

**MEMORIA DE NECESIDAD PARA CONTRATACIÓN DE “SERVICIO DE IMPLANTACIÓN, PUESTA EN MARCHA Y MANTENIMIENTO DE UNA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA PARA LA GESTIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN, PARA LA FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA”, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO POR PLURALIDAD DE CRITERIOS. N° EXP: P.A.S. 7/2026.**

De conformidad con lo previsto en el artículo 318 de la LCSP, el presente expediente se tramitará mediante procedimiento abierto por ser este uno de los procedimientos previstos en la Sección 2.ª del Capítulo I del Título I del Libro Segundo de la LCSP.

**1. NECESIDAD Y OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.**

El objeto del presente procedimiento es la definición de los trabajos y servicios correspondientes a la implantación, puesta en marcha y mantenimiento de una Plataforma de Contratación Electrónica para la gestión de los procedimientos de contratación, que permita la creación, publicación y/o invitación (dependiendo de modalidad), apertura de sobres y adjudicación de los procedimientos de licitación por medios electrónicos que requiere el desarrollo de actividad de la Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de La Princesa

**Código CPV:** 30211300-4 (Plataformas informáticas), 72263000-6 (Servicios de implementación de software), 72267000-4 (Servicios de mantenimiento y reparación de software).

**División en lotes:** No.

**Justificación para la no división en lotes:** La FIBHLPR tiene la necesidad de contratar un servicio implantación, puesta en marcha y mantenimiento de una Plataforma de Contratación Electrónica para la gestión de los procedimientos de contratación, que permita la creación, publicación y/o invitación (dependiendo de modalidad), apertura de sobres y adjudicación de los procedimientos de licitación por medios electrónicos.

En virtud de la interrelación que existe entre las prestaciones descritas, resulta imprescindible a nivel operativo, que este contrato sea ejecutado por una sola empresa.

A través de la licitación en un solo lote, la FIBHLPR se asegura que todo el proceso de implantación, puesta en marcha y mantenimiento de una Plataforma de Contratación Electrónica para la gestión de los procedimientos de contratación a través de tramitación de los procesos de licitación electrónicos, se preste de manera unificada y sin posibilidad de errores, por una descoordinación entre las empresas si se llevara a cabo una lotificación de todo ello.

**PLAZO DE EJECUCIÓN.**

El contrato será vinculante desde el día siguiente a su formalización y tendrá un plazo de ejecución de dos (2) años contados desde esa fecha.

En el caso de los servicios por precio unitario puede tener una duración inferior, si antes de ese plazo de los dos (2) años, se consumiese la partida presupuestaria destinada a ellos.

Recepciones parciales: NO.

Procede la prórroga del contrato: SÍ.

El contrato será susceptible de prórroga por periodo de un (1) año, contado de fecha a fecha. En el caso de las horas puede tener una duración inferior, si antes del plazo de un (1) año, se consumiese la partida presupuestaria destinada a horas formativas.

La prórroga, que será en todo caso expresa, se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el contratista siempre que su preaviso se produzca con al menos dos (2) meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

**Duración máxima del contrato incluidas las prórrogas: TRES (3) años, contados de fecha a fecha.**

## 2. IMPACTO ECONÓMICO.

El contrato NO está sujeto a regulación armonizada según las cantidades establecidas en el artículo 22 de la LCSP.

**Valor estimado del contrato** (art. 101 LCSP): 23.217,00 €, importe que resulta del siguiente desglose:

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO				
		DOS (2) AÑOS CONTRATO	UN (1) AÑO PRÓRROGA	TOTAL
PARTE FIJA	SERVICIO DE IMPLANTACIÓN, PUESTA EN MARCHA Y MANTENIMIENTO DE UNA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA	13.080,00 €	6.540,00 €	19.620,00 €
PARTE VARIABLE	BOLSA HORAS EXTRAORDINARIAS FORMACIÓN	DOS (2) AÑOS CONTRATO	UN (1) AÑO PRÓRROGA	TOTAL
		2.398,00 €	1.199,00 €	3.597,00 €
		TOTAL		23.217,00 €

