



PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HAN DE REGIR EN LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE EMBALAJE, TRANSPORTE, CONCENTRACIÓN Y DISPERSIÓN DE LA EXPOSICIÓN «MADRID EN EL SIGLO DE ORO: CRISOL DE DESTINOS Y DESEMBARCO DE GENIOS».

1.- OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del presente contrato consiste en la prestación del servicio de embalaje, transporte, concentración y dispersión, para la exposición “Madrid en el siglo de oro: crisol de destinos y desembarco de genios”, que se celebrará en la sala de exposiciones de la Real Academia de San Fernando entre el 29 de septiembre y el 2 de diciembre de 2026, a través de la contratación externa del servicio con una empresa especializada que lleve a cabo los trabajos establecidos en este Pliego de Prescripciones Técnicas y que comprenderán entre otros:

- Toma de medidas de las obras y fabricación de embalajes
- Transporte a la sala de exposiciones desde el domicilio de los prestadores y devolución al finalizar la muestra
- Embalajes y desembalajes
- Gestión de correos

2.- JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD E IDONEIDAD DEL CONTRATO

La Dirección General de Patrimonio Cultural y Oficina del Español tiene entre sus funciones la difusión del patrimonio cultural de la Comunidad de Madrid en los ámbitos regional, nacional e internacional, sin perjuicio de las competencias de la Dirección General de Cooperación con el Estado y la Unión Europea, con el fin de garantizar el acceso a una adecuada educación patrimonial de los ciudadanos, en especial, a través de la organización de exposiciones, actividades y publicaciones y de las actuaciones encaminadas a su protección, investigación, documentación y rehabilitación.

Por ello, organiza una exposición sobre el impacto que tuvo en Madrid el Siglo de Oro coincidiendo con la declaración de este como Bien de Interés Cultural Inmaterial. En esta muestra se pretende mostrar las realidades objetivas de carácter social, político, económico y cultural de Madrid y su entorno en este periodo histórico

3.- CONDICIONES TÉCNICAS DE LA REALIZACIÓN DEL CONTRATO

1.- Todos los trabajos que son objeto del presente pliego se realizarán de acuerdo con las características técnicas que se indican en este pliego de prescripciones técnicas y el anexo que lo acompaña. En todo caso, su realización y resultado se ajustarán en todo momento a la legislación vigente aplicable en materia de seguridad, seguridad contra incendios, construcción, estructuras, espectáculos, etc.

2.- Los servicios objeto de este contrato se desarrollarán bajo las instrucciones dictadas a tal efecto por la SUBDIRECCION GENERAL DE PATRIMONIO HISTÓRICO, que en cualquier caso asume la dirección e inspección de las prestaciones contratadas.

3.- La empresa adjudicataria deberá aportar todos los recursos materiales y humanos suficientes y necesarios a estimación de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Oficina del Español para la ejecución completa del presente contrato. El número de personas que integren el equipo de embalaje y transporte dependerá de las características de la exposición y, en todo caso, será el suficiente a fin de las piezas lleguen a tiempo y en el mismo estado de conservación que tenían en origen, a las salas de exposiciones temporales en las jornadas de trabajo previstas y comprenderá, en lo que a recursos humanos se refiere, coordinador, operarios y técnicos con experiencia en proyectos similares.

4.- Durante el desarrollo de la preparación, transporte, manipulación y embalaje, la empresa deberá contar con, al menos, una persona dedicada en exclusividad a las tareas de coordinación de los trabajos contratados con una experiencia mínima de tres años en trabajos similares y con un especialista en manipulación, embalaje y transporte de obras pertenecientes al patrimonio cultural, con experiencia mínima de tres años en la manipulación, embalaje y transporte de bienes culturales. La coordinación tendrá entre sus obligaciones la notificación inmediata al personal del Área de Difusión y Educación Patrimonial de todas y cada una de las incidencias que surjan en cualquier momento.

5.- Se exigirá a todo el personal de transporte, manipulación y embalaje de obras propio de la empresa adjudicataria y/o subcontratada por ella una experiencia



**Comunidad
de Madrid**

mínima de tres años en la manipulación, embalaje y transporte de bienes culturales para exposiciones de similar naturaleza.

