



MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRATO

ACUERDO MARCO PARA SUMINISTRO DE MATERIAL DE PUNCIÓN CON DESTINO A LOS CENTROS DEPENDIENTES DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO MEDIANTE PLURALIDAD DE CRITERIOS

Nº EXPEDIENTE: A/SUM-023553/2026

1. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE CUBRIRSE MEDIANTE EL CONTRATO E IDONEIDAD DE SU OBJETO	3
2. JUSTIFICACIÓN SISTEMA DE CONTRATACIÓN ACUERDO MARCO	3
3. CARACTERÍSTICAS DEL SUMINISTRO.	4
4. DIVISIÓN LOTES.....	4
5. DURACIÓN (ART. 29 LCSP).....	4
6. PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO	5
7. PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACION	6
8. MEDIDAS AMBIENTALES EN LAS PRESCRIPCIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO.	13
9. ENTREGA Y PAGO DEL SUMINISTRO.....	13
10. DIRECCION Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO.....	14
11. MODIFICACIONES	14
12. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN	15
13. PENALIDADES.....	15

MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL ACUERDO MARCO PARA SUMINISTRO DE MATERIAL DE PUNCIÓN CON DESTINO A LOS CENTROS DEPENDIENTES DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS - A/SUM-023553/2026

1. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE CUBRIRSE MEDIANTE EL CONTRATO E IDONEIDAD DE SU OBJETO

De conformidad con lo que establece el artículo 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), se exponen a continuación las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato de referencia, así como la idoneidad de su objeto y contenido para satisfacerlas:

El presente Acuerdo Marco tiene por objeto el suministro de material de Punción con destino a los centros dependientes de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del SERMAS para satisfacer las necesidades de los Centros de Salud y dotar a los almacenes correspondientes del material necesario para que puedan realizar su actividad asistencial.

Se requiere adquirir el material objeto del contrato para cubrir necesidades asistenciales, sin los cuales, los profesionales no pueden proporcionar todos los cuidados y la atención adecuada a la población a la que atienden en su práctica clínica.

Los productos objeto de este expediente son utilizados para dar respuesta a las necesidades de atención que requieren los pacientes a los que se atiende en Atención Primaria, según encomienda la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud y las modificaciones de los diversos procedimientos asistenciales en su cartera de servicios.

No existe otro material que pueda suplir esta función y todas las características que debe tener cada producto se asigna teniendo en cuenta la necesidad a la que deben dar respuesta. La calidad debe ser adecuada a lo sensible que resulta la atención a los pacientes en el ámbito sanitario, donde no sirve cualquier producto, sino solo los productos que cumplan unos niveles de calidad óptimos para que los resultados del uso de los profesionales en las intervenciones que realizan sobre los pacientes ofrezcan garantías de mejora en la salud de los pacientes.

Este material, en la actualidad, se adquiere a través de un proceso de licitación previo. Por este motivo, se propone el inicio de un Procedimiento Abierto, conforme a las características recogidas en esta memoria y en el documento de prescripciones técnicas.

Para dar respuesta a la necesidad anteriormente descrita se justifica este expediente obedeciendo adicionalmente a las siguientes razones:

1. Dar continuidad al suministro de estos productos para proveer a los centros de salud, consultorios locales y otras Unidades y que así puedan tratar a los pacientes beneficiarios del Servicio Madrileño de Salud.
2. Conseguir el mejor producto disponible en el momento actual y ajustar el precio al que se adquieren.

2. JUSTIFICACIÓN SISTEMA DE CONTRATACIÓN ACUERDO MARCO

En la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el Artículo 219 Funcionalidad y límites, recoge en su apartado 1 que: "Uno o varios órganos de contratación del sector público podrán celebrar acuerdos marco con una o varias empresas con el fin de fijar las condiciones a que habrán de



**Comunidad
de Madrid**

ajustarse los contratos que pretendan adjudicar durante un período determinado, en particular por lo que respecta a los precios, y en su caso, a las cantidades previstas, siempre que el recurso a estos instrumentos no se efectúe de forma abusiva o de modo que la competencia se vea obstaculizada, restringida o falseada”. Por este motivo se estiman precios y cantidades para la totalidad prevista para este Acuerdo Marco.

El uso del presente acuerdo marco garantiza que los productos que se adjudiquen se ajusten a las condiciones establecidas en el PPT, así como a las condiciones establecidas para su suministro.

Se da cumplimiento al artículo 219.2 “La duración de un acuerdo marco no podrá exceder de cuatro años, salvo en casos excepcionales, debidamente justificados. En todo caso, la duración del acuerdo marco deberá justificarse en el expediente y tendrá en cuenta, especialmente, las peculiaridades y características del sector de actividad a que se refiere su objeto”. El motivo de la duración de este acuerdo marco en 2 años más otros 2 años de prórroga por ser este el periodo de tiempo más conveniente a la hora de compatibilizar, por una parte, el legítimo interés del órgano de contratación por comprometer el suministro de los bienes objeto del acuerdo durante el tiempo suficiente para la obtención de la mayor eficiencia económica y, por otra, la necesaria seguridad jurídica que debe garantizarse a los adjudicatarios en lo que respecta a la inalterabilidad de las condiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia del mismo.

Por todo ello, el procedimiento que se ha considerado más adecuado para la adquisición de estos productos es el ACUERDO MARCO como sistema para la racionalización de la contratación de las Administraciones Públicas y su adjudicación mediante procedimiento abierto, que fomenta la competencia entre los diferentes proveedores legalmente autorizados.

El motivo principal que hace del Acuerdo Marco el tipo expediente de elección es que resulta ser el que mejor se ajusta a la finalidad de la adquisición de estos productos, para dar continuidad a los tratamientos de los pacientes.

Además de los criterios clínicos generales expuestos, existen otros motivos que justifican que el tipo de expediente más ventajoso para la adquisición de estos productos sea un Acuerdo Marco:

- a) Ahorro de costes promoviendo la competencia.
- b) Garantizar la calidad de los productos y promover la accesibilidad a diferentes soluciones técnicas.
- c) Garantizar los suministros a todos los centros sanitarios y unidades.