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: Conforme a lo previsto en el art. 101 de la LCSP se ha tenido en cuenta el presupuesto base de licitación (15.478,00 €), IVA excluido, así como se añade el valor (sin IVA) correspondiente a la prórroga de un año prevista por la FIBHLPR. Todo ello a partir de la contabilidad histórica de la FIBHLPR relativa a procedimientos de contratación análogos celebrados en anualidades anteriores y adaptados en todo caso, a precios de mercado actual; e incluyendo el % de beneficio industrial y el de gastos generales, teniendo en cuenta los costes derivados, así como los costes laborales del personal adscrito al contrato del XVII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría y estudios de mercado y de la opinión pública.

El presupuesto base de licitación asciende a:

PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN					
TIPO DE PRESUPUESTO			Máximo determinado		
		ANUALIDAD		DOS (2) AÑOS	TOTAL
PARTE FIJA	SERVICIO DE IMPLANTACIÓN, PUESTA EN MARCHA Y MANTENIMIENTO DE UNA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA	6.540,00 €		13.080,00 €	13.080,00 €
PARTE VARIABLE	BOLSA HORAS EXTRAORDINARIAS FORMACIÓN	NÚMERO ESTIMADO HORAS ANUALES	PRECIO ANUAL	DOS (2) AÑOS	TOTAL
		20	1.199,00 €	2.398,00 €	2.398,00 €
		PRECIO UNITARIO			
		59,95 €			
		TOTAL			
IVA				3.250,38 €	
TOTAL IVA INCLUIDO				18.728,38 €	

El presente contrato se licita una parte a tanto alzado y otra parte por precios unitarios conforme a lo previsto en el art. 309 de la LCSP y 197 del RD 1098/2001, los cuales, resultan ser adecuados a los precios de mercado, siendo este desglose el siguiente:

- **PARTE FIJA. SERVICIO DE IMPLANTACIÓN, PUESTA EN MARCHA Y MANTENIMIENTO DE UNA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA**

		ANUALIDAD	DOS (2) AÑOS	TOTAL
PARTE FIJA	SERVICIO DE IMPLANTACIÓN, PUESTA EN MARCHA Y MANTENIMIENTO DE UNA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA	6.540,00 €	13.080,00 €	13.080,00 €

Costes salariales	9.156,00 €
Costes directos	1.308,00 €
Costes indirectos	261,60 €
Beneficio Industrial	784,80 €
Gastos generales	1.569,60 €
<b>TOTAL</b>	<b>13.080,00 €</b>

- **PARTE VARIABLE. BOLSA HORAS EXTRAORDINARIAS FORMACIÓN.**

La presente parte se licita por precios unitarios conforme a lo previsto en el art. 309 de la LCSP y 197 del RD 1098/2001, los cuales, resultan ser adecuados a los precios de mercado. El precio máximo de licitación por hora de formación, excluido IVA, asciende a 59,95 euros, siendo el número máximo estimado de horas de 40 (20 por

anualidad) (el importe por hora incluye la prestación de todos los servicios extraordinarios relativos a formación que no hayan sido detallados en el Pliego de Prescripciones Técnicas como trabajos ordinarios).

PARTE VARIABLE	BOLSA HORAS EXTRAORDINARIAS FORMACIÓN	NÚMERO ESTIMADO HORAS ANUALES	PRECIO ANUAL	DOS (2) AÑOS	TOTAL
		20	1.199,00 €	2.398,00 €	2.398,00 €
		PRECIO UNITARIO			
		59,95 €			

Costes salariales	41,96 €
Costes directos	6,00 €
Costes indirectos	1,20 €
Beneficio Industrial	3,60 €
Gastos generales	7,19 €
<b>TOTAL</b>	<b>59,95 €</b>

**Crédito en el que se ampara:** Fondos propios de la FIBHLPR.

**Remuneración:** Íntegra por la FIBHLPR.

**Posibles modificaciones:** NO.

### 3. CRITERIOS DE SOLVENCIA.

Se han considerado como medios de solvencia económica, financiera, técnica o profesional proporcionales al objeto del contrato los que, a continuación, se exponen.

