



CONTESTACIÓN A CONSULTAS DE LA LICITACIÓN 6012200002 – SERVICIO DE INSTALACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS, ANÁLISIS, DISEÑO E IMPLANTACIÓN DE LOS PROCESOS DE PRESUPUESTACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN DE METRO DE MADRID S.A.

Consulta 1:

Pliego Técnico - 2.2 - Pág. 5

Anexo II - 2.6 - Pág. 15

Pliego Administrativo - 9 - Pág. 3

Duración del proyecto. En pliego administrativo se indica una duración del contrato de 2 años, repartido entre 6 meses para fase I (análisis) y 18 meses para fase II (construcción). En el Anexo II se indica un plan de 17 meses para las 2 fases. Y en el pliego técnico, que puede haber una "suspensión" del contrato de hasta 6 meses para el aprovisionamiento de la infraestructura entre fase I y II.

Entendemos que la estimación de servicios es de 17-18 meses, y los 6 meses adicionales hasta los 2 años, se corresponden con el posible periodo de suspensión indicado. ¿Es correcto?

Respuesta 1:

En relación a su consulta, informarles de que la duración del contrato se corresponderá con lo indicado en el apartado "9. Plazo y prórrogas" del Pliego de Condiciones Particulares que rige la presente licitación, donde se dice que existe un plazo de 6 meses para la primera fase y un plazo de 18 meses para la segunda fase.

Del mismo modo, se indica que para la suspensión aplica lo indicado en el apartado "44. Suspensión del contrato" del cuadro resumen del mismo documento.

Consulta 2:

¿Es factible proponer reducción de los plazos de ejecución respetando el periodo de hasta 6 meses de suspensión indicado?

Respuesta 2:

En relación a su consulta, informarles de que la duración del contrato será la indicada en el apartado "9. Plazo y prórrogas" del Pliego de Condiciones Particulares que rige la presente licitación, donde se dice:

[...Dos (2) años a contar desde el día siguiente a la firma del acta de inicio de los trabajos o en la fecha de inicio que se indique en la propia acta...]



Consulta 3:

Pliego Técnico - 3 - Pág. 6

Se indican varios perfiles del equipo de trabajo con dedicación al 100% durante toda la duración del proyecto.

Si el enfoque del proyecto se corresponde con alcance cerrado, entendemos que algunos perfiles pueden ser necesarios sólo para determinadas fases del proyecto. ¿La dedicación solicitada al 100% se refiere a las fases en las que participan? ¿O se requiere su asignación durante todo el contrato (descontando la suspensión)?

¿O el planteamiento se corresponde a un alcance abierto acotado a la participación de determinados perfiles durante todo un periodo de tiempo?

Respuesta 3:

En relación a su consulta, informarles de que en los perfiles en los que así se indica en el tanto en el apartado "24. Adscripción de medios personales" del cuadro resumen del Pliego de Condiciones Particulares como en el Pliego de Prescripciones Técnicas que rige la presente licitación, la dedicación debe ser al 100% a lo largo de toda la duración del contrato.

El alcance es cerrado.

Consulta 4:

Pliego Técnico - 7.3 - Pág. 20

Se solicita que la prestación del servicio se realice en las instalaciones de Metro. ¿El proyecto se desarrollaría íntegramente desde las oficinas de Metro o puede ser parcial o totalmente en remoto? (en función de las fases, actividades y/o los perfiles involucrados)

Respuesta 4:

En relación a su consulta, informarles de que conforme con lo establecido en el Pliego de Prescripciones Técnicas la prestación de los servicios, objeto del presente pliego, se realizarán en las instalaciones de Metro, no obstante, al inicio del proyecto se podrán acordar fases de trabajo presencial o remoto.

Consulta 5:

Pliego Técnico - 4.7 - Pág. 9

En cuanto al Single Sign On (SSO) se solicita la integración con AD, ¿será para accesos web con protocolo SAML 2.0 o bien se necesitará también acceder por SSO a SAPGUI? Esto requiere un software adicional. En este caso ¿Metro dispone ya del mismo?

Respuesta 5:

En relación a su consulta, informarles de que en el ámbito de este proyecto no aplica Single Sign On ni integración con AD, por lo que no se requiere software adicional.



La afirmación a la que hacen referencia en su consulta y que figura en Pliego de Prescripciones Técnicas se trata de un requisito genérico de Seguridad Informática, que no es necesario en las características de las herramientas solicitadas en esta licitación.

Consulta 6:

Pliego Técnico - 5.4 - Pág. 13

Entendemos que la instalación de BPC correrá sobre SAP BW/4 Hana, con lo cual el landscape completo de SAP serán 3 entornos de BW/4+BPC y 3 entornos de PaPM. ¿Es correcta la interpretación?