3. CARACTERÍSTICAS DEL SUMINISTRO.

La prestación se realizará de acuerdo con los requerimientos y condiciones que se establezcan en el pliego de condiciones técnicas, y junto con el pliego de cláusulas administrativas particulares, tendrán carácter contractual, de los cuales se derivarán los derechos y deberes de las partes contratantes.

4. DIVISIÓN LOTES

De acuerdo con el art. 99 de la LCSP, Se ha dividido el expediente de contratación en 6 lotes agrupando prestaciones en cada uno de ellos en función de características técnicas, funcionalidad y/o tipo de material.

5. DURACIÓN (ART. 29 LCSP)

Teniendo en cuenta la naturaleza de las prestaciones y la necesidad actual, así como la necesidad de ofertar periódicamente a concurrencia, tendrá una duración de 24 meses, con posibilidad de prórroga por plazo hasta 24 meses.



Comunidad
de Madrid

Se entiende que este plazo es el más adecuado para satisfacer las necesidades de la Administración, dado que la naturaleza de los productos, las características de su financiación y su importe lo posibilitan, todo ello conforme con el art. 29 de la LCSP.

Duración máxima incluidas las prórrogas: Hasta 48 meses.

Fecha de inicio prevista: A partir del día siguiente a la fecha de la formalización del contrato, manteniéndose el plazo de los 24 meses.

6. PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Por tratarse de suministros del artículo 16.3 a) de la LCSP los licitadores deberán ofertar el precio unitario según el modelo del anexo 2.1 del Pliego de cláusulas administrativas particulares. Los precios unitarios son precios máximos quedando excluidas aquellas ofertas que superen dichos precios.

Dada la naturaleza del procedimiento, conforme a lo dispuesto en el artículo 100.3 de la LCSP, con carácter previo a la tramitación de un acuerdo marco no será necesario que se apruebe un presupuesto base de licitación. La autorización del gasto y la correspondiente consignación presupuestaria deberá realizarse cuando se tramite y formalice la contratación basada.

El gasto efectivo estará condicionado por las necesidades reales de consumo de los bienes objeto del presente procedimiento, sin que la Administración esté obligada a adquirir una determinada cuantía de unidades, ni a gastar la totalidad del importe indicado.

Conforme se establece en la Resolución nº 96/2022 del TACP no es necesario un desglose de costes directos e indirectos en un contrato de suministros.

Para el cálculo del importe del contrato inicial se ha tomado como base el precio de adjudicación de las licitaciones anteriores, presupuestos y adquisición previa, ajustado en función de los cambios de cantidad de las unidades a licitar y teniendo en cuenta los precios habituales en el mercado. La estimación está referida al momento del envío del anuncio de licitación (art. 101.7 de la LCSP).

Presupuesto base de licitación. Se ha calculado de la siguiente manera:

Máximo estimado

Base imponible: 774.888,00€
Importe del IVA (21%): 162.726,48€
Importe total: 937.614,48€

Lote	Sub	Código	Descripción del lote	Formato	Cantidad	Precio Unitario neto Lic. €	Importe lote sin IVA €	% IVA	Importe lote €
1			BISTURI CON MANGO				50.820,00		61.492,20
	1.1	101676	BISTURI CON MANGO Nº 10 DESECHABLE	unidad	34.000	0,165	5.610,00	21	6.788,10
	1.2	100454	BISTURI CON MANGO Nº 11 DESECHABLE	unidad	180.000	0,165	29.700,00	21	35.937,00
	1.3	100010	BISTURI CON MANGO Nº 15 DESECHABLE	unidad	94.000	0,165	15.510,00	21	18.767,10
2			CUCHILLA QUITAPUNTOS				29.016,00		35.109,36
	2.1	100455	CUCHILLA QUITAPUNTOS	unidad	260.000	0,116	29.016,00	21	35.109,36
3			CURETA DERMATOLOGICA				663.400,00		802.714,00
	3.1	101413	CURETA DERMATOLOGICA 4MM, DESECHABLE	unidad	360.000	1,140	410.400,00	21	496.584,00



Comunidad
de Madrid

Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica
Gerencia Adjunta de Gestión y Servicios Generales
Gerencia Asistencial de Atención Primaria
CONSEJERÍA DE SANIDAD

	3.2	100766	CURETA DERMATOLOGICA 7MM, DESECHABLE	unidad	220.000	1,150	253.000,00	21	306.130,00
4			HOJA BISTURI				27.000,00		32.670,00
	4.1	101680	HOJA BISTURI Nº 10	Unidad	140.000	0,045	6.300,00	21	7.623,00
	4.2	100315	HOJA BISTURI Nº 11	Unidad	280.000	0,045	12.600,00	21	15.246,00
	4.3	100316	HOJA BISTURI Nº 15	Unidad	180.000	0,045	8.100,00	21	9.801,00
5			PUNCH DERMATOLOGICO				4.108,00		4.970,68
	5.1	100768	PUNCH DERMATOLOGICO 4MM	Unidad	3.200	0,790	2.528,00	21	3.058,88
	5.2	100769	PUNCH DERMATOLOGICO 6MM	Unidad	2.000	0,790	1.580,00	21	1.911,80
6			HOJA GUBIA ESTERIL N/3 DESECHABLE				544,00		658,24
	6.1	101227	HOJA GUBIA ESTERIL N/3 DESECHABLE	Unidad	2.000	0,272	544,00	21	658,24
							774.888,00	162.726,48	937.614,48

Valor estimado del contrato (101 LCSP: importe total, sin incluir el IVA y teniendo en cuenta las posibles modificaciones y prórroga): **1.704.753,6 euros**.

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: Se ha calculado sumando al importe del contrato inicial las posibles modificaciones hasta el 20% y la prórroga, excluido IVA, según se establezca en el pliego.

7. PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACION

Procedimiento: Abierto

Adjudicación: VARIAS EMPRESAS, máximo 5 empresas por lote.

El contrato se adjudicará aplicando varios criterios de adjudicación, en aplicación de los artículos 145 y 146 de la LCSP.