El licitador deberá acreditar su solvencia mediante el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia:

#### **Acreditación de la solvencia económica y financiera:**

- Artículo 87.1 de la LCSP, apartado: a).

Los criterios para la acreditación de la solvencia económica y financiera son los siguientes:

- ❖ El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de declaración sobre el volumen de negocios de la empresa en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato referido a los tres últimos años que, en el año de mayor volumen de negocio de los tres últimos, deberá ser, al menos, una vez y media el valor anual medio del contrato, es decir, en este caso 11.608,50 euros.

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en

el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

En todo caso, no se admitirán a efectos de acreditación de la solvencia económica y financiera las declaraciones o autoliquidaciones tributarias (sociedades, IRPF) del empresario (societario o individual), debiendo estarse a sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil o en Registro oficial correspondiente o, para empresarios individuales, a sus libros de inventarios y cuentas anuales debidamente legalizadas.

Si por razones justificadas el empresario no está en condiciones de presentar la solvencia anteriormente solicitada por falta de actividad en alguno de los tres últimos ejercicios, podrá sustituirla por la aportación de la declaración censal de comienzo de actividad, así como, un informe emitido por una institución financiera que, declarando conocer las condiciones del contrato, acredite la solvencia económica de la empresa para responder de las obligaciones económicas derivadas del mismo.

En el supuesto de empresas de nueva creación que carezcan de cuentas anuales registradas, deberán aportar declaración censal de comienzo de actividad, así como, un informe emitido por una institución financiera que acredite la solvencia económica de la empresa. Deberá constar expresamente que, el banco o entidad financiera que emite el informe, conoce las condiciones del contrato y considera solvente a la empresa para responder de las obligaciones económicas derivadas del mismo.

#### **Acreditación de la solvencia técnica o profesional:**

##### **- Artículo 90.1 de la LCSP, apartados: a) y c).**

Los criterios para la acreditación de la solvencia técnica son los siguientes:

- ❖ Experiencia en la realización de trabajos o servicios del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, que se acreditará mediante la relación de los trabajos o servicios efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos, siendo el requisito mínimo que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% del valor anual medio que, en este caso, es de 5.417,30 euros.

Los trabajos o servicios efectuados, contenidos en la relación anterior, aparte de referenciarse, deberán acreditarse mediante la aportación de, certificados de buena ejecución. Los certificados incluirán, fechas, servicios desarrollados y los datos del receptor de los servicios, público o privado de los mismos. Estarán expedidos o visados por las entidades destinatarias de los servicios prestados, por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; o cuando el destinatario sea un sujeto privado mediante un certificado expedido por este firmado por persona legalmente legitimada.

#### **SERÁN NECESARIOS AL MENOS TRES (3) CERTIFICADOS DE BUENA EJECUCIÓN**

correspondientes a servicios o trabajos ejecutados en los últimos tres (3) años en los que conste el servicio realizado, duración del contrato y cuantía de este.

Cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por medio de un Certificado de gestión de la calidad UNE-ES-ISO 9001, o equivalente.

**Compromiso de adscripción de medios:** Sí procede.

SÍ procede. Conforme al artículo 76.2 de la LCSP.

Se exigirá el compromiso de adscribir al presente contrato los siguientes medios personales:

La empresa adjudicataria nombrará un responsable del servicio que será el principal interlocutor con la FIBHLPR y coordinará y garantizará la adecuada cobertura del servicio, y deberá cumplir con lo siguiente:

- Actuará como responsable del contrato.
- Será la persona encargada de prestar el servicio de asesoramiento referido en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- Esta persona dispondrá de, al menos, tres (3) años de experiencia en prestación de servicios del mismo tipo sector informático y de soluciones tecnológicas.
- Esta persona dispondrá de, al menos, dos (2) años de experiencia en prestación de servicios del mismo tipo, de servicios de implantación, gestión y control de una Plataforma de Contratación Electrónica destinada, específicamente, a la gerencia de los diversos procedimientos de licitación.

RESPECTO DE LOS PERFILES DE LOS DOS APARTADOS ANTERIORES, No se tendrá en cuenta la experiencia de antigüedad superior a cuatro (4) años, contados desde la publicación del presente procedimiento en el perfil del contratante.