Respuesta 6:

En relación a su consulta, informarles de que es correcta la interpretación.

Consulta 7:

Pliego Técnico - 5.9 - Pág. 17

¿Existe una previsión por parte de Metro de cuándo sería la puesta en producción (go live) esperada?

Respuesta 7:

En relación a su consulta, informarles de que no hay previsión, estará supeditado al proceso de contratación de Metro y a la duración del proyecto.

Consulta 8:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 3

De cara a estimar mejor el alcance/esfuerzo. ¿Es posible disponer de algún fichero tipo utilizado en la fase 0?

Respuesta 8:

En relación a su consulta, informarles de que esa información, en caso de ser necesaria, se facilitará al inicio del proyecto.

Consulta 9:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 3

¿Cuántas sociedades participan en el presupuesto? ¿Cuántas unidades organizativas?

Respuesta 9:

En relación a su consulta, informarles de que en el presupuesto participa una única sociedad FI. Actualmente participan las 82 unidades organizativas de la empresa, aunque para el detalle de



las actividades entrarían a formar parte secciones de algunas de esas unidades, por lo que participan alrededor de 100 unidades organizativas.

No obstante, de acuerdo al desglose de actividades futuro, puede que el número de 82 unidades organizativas se vea incrementado con alguna más. Se acordará en la fase de análisis el número exacto de unidades organizativas que participan en el presupuesto.

Consulta 10:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 3

¿Criterios de mensualización del gasto? Lineal, en base a histórico, etc.

Respuesta 10:

En relación a su consulta, informarles de que se realizaría en base a históricos y algunos drivers como kW, km red e instalaciones

Consulta 11:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 3

¿El presupuesto a 4 años se realiza con detalle mensual o el primer año es mensual y los demás son acumulados?

Respuesta 11:

En relación a su consulta, informarles de que el primer año, el presupuesto se realiza con detalle mensual con sus criterios de reparto. En los siguientes años, el presupuesto no es mensual, si no acumulado. Adicionalmente informarles que, en el mes de junio de cada año, se lanza el presupuesto del año siguiente, por lo que hay momentos (desde el mes de junio de cada año) en el que conviven dos años de presupuesto con detalle mensual (el año actual y el siguiente).

Consulta 12:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 4/5

Cuál es el desglose actual ¿Sociedad, periodo, clase de coste y centro de coste para Ppto explotación?

Respuesta 12:

En relación a su consulta, informarles de que se presupuesta por sociedad y periodo, por clase de coste y centro de coste.

Consulta 13:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 4/5

¿Cómo se desglosa el ppto de rrhh, amortizaciones y el resto de información de los gastos internos?



Respuesta 13:

En relación a su consulta, informarles de que en el caso de RRHH y amortizaciones existen unos CECOS auxiliares con nivel de detalle superior que el CECO de responsabilidad.

Consulta 14:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 4/5

¿El modelo a implementar incorpora el desglose de Actividad/Subactividad?

Respuesta 14:

En relación a su consulta, informarles de que si, incorporamos el citado detalle y, además, las subactividades se detallan a nivel de naturaleza y agrupación de gasto.

Consulta 15:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 4/5

¿Es necesario presupuestar el Balance?

Respuesta 15:

En relación a su consulta, informarles de que no es necesario presupuestar el balance.

Consulta 16:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 4/5

¿Es necesario presupuestar el Cashflow?, ¿Se calcula por algún método (ej: directo o indirecto)?

Respuesta 16:

En relación a su consulta, informarles de que no es necesario presupuestar el cash-flow. Asimismo, indicar no aplica ningún método de cálculo, puesto que no es necesario presupuestar el cash-flow

Consulta 17:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 4/5

¿Se realiza algún presupuesto operativo o solo se maneja presupuesto financiero?

Respuesta 17:

En relación a su consulta, informarles de que solo se realiza el presupuesto financiero y por actividades. El presupuesto operativo se realiza fuera de la herramienta de Control de Gestión; entendiendo que el presupuesto operativo solo incluye el número de actividades (horas de dedicación, materiales, etc.) a realizar de cada ámbito.



Consulta 18:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 4

Se presupuesta la estimación de cierre del ejercicio más 4 años, ¿los 3 últimos años se desglosan en meses? ¿Datos acumulados o periódicos?

Respuesta 18:

En relación a su consulta, informarles de que aplica la misma respuesta que la proporcionada en este documento para la consulta nº11

Consulta 19:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 4

¿Pueden compartir ejemplos/borradores de las memorias explicativas?

Respuesta 19:

En relación a su consulta, informarles de que esa información, en el caso de necesitarse, se facilitará al inicio del proyecto.

Consulta 20:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 5

¿Cuántas revisiones del presupuesto o forecast se realizan en cada ejercicio?