6.- El personal que preste los Servicios por cuenta de la empresa adjudicataria dependerá exclusivamente de la misma, sin que exista relación laboral de ningún tipo entre dicho personal y la Comunidad de Madrid

7.- Los trabajos de embalaje y todos aquellos otros que puedan implicar la manipulación de paramentos, suelos y otras instalaciones fijas o móviles propias de los lugares donde se ubica la exposición deberán seguir en todo momento las indicaciones que personal de seguridad y mantenimiento de la Real Academia de Bellas Artes de San Fernando realicen.

8.- La empresa adjudicataria será responsable del buen uso de las instalaciones, material y equipos relacionados con el objeto de este contrato. A estos efectos será responsable de los posibles daños y roturas que sufra el material y/o las instalaciones de la sala por causa debida a un uso incorrecto de los mismos o negligencia, y será obligación de la empresa adjudicataria indemnizar todos los daños y perjuicios causados a terceros o la propia Dirección General de Patrimonio Cultural y Oficina del Español como consecuencia de los trabajos que requiera la ejecución del contrato. A tal efecto el suelo, paramentos y demás elementos fijos o portátiles de las salas serán sometidos a un examen de estado de conservación antes del inicio de los trabajos y tras el transporte, manipulación y embalaje.

Los nuevos deterioros observados serán reparados por la empresa adjudicataria sin coste alguno para la dirección General de Patrimonio Cultural y Oficina del Español.

4.- REALIZACIÓN DE EMBALAJES

Provisión de embalajes para el transporte de las piezas acorde con las características y naturaleza de las mismas y a los estándares de embalaje de obras de arte. Los embalajes se ajustarán a la naturaleza, tamaño y peso de las obras, verificando las medidas y peso previamente a su fabricación. Las cajas serán específicas para las obras según su tipología, tamaño y las condiciones de conservación preventiva que las obras exijan. Las cajas se realizarán de acuerdo a las indicaciones de los prestadores sin que esto suponga un sobre coste para la Subdirección General de Patrimonio Histórico.



**Comunidad
de Madrid**

Todos los materiales utilizados para el embalaje de las piezas serán neutros y químicamente estables, aquellos que estén en contacto directo con la obra deberán ser además no abrasivos y resistentes a la rotura.

Tanto los materiales como los embalajes utilizados deberán cumplir las normas ISO. Cajas tipo museo, de madera reforzadas con listones, patines, rotulación exterior, sistema de cierre, sistema de agarre y precinto; el interior con aislamiento térmico, forrado con material amortiguador que evite golpes y vibraciones, así como las claves que se estimen convenientes para la correcta identificación de cada caja y su contenido.

Deberá garantizarse la estabilidad, rigidez e indeformabilidad de las cajas. Asimismo, las cajas serán impermeables al exterior e interior, las tapas serán atornilladas y ajustadas con materiales que garanticen la estanqueidad.

Las cajas serán específicas para las obras según su tipología, tamaño y las condiciones de conservación preventiva que las obras exijan. Esto implica que las cajas para libros serán de reducido tamaño, que en cada caja no viajarán más de 15 piezas dependiendo de su tamaño.

Los libros se envolverán en papel tisú sobre el que se indicará en un adhesivo el número de pieza asignado en el anexo de obras o la signature de la institución prestadora. La caja se compondrá de bandejas de foam, plancha de poliuretano o similar en las que se recortará la huella del libro para que se aloje perfectamente y evite movimientos durante su traslado.

Los libros viajarán en horizontal es sus bandejas y nunca verticalmente. Los documentos, folletos y similar, se introducirán en una carpetilla de conservación para su tamaño y se envolverán en papel tisú y se fabricará una carpeta de cartón pluma o foam para alojar la carpetilla y se colocarán en las cajas en las mismas condiciones especificadas para los libros.