La experiencia se acreditará del siguiente modo:

SOBRE 1º. En el sobre 1º relativo a la documentación administrativa, los licitadores deberán incluir el Compromiso de Adscripción de Medios conforme al modelo, **ANEXO V**, del pliego.

En este **ANEXO V**, Sobre 1º, **NO DEBERÁ hacerse alusión a NINGUNA EXPERIENCIA ADICIONAL AL MÍNIMO EXIGIDO.**

**NO DEBERÁ** hacerse alusión a **NINGUNA** información o datos que permitan conocer a la mesa de contratación la **OFERTA ECONÓMICA** o los **CRITERIOS AUTOMÁTICOS**.

**LA REFERENCIA A DICHAS CIRCUNSTANCIAS, DETERMINARÁ LA EXCLUSIÓN DE ESTE PROCEDIMIENTO DEL LICITADOR CORRESPONDIENTE.**

El órgano de contratación requerirá al licitador, **RESPECTO DEL CUAL SE FORMULE PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN**, la documentación acreditativa de la solvencia y adscripción de medios exigida, que **deberá ser probada mediante la aportación de los siguientes documentos:**

- Currículum Vitae de cada miembro del personal; que incluyan la experiencia profesional requerida, especificando las funciones desarrolladas en cada puesto de trabajo.
- Certificados de buena ejecución, expedidos por los destinatarios de los servicios prestados, que acrediten la experiencia mínima requerida en cada caso; haciendo constar las funciones desarrolladas y el tiempo durante las que las han llevado a cabo, así como los años de experiencia a fin de acreditar lo señalado con anterioridad.
- Título correspondiente a cada miembro del personal, que acredite la titulación requerida en cada caso.

**(NOTA. La documentación requerida al licitador respecto del cual se formule propuesta de adjudicación SOLO será requerida a aquel que resulte propuesto como adjudicatario en el correspondiente momento administrativo. NO DEBERÁ ADELANTARSE SU INCLUSIÓN EN NINGÚN SOBRE).**

La adscripción de los correspondientes medios tiene carácter de obligación esencial, conforme al artículo 211.1.f) de la Ley de Contratos del Sector Público: Su incumplimiento será causa de resolución del contrato. En el caso de variación, durante la vigencia del contrato, de cualquiera de las personas que inicialmente se adscriban a la ejecución, el contratista deberá proporcionar otra que cumpla igualmente los requisitos exigidos en este procedimiento y, en todo caso, una que se ajuste a lo ofertado por la contratista si su oferta hubiera superado los mínimos establecidos. Si esto no fuere posible, quedará facultada la FIBHLPR para la resolución del contrato.

#### **4. CRITERIOS DE ADJUDICACION.**

La adjudicación del contrato se decidirá conforme a los resultados de la aplicación de los criterios que a continuación se enumeran:

- **Criterios relacionados con los costes:**

##### **OFERTA ECONÓMICA: HASTA 73 puntos.**

Se utilizará para valorar la oferta económica la base imponible (precio sin IVA).

La máxima puntuación la obtendrá la oferta económica más baja de las admitidas, y la mínima puntuación la obtendrá la oferta económica que coincida con el presupuesto de licitación. Las ofertas intermedias tendrán la puntuación que les corresponda de acuerdo con un criterio de proporcionalidad lineal entre los extremos máximos y mínimos indicados anteriormente.

Se otorgará 73 puntos a la oferta económica más baja, y al resto de las ofertas conforme a la siguiente fórmula:

$$PX = (A * 73) / XP$$

Donde:

- XP = oferta económica del licitador
- A = oferta económica más baja
- PX = puntuación del licitador

Cualquier oferta que supere el presupuesto base de licitación no será tomada en consideración en el procedimiento de adjudicación.

- **Criterios evaluables mediante un juicio de valor (SOBRE N.º 1): HASTA 20 PUNTOS.**

**PROPUESTA DEL SERVICIO**, incluyendo la organización y planificación del mismo, así como, la adecuada metodología tendente a la ejecución del contrato (**HASTA 10 PUNTOS**).

