



Agencia Madrileña de Atención Social
CONSEJERÍA DE FAMILIA,
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Acto:	RESOLUCIÓN
Órgano:	Gerente
Número:	1043/2026

Página 1 de 2

Resolución del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social, por la que se acuerda el inicio del expediente de contratación “Servicio integral de comidas y atención en comedores para los usuarios de los Centros de día Móstoles, Torrejón de Ardoz y Getafe I de la Agencia Madrileña de Atención Social (3 lotes)”, a adjudicar por procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios y se designa a los responsables del contrato. Expediente: A/SER-017143/2026

HECHOS

PRIMERO. Es objeto del presente contrato la prestación del servicio de comidas de forma mayoritaria mediante el sistema de “línea fría”, así como el servicio de atención en comedores a los usuarios de los Centros de Día Móstoles, Torrejón de Ardoz y Getafe I adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social.

SEGUNDO. Los Centros de Día Móstoles, Torrejón de Ardoz y Getafe I, son centros de día, “no residenciales”, que no disponen de instalaciones de cocina ni del equipamiento necesario para poder cocinar “in situ” todas las preparaciones culinarias que requiere una dieta ordinaria, pudiendo elaborarse en ellos tan solo preparaciones sencillas. Del mismo modo, tampoco disponen de personal propio que pueda efectuar el servicio de comidas.

TERCERO. El 31 de agosto de 2026 finalizan los contratos vigentes en los Centros de día Móstoles y Torrejón de Ardoz y el 6 de septiembre de 2026 finaliza el contrato en el Centro de día Getafe I y la Agencia Madrileña de Atención Social no dispone de los medios necesarios para efectuar la prestación del servicio de comidas y atención en comedores de los Centros de Día Móstoles, Torrejón de Ardoz y Getafe I por lo que resulta imprescindible la contratación de este servicio.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

PRIMERO. El artículo 116, apartado 1, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP) establece que: *“La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil de contratante”.*

SEGUNDO. El artículo 62 de la LCSP dispone que: *“Los órganos de contratación deberán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan”.*



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0964072966475819000940**

Acto:	RESOLUCIÓN
Órgano:	Gerente
Número:	1043/2026

En virtud de cuanto antecede, en base a la memoria justificativa de la necesidad, así como a la propuesta y memoria justificativa de la contratación, documentación que forma parte del expediente y que motiva la necesidad e idoneidad del contrato, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 20 de la Ley 1/1984, de 19 de enero, reguladora de la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid y el artículo 3 del Decreto 230/2015, de 20 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Agencia Madrileña de Atención Social,

RESUELVO:

PRIMERO. Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación “**Servicio de comidas para los Centros Ocupacionales Aluche y Juan Ramón Jiménez adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (2 lotes)**”, a adjudicar por procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios, con un plazo de ejecución de 12 meses.

SEGUNDO. Designar como responsables del contrato al Director-Coordinador Sanitario Asistencial de la Agencia Madrileña de Atención Social, cuyas funciones son las establecidas en la LCSP y en el pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) que rige el contrato, a excepción de conformar las facturas, y a los/as directores/as de los centros, cuya función consistirá en conformar las facturas correspondientes a sus centros.

En Madrid, a la fecha de la firma.
EL GERENTE DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

Firmado digitalmente por: MIRANDA DE LAS HERAS JOSÉ MANUEL
Fecha: 2026.04.20 17:02

José Manuel Miranda de las Heras

