

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES PARA EL
SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA PARA LA FUNDACIÓN PARA LA
INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE
HIERRO MAJADAHONDA, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO
SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS.**

EXPEDIENTE: PA SUM 2026-03

ÍNDICE

1.- CARACTERÍSTICAS GENERALES	2
1.1-OBJETO.....	2
1.2- LEGISLACIÓN.	2
2.- CARACTERISTICAS DEL SUMINISTRO:	2
2.1-Cantidad a suministrar.	2
2.2-Realización de los pedidos.	2
2.3-Transporte y entrega de suministros.	2
2.4-Plazo de entrega.	3
2.5-Lugar de entrega.	3
3.- SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL	3
ANEXO I	4

1.- CARACTERÍSTICAS GENERALES

1.1-OBJETO.

El presente pliego tiene por objeto definir las condiciones técnicas que regularán el suministro de material de oficina de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda.

1.2- LEGISLACIÓN.

En general, serán de aplicación cuantas prescripciones figuren en la Legislación, Normas, Instrucciones o Reglamentos Oficiales, que guarden relación con el presente Pliego. Esta clasificación normativa no tiene carácter restrictivo, debiendo observarse en la ejecución de los trabajos cualquier otro tipo de reglamento, norma o instrucción oficial (de carácter estatal, autonómico o municipal) que, aunque no se mencione explícitamente en este documento, pueda afectar al objeto del contrato, así como las posibles modificaciones legales que puedan afectar a las normas de aplicación.

2.- CARACTERISTICAS DEL SUMINISTRO:

2.1-Cantidad a suministrar.

La cantidad a suministrar, de los bienes objeto de este contrato, no podrá superar el importe máximo previsto en el anuncio y pliego de condiciones administrativas particulares, estimando un máximo de 15.000,00 euros anuales (IVA incluido), si bien, se reajustará el crédito anual (con el límite del importe de contrato) en función de las necesidades de la Fundación.

2.2-Realización de los pedidos.

Los pedidos del material objeto del suministro se realizarán por los Departamentos, Servicios o unidades administrativas al Departamento de Compras de la Fundación. La petición ha de ser formalizada en la hoja de pedido establecido o en formulario electrónico habilitado al efecto. El Departamento de Compras remitirá a la empresa adjudicataria estas peticiones. El contratista garantizará la atención de las peticiones de material de oficina y su suministro durante toda la duración de la contratación.

2.3-Transporte y entrega de suministros.

El suministro se efectuará en un transporte adecuado, siendo responsable del mismo el proveedor de la mercancía hasta su entrega a la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda. Cualquiera que sea el tipo de suministro, el adjudicatario no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega por parte de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda. El suministro se realizará durante toda la vigencia del contrato y, tras petición de material por parte de la Fundación, a partir

de la fecha de formalización del mismo.. La entrega de los artículos objeto del suministro se entenderá hecha cuando hayan sido efectivamente recibidos por la Unidad o Servicio administrativo que haya realizado el pedido, de acuerdo con las condiciones del contrato. La entrega exigirá, en todo caso, un acto formal y positivo de conformidad por parte del servicio o la unidad administrativa donde se entregue el material, que se reflejará en la hoja de petición del material mediante firma y sello de la Fundación, la cual deberá estar compuesta de original y copia. En ningún caso tendrán gastos de envío los pedidos cuyo importe supere los treinta euros (30,00 €), IVA incluido. En los pedidos de importe hasta 30,00 € (IVA incl.), los gastos de envío a aplicar serán los indicados en la oferta económica del licitador, sin que en ningún caso puedan ser superiores a ocho euros (8,00 €), IVA incluido, por envío.

2.4-Plazo de entrega.

El plazo máximo para la entrega del pedido realizado (tiempo transcurrido entre la fecha del pedido y la recepción por el peticionario) no podrá exceder de 3 días hábiles.

2.5-Lugar de entrega.