Los criterios elegidos para la adjudicación del contrato son:

- Criterios relacionados con los costes:**

Número 1: Descripción del criterio: precio. Ponderación: hasta 70 puntos

$$PL = 70 \times \sqrt[6]{\frac{A-B}{A-C}}$$

PL = Puntuación otorgada al licitador

A = Precio de licitación

B = Oferta a valorar

C = Oferta más baja

Se requiere el criterio precio para la adjudicación del contrato a la oferta que represente la mejor relación calidad/precio, atendiendo a la naturaleza de éste y a la salvaguarda del principio de proporcionalidad, para ello se establece la fórmula a aplicar para el criterio precio, que valora las ofertas económicas cumpliendo los siguientes requisitos: Recibirá la mayor puntuación la oferta que contenga el precio inferior y la menor puntuación la oferta que contenga el precio superior; recibiendo 0 puntos la oferta que iguale al precio de licitación; el resto de los puntos se repartirá atendiendo proporcionalmente al ahorro que cada proposición suponga para el órgano de contratación (se obtendrá mayor puntuación, cuanto menor sea el importe de la oferta).



**Comunidad
de Madrid**

La fórmula para valorar el precio es proporcional, corregida y permite valorar de forma más equilibrada las diferencias resultantes de las ofertas con respecto al precio de licitación que la que resultaría de la aplicación de una fórmula proporcional pura, de tal forma que se evita una sobreponderación del criterio precio respecto al resto de criterios de valoración.

La utilización de esta fórmula para los contratos en el SERMAS, tuvo su base en el pronunciamiento favorable del Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid en su Resolución nº 51/2019.

Por tanto, el modelo propuesto permite adecuarse eficazmente al cumplimiento de los principios de transparencia, no discriminación e igualdad de trato, y a su vez, contribuir al de control de gasto y de eficiencia de los fondos públicos.

Para el cálculo de la puntuación del criterio precio de los lotes, que contienen sublotes, se tendrá en cuenta el precio ofertado para cada uno de ellos, siempre que la oferta de cada sub lote no supere el precio de licitación.

- **Criterios cualitativos cuya cuantificación dependen de un juicio de valor:**

Ponderación: **hasta 15 puntos**

La puntuación del lote que contenga sublotes se hallará de forma independiente para cada sub lote / sumando la puntuación obtenida en cada sub lote y dividiendo entre el número de sublotes.

INTRODUCCIÓN DE JUICIOS DE VALOR. La legislación sobre contratación pública y los manuales de contratación pública promueven el uso de criterios cualitativos, no solo económicos, para fomentar una contratación más estratégica y sostenible.

Valorar la calidad técnica permite un análisis más equilibrado de cada producto. Aunque resulta conveniente establecer criterios medibles, escalables, con cálculo proporcional y sencillo mediante fórmulas matemáticas, en sanidad las respuestas orgánicas no responden totalmente a este patrón, por lo que para algunos productos deben establecerse criterios adicionales a los evaluables de forma automática por aplicación de fórmula.

Existen productos, donde por su importancia en la salud de las personas, esta valoración requiere la introducción de criterios evaluados mediante juicios de valor, ya que, en sanidad, ciertos parámetros no pueden valorarse con fórmulas matemáticas directas y no quedarían correctamente valorados de ese modo en exclusiva.

Considerar los juicios de valor incentiva a los licitadores a mejorar sus productos y servicios para obtener mejor puntuación, generando un mercado más competitivo y con mayor valor añadido para los productos que se utilizan con pacientes enfermos y en una situación vulnerable.

La utilización de criterios sujetos a juicios de valor es una clave en la compra pública sanitaria cuando hablamos de determinados productos que históricamente han sido objeto de reclamaciones de profesionales y pacientes, que suelen ser de uso cotidiano y frecuente en el sistema sanitario, y que si no se valoran adecuadamente en base a ciertos parámetros sujetos a juicios de valor podrían resultar rechazados o incluso podrían generar reclamaciones, riesgos para la seguridad del paciente, alertas sanitarias y negativas a su utilización. Es fundamental dar respuesta a cada necesidad, en este caso en el ámbito de la atención a pacientes en Atención Primaria en el Centro de Salud y en sus domicilios (donde no hay observación directa del paciente de forma continua por parte de un profesional sanitario), y adecuar lo más fielmente posible la adquisición de cada producto a la situación clínica a la que deben responder, para lo que se precisa, en este caso, la utilización de juicios de valor.

Para garantizar que se adquieran productos o servicios que no solo sean económicamente viables, sino también eficaces, seguros y adecuados para el entorno sanitario de la Atención Primaria y poder



**Comunidad
de Madrid**

responder a dichas circunstancias, se requiere valorarlos en base a todos los criterios de calidad posibles, también a los que constan en este expediente con 15 puntos sujetos a juicios de valor.

No todas las situaciones clínicas son iguales. A veces, un producto con una característica determinada se adapta mejor a una necesidad concreta y no a otra por la propia idiosincrasia del paciente o por las técnicas de aplicación utilizadas por los profesionales. El juicio de valor permite considerar ese tipo de adecuación que no puede dirimirse con una aplicación de fórmula, sino que requiere un juicio basado en la manipulación, en el uso y la experiencia de personal clínico asistencial, y en la propia necesidad del tipo de paciente a la que va destinada, y otros condicionantes, pero sobre todo teniendo en cuenta que son personas que acuden al sistema sanitario con un problema de salud/enfermedad a la que se requiere dar respuesta de forma individualizada y sin crear daños colaterales o malestar adicional, mejorando la percepción del ciudadano con el servicio ofrecido y los productos utilizados.

En sanidad, la calidad puede marcar la diferencia entre un buen tratamiento y uno deficiente, entre los buenos o malos resultados en salud, y en satisfacción del paciente y del profesional o la disconformidad, reclamaciones o demandas.