Cada licitador deberá redactar y aportar una Memoria en el que refiera los aspectos de la organización del trabajo y prestación del servicio, teniendo en cuenta las especificaciones del Pliego de Prescripciones Técnicas.

Se deberá hacer mención a: Identificación de roles y responsabilidades. Procedimiento que desarrolle las etapas indicadas en el PPT. Organización del servicio para garantizar la correcta prestación en cada una de las fases



indicadas en el PPT. Forma de ejercer el seguimiento, periodicidad y soporte de consultas.

Deberá tener una extensión máxima de 20 páginas, formato PDF.

La puntuación se otorgará del siguiente modo:

- La propuesta del servicio en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología queda claramente justificados en la memoria y se ajustan a lo previsto en el PPT. La propuesta del servicio planteada por el licitador, es altamente coherente con los objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. **MÁS DE 5, Y HASTA 10 PUNTOS.**
- La propuesta del servicio en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología se define en términos generales conforme a lo previsto en el PPT. La propuesta del servicio planteada por el licitador, se alinea a objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. **DE 1, Y HASTA 5 PUNTOS.**
- La propuesta del servicio en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología NO queda definida en la memoria ni se ajusta a lo dispuesto en el PPT. La propuesta del servicio planteada por el licitador, NO guarda coherencia con los objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. **0 PUNTOS.**

**PLATAFORMA DIGITAL. UTILIZADA PARA LA GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN. (HASTA 10 PUNTOS).**

Se especificarán las características de la plataforma digital, poniendo a disposición del contratante una presentación de la misma.

Se valorará el grado de detalle de la plataforma digital. Se valorarán especialmente las funcionalidades de la aplicación, forma de: visualización de los expedientes, búsqueda de la información registrada por cada expediente y seguimiento de la ejecución de los trabajos, e interfaz intuitiva.

- La aplicación informática presenta un alto grado de satisfacción en relación con las condiciones exigidas. La herramienta es altamente intuitiva. Presenta una alta idoneidad con las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato. Está dotada de un gran número de funcionalidades que permiten la correcta ejecución y prestación del servicio. **MÁS DE 5, Y HASTA 10 PUNTOS.**
- La aplicación informática presenta es satisfactoria. La herramienta presenta un grado de intuición medio. Presenta idoneidad en términos generales correcta con las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato. Está dotada de un número de funcionalidades suficientes para asegurar la ejecución y prestación del servicio. **MÁS DE 1, Y HASTA 5 PUNTOS.**
- NO presenta herramienta informática, o la herramienta no es idoneidad con las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato. No presenta las funcionalidades mínimas para asegurar la ejecución y prestación del servicio. **0 PUNTOS.**
- **Otros criterios de valoración automática (SOBRE 2). HASTA 7 PUNTOS.**

En este apartado se valorará **el grado de especificidad de los proveedores en relación a servicios y suministros**



**existente en la comunidad de proveedores, con respecto al mínimo exigido en el pliego de prescripciones técnicas.**

Este criterio está en relación directa con el objeto del contrato y es proporcionado con el mismo, por cuanto la naturaleza y complejidad de las Fundaciones Biomédicas del tipo de la contratante, así como la especial de los servicios y suministros que estas requieren para el desarrollo de los proyectos de investigación, determinan que la calidad de los servicios dependerá de forma directa del acceso que la plataforma oferte para que la FIBHLPR pueda disponer de un amplio catálogo de proveedores cuyas prestaciones y/o suministros estén relacionados directamente con el sector sanitario y las entidades de investigación sanitaria.

Conforme a este criterio de adjudicación se está valorando la existencia de comunidad de proveedores del sector sanitario y/o las entidades de investigación sanitaria.

La asignación de la puntuación se llevará a cabo del siguiente modo:

- Si la plataforma **DISPONE** de una comunidad de proveedores especializados específicamente en el sector sanitario y las entidades de investigación sanitaria: **7 PUNTOS**.
- Si la plataforma **NO DISPONE** del requisito o funcionalidad descrita: **0 PUNTOS**.