Las obras enmarcadas viajarán en cajas de guías. La separación entre los diferentes huecos para alojar los marcos será rígida y de la medida del ancho del marco que previamente se habrá envuelto en papel tisú

Los objetos irán, igualmente envueltos en tisú, y papel burbuja si fuese necesario, y viajarán en cajas específicas según su naturaleza y tamaño, con elementos que garanticen su estabilidad e inmovilización durante los traslados y la manipulación de las cajas, ya sea mediante la realización de huella en bandejas foam, plancha de poliuretano o similar, o la introducción de elementos rígidos que aseguren su inmovilidad.

Se contemplará también el traslado, en protección, de los atriles fabricados para las piezas que estén en las instalaciones del prestador Si hubiera deterioro de las cajas



**Comunidad
de Madrid**

se repararán, si no fuera posible se sustituirán, de igual forma se suministrará material de envoltura nuevo si no procede su reaprovechamiento.

5.- EMBALAJE DE OBRAS

El embalaje de todas las obras que forman la exposición se realizará en los domicilios de los prestadores.

La empresa de transporte deberá aportar todo el material de embalaje necesario para la correcta realización del embalaje, incluyendo mesas, focos, materiales de embalaje, alargadores de cable y cualquier medio mecánico que fuera preciso. La empresa deberá aportar el personal adecuado en número de técnicos para la correcta manipulación de las obras, observando cuantas medidas sean necesarias para garantizar la conservación y seguridad de las mismas durante la realización del embalaje, atendiendo a su tipología, características (dimensiones, peso, etc.) y fragilidad.

La manipulación de las piezas se realizará con guantes adecuados. Cada pieza se envolverá con papel neutro antes de ser acondicionada en la caja. Si fuera necesario se añadirá otro material para completar la inmovilización de la pieza. En todo caso, los materiales en contacto con el objeto tendrán un PH neutro. No deberán reutilizarse los envoltorios de las piezas usados en anteriores movimientos, si no procede su reaprovechamiento.

Una vez fabricadas las cajas, previo a su entrega al prestador, se enviará a la subdirección general de patrimonio histórico:

- Packing list
- Fotografía de las cajas para su aprobación por parte de la Subdirección General de Patrimonio Histórico

6- RETIRADA DE OBRAS EMBALADAS DE LOS DOMICILIOS DE RECOGIDA

Se emplearán todos los medios humanos, materiales y mecánicos necesarios, destinados específicamente a este servicio, incluyendo maquinaria especial si se requiriese para el correcto movimiento y manipulación de las obras.

La recogida y devolución de obras deberá realizarse teniendo en cuenta los períodos de préstamo de las obras, así como los requerimientos específicos de plazos de recogida, seguro, así como de las indicaciones de horario que establezcan los prestadores. A estos plazos y horarios deberá ajustarse la empresa durante el proceso de embalaje y retirada de las obras.

**Comunidad
de Madrid**

La empresa deberá aportar el personal adecuado en número de técnicos para la correcta manipulación de las obras, observando cuantas medidas sean necesarias para garantizar la conservación y seguridad de las mismas, durante la retirada de las obras de los domicilios de los prestadores, atendiendo a su tipología, características (dimensiones, peso, etc.) y fragilidad.

7.- CONCENTRACIÓN: TRANSPORTE DE LAS OBRAS

Los medios y rutas de transporte deberán ser aprobados previamente por la Subdirección General de Patrimonio Histórico de la Comunidad de Madrid.

El Programa de Trabajo incluirá los planes de viaje en el que se especifiquen todos los términos de las rutas de transporte de las obras y los viajes y estancias de los correos que acompañen las piezas.

La empresa de transporte procurará realizar el traslado de las obras por la ruta más directa posible y evitando en la medida de lo posible las concentraciones de obras en almacenes.

Como norma general, y salvo indicación en otro sentido por parte de los organizadores, los transportes por carretera se presupuestarán como servicios de transporte exclusivo, o conjuntos con obras de distintos prestadores de la misma exposición y entrega directa. La empresa adjudicataria deberá indicar el itinerario a seguir, paradas o estancia en almacenes y pernoctas determinadas por el trayecto. En caso de producirse almacenajes intermedios para la consolidación de obras se deberá aportar información detallada e informes de las instalaciones propuestas y éstas deberán garantizar las condiciones de seguridad y conservación de las obras. Asimismo, en caso de ser necesaria la realización de pernoctas en ruta en instalaciones de agentes se deberá aportar los informes de las instalaciones de dichos agentes. En el caso de transportes combinados, la empresa adjudicataria deberá indicar la ruta exacta de éstos.