Los juicios de valor permiten evaluar criterios que no pueden ser evaluados con la aplicación de simples fórmulas o ser formulados de forma objetiva, mientras que requieren la observación de la respuesta con el uso real “in situ” por profesionales o “in vivo” con pacientes. Se considera que la situación más adecuada resulta probar el producto mínimamente o en condiciones ideales por profesionales, para poder testar algunos de los siguientes puntos:

- Seguridad (daños colaterales o efectos adversos de su uso: alergias, reacciones locales, favorecer la infección, etc.)
- Comodidad y confort
- Ausencia o minimización de daño o dolor manifestado por el paciente o profesional cuando lo utiliza
- Durabilidad del producto cuando se utiliza
- Precisión en el uso
- Facilidad en el uso para el profesional sanitario
- Satisfacción del paciente/profesional
- Signos y síntomas provocados por el producto sobre el paciente (daños, molestias, aceptación, adaptación)

La introducción de juicios de valor se justifica por servir para adelantarnos y evitar un rechazo del producto, por potenciar y favorecer la seguridad del paciente, y la conformidad por los intervinientes en su uso (pacientes/profesionales).

Los criterios cualitativos de valoración subjetiva cumplen con lo exigido en el art. 145 de la LCSP ya que tienen relación con el objeto del contrato, y buscan la identificación de la oferta que pueda distinguir niveles de calidad. Los licitadores conocen previamente cómo se valorarán estos criterios sin que pueda generarse desigualdad y falta de transparencia en la presentación y posterior valoración de las ofertas. Para una correcta definición de estos criterios se detallan con precisión y claridad: 1. Qué se valora (definición del criterio a valorar), 2. Cómo se valora (definición de la prueba aplicada a más de tres evaluaciones o ensayos), y 3. Método para ponderar las diferentes ofertas (puntuación otorgada en un rango de porcentaje en base al grado de cumplimiento/incumplimiento y en base a la comparativa entre las ofertas presentadas).

La puntuación otorgada se define del siguiente modo:

CRITERIOS CUALITATIVOS Evaluables con juicios de valor: HASTA 15 PUNTOS	
<p>ESCALA DE VALORACIÓN POR NIVELES. PUNTUACIÓN DENTRO DE LA ESCALA SEGÚN EL GRADO DE CALIDAD OBTENIDO EN LOS DIFERENTES ENSAYOS</p> <p>La puntuación otorgada se define del siguiente modo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EXCELENTE consecución del criterio o SOBRESALE entre todas las ofertas: 80-100% de la puntuación máxima del criterio. - BUENA consecución del criterio o en un ESTÁNDAR MEDIO: 21-79% de la puntuación máxima del criterio. - NO PRESENTA o PRESENTA INSUFICIENTE consecución del criterio, o se comporta POR DEBAJO DE LA MEDIA: 0-20% de la puntuación máxima del criterio. 	
Para todos los lotes	
NÚMERO 1: Uniformidad o desgarró del corte sobre los tejidos. Hasta 5 puntos	
Se valora el trazo continuo, suave, mantenido y sin interrupciones en el corte, así como si el trazo favorece la posibilidad de ocasionar desgarró de la piel	
NÚMERO 2: Capacidad del corte inicial. Hasta 5 puntos	
Se valora el inicio de la incisión con máxima precisión y mínima presión, mediante inicio del corte de forma certera al contacto con la piel	
NÚMERO 3: Eficiencia y precisión del filo. Hasta 5 puntos	
Se valora la fuerza aplicada para realizar el corte y profundización en los tejidos	

- **Críterios cualitativos evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas:**
Ponderación: hasta 30 puntos

Para obtener la puntuación del lote que contenga sublotes: se hallará de forma independiente la puntuación para cada sublte, se sumará la puntuación obtenida en cada sublte, y se dividirá entre el número de sublotes.

LOTE	DENOMINACIÓN DEL LOTE	CRITERIOS CUALITATIVOS	JUSTIFICACIÓN	PUNTUACIÓN	
1	BISTURI CON MANGO	NÚMERO 1: Caja con sistema de dispensación. Hasta 9 puntos. Se puntuará a las ofertas que presenten bisturís con caja con algún sistema de dispensación para facilitar su colocación y dispensación., de la siguiente manera:	La caja con sistema de dispensación facilita que los profesionales dispongan del material ordenado por tamaño y visible la numeración, así como evita usar elementos auxiliares para su colocación	Si tiene	9 puntos
				Si no tiene	0 puntos
		NÚMERO 2: Porcentaje de material reciclado en el envase del producto. Hasta 3 puntos. Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración y/o fichas técnicas sobre los envases secundarios o destinados al almacenamiento de los productos a licitar, indicando el porcentaje de material reciclado del que disponen	La Gerencia Asistencial de Atención Primaria considera que la conservación y protección del medio ambiente juega un papel importante y fundamental en nuestro planeta, además de promover buenas prácticas ambientales. Adicionalmente, esta Gerencia está acreditada con certificados de calidad y responde a dichos compromisos.	> 79% del material reciclado	3 puntos
				> 29% del material reciclado ≤ 79%	1 punto
				≤ 29% del material reciclado	0 puntos



**Comunidad
de Madrid**

Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica
Gerencia Adjunta de Gestión y Servicios Generales
Gerencia Asistencial de Atención Primaria
CONSEJERÍA DE SANIDAD

