

EXPEDIENTE PASA 2026-0-30

ORDEN DE INICIO Y JUSTIFICACIÓN, DEL PROCEDIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO, IMPRESOS EN PAPEL AUTOCOPIATIVO EN TAMAÑO DIN-A4 Y DIN-A5 PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE.

La Directora Gerente del Hospital Universitario 12 de Octubre, en virtud de las competencias establecidas en la Resolución 342/2021, de 13 de septiembre, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, de Delegación de Competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria en los Directores Gerentes de los Centros de Atención Hospitalaria adscritos al Servicio Madrileño de Salud, (B.O.C.M. Núm. 222, de fecha de 17 septiembre de 2021), a los efectos previstos en el art. 116 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, (en adelante LCSP), de acuerdo con lo establecido en el art. 28.1 de la LCSP, dentro del marco garantista del cumplimiento de los procedimientos y las normas y con pleno sometimiento a los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad social y medioambiental.

Visto el Informe emitido por la Dirección de Gestión, donde se constata la necesidad e idoneidad a cubrir, queda justificado en atención al objeto que se pretende contratar, así como en relación a las funciones que este hospital tiene encomendadas, la tramitación de un expediente de estas características:

1. OBJETO DEL CONTRATO. (Art. 99 LCSP)

El presente contrato tiene por objeto el suministro de juegos de impresos en papel autocopiativo en formato Din-A4 y Din-A5 para la unidad de reprografía, para cubrir las necesidades documentales del Hospital Universitario 12 de octubre.

2. DURACION. (Art. 29 LCSP)

La duración del contrato es de **12 MESES**

Procede prórroga: SI, siendo la duración máxima del contrato incluido las prórrogas de **24 MESES**

3. PRECIO DEL CONTRATO. (Art. 102 LCSP)

El presupuesto estimado de licitación asciende a la cantidad de **VEINTITRES MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y UN EUROS CON SESENTA Y UN CÉNTIMOS (23.281,61 €) (Base imponible 19.241,00 € - IVA 21% 4.040,61 €)**, con cargo al Centro de Gasto 8202.

Para el cálculo del presupuesto de licitación se han considerado precios de mercado actuales.



4. VALOR MAXIMO ESTIMADO Y MÉTODO DE ESTIMACIÓN DE ESTE. (Art. 101 LCSP)

Valor estimado del contrato (101 LCSP): 42.330,20 €

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado:

- Importe base imponible del contrato. 19.241,00 €
- Importe posible modificación (máximo 20 % sobre la Base Imponible del contrato inicial) 3.848,20 €
- Importe posible prorrogas 19.241,00 €

Todo ello sin impuesto del valor añadido.

5. TIPO DE PROCEDIMIENTO

Basándonos en el valor estimado para esta contratación, y siguiendo en todo caso, para su cálculo, lo estipulado en el art. 101 de la LCSP 9/2017, se considera más adecuado elegir el:

Procedimiento Abierto Simplificado Abreviado con Criterio precio.

Conforme al supuesto establecido en el art. 131 de la LCSP 9/2017, utilizando un criterio único como es el Precio. Establece el artículo 145.1 de la LCSP que la adjudicación de los contratos por las Administraciones públicas se llevará a cabo utilizando una pluralidad de criterios en base a la mejor calidad-precio. No obstante, el artículo 146.1 establece que, sin perjuicio de lo dispuesto en los apartados primero y tercero del artículo 145, cuando solo se utilice un criterio de adjudicación este deberá estar relacionado con los costes, pudiendo ser el precio.

6. RESPONSABLE DEL CONTRATO

El responsable del contrato el Jefe de Sección del Servicio de SS.GG

7. DIVISIÓN EN LOTES (art. 99 LCSP)

No procede la división del contrato en lotes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 99.3 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, al concurrir motivos válidos debidamente justificados.

Los distintos formatos de papel autocopiativo objeto del contrato (A4 y A5, con diferente número de copias) constituyen una unidad funcional homogénea, destinada a un mismo fin y utilizada de forma conjunta por la unidad de reprografía del Hospital Universitario 12 de Octubre.

La división del suministro por tamaños o formatos:

- No aportaría ventajas técnicas ni económicas, al tratarse de un producto estandarizado que se fabrica y suministra habitualmente de forma conjunta.

- Incrementaría los costes de gestión y coordinación para el hospital, sin mejora en la ejecución del contrato.
- No favorece la participación de pymes, ya que las empresas del sector de la impresión y reprografía cuentan, de forma generalizada, con capacidad técnica y productiva para suministrar todos los formatos de papel autocopiativo incluidos en el objeto del contrato.
- Podría dificultar la correcta ejecución del suministro desde el punto de vista técnico, al fragmentar un abastecimiento que requiere uniformidad en calidad, características técnicas y compatibilidad entre formatos, conforme a lo previsto en el artículo 99.3.b) de la LCSP.

En consecuencia, la no división en lotes se considera una opción proporcionada, eficiente y plenamente ajustada a la normativa vigente, sin que ello suponga restricción injustificada de la competencia, en los términos previstos en el artículo 99.3 de la LCSP.