7. 1.- Transporte de recogida y devolución

Recogida en origen de las piezas, según Anexo Listado de piezas, concentración, consolidación de obras y entrega de las mismas en la Sala de exposiciones. Devolución de las obras a los prestadores, según relación de obra adjunta, teniendo en cuenta los períodos de préstamo indicados por las instituciones prestadoras. Una vez concluida íntegramente la devolución, deberá comunicarse por escrito a la Subdirección General de Patrimonio Histórico, así como cualquier incidencia que surja durante el proceso. Cuando las obras vayan acompañadas por responsables de las instituciones prestadoras (Correos), se deberán adaptar las fechas de su viaje al calendario establecido, para garantizar su presencia durante la entrada/salida de las



Comunidad
de Madrid

obras, apertura/cierre de embalajes, en los procesos de manipulación e instalación de obras y desembalaje/reembalaje de las mismas.

*Nota: la gestión del seguro de las obras será realizada por la propia institución contratante”

7.1.1.- Transporte terrestre:

El traslado de las obras por vía terrestre deberá realizarse en vehículos que reúnan las siguientes características:

- Capacidad adecuada al tamaño y óptima ubicación de las obras
- Suspensión neumática
- Carrocería adecuada y con aislamiento térmico
- Trampillas elevadoras
- Paredes interiores con sistemas de agarre
- Sistemas de control de temperatura y humedad controlables desde las cabinas
- Sistemas de alarma y extinción de incendios
- Sistemas de alarma contra intrusión
- Teléfonos móviles

En el Programa de Trabajo de la empresa adjudicataria se indicará los vehículos que se proponen destinar de forma efectiva a la ejecución del servicio, así como los planes de estiba de los transportes terrestres propuestos.

8.- DESEMBALAJE, ALMACENAJE, ENTREGA DE CAJAS VACÍAS Y REEMBALAJE

8.1. A la llegada de las obras a la Sala de Exposiciones, se realizará la ubicación, desembalaje de las obras y distribución de las cajas de embalaje según indicación del personal facultativo de la Subdirección General de Patrimonio Histórico. según el calendario previsto.

8.2. Independiente de la entrega de las obras se destinarán al desembalaje **3 equipos de 2 técnicos durante 3 jornadas de trabajo.**

8.3. Antes de proceder al desembalaje, las cajas permanecerán al menos 24 horas en su destino para dar tiempo a la aclimatación de las piezas, siempre que estas lo requieran.

8.4. Según terminen las tareas de desembalaje la empresa debe proceder a la retirada de los embalajes vacíos de la sala y del propio edificio, debiendo quedar libre de



embalajes siguiendo las indicaciones del personal facultativo de la Subdirección general de Patrimonio Histórico.

8.5. Custodia y almacenaje de los embalajes en los almacenes propios de la empresa durante el período expositivo, según los parámetros de conservación establecidos para las obras de arte. El traslado y entrega de los mismos se realizará en la sala de exposiciones al término de la muestra. El reembalaje de las obras se realizará al término de la muestra, a partir del día siguiente hábil a su clausura, según el calendario previsto.

8.6. La empresa de transporte deberá aportar todo el material necesario para la correcta realización de cada uno de los trabajos, incluyendo mesas, focos, materiales de embalaje, alargadores de cable y medios mecánicos que fueran precisos.

8.7. Se emplearán todos los medios humanos y materiales necesarios, destinados específicamente a este servicio, incluyendo maquinaria especial, si se requiriese, para el correcto movimiento y manipulación de las obras. Se destinará un número de técnicos adecuado y suficiente para la manipulación de las obras, de acuerdo a su tipología, dimensiones, peso y fragilidad.

8.8. Con el fin de evitar desperfectos y/o roturas del suelo en las zonas comunes del edificio, así como en la sala de exposiciones se exige la utilización de carros con ruedas de goma

8.9. Por motivos de seguridad y organización interna se exigirá la presencia de un conductor en todo momento para resolver cualquier eventualidad en el muelle y que las labores de carga y descarga se efectúen con la mayor eficacia y celeridad posible.