Se establece como lugar de entrega de los bienes objeto del suministro, la dependencia o el despacho en el que se halle ubicado el Servicio o unidad administrativa que realice el pedido de cualquiera de los siguientes centros sanitarios:

- **Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda.** Joaquín Rodrigo, 2, Edificio Laboratorios Planta Baja 28222 Majadahonda (Madrid)
- **Hospital Universitario El Escorial:** C/ Xavier Cabello Lapiedra, 1, 28200 San Lorenzo de El Escorial, Madrid.
- **Hospital Universitario Infanta Cristina:** Avenida del 9 de Junio, 2, 28981 Parla, Madrid.
- **Hospital Universitario Severo Ochoa:** Avda. de Orellana, s/n, 28911 Leganés, Madrid.
- **Oficina Regional de Coordinación de Trasplantes de la Comunidad de Madrid:** Paseo de la Castellana, 280, 28046 Madrid.
- **Centro de Transfusión de la Comunidad de Madrid:** Avda. de la Democracia, s/n, Vicálvaro, 28032 Madrid.

La dirección concreta de envío será indicada por la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda en el momento de formalizar cada pedido, pudiendo corresponder a cualquiera de los centros anteriormente señalados.

3.- SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL

El adjudicatario del presente contrato y durante la vigencia de este, asumirá la obligación de constituir seguro de responsabilidad civil que cubra todos los daños y perjuicios ocasionados a terceros durante la prestación del servicio por un importe de 100.000,00 euros. Dicho seguro será presentado en el momento de requerimiento de la documentación establecida en la propuesta de adjudicación, mediante aportación de póliza vigente y justificante de pago.

ANEXO I

ARTÍCULO	PRECIO UNITARIO
AGENDA	8,40 €
AGUA MINERAL 1,5 L	0,45 €
ALFOMBRILLAS ORDENADOR	1,00 €
ALMOHADILLA DE REPOSO PARA MUÑECA DE OFICINA PARA ORDENADOR	1,00 €
ARCHIVADOR DEFINITIVO	1,44 €
ARCHIVADOR PALANCA	5,74 €
BANDEJAS APILABLES DE MESA	2,73 €
BANDEJAS VERTICALES TRANSPARENTES DE TRES ESPACIOS PARA ESCRITORIO (PACK 2)	10,00 €
BLOC ROTAFOLIOS 100 X 65 MM	10,23 €
BOLÍGRAFO BIC (DIFERENTES COLORES)	0,20 €
BOLÍGRAFO PILOT V5 Y V7 BALL 0,55 MM (DIFERENTES COLORES)	1,00 €
BORRADOR MAGNÉTICO PIZARRA BLANCA	2,95 €
BROTHER DR-3400 TAMBOR	157,50 €
BROTHER TN-3480 TÓNER	76,00 €
BROTHER TN-3600 XXL EQUIVALENTE CON CHIP CARTUCHO LÁSER DE TÓNER	160,00 €
BUSINESS CARD POCKETS, SHORT SIDE OPEN – 60 X 95MM (10 UNIDADES)	5,00 €
CAJA 250 SOBRES FOLIO PROLONGADO 260 X 360 BLANCO AUTOPEGADO	28,10 €
CAJA 500 SOBRES S/V TIRA SILICONADA 115 X 225 MM	12,80 €
CAJA 500 SOBRES V/D TIRA SILICONADA 115 X 225 MM	13,70 €
CAJAS CARPETAS COLGANTES CON VISOR SUPERIOR GIO BY ELBA 365 FOLIO A4 34 X 37,5 CM (50 UNIDADES)	45,00 €
CAJAS DE ARCHIVO DEFINITIVO POLIPROPILENO GRAFOPLASS COLOR MARRON	4,00 €
CALCULADORA CIENTÍFICA	7,00 €
CANON 719 TÓNER (DIFERENTES COLORES)	70,00 €
CARPETA	4,73 €
CARTUCHO TINTA IMPRESORA	42,00 €
CARTUCHO TÓNER	181,65 €
CINTA ADHESIVA	4,43 €
CINTA ADHESIVA DE DOBLE CARA	2,00 €
CINTA CORRECTORA	1,00 €
CINTA DE PRECINTO	1,31 €
CLIPS CAJA 100 UDS	0,49 €