LOTE	DENOMINACIÓN DEL LOTE	CRITERIOS CUALITATIVOS	JUSTIFICACIÓN	PUNTUACIÓN	
		NÚMERO 3: Digitalización del albarán de entrega de mercancía. Hasta 3 puntos. Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración en la que se comprometan a enviar el albarán digitalizado bien por correo electrónico a los almacenes referenciados en este pliego o por gestión en aplicación propia	Alineado con los procesos de reducción del consumo de papel y protección del medio ambiente, en la Gerencia Asistencial de Atención Primaria se considera fundamental la digitalización del papel contribuyendo a la mejora del Medio Ambiente, a la vez que contribuye a la eficiencia de los procesos y a la trazabilidad del suministro.	SI se compromete	3
				NO se compromete	0 puntos
2	CUCHILLA QUITAPUNTOS	NÚMERO 1: Caja con sistema de dispensación. Hasta 9 puntos. Se puntuará a las ofertas que presenten bisturís con caja con algún sistema de dispensación para facilitar su colocación y dispensación., de la siguiente manera:	La caja con sistema de dispensación facilita que los profesionales dispongan del material ordenado por tamaño y visible la numeración, así como evita usar elementos auxiliares para su colocación	Si tiene	9 puntos
				No tiene	0 puntos
		NÚMERO 2: Porcentaje de material reciclado en el envase del producto. Hasta 3 puntos. Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración y/o fichas técnicas sobre los envases secundarios o destinados al almacenamiento de los productos a licitar, indicando el porcentaje de material reciclado del que disponen	La Gerencia Asistencial de Atención Primaria considera que la conservación y protección del medio ambiente juega un papel importante y fundamental en nuestro planeta, además de promover buenas prácticas ambientales. Adicionalmente, esta Gerencia está acreditada con certificados de calidad y responde a dichos compromisos.	> 79% del material reciclado	3 puntos
				> 29% del material reciclado ≤ 79%	1 punto
				≤ 29% del material reciclado	0 puntos
		NÚMERO 3: Digitalización del albarán de entrega de mercancía. Hasta 3 puntos. Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración en la que se comprometan a enviar el albarán digitalizado bien por correo electrónico a los almacenes referenciados en este pliego o por gestión en aplicación propia	Alineado con los procesos de reducción del consumo de papel y protección del medio ambiente, en la Gerencia Asistencial de Atención Primaria se considera fundamental la digitalización del papel contribuyendo a la mejora del Medio Ambiente, a la vez que contribuye a la eficiencia de los procesos y a la trazabilidad del suministro.	SI se compromete	3 puntos
				NO se compromete	0 puntos
3	CURETA DERMATOLOGICA	NÚMERO 1: Caja con sistema de dispensación. Hasta 9 puntos. Se puntuará a las ofertas que presenten bisturís con caja con algún sistema de dispensación para facilitar su colocación y dispensación., de la siguiente manera:	La caja con sistema de dispensación facilita que los profesionales dispongan del material ordenado por tamaño y visible la numeración, así como evita usar elementos auxiliares para su colocación	Si tiene	9 puntos
				No tiene	0 puntos
		NÚMERO 2: Porcentaje de material reciclado en el envase del producto. Hasta 3 puntos. Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración y/o fichas técnicas sobre los envases secundarios o destinados al almacenamiento de los productos a licitar, indicando el porcentaje de material reciclado del que disponen	La Gerencia Asistencial de Atención Primaria considera que la conservación y protección del medio ambiente juega un papel importante y fundamental en nuestro planeta, además de promover buenas prácticas ambientales. Adicionalmente, esta Gerencia está acreditada con certificados de calidad y responde a dichos compromisos.	> 79% del material reciclado	3 puntos
				> 29% del material reciclado ≤ 79%	1 punto
				≤ 29% del material reciclado	0 puntos
		NÚMERO 3: Digitalización del albarán de entrega de mercancía. Hasta 3 puntos. Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración en la que se comprometan a enviar el albarán digitalizado bien por correo electrónico a los almacenes	Alineado con los procesos de reducción del consumo de papel y protección del medio ambiente, en la Gerencia Asistencial de Atención	SI se compromete	3 puntos



Comunidad
de Madrid

LOTE	DENOMINACIÓN DEL LOTE	CRITERIOS CUALITATIVOS	JUSTIFICACIÓN	PUNTUACIÓN	
		referenciados en este pliego o por gestión en aplicación propia	Primaria se considera fundamental la digitalización del papel contribuyendo a la mejora del Medio Ambiente, a la vez que contribuye a la eficiencia de los procesos y a la trazabilidad del suministro.	NO se compromete	0 puntos
4	HOJA BISTURI	NÚMERO 1: Caja con sistema de dispensación. Hasta 9 puntos. Se puntuará a las ofertas que presenten bistrús con caja con algún sistema de dispensación para facilitar su colocación y dispensación., de la siguiente manera:	La caja con sistema de dispensación facilita que los profesionales dispongan del material ordenado por tamaño y visible la numeración, así como evita usar elementos auxiliares para su colocación	Si tiene	9 puntos
				No tiene	0 puntos
		NÚMERO 2: Porcentaje de material reciclado en el envase del producto. Hasta 3 puntos. Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración y/o fichas técnicas sobre los envases secundarios o destinados al almacenamiento de los productos a licitar, indicando el porcentaje de material reciclado del que disponen	La Gerencia Asistencial de Atención Primaria considera que la conservación y protección del medio ambiente juega un papel importante y fundamental en nuestro planeta, además de promover buenas prácticas ambientales. Adicionalmente, esta Gerencia está acreditada con certificados de calidad y responde a dichos compromisos.	> 79% del material reciclado	3 puntos
				> 29% del material reciclado ≤ 79%	1 punto
				≤ 29% del material reciclado	0 puntos
		NÚMERO 3: Digitalización del albarán de entrega de mercancía. Hasta 3 puntos. Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración en la que se comprometan a enviar el albarán digitalizado bien por correo electrónico a los almacenes referenciados en este pliego o por gestión en aplicación propia	Alineado con los procesos de reducción del consumo de papel y protección del medio ambiente, en la Gerencia Asistencial de Atención Primaria se considera fundamental la digitalización del papel contribuyendo a la mejora del Medio Ambiente, a la vez que contribuye a la eficiencia de los procesos y a la trazabilidad del suministro.	Si se compromete	3 puntos
				NO se compromete	0 puntos
5	PUNCH DERMATOLOGICO	NÚMERO 1: Caja con sistema de dispensación. Hasta 9 puntos. Se puntuará a las ofertas que presenten bistrús con caja con algún sistema de dispensación para facilitar su colocación y dispensación., de la siguiente manera:	La caja con sistema de dispensación facilita que los profesionales dispongan del material ordenado por tamaño y visible la numeración, así como evita usar elementos auxiliares para su colocación	Si tiene	9 puntos
				No tiene	0 puntos
		NÚMERO 2: Porcentaje de material reciclado en el envase del producto. Hasta 3 puntos. Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración y/o fichas técnicas sobre los envases secundarios o destinados al almacenamiento de los productos a licitar, indicando el porcentaje de material reciclado del que disponen	La Gerencia Asistencial de Atención Primaria considera que la conservación y protección del medio ambiente juega un papel importante y fundamental en nuestro planeta, además de promover buenas prácticas ambientales. Adicionalmente, esta Gerencia está acreditada con certificados de calidad y responde a dichos compromisos.	> 79% del material reciclado	3 puntos
				> 29% del material reciclado ≤ 79%	1 punto
				≤ 29% del material reciclado	0 puntos
		NÚMERO 3: Digitalización del albarán de entrega de mercancía. Hasta 3 puntos. Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración en la que se comprometan a enviar el albarán digitalizado bien por correo electrónico a los almacenes	Alineado con los procesos de reducción del consumo de papel y protección del medio ambiente, en la Gerencia Asistencial de Atención	Si se compromete	3 puntos