8.10. La descarga y carga de las obras deberá realizarse conforme al calendario y horarios que facilitará la Subdirección General de Patrimonio Histórico. El control de estos movimientos los realizará el personal facultativo de la Subdirección General de Patrimonio Histórico. El acceso de obra se realizará por la calle Alcalá, 31. El edificio cuenta con espacio para la entrada de camiones, dicho espacio no es para uso propio de la sala de exposiciones, sino para uso general del edificio.

9.- DISPERSIÓN: DESEMBALAJE Y REUBICACIÓN DE OBRAS EN LOS DOMICILIOS DE DEVOLUCIÓN Y RETIRADA DE EMBALAJES VACÍOS

**Comunidad
de Madrid**

El presupuesto de desembalaje/reembalaje de las obras constituirá un precio cerrado, por ello la empresa deberá entrar en contacto de con los prestadores para conocer las necesidades exactas antes de realizar su oferta. No siendo admisible que, a posteriori, se alegue que el prestador exige condiciones distintas a las ofertadas, porque la oferta se haya realizado sin previa consulta al prestador.

Tras la devolución de las obras a sus respectivos domicilios de devolución, estas serán desembaladas según el calendario que se fije con las instituciones prestatarias y la Subdirección General de Patrimonio Histórico. Las obras quedarán reubicadas en la misma situación en la que fueron recogidas, siguiendo siempre las instrucciones de los responsables de los prestadores. La empresa se hará cargo de la retirada de los embalajes, en los casos en los que sea solicitado. La empresa de transporte deberá aportar todos los medios humanos y técnicos necesarios para la realización del desembalaje y reubicación de las piezas, incluyendo mesas, focos, materiales de embalaje, alargadores de cable y cualquier medio mecánico que fuera preciso. Tras la devolución y desembalaje de las obras en sus domicilios de retorno, la empresa de transporte será responsable de la retirada y destino final de los materiales de embalaje, siguiendo las indicaciones de los prestadores.

10.- CONDICIONES DE LOS TRABAJOS A REALIZAR

Se entenderá que para la elaboración del Programa de Trabajo la empresa adjudicataria habrá verificado las necesidades de medios humanos y/o mecánicos para la correcta manipulación en los domicilios de los prestadores, así como en la sala de exposiciones. Si alguno de los trabajos ligados a este servicio hubiera de realizarse en fin de semana o festivo, ello no supondrá ningún coste extra para la Subdirección General de Patrimonio Histórico. De la misma forma, si el reembalaje de las obras finalizara en viernes, la empresa deberá sacar las obras de la sala antes del fin de semana, sin que ello suponga coste extra para el mismo por este concepto.

11.- CORREOS

El servicio de gestión y organización de los viajes de los correos consistirá en: Para correos locales o localidades de la Comunidad de Madrid se preverán los gastos necesarios para su desplazamiento y medio día de dieta de manutención, caso de ser requerida por estos **12. - ALTERACIONES TÉCNICAS**

No se prevén alteraciones técnicas para la realización de este trabajo. Cualquier solicitud de alteración técnica en las condiciones del transporte solicitada por parte de las instituciones prestadoras dirigida a la empresa de transporte será comunicada por escrito a la Subdirección general de Patrimonio Histórico para su análisis. La



Comunidad
de Madrid

Subdirección General de Patrimonio Histórico no asumirá ninguna alteración técnica que no haya sido sometida a su aprobación por escrito antes de ser realizada.

13.- SEDE, FECHAS, NECESIDADES DE PERSONAL Y RELACIÓN DE OBRA

Lugar: Real Academia de Bellas Artes de San Fernando C/Alcala, 13. Fechas de exposición: entre el 29 de septiembre y 2 de diciembre de 2026.


Entrada de obras a sala y desembalaje: entre el 14 y el 22 de septiembre. Se destinarán al desembalaje de las obras 3 jornadas de trabajo.

