dirección General de Salud Pública, no pudiendo recibir directamente dicho personal instrucciones e indicaciones de la Administración.

La DGSP, a través de la Subdirección General de Prevención y Promoción de la Salud y la Unidad Técnica de Prevención del VIH y otras ITS, en cuanto a la ejecución del contrato, será el responsable final del seguimiento y control de los servicios contratados.

El adjudicatario, a solicitud de la DGSP, informará por escrito sobre cualquier incidencia y cambio en la prestación del servicio, sustituciones del personal, averías de la Unidad móvil, etc. y deberá asistir a reuniones con los responsables técnicos de la DGSP, para dar cuenta de la gestión llevada a cabo con sujeción a las directrices e indicaciones que desde la misma se establezcan a fin de optimizar los recursos disponibles y mejorar la eficiencia del servicio.

En el plazo máximo de 5 días desde la finalización del mes, la entidad adjudicataria

deberá cumplimentar y remitir los informes, hojas y ficheros establecidos sobre las actuaciones y actividades desarrolladas, a efectos de contar con los datos necesarios y actualizados que permitan un seguimiento continuo de las intervenciones realizadas en el ámbito comunitario que se determine por la DGSP.

El personal contratado por el adjudicatario se atenderá en sus actuaciones a los principios de respeto, dignidad y trato correcto a las personas usuarias del servicio. El adjudicatario será el responsable de las conductas del personal tanto frente a los usuarios del servicio y terceros, como en relación a esta Administración.

La Subdirección General de Prevención y Promoción de la Salud podrá controlar e inspeccionar por sus técnicos en todo momento, incluso sin previo aviso, la ejecución y la calidad del servicio, para verificar el cumplimiento del contrato.

El adjudicatario en ningún momento podrá impedir el acceso al servicio objeto del presente contrato, para que la Subdirección General de Promoción, Prevención y Educación para la Salud, realice las funciones de control e inspección y del cumplimiento del contrato.

En cualquier momento, y a requerimiento de los responsables técnicos de la Subdirección General de Prevención y Promoción de la Salud, la entidad adjudicataria estará obligada a presentar cuantos datos estadísticos de las actividades y acciones desarrolladas sobre las personas usuarias se le soliciten.

El adjudicatario deberá actuar de forma inmediata cuando se produzca cualquier incidencia que afecte al servicio, y restablecer el correcto funcionamiento del mismo, o del material de que se trate y garantizar la prestación del servicio en las mejores condiciones.

El adjudicatario ejecutará el contrato en estricta sujeción a lo establecido en los pliegos y a lo previsto en el Proyecto Técnico definitivo aprobado.

El proyecto técnico podrá ser modificado en las mismas condiciones en que fue aprobado, en atención a las necesidades del servicio.

La gestión y desarrollo del proyecto técnico, se llevará a cabo en coordinación con la DGSP (Subdirección General de Prevención y Promoción de la Salud).

## **8. GESTIÓN Y MEMORIAS**

La entidad adjudicataria deberá presentar, al finalizar el periodo de vigencia del contrato, una memoria final sobre el funcionamiento del servicio, población atendida y características de la misma, actividades desarrolladas, resultados obtenidos, etc.

En la elaboración de esta memoria final, que se entregará en los 30 días posteriores a la finalización de la ejecución, deberá seguir las directrices que se establezcan desde la DGSP en cuanto a su estructura y contenidos a incluir.

Asimismo, la entidad adjudicataria estará obligada a cumplimentar y remitir mensualmente los informes, hojas y ficheros establecidos sobre las actuaciones y actividades desarrolladas, a efectos de contar con los datos necesarios y actualizados que permitan un seguimiento continuo de las intervenciones realizadas en el ámbito comunitario que se determine por la DGSP.



Los datos del servicio se anotarán de forma anonimizada en el sistema de información que determine la DGSP.

## 9. HORARIO

El servicio objeto del contrato prestará atención de lunes a viernes (excepto festivos). Se hará de forma presencial en el punto de actuación al menos seis horas, dedicando el resto de la jornada al desplazamiento de la unidad móvil al lugar de actuación.

El equipo asignado deberá desarrollar su actividad en **jornada ordinaria de mañana**, comprendida entre las **09:00 y las 16:00 horas**, garantizándose la **flexibilidad horaria** necesaria para atender requerimientos del servicio que, por su naturaleza, deban realizarse en horario de tarde. A tal efecto, el equipo realizará **la jornada en horario vespertino (entre las 15h y las 22h)**, con una frecuencia estimada de **al menos tres tardes al mes**. Las actuaciones en horario de tarde deberán ser **planificadas y comunicadas con antelación suficiente**, salvo situaciones excepcionales debidamente justificadas por la Dirección del Contrato. El adjudicatario deberá asegurar que esta flexibilidad **no afecta a la continuidad del servicio**, garantizando en todo momento la adecuada **cobertura de personal**, así como el cumplimiento de la normativa laboral vigente.

Podrán planificarse jornadas de coordinación, en las que la Unidad no se desplace al punto de actuación. La coordinación se realizará periódicamente con la UTPVIH, con los recursos municipales, con las instituciones y entidades que trabajan en VIH y los colectivos vulnerables especificados a través de las estructuras formales de coordinación existentes e informales en la Comunidad de Madrid. Así mismo, los profesionales de la Unidad móvil deberán acudir a las actividades formativas que desde la UTPVIH se consideren de especial relevancia para el desempeño de sus funciones.

El servicio funcionará durante todo el año, incluido el verano, organizándose las vacaciones del personal adscrito al mismo, previa comunicación a los responsables técnicos de la Dirección General de Salud Pública, a efectos informativos, garantizando, en todo momento, la cobertura del servicio y el nivel necesario de prestación del mismo.

## 10. DURACIÓN DEL CONTRATO

Plazo de ejecución: 12 meses, a partir del día siguiente a la formalización del contrato. Duración máxima del contrato incluidas las dos prórrogas de 12 meses cada una: 36 meses (3 años).

## 11. PROTECCIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN

El adjudicatario, en adelante también encargado del tratamiento, quedará obligado al cumplimiento de lo dispuesto en la normativa reguladora de Protección de Datos de Carácter Personal, y deberá respetar en el acceso y/o tratamiento a la información como responsable del tratamiento, de acuerdo con los términos establecidos al respecto en el PCAP que rige el procedimiento de la presente contratación.

## 12. CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE MENORES

De acuerdo a lo contemplado en la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor y la entrada en vigor, el 1 de marzo de 2016, del Real Decreto 1110/2015, de 11 de diciembre por el que se regula el Registro Central de delincuentes sexuales, los trabajadores vinculados al presente contrato deberán estar en posesión de la correspondiente certificación negativa que acredite no estar incluido en dicho Registro. La adjudicataria debe recabar de los trabajadores la mencionada certificación y hacerla llegar al responsable del contrato dentro de los 10 días previos al inicio de la ejecución.

**LA SUBDIRECTORA GENERAL DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD**

Firmado digitalmente por: MOLINA OLIVAS MARTA  
Fecha: 2026.03.20 13:21

Fdo. Marta Molina Olivas