Respuesta 20:

En relación a su consulta, informarles de que se hacen dos revisiones de presupuesto anualmente; en junio y en octubre, tanto para el año en curso (previsión de cierre) como para los años sucesivos.

Consulta 21:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 5

¿Los ajustes solo se hacen a nivel de presupuesto o también a nivel de simulaciones, forecast y previsión de cierre?

Respuesta 21:

En relación a su consulta, informarles de que los ajustes se realizan en todos los niveles.

- Los ajustes se deben hacer a nivel de presupuesto, siendo traspasos entre partidas.
- Los ajustes en la previsión de cierre implican una nueva versión del presupuesto para el año.
- Los ajustes en forecast suponen un nuevo presupuesto para los años siguientes.



- Las simulaciones se consideran como una herramienta de trabajo de análisis de sensibilidad sobre planes de actuación o modificaciones de actividades y su afección al forecast programado.

Consulta 22:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 5

¿Cómo se cargan los ppto a SAP? Si es por fichero ¿Cómo se genera y que formato tiene?

Respuesta 22:

En relación a su consulta, informarles de que actualmente los presupuestos se cargan manualmente por los usuarios en SAP.

Consulta 23:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 5

¿Hay conversión de moneda? ¿Cuáles monedas se manejan en el presupuesto adicionalmente a euros?

Respuesta 23:

En relación a su consulta, informarles de que no existe conversión de moneda, el presupuesto se maneja en euros.

Consulta 24:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 6

¿La subida de los datos de la versión 0 a SAP corresponde a un año o se sube el presupuesto de los 4 años proyectados?

Respuesta 24:

En relación a su consulta, informarles de que se suben los 4 años proyectados a SAP, existiendo varias versiones de presupuesto según los años de revisión.

Consulta 25:

Anexo I Conceptual presupuesta - 3.3 - Pág. 8

¿El dato real se reparte en SAP ERP?

Respuesta 25:

En relación a su consulta, informarles de que la nueva herramienta deberá realizar los repartos presupuestarios y reales actuales y otros que puedan surgir en el futuro. Los criterios de reparto serán los mismos en presupuesto y en real.



Consulta 26:

Anexo I Conceptual presupuesta - 3.3 - Pág. 8

¿Los repartos del presupuesto serian bajo los mismos criterios?

Respuesta 26:

En relación a su consulta, informarles de que los criterios de reparto serán los mismos en presupuesto y en real.

Consulta 27:

Anexo I Conceptual presupuesta - 3.3 - Pág. 8

¿Cuántas tipologías de repartos existen?

Respuesta 27:

En relación a su consulta, informarles de que las tipologías de reparto son:

1. Horas de control de la producción
2. Porcentajes
3. Movimientos de almacén
4. Valor Neto Contable
5. Kilovatios
6. Horas de conducción
7. Importes

En el nuevo modelo podrían incluirse nuevos criterios de reparto (Km red, Coches km, instalaciones, m², series de trenes, etc.).

Consulta 28:

Anexo I Conceptual presupuesta - 3.3 - Pág. 8

¿Se dispone en este momento de una previsión aproximada de informes requeridos? ¿Y conocer ejemplos de informes actuales?

Respuesta 28:

En relación a su consulta, informarles de que actualmente existen informes de cada actividad y de seguimiento de objetivos corporativos y departamentales, aunque se deben desarrollar muchos otros nuevos con diferentes criterios de agrupación de costes gracias a la nueva herramienta (costes por líneas, series, marcas, antigüedad, etc.)

Algunos de los informes actuales son:

- Informes Resumen Objetivos Departamentales Operativos: Comparaciones Real y Presupuesto. Desglosado por tipo de coste. A su vez cada línea de coste tiene su propio informe de seguimiento de costes comparativos en real, presupuesto y real de años anteriores, así como el grado de cumplimiento de objetivos.



- Informes Resumen Objetivos Departamentales Corporativos: similar al anterior (comparación real y presupuesto y grado de cumplimiento de objetivos).
- Relación de Informes OPEX y Estructura a nivel de División.
- Informe de Actividades de Circulación, Estaciones y Administración.
- Informe de Subactividades por Naturalezas.
- Informe de Costes Corporativos.
- Informe de Coste por Viajero.
- Informe de Coste Actividades.
- Informes de Detalle por Agrupaciones de Clases de Coste.
- Informe de Detalle de Gastos de Personal y Amortización.
- Informe de Detalle de Gastos de Logística.
- Informe de Detalle de Gastos Financieros.

El detalle de los informes actuales se proporcionará al inicio del proyecto, si fuera necesario.

Consulta 29:

Anexo II Definición del nuevo modelo - 2.2. - Pág. 6

¿El uso de driver aplica de igual forma sobre las simulaciones o se hace diferenciación por agrupaciones de clases de coste o centros de coste?