CORRECTOR BOLÍGRAFO	1,20 €
CUADERNO A4 (TIPO OXFORD)	6,79 €
CUADERNO A5 (TIPO OXFORD)	3,50 €
CUBIERTOS DESECHABLES PACK 100	4,95 €
CUBILETE	8,90 €
CUTTER	7,47 €
CV/DVD PARA GRABAR (PACK DE 50)	12,00 €
CHINCHETAS E IMANES VARIOS TAMAÑOS	5,96 €
DISPENSADOR CINTA ADHESIVA	5,07 €
DOSSIER UÑERO A4	0,18 €
DYMO CINTA ETIQUETADORA 12 MM	8,95 €
ESCALERA ALUMINIO TRES PELDAÑOS	100,00 €
ETIQUETAS (DIFERENTES TAMAÑOS)	41,50 €
FAIRY LAVAVAJILLAS A MANO (780 ML)	4,00 €
FILM TRANSPARENTE DE ALIMENTACION	4,00 €
FOLIOS CAJA 5 PAQUETES DIN A4 80 GRAMOS	28,99 €
FREGONA, PALO Y CUBO	15,00 €
FUNDA ARCHIVADORA	0,75 €
FUNDA PLÁSTICO CON/SIN TALADROS	1,02 €
FUNDAS ADESIVAS REPOSICIONABLES CON CIERRE IMANTADO A4 TARIFOLD (5 UNIDADES)	20,00 €
FUNDAS PLÁSTICAS PARA ACREDITACIONES (1 UNIDAD)	0,50 €
GOMAS DE BORRAR (MILAN 430 O SIMILAR)	0,21 €
GOMAS ELÁSTICAS VARIOS TAMAÑOS	20,58 €
GRAPADORA	14,72 €
GRAPAS	0,47 €
HP 126A (CE310A) TÓNER DIFERENTES COLORES	60,00 €
HP 728 (3WX25A) CARTUCHO NEGRO MATE XL (DIFERENTES COLORES)	115,00 €
LÁPIZ	0,74 €
LIDERPAPEL SUBCARPETA, CARTULINA, FOLIO PESTAÑA SUPERIOR, 240 G/M² DIFERENTES COLORES (50 UNIDADES)	30,00 €
LLAVERO PORTAETIQUETAS	0,12 €
MATERIAL ENCUADERNACIÓN	315,00 €
MINAS GRAFITO DIFERENTES MM	2,44 €
MULTIUSOS DESINFECTANTE	3,00 €
NOTAS ADHESIVAS 32 X 51 MM (O TAMAÑO SIMILAR)	0,79 €
NOTAS ADHESIVAS 76 X 127 MM (O TAMAÑO SIMILAR)	1,62 €
NOTAS ADHESIVAS 76 X 76 MM (O TAMAÑO SIMILAR)	1,28 €