Reembalaje y salida de obras de la sala: tres días hábiles (a confirmar por la dirección facultativa). Días 3, 4 y 9 de diciembre, ya que los días 7 y 8 de diciembre cierra la Real Academia de Bellas Artes de San Fernando.

Logística y coordinación de transporte de dispersión, devolución de obras a orígenes: hasta el 16 de diciembre de 2026. El número total de obras, sus características técnicas, lugares de recogida y devolución de las obras se recoge en el anexo.








EL DIRECTOR GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y OFICINA DEL ESPAÑOL
Bartolomé González Jiménez

ANEXO I. LISTADO DE PIEZAS.

IMAGEN	NUMERO	TÍTULO	INSTITUCION	MEDIDAS
	1	LA GRANDEZA DE MÉXICO o "GRANDEZA MEXICANA"	Diputación Foral de Vizcaya.	
	2	RETRATO DE RAMÓN MENÉNDEZ PIDAL	Fundacion Menendez Pidal	69,5x60
	3	RAFAEL ALTAMIRA	Museo del Prado	55,5x41 cm
	4	Hollar grabador	Instituto Geográfico Nacional Signatura 32-A-0 No es segura	46x72CM EN HOJA DE 51x5x74,5







**Comunidad
de Madrid**

	5	ESCRITORILLO	Museo de Artes Decorativas CE02735	Anchura = 42,5 cm; Profundidad = 29,2 cm; Altura máxima = 34 cm; Anchura máxima = 43,8 cm Caja (elemento mobiliario): Altura
	6	TINTERO	Museo de Artes Decorativas CE12479	Altura = 9,3 cm; Anchura = 14 cm
	7	RELICARIO.MEDALLÓN	Museo de Artes Decorativas CE01526	Altura = 7,4 cm; Anchura = 5,7 cm; Peso = 71 gr
	8	RELOJ PORTATIL	Museo de Artes Decorativas CE04544	Diámetro = 4,60 cm; Grosor = 2,40 cm; Peso = 99 gr
	9	LUIS DE GÓNGORA	Museo del Prado P001223	59x46 cm
	10	MAQUETA DEL ALCAZAR DE MADRID	Metrica Mínima	115x95
	11	ESCULTURA DE FELIPE II	Museo del Prado Depositado en el Museo de la Historia de Madrid E000279	Alto: 34 cm; Ancho: 13 cm; Fondo/ Profundidad: 14 cm; Peso: 6,4 Kg










Comunidad
de Madrid

	12	MEDALLA CONMEMORATIVA DEL MATRIMONIO ENTRE FELIPE III Y MARGARITA DE AUSTRIA	Museo Arqueológico Nacional inv. 2015/35/4	Diámetro 43,39 mm; peso 51,85 gr
	13	RETRATO DE FELIPE IV	Fundación Casa de Alba	Con marco: 100 alto x 85 ancho x 10 profundo
	14	ISABEL DE BORBON REINA DE ESPAÑA PRIMERA ESPOSA DE FELIPE IV	Fundación Casa de Alba	61 x 45 cm. Revisar in situ porque esta en un sitio muy alto
	15	RETRATO DEL CONDE DUQUE DE OLIVARES	Museo de Bellas Artes de Sevilla	
	16	RETRATO DE MARIANA DE AUSTRIA	Real Academia de Bellas Artes de San Fernando 0633	
	17	Reinados de menor edad y de grandes reyes. Libro en 4º. el mismo grabado se inserta en la portada	Ref. RAH (Real Academia de la Historia) 5/ 472	
	18	PLATO CERÁMICA HOMBRE (AJUAR DE MESA)	Museo Nacional Artes Decorativas CE00029	Altura 6,10cm; diámetro 33,50cm