Respuesta 29:

En relación a su consulta, informarles de que se aplicarán de la misma manera, menos cuando no se disponga del mismo driver, como por ejemplo, con horas de control de producción, que se podrán sustituir por repartos porcentuales o basados en datos históricos, dependerá del tipo de simulaciones que se vayan a realizar y que habrá que definir en la fase de análisis.

Consulta 30:

Anexo II Definición del nuevo modelo - 2.2. - Pag. 13

¿Todas las jerarquías provendrán del ERP? ¿Existen jerarquías adicionales fuera del transaccional?

Respuesta 30:

En relación a su consulta, informarles de que si existen jerarquías fuera del ERP (naturalezas de gastos, agrupaciones de clacos, divisiones, etc.).

Consulta 31:

Línea base de la configuración - Entorno desarrollo ERP - Pág. 1

¿Se puede confirmar que por mySAP BI 7.0 se refiere a SAP BI versión 7.0?



Respuesta 31:

En relación a su consulta, informarles de que es correcto, SAP NetWeaver BI 7.0 (2004s).

Consulta 32:

Línea base de la configuración - Entorno desarrollo ERP - Pág. 1
¿Qué áreas de negocio hay actualmente implantadas?

Respuesta 32:

En relación a su consulta, informarles de que los módulos de SAP implantados son FI, CO, PS, MM, PM, WM y HR.

Consulta 33:

Anexo I Conceptual presupuesta - 2.1 - Pág. 4
¿Existen datos reales o de presupuesto (históricos) que haya que migrar al nuevo BW4? ¿En qué entorno se encuentran actualmente?

Respuesta 33:

En relación a su consulta, informarles de que se cargarán al menos dos presupuestos anteriores para poder realizar una comparativa, aunque lo deseable sería que la herramienta pudiera realizar una comparativa de los últimos 5 años. No obstante, en fase de análisis se definirán las cargas.

Asimismo, indicar que los datos se encuentran en SAP ERP

Consulta 34:

Nuevo Modelo de control de gestión - 2.3.2.2 - Pág. 13
Dentro del nuevo modelo de control de gestión, ¿se plantea la realización de informes/cuadros de mando en SAP BW con Qlik u otra herramienta, o son únicamente mediante las plantillas AFO?

Respuesta 34:

En relación a su consulta, informarles de que en fase de análisis se determinará la mejor de las herramientas en base a los informes que se definan. En Metro actualmente se utiliza tanto Qlik, como Power BI para cuadros de mando, así como el Business Explorer de BI 7.0.

Consulta 35:

Pliego Técnico - 5.4 - Pág. 13



¿La instalación BW/4HANA es una instalación "greenfield" (desde 0) o es necesaria migración del modelo desde otro sistema? En tal caso, ¿cuál sería?

Respuesta 35:

En relación a su consulta, informarles de que la instalación de BW/4HANA se trata de una instalación desde 0, no es necesaria migración.

Consulta 36:

Pliego Técnico - 5.4 - Pág. 13

¿Hace falta alguna migración de datos al nuevo BW/4HANA de algún Datawarehouse anterior?

Respuesta 36:

En relación a su consulta, informarles de que no es necesaria migración.

Consulta 37:

Pliego Técnico - 5.4 - Pág. 13

¿Se requerirán informes sobre BW/4HANA con Qlik u otra herramienta aparte de las plantillas AFO de PaPM?

Respuesta 37:

En relación a su consulta, informarles de que aplica la misma respuesta que la proporcionada en este documento para la consulta nº34

Consulta 38:

Pliego Administrativo - 5.1

En la cláusula 5.1 se indica que el compromiso debe ser firmado por todos los miembros de la UTE pero en el Anexo IV se establece que "Cuando varios empresarios liciten en UTE, cada uno de los componentes presentará esta declaración." ¿Se podría confirmar si cada empresario debe entregar un Anexo IV o si por el contrario se presenta un solo Anexo IV firmado por todos los miembros?

Respuesta 38:

En relación a su consulta, informarles de que tal y como se indica en el apartado "42. Presentación de las ofertas en la aplicación SRM" del cuadro resumen del Pliego de Condiciones Particulares que rige la presente licitación,

[...Declaración responsable de acuerdo con el anexo IV del PCP. En el caso de que dos o más empresas se presenten bajo el compromiso formal de constituirse en UTE, se



deberá presentar una Declaración Responsable cumplimentada y firmada conforme a dicho anexo por cada una de las empresas que formen la UTE...]

Consulta 39

Sobre el Formato de respuesta la propuesta técnica

¿Cuál es el formato de la respuesta de la RFP: Documento. Word (.doc