LOTE 1 (nº orden 4)

LOTE	Nº ORDEN	DESCRIPCION ARTICULO	CANTIDAD INICIAL 12 MESES
1	1	PAPEL AUTOCOPIATIVO (ORIGINAL Y 2 COPIAS) DIN-4A	15.800
	2	PAPEL AUTOCOPIATIVO (ORIGINAL Y 1 COPIA) DIN-4A	17.600
	3	PAPEL AUTOCOPIATIVO (A DOS CARAS) DIN-4A	17.600
	4	PAPEL AUTOCOPIATIVO (ORIGINAL Y 2 COPIAS) DIN-A5	65.300
	5	PAPEL AUTOCOPIATIVO (ORIGINAL Y 1 COPIA) DIN-A5	3.400

8. JUSTIFICACIÓN CRITERIOS DE SOLVENCIA

No procede (Art. 159.6.b)

9. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN (art. 145 LCSP)

Establece el artículo 145.1 de la LCSP que la adjudicación de los contratos por las Administraciones públicas se llevará a cabo utilizando una pluralidad de criterios en base a la mejor calidad-precio. No Obstante, el artículo 146.1 establece que sin perjuicio de lo dispuesto en los apartados primero y tercero del artículo 145, cuando solo se utilice un criterio de adjudicación, este deberá estar relacionado con los costes, pudiendo ser el precio.

De lo que necesariamente se deduce que la adjudicación basada en un único criterio económico, podrá ser de aplicación en la adjudicación de los contratos de suministros, cuando los productos a adquirir estén perfectamente definidos como es el caso.

La fórmula económica que se ha propuesto en el criterio precio en este expediente valora la oferta económica que necesariamente habrá de recibir la puntuación más alta al licitador que oferte un

precio inferior y la más baja la que presente el precio superior, recibiendo 0 puntos el que iguale la oferta al precio de licitación, el resto de los puntos se reparte atendiendo al ahorro que cada proposición, por sí misma, supone para el órgano de contratación (cuanto más barata es la proposición, más puntos obtiene).

Por tanto, el modelo propuesto permite adecuarse eficazmente al cumplimiento de los principios de transparencia, no discriminación e igualdad de trato, y, a su vez, contribuir al de control de gasto y de eficiencia de los fondos públicos.

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta económicamente más ventajosa, se atenderá exclusivamente a criterios relacionados con el coste – precio –, con una ponderación de 100 puntos.

Los criterios de adjudicación se plantean conforme a lo establecido en el artículo 145 de la LCSP en base a la mejor relación calidad-precio que se evaluara con arreglo a los siguientes criterios económicos y cualitativos:

CRITERIOS RELACIONADOS CON LOS COSTES:

Criterio precio:HASTA 100 PUNTOS (Según fórmula habitual).

VALOR ANORMAL

Se toma en consideración solo el criterio precio, a efectos de apreciar, en su caso, que la proposición incorpora valores anormales, con la finalidad de fijar mediante un criterio perfectamente objetivo y esencial, como es el precio, la toma en consideración de apreciar o no la oferta con valores anormales, ya que esta puede producir la exclusión del proceso de licitación. Al valorar solo este criterio se robustece la decisión de apreciar en su caso la oferta anormal. Por otra parte, los criterios cualitativos, vienen parametrizados por sus valores máximos y mínimos, por lo que estando en estos parámetros se protege la integridad esencial de la oferta.

1. Con respecto a los criterios cualitativos:

- EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA: NO
- EVALUABLES QUE DEPENDAN DE UN JUICIO DE VALOR: NO

10. JUSTIFICACIÓN DE LA ELECCIÓN DE LOS CRITERIOS DE DESEMPATE (art. 147 LCSP)

Atendiendo a los criterios establecidos en el artículo 147 de la LCSP, la selección de los criterios de desempate obedece al establecimiento de una prelación que, estando adecuadamente vinculada al objeto del contrato y resultando proporcional al mismo, solventa los empates que se produzcan entre dos o más ofertas en atención a criterios de compromiso social. (Ver PCAP)

11. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN (art. 202 LCSP)

Atendiendo al contenido del artículo 202 de la LCSP, el adjudicatario del contrato, durante la ejecución del mismo, se compromete (mediante declaración responsable) al cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución que se detallan en el apartado 16 de la cláusula 1 del PCAP.

En la línea de dar cumplimiento art. 202 de la LCSP, para la ejecución de este contrato de suministro, se fijan las siguientes consideraciones de tipo social o relativas al empleo como condiciones especiales de ejecución del contrato que deberá aportar el licitador propuesto como adjudicatario como garante de una contratación socialmente responsable. (Ver PCAP)

12. PENALIDADES

El objeto de la presente contratación es especialmente sensible, por lo que es necesario, que se tengan en cuenta las penalidades que se recogen a continuación, con el fin de poder llevar a cabo la ejecución del contrato de forma diligente.

- Por demora.
- Por cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del contrato
- Por infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación.
- Por incumplimiento de los pagos a los subcontratistas o suministradores

RESUELVE

PRIMERO: Acordar el inicio del expediente para la contratación del Suministro, de Impresos en papel autocopiativo en tamaño DIN-A4 y DIN-A5 para el Hospital Universitario 12 de Octubre, por un importe total, IVA incluido, de 23.281,61 € para un plazo de ejecución de **12 MESES**.

En Madrid, a fecha de firma
LA DIRECTORA GERENTE,

Firmado digitalmente por: MARTÍNEZ DE PANCORBO GONZÁLEZ MARÍA DEL CARMEN
Fecha: 2026.05.29 18:19

Fdo.: Carmen Martínez de Pancorbo González.