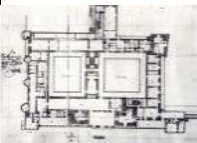






Comunidad
de Madrid






	19	Capa		(Largo frente a 74cm; largo detrás 78cm; largo lateral 86cm; contorno cuello 58,5; contorno bajo 494cm)
	20	HIGA	Museo del Traje CE007376B	Longitud = 35 cm; Anchura = 2,50 cm; Peso = 56,10 gr
	21	BRAZALERA	Museo del Traje CE002458	Longitud = 53 cm; Peso = 372 gr
	22	COLGANTE	Museo del Traje CE002554	Longitud = 2,80 cm; Anchura = 2,30 cm; Peso = 24 gr Cadena: Longitud = 100 mm
	23	GUANTES	Museo del Traje CE000868	Longitud = 22,70 cm; Anchura = 9,50 cm
	24	Bolso	Museo del Traje CE000792	Longitud = 21 cm; Anchura = 25 cm Abertura: Longitud = 12 cm
	25	CHAPIN	Museo del calzado 1140 Z	Longitud 28 Altura 8 cm



Comunidad
de Madrid

	26	BUCARO	Museo de América Inv. 04024	Altura = 21,20 cm; Diámetro máximo = 16,70 cm Boca: Diámetro = 10 cm
	27	CINTURON DE PLATA CON AMULETOS	Museo Artes Decorativas CE01283	390x23mm
	28	PLANO DEL ALCAZAR DE MADRID	De Castillo a palacio. El Alcazar de Madrid en el siglo XVI, Bilbao, 1984, p. 82	19cm
	29	Escenografía totius fabricae S. Laurentii in Escoriali	Signatura: 40-K-13	49 x 77,5
	30	Vista del Real Sitio de Aranjuez	Museo Nacional del Prado P007090	103x216
	31	Ocho reales de Felipe III. México, 1615. Plata. Inv.	Museo Arqueológico Nacional 1973/24/1046	43,70 mm
	32	DOS ESCUDOS FELIPE IV. SANTA FE DE BOGOTA	Museo Arqueológico Nacional 1973/24/19150	23,30 mm

	33	OCHO REALES . FELIPE II POTOSÍ (PERÚ)	Museo Arqueológico Nacional 1973/24/1007	39,27 mm
	34	CUATRO REALES CARLOS V y JUANA I, MÉXICO	Museo Arqueológico Nacional 1973/24/13494	32,4
	35	OCHO ESCUDOS, CARLOS II. LIMA	Museo Arqueológico Nacional 2005/71/38	33cm
	36	OCHO MARAVEDÍES BRONCE. FELIPE III. SEGOVIA. RESELLADO PARA	Museo Arqueológico Nacional 2026/5/1	27 cm
	37	50 REALES DE FELIPE IV CINCUENTIN SEGOVIA	Museo Arqueológico 1973/24/10197	75,50mm
	38	50 REALES DE FELIPE IV CINCUENTIN SEGOVIA	Museo Arqueológico 1973/24/10199	
	39	8 MARAVEDÍES RESELLADOS EN EPOCA DE FELIPE II. MULTIPLES RESELLOS DE SEVILLA	Museo Arqueológico Nacional 2026/5/2	29,50mm
	40	JARRÓN TIPO GUAN	Museo Naval MNM 7438	No se indica

	41	COFRE NAMBAN	Museo Nacional de Artes Decorativas CE 18708	Altura = 29,5 cm; Anchura = 43 cm; Profundidad = 24,5 cm
	42	LINGOTE DE ORO	Museo de América 14/06/1988	,60x16,50x3,80 cm
	43	LINGOTE DE PLATA	Museo de América 19/06/1988	8,50x36,10x13cm
	45	Assiento y medio general, tomado con los hombres de negocios comprehendidos en el decreto de 29 de Nouiembre de 1596. Y con Hector Picamilo	AGS (Archivo General de Simancas)	A4
	46	CAJA DE CAMBISTA CON BALANZA Y DINERALES	Museo de las Ferias	12x6,5x2x5cm
	48	ASIENTO DE JORGE DE PAZ	Archivo General de Simancas AGS, CCGG, leg. 136	Aprox. A4



