

## DIVISIÓN CONTRATACIÓN

Exp.: A/SUM-017851/2026

### COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La mesa de contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado en la sesión del día 8 de julio de 2026, solicitar al licitador que a continuación se relaciona que proceda a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto convocado para la adjudicación del contrato titulado:

**“Suministro de equipamiento industrial de cocina para diversos centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (6 lotes)”**

| LICITADOR             | RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN<br>(Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| JIMÉNEZ ELEZ,<br>S.L. | <p>Se han observado defectos u omisiones en su documentación, que deberá subsanar de la siguiente forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El “Documento europeo único de contratación” (DEUC) presentado, no está firmado electrónicamente. <u>Deberá presentar un nuevo DEUC firmado electrónicamente por el representante legal de la empresa.</u></li> <li>- En la declaración responsable múltiple presentada, ANEXO III MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE del pliego de cláusulas administrativas particulares, que ha sido presentada en dos ficheros, en el cuadro del apartado “Empleo de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombres”, relativo a la obligación de tener trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, no marca la casilla de <b>cumplimentación obligatoria</b>.</li> </ul> <p>Para subsanarlo deberá presentar <u>una nueva declaración en un único fichero, marcando la mencionada casilla, ya que es obligatorio. Dicha declaración debe ser firmada electrónicamente por el representante legal de la empresa.</u></p> |

En consecuencia, se concede a las empresas **un plazo de tres días naturales**, a contar desde el día siguiente a aquel en que se envíe la notificación, siempre que el acto se haya publicado el mismo día en el Perfil de contratante del órgano de contratación, y que finalizará el **13 de julio a las 23:59 horas**, para que puedan subsanar ante la mesa de contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0944693970683397272426**

La documentación se presentará de cualquiera de las formas siguientes:

- En el **Registro Electrónico General de la Comunidad de Madrid**, dirigido a la División de Contratación Administrativa AMAS (Agencia Madrileña de Atención Social) de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales, identificando el expediente para el que se aporta documentación.
- Accediendo a aportación de documentos a través de la siguiente dirección de internet de la Comunidad de Madrid: <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica>
- A través de la Cuenta Digital de la Comunidad de Madrid. Dirección: <https://digital.comunidad.madrid/acceso#!/main>

Madrid, a la fecha de la firma  
**LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN**  
Firmado digitalmente por: GONZÁLEZ BALLESTEROS EVA  
Fecha: 2026.07.09 10:03

Eva González Ballesteros



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0944693970683397272426**