Comunidad
de Madrid

LOTE	DENOMINACIÓN DEL LOTE	CRITERIOS CUALITATIVOS	JUSTIFICACIÓN	PUNTUACIÓN	
		referenciados en este pliego o por gestión en aplicación propia	Primaria se considera fundamental la digitalización del papel contribuyendo a la mejora del Medio Ambiente, a la vez que contribuye a la eficiencia de los procesos y a la trazabilidad del suministro.	NO se compromete	0 puntos
6	HOJA GUBIA ESTERIL	NÚMERO 1: Caja con sistema de dispensación. Hasta 9 puntos. Se puntuará a las ofertas que presenten bisturís con caja con algún sistema de dispensación para facilitar su colocación y dispensación., de la siguiente manera:	La caja con sistema de dispensación facilita que los profesionales dispongan del material ordenado por tamaño y visible la numeración, así como evita usar elementos auxiliares para su colocación	Si tiene	9 puntos
				No tiene	0 puntos
		NÚMERO 2: Porcentaje de material reciclado en el envase del producto. Hasta 3 puntos. Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración y/o fichas técnicas sobre los envases secundarios o destinados al almacenamiento de los productos a licitar, indicando el porcentaje de material reciclado del que disponen	La Gerencia Asistencial de Atención Primaria considera que la conservación y protección del medio ambiente juega un papel importante y fundamental en nuestro planeta, además de promover buenas prácticas ambientales. Adicionalmente, esta Gerencia está acreditada con certificados de calidad y responde a dichos compromisos.	> 79% del material reciclado	3 puntos
				> 29% del material reciclado ≤ 79%	1 punto
				≤ 29% del material reciclado	0 puntos
		NÚMERO 3: Digitalización del albarán de entrega de mercancía. Hasta 3 puntos. Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración en la que se comprometan a enviar el albarán digitalizado bien por correo electrónico a los almacenes referenciados en este pliego o por gestión en aplicación propia	Alineado con los procesos de reducción del consumo de papel y protección del medio ambiente, en la Gerencia Asistencial de Atención Primaria se considera fundamental la digitalización del papel contribuyendo a la mejora del Medio Ambiente, a la vez que contribuye a la eficiencia de los procesos y a la trazabilidad del suministro.	Si se compromete	3 puntos
				NO se compromete	0 puntos

Existen diversas características, cuya definición como requisitos técnicos mínimos exigibles, nos dan unos resultados estándares de calidad ajustados, definirlos más exhaustivamente podría comprometer la concurrencia de los proveedores, pero no puede dejar de valorarse el valor añadido que en conjunto proporcionan para optar a tener un producto de mayor calidad y versatilidad de uso.

Todos los criterios cualitativos evaluables por aplicación de fórmulas y por juicios de valor en el expediente hacen que la suma total de puntuación aporte realmente un valor añadido y extreme la calidad, que de no darse en conjunto haría que la adecuación a la mayoría de las necesidades no resultase satisfactoria.

PUNTUACIÓN TOTAL (Criterios relacionados con costes + Criterios cualitativos+ juicios de valor): 100 PUNTOS

De los criterios objetivos establecidos anteriormente, se valorarán en una primera fase, los señalados en la sección Criterios cualitativos evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas, siendo necesario para que la proposición pueda ser valorada en la fase decisoria, una puntuación mínima de (no procede) en relación con los criterios que vayan a operar en la fase de valoración.

En cuanto a la **consideración de las ofertas como anormalmente bajas** (artículo 149 de la LCSP), al tratarse de un expediente en el que se valora una pluralidad de criterios se fijan como umbrales de temeridad:



**Comunidad
de Madrid**

De los criterios objetivos establecidos anteriormente, se tomará en consideración a efectos de apreciar, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, en primer lugar, aquellas ofertas que obtengan ≤ 15 puntos en el total de criterios cualitativos (automáticos y por juicios de valor) puesto que todos ellos tienen peso e importancia en la calidad-precio ofertado, y además el señalado con el número 1 (precio), siendo los límites para apreciar que se dan en dicha circunstancia el señalado con el número 1 (precio) los siguientes:

1. Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.
2. Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.
3. Cuando concurren tres licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a 25 unidades porcentuales.
4. Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.

La presentación de las proposiciones supone la aceptación por las empresas licitadoras del contenido de los pliegos del concurso.

Se ha previsto la presentación de MUESTRAS que permitan contrastar los productos a suministrar con las características técnicas previstas en el pliego de prescripciones técnicas.

8. MEDIDAS AMBIENTALES EN LAS PRESCRIPCIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO.

En la preparación de este contrato se han definido las prescripciones técnicas aplicando criterios de sostenibilidad y protección ambiental y teniendo en cuenta las normas de calidad y las mejores técnicas disponibles en materia medioambiental a que se refiere el artículo 12 de la Ley 1/2024, de 17 de abril, de Economía Circular de la Comunidad de Madrid.