Comunidad
de Madrid

	49	ASIENTO EN ESPECIE DE MARIANA DE BRITO	Archivo General de Simancas AGS, CCGG, leg. 138	Aprox. A4
	50	RETRATO DE JORGE DE PAZ	Convento de de las Claras de Alcalá (Diócesis Alcalá de Henares)	2,20x1,23metros
	51	ENCOMIENDA DE ORO CON CRUZ DE MALTA	Museo Nacional de Artes Decorativas CE20423	4,60x4 cm
	52	ARCABUZ DE MECHA	Museo Arqueológico Nacional 51991	130 cm
	53	FRASCO ARTILLERO	Museo Arqueológico Nacional 52602	Altura 12,50 cm; Anchura 33 cm; Profundidad 17,50 cm
	54	Mathesis biceps vetus et nova	RABA, B-2923	
	54 bis	Arquitectura Recta y Oblicua	Signatura RABA-B- 1621	



Comunidad
de Madrid

	55	TEATRO DE LOS INSTRUMENTOS Y FIGURAS MATEMÁTICAS Y MECÁNICAS	Ref. RAH 1/788	Abierto 37,5x26 x 2
	56	JUAN DE HERRERA/ LA ARQUITECTURA	Museo del Prado O0001003	Diametro 51mm Bronce, plata, hierro y acero.
	56 BIS	JUAN DE HERRERA	N.º de inventario 10034488 N.º de catálogo ES- 34488P	25,5 cm
	57	JUANELO TURRIANO/ LA FUENTE DE LAS CIENCIAS	Museo del Prado O000992	Diametro: 81mm
	58	COMPÁS	Colecciones Reales. Patrimonio Nacional. Museo de EL Escorial 10062277	98 x 45
	59	ANTEOJO ASTRONÓMICO	Museo Arqueológico Nacional 155806	Longitud 65 cm Altura 28 cm
	60	COMPÁS CURVO	Museo Arqueológico Nacional 56360	16,5x6,5 cm
 1785	61	COMPÁS DE PROPORCIÓN DE ARTILLERÍA	Museo Arqueológico Nacional 56566	Latón 18x5






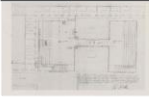




Comunidad
de Madrid

	62	RERUM MEDICARUM HISPANIAE THESAURUS	Biblioteca marqués de Valdecilla. UCM. Ref. BH Med. 22-23	37,5x24,8 cm
	64	FÁBRICA Y USO DE VARIOS INSTRUMENTOS MATEMÁTICOS	RAE 11-VII-8	21 cm En cuarto formato mas pequeño que un folio
	66	LUMINARIA PARA REAL ENTRADA DE MARIANA DE AUSTRIA	Archivo Protocolos de Madrid 2049.001//DG22	31,3x 19cm
	67	DISEÑO DE VALLA REAL ENTRADA MARIANA DE AUSTRIA	Archivo Protocolos de Madrid 2049.001//DG.23-1	17 x 23'8 cm
	68	PLANTA Y ALZADO DE FUENTE PÚBLICA CALLE DE ALCALÁ	Archivo Protocolos de Madrid 2859.001//DG.34	29'5 x 21'2 c



Comunidad
de Madrid

	69	DISEÑO DE TARASCA	Archivo Protocolos de Madrid /2877.001//DG.18	48'7 x 35'5 c
	70	Altar Devocional	Museo de Artes Decorativas CE32213	
	71	ARCA DE SAN VÍCTOR (RELICARIO)	Descalzas Reales 612650	60 cm x 40 c x 70 cm
	72	LA VIRGEN DE LA ALMUDENA, POEMA HISTÓRICO DEDICADO A ISABEL DE BORBON	Biblioteca Regional de Madrid Fondo Antiguo — Signatura: A-3635	[16], 40 p. ; 4
	73	LA INMACULADA CONCEPCIÓN	Museo de América 12340	
	74	PROYECTO DE TABLADO PARA EL AUTOR DE FE DE 1632 EN LA PLAZA MAYOR	Biblioteca Historica Municipal Archivo de Villa. Inventario ASA 2-	42,3x58 cm

	76	RETRATO DE LOPE DE VEGA	Instituto Valencia de Don Juan Depositado en la Casa Museo Lope de Vega	Altura 89,5 Anchura 77,
	77	LA VEGA DEL PARNASO, POR LA PÁGINA DE LA SILVA MORAL, EL SIGLO DE ORO	Ref. RAE (REAL Academia Española) 17-V-29	