Cualquier oferta que supere el presupuesto base de licitación no será tomada en consideración en el procedimiento de adjudicación.

Este procedimiento se articula en fases: conforme a lo previsto en el artículo 146.3 LCSP, **SERÁ NECESARIA LA OBTENCIÓN DE UNA PUNTUACIÓN MÍNIMA DE 10 PUNTOS EN EL CONJUNTO DE LOS CRITERIOS CUALITATIVOS, PARA QUE PASE A ANALIZARSE LA PROPUESTA ECONÓMICA.**

A estos efectos serán criterios cualitativos los indicados en los apartados anteriores 9.1 (Criterios evaluables mediante un juicio de valor).

**EL LICITADOR QUE OBTENGA MENOS DE 10 PUNTOS EN LA VALORACIÓN TOTAL DE LOS CRITERIOS INDICADOS, QUEDARÁ EXCLUIDO DEL PROCEDIMIENTO.**

**CRITERIOS PARA DETERMINAR QUE LA PROPOSICIÓN NO PUEDE CUMPLIRSE COMO CONSECUENCIA DE LA INCLUSIÓN DE VALORES ANORMALES:**

De los criterios objetivos establecidos anteriormente se tomarán en consideración, a efectos de apreciar, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, el criterio de adjudicación 9.2.1, siendo los límites para apreciar que se dan en aquella dicha circunstancia, los siguientes:

- Si se presentase un único licitador, se considerará que incurre en presunción de anormalidad si su oferta es inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 Uds. porcentuales.
- En el caso de que sean varias las ofertas, se considerará como anormalmente baja toda proposición económica cuyo porcentaje exceda de 20 unidades, por lo menos, a la media aritmética de los porcentajes de baja de todas las proposiciones presentadas.

En el caso de empresas concurrentes que pertenezcan al mismo grupo se estará al artículo 86 del Reglamento de Contratos.

- Plazo para la justificación de la anormalidad de la oferta: 10 días.

Criterios de desempate:

Los eventuales empates se resolverán mediante la aplicación, por orden, de los siguientes criterios sociales, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas:

- a) Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando, en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.
- b) Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.
- c) Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.
- d) El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores no hubiera dado lugar al desempate.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, a requerimiento del órgano de contratación y no con carácter previo.

## **5. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN.**

- Medio Ambiente.

El adjudicatario se compromete a aplicar los procedimientos oportunos para la correcta gestión medioambiental que se derive de la realización de los trabajos, acatando la normativa interna sobre reciclaje de papel y cualquier otra que repercuta en una mejor utilización de los recursos respetuosa con el medio ambiente

La empresa adjudicataria del contrato cumplirá en todo momento con la legislación medioambiental vigente relacionada con la prestación de sus servicios. Comprometiéndose a una correcta segregación y gestión de los residuos que su actividad genere.

Las condiciones especiales de ejecución del presente procedimiento se solicitarán para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible, así como para la mejora de los valores medioambientales y una gestión racional de los recursos naturales.

El incumplimiento de esta condición durante la vida del contrato conllevará las consecuencias previstas en el artículo 192.1 y concordantes LCSP.

El contratante podrá requerir al contratista, en cualquier momento durante la vigencia del contrato, para que acredite el cumplimiento de la condición descrita.

El adjudicatario del contrato se compromete al cumplimiento de dichas condiciones mediante declaración responsable: **(Anexo VI del presente Pliego).**

## **6. SUBCONTRATACIÓN.**

Prestaciones susceptibles de subcontratación: NINGUNA.

Indicación en la oferta de la parte del contrato que se pretenda subcontratar: SÍ.

#### **7. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

El servicio se realizará en las dependencias de la FIBHLPR y en las del adjudicatario.

Órgano de Contratación

En Madrid, a 05 de junio de 2026

DIRECTORA FIBHLPR
Dña. Rosario Ortiz de Urbina Barba

NOTA: Por la presente se hace saber que el presente documento asociado al expediente referenciado, y que se corresponde con el que ha sido publicado en el Portal de la Contratación de la Comunidad de Madrid, ha sido efectivamente firmado se encuentra dentro del expediente sito en las instalaciones de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario La Princesa.