9. ENTREGA Y PAGO DEL SUMINISTRO

Entrega de los bienes:

- Lugar de entrega de los bienes: Las entregas del suministro se harán de acuerdo con la programación que establecerá la Gerencia Asistencial de Atención Primaria en los distintos almacenes, punto logístico, en el lugar y ubicación que se indique, y que aplicará a la ampliación de unidades sobre lo estimado.
- El albarán del adjudicatario tendrá que contener el número del pedido de la Gerencia al que se refiere, de forma fácilmente identificable, para facilitar su tratamiento administrativo.
- El albarán del adjudicatario, que se lleva en el momento de la entrega su transportista sellado por la Gerencia, sólo certifica la entrega de la mercancía y no la conformidad de la entrega en unidades, referencias, precios y calidad.
- Para que el adjudicatario emita la factura correspondiente a un pedido, es obligatorio que tenga previamente de parte de esta Gerencia, la CONFORMIDAD DE ENTREGA de cantidades, referencias y precios unitarios.
- Por ello, cada factura emitida por el adjudicatario, se corresponderá exactamente con una confirmación de CONFORMIDAD DE ENTREGA emitida por esta Gerencia. Es decir, tendremos tantas facturas por pedido, como ratificaciones de conformidad de entrega por pedido.



Comunidad
de Madrid

Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica
Gerencia Adjunta de Gestión y Servicios Generales
Gerencia Asistencial de Atención Primaria
CONSEJERÍA DE SANIDAD

- El Adjudicatario, indicará la dirección de correo electrónico que será responsable de recibir la mencionada CONFORMIDAD DE ENTREGA.

Relación de Centros/Almacenes para entregas del material:

Almacén PAVONES	C.S. Pavones C/ Hacienda de Pavones nº 271, entrada por rampa C/ Brujas 28030 - Madrid 913.016.415 / almacen.pavones@salud.madrid.org
Almacén COSLADA	Avda. de Madrid nº 11, C.S. Ciudad San Pablo 28822 - Coslada 916.714.488 / almacen.coslada@salud.madrid.org
Almacén MELCHOR FDEZ. ALMAGRO	C/ Melchor Fernández Almagro nº 1 28029 - Madrid 913.352.595 / almacen.melchor@salud.madrid.org
Almacén MAJADAHONDA	Avda. España, 7 28220 - Majadahonda (Madrid) 916.026.974 / almacen.majadahonda@salud.madrid.org
Almacén LEGANÉS	Avda. de los Pinos nº 30, planta -1 28914 - Leganés (Madrid) 915.129.311 / almacen.leganes@salud.madrid.org
Almacén ALBERTO PALACIOS	C/ Domingo de Párraga nº 48, C.S. San Andrés 28021 - Madrid 915.059.416 / almacen.palacios@salud.madrid.org
PUNTO LOGÍSTICO QUE SE DETERMINE	

Modo de ejercer la vigilancia y comprobación por parte de la Administración: Mediante certificación de conformidad de los suministros recibidos.

Forma de pago: Se realizarán pagos parciales previa recepción parcial de las sucesivas entregas de material según pedidos realizados o programaciones.

10. DIRECCION Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

Corresponde a la supervisión y el seguimiento de la contratación. El responsable del contrato será el Subdirector Técnico de Compras y Suministros de la Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, que actuará como unidad encargada del seguimiento operativo y ejecución del contrato, velando por su correcta ejecución.

Corresponde al responsable del contrato las siguientes funciones:

- Supervisar la ejecución del contrato para constatar que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.
- Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato.
- Dictar las instrucciones necesarias al contratista con el fin de asegurar la realización de la prestación pactada.
- Requerir, en su caso, la subsanación de los defectos observados o que proceda a un nuevo servicio de conformidad con lo pactado.
- Proponer la imposición de penalidades y descuentos en la facturación por incumplimientos contractuales.
- Verificar y planificar la realización de la prestación en el plazo previsto de ejecución, programando las anualidades, y, en caso de que se produjesen demoras, determinar las causas asociadas.



Comunidad
de Madrid

Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica
Gerencia Adjunta de Gestión y Servicios Generales
Gerencia Asistencial de Atención Primaria
CONSEJERÍA DE SANIDAD

11. MODIFICACIONES

Modificaciones durante la ejecución del contrato: SI

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 204.1 de la LCSP, las modificaciones previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares no podrán superar el veinte por ciento del precio inicial del contrato y la modificación no podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

- Alcance, límites y naturaleza de las modificaciones: Hasta el 20%.

Porcentaje del precio inicial del contrato al que como máximo puedan afectar: Hasta el 20% de incremento.

- Condiciones en las que podrán efectuarse: Cuando las necesidades de los centros precisen de la ampliación de las cantidades adjudicadas por modificaciones en los procedimientos, inclusión de pacientes, u otros motivos clínicos que deriven en una mayor indicación de estos productos.

- Procedimiento: Resolución motivada del órgano de contratación tras constatar la necesidad de ampliación o disminución de las cantidades adjudicadas, previa audiencia del contratista.

NO TENDRÁN LA CONSIDERACIÓN DE MODIFICACIONES DEL CONTRATO:

SUSTITUCIONES: El órgano de contratación, por propia iniciativa y con la conformidad del contratista, o a instancia de éste, podrá proponer la sustitución de los bienes adjudicados o similares al mismo, cuando concurren motivos de interés público o que incorporen avances o innovaciones técnicas/tecnológicas que mejoren las prestaciones o características de los adjudicados, cuya comercialización se haya iniciado con posterioridad a la fecha límite de presentación de ofertas. En ningún caso el precio máximo autorizado podrá ser superior al adjudicado.

Procedimiento: las sustituciones serán aprobadas por Resolución del Órgano de Contratación, previa conformidad de los servicios técnicos de la unidad promotora del contrato, de la documentación correspondiente a los nuevos productos, procediéndose a la adaptación de los productos afectados en la adjudicación.

INCLUSIÓN DE NUEVAS PRESENTACIONES: El órgano de contratación, por propia iniciativa y con la conformidad del suministrador, o a instancia de este, podrá incluir nuevas presentaciones del producto adjudicado cuando concurren motivos de interés público o de nueva tecnología o configuración respecto de los adjudicados, cuya comercialización se haya iniciado con posterioridad a la fecha límite de presentación de ofertas. En ningún caso el precio máximo autorizado podrá ser superior al adjudicado.