PALITOS DE MADERA PARA REVOLVER CAFÉ (100 UNIDADES)	1,50 €
PAPEL ALUMINIO, ROLLO INDUSTRIAL	10,00 €
PAPEL COLOR MULTIFUNCIÓN PAQUETE 500 HOJAS	15,54 €
PAPEL EMBALAR	66,57 €
PAPEL IMPRESIÓN CAJA 5 PAQUETES DIN A3/A4 160 GRAMOS	28,99 €
PAPEL PLOTTER ROLLO 914 MM 80 G	29,95 €
PAPEL SECAMANOS PAQUETE 2 CAPAS	2,95 €
PAPELERA OFICINA	10,00 €
PAQUETE AZÚCAR BLANCO DE CAÑA EN SOBRES AZUCARERA 400 G	2,00 €
PAQUETE AZÚCAR MORENO DE CAÑA EN SOBRES AZUCARERA 400 G	2,00 €
PAQUETES TAPAS PARA ENCUADERNAR A4 YOSAN TAPA PVC NEGRO OPACO DIN A4 180 MICRAS PVC COVER A4 180 MICRAS	20,00 €
PEGAMENTO	1,50 €
PELIKAN Nº3 SELLAR TAMPON	11,00 €
PILAS ALCALINAS AA/AAA PACK 4	2,95 €
PINZAS DOCUMENTACIÓN VARIOS TAMAÑOS	4,16 €
PLASTIC BINDING COMBS Q CONNECT DIFERENTES TAMAÑOS (100 UNIDADES)	8,00 €
PLATOS DESECHABLES PACK 100	5,95 €
PORTADA DE ENCUADERNACION FELLOWES 180 MICRAS TRANSPARENTE APARIENCIA CRISTAL	14,00 €
PORTAMINAS	1,00 €
PUNTERO LÁSER	23,00 €
QUITAGRAPAS	0,84 €
RATON ORDENADOR (INALAMBRICO Y CABLE)	10,00 €
REGLAS	0,25 €
REGLETA (DIFERENTES TOMAS)	8,95 €
REPOSAMUÑECAS	26,25 €
REPOSAPIES OFICINA	25,00 €
ROLLO PIZARRA BLANCA	12,43 €
ROTULADOR EDDING 1200 (DIFERENTES COLORES)	0,70 €
ROTULADORA DYMO LETRATAG LT-100H	30,00 €
ROTULADORES EDDING 3000 (DIFERENTES COLORES)	1,92 €
ROTULADORES EDDING 500 (DIFERENTES COLORES)	2,00 €

SACAPUNTAS	0,42 €
SACARINA EN SOBRES INDIVIDUALES	8,00 €
SELLO AUTOMÁTICO PERSONALIZABLE	18,95 €
SEPARADOR POLIPROPILENO A4 (10 UNIDADES)	5,00 €
SEPARADORES	17,69 €
SERVILLETAS PACK 100	1,25 €
SET DE 3 ESTROPAJOS SALVAUÑAS SCOTCH BRITE CLASSIC	2,00 €
SOBRES ACOLCHADOS CON BURBUJAS 120 X 215 MM CAJA 10 UNIDADES	29,00 €
SOBRES ACOLCHADOS CON BURBUJAS 220 X 330 MM CAJA 10 UNIDADES	6,00 €
SPRAY LIMPIADOR PIZARRA BLANCA 250 ML	3,25 €
STAEDTLER LUMOCOLOR 313 PUNTA SUPERFINA (DIFERENTES COLORES)	1,00 €
STAEDTLER ROTULADOR PIZARRA BLANCA LUMOCOLOR PUNTA REDONDA COLORES SURTIDOS - ESTUCHE DE 4UNIDADES-	13,00 €
SUBRAYADORES/MARCADORES STABILO BOSS (DIFERENTES COLORES)	0,63 €
TECLADO DE ORDENADOR	20,00 €
TIJERAS	2,40 €
TINTA AZUL RECARGABLE SELLOS	14,00 €
USB 3,0 NGS 4 PUERTOS	10,00 €
VASOS DE CAFÉ PACK 100	3,95 €

* Las marcas y modelos citados en el ANEXO I tienen carácter meramente orientativo y sirven para definir el nivel mínimo de calidad exigido. Los licitadores podrán ofertar productos equivalentes, debiendo acreditar que cumplen prestaciones iguales o superiores a las indicadas.

**El licitador quedará obligado a aplicar el mismo porcentaje de baja ofertado para cualquier material objeto de suministro no contemplado en el presente listado.

POR LA ADMINISTRACIÓN,

CONFORME EL ADJUDICATARIO,