Procedimiento: las inclusiones de nuevas presentaciones serán aprobadas por Resolución del Órgano de Contratación, previa conformidad de los servicios técnicos de la unidad promotora del contrato, de la documentación correspondiente a las nuevas presentaciones, procediéndose a la adaptación de los productos afectados en la adjudicación

12. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

De acuerdo con el artículo 202 de la LCSP, se establece como condición especial de ejecución de tipo medioambiental.

El propuesto como adjudicatario cumplirá las obligaciones aplicables en materia medioambiental vinculadas al objeto del contrato. Uno de los objetivos marcados por la Gerencia Asistencial de Atención Primaria es el desarrollo de un sistema de gestión medioambiental en los centros sanitarios y de esa manera controlar sus actividades, productos y procesos que causan o pueden causar impactos ambientales, para minimizar o eliminar los mismos en sus operaciones, productos y servicios. La inclusión de la cláusula ambiental viene motivada por lo anterior, para, de esta manera, poder administrar adecuadamente los trabajos a realizar y el ambiente en el que se ejecutan.





Comunidad
de Madrid

El propuesto como adjudicatario estará obligado a aportar **declaración responsable sobre el compromiso de la recogida, reciclado y/o reutilización** de todo el embalaje que traiga el material que comprende el expediente y del que se solicite su retirada.

La empresa adjudicataria, se compromete a **acreditar** el cumplimiento de la referida condición durante la ejecución del contrato, incluyendo la **aportación de toda la documentación relacionada con el desarrollo de sus actuaciones en cuanto a la recogida, reciclado y/o reutilización como máximo** en el plazo de 10 días anteriores a la última entrega, condicionado a la petición del responsable del contrato.

El adjudicatario presentará certificados de toda la documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones especiales de la ejecución del contrato si fueran solicitadas.

A lo largo de toda la ejecución del contrato podrán realizarse las comprobaciones del cumplimiento de dicho plan por parte de los responsables del contrato, desde la Administración.

Es también condición especial de ejecución el pago en plazo a los subcontratistas o suministradores.

13. PENALIDADES

Se impondrán las siguientes penalidades:

- **Por demora:** 0,60 euros por cada 1.000 euros de precio, al día, IVA excluido.
Según se establece en el artículo 193 de la LCSP, Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo de 5% del precio del contrato, IVA excluido, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.
- **Por incumplimiento** de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato: Según se establece en el artículo 192.2 de la LCSP, cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por la imposición de las penalidades.
 - En el supuesto de incumplimiento por parte del adjudicatario del calendario de entregas establecido en el contrato, éste será apercibido en una ocasión, y de continuar en su incumplimiento y en caso de necesidad, la Gerencia Asistencial de Atención Primaria podrá anular el pedido realizado, bien del total o del resto de material que quede pendiente de entregar.
 - En el caso de repetirse los supuestos de incumplimiento durante tres veces, la Gerencia Asistencial de Atención Primaria podrá optar por la resolución del contrato.
 - Los incumplimientos, en los que incurran los contratistas quedarán debidamente reflejados en todos los certificados de suministros que emita la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.
- **Por ejecución defectuosa del contrato:**
Se establece el siguiente régimen de penalidades, con las limitaciones establecidas en el artículo 192.1 de la LCSP. Deberán ser proporcionales a la gravedad del incumplimiento y la cuantía de cada una no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50% del precio del contrato, de acuerdo con el siguiente régimen:
 - De carácter leve: Hasta un 5% del precio del contrato, IVA excluido, ante los siguientes incumplimientos:
 - La resistencia a los requerimientos efectuados por los distintos centros, o su inobservancia, en relación con la ejecución del contrato, como la sustitución de suministros defectuosos en tiempo. Número de requerimientos = 1.
 - La inobservancia de requisitos de orden formal establecidos en el presente pliego, en referencia a los requerimientos que pudieran hacerse desde las unidades implicadas en el contrato.
 - De carácter grave: Hasta un 7 % del precio del contrato, IVA excluido, ante los siguientes incumplimientos:

- La paralización de la ejecución de las prestaciones objeto del contrato imputable al contratista.
- La resistencia a los requerimientos efectuados por el órgano de contratación, o su inobservancia, cuando produzca un perjuicio grave a la ejecución del contrato. Cuando en más de tres ocasiones no se hayan atendido las solicitudes de información, documentación o productos objeto del suministro.
- El falseamiento de las prestaciones consignadas por el contratista en la factura.
- Entregar material que incumpla las características técnicas especificadas en el pliego o que la calidad entregada sea inferior a la muestra valorada para su adjudicación.
- La reincidencia en 3 ocasiones o más en la comisión de incumplimientos menos graves.
 - o De carácter muy grave: Hasta un 10 % del precio del contrato, IVA excluido, ante los siguientes incumplimientos:
 - Reiteración en 2 ocasiones o más en cualquiera de los incumplimientos considerados como graves.

En el supuesto de dos incumplimientos considerados muy graves será causa de resolución del contrato, sin perjuicio de la reclamación de daños y perjuicios en la cuantía en la que la garantía no cubra el importe.

A efectos de los párrafos anteriores se entiende por reiteración la comisión de más de un incumplimiento del mismo carácter.

En la tramitación del expediente, se dará audiencia al contratista para que pueda formular alegaciones, y el órgano de contratación resolverá.

Las penalidades se impondrán por Acuerdo del Órgano de Contratación. Será inmediatamente ejecutiva, y se harán efectivas mediante deducción de las mismas en las correspondientes facturas.

En su caso, y con carácter previo a la imposición de una penalidad, el responsable del contrato podrá conceder al contratista un plazo de subsanación de una semana de la deficiencia detectada comunicando que, transcurrido dicho plazo sin subsanación se procederá a aplicar la penalización referida previa tramitación del procedimiento correspondiente.

El total de las penalidades no podrá superar el 50% del precio del contrato de conformidad con el artículo 192.1 de la LCSP.

Los incumplimientos, en los que incurran los contratistas quedarán debidamente reflejados en todos los certificados de suministros que emita la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

LA GERENTE ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA
Resolución 342/2021, de 13 de septiembre
(BOCM nº 222 de 17 de septiembre de 2021)

La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: 0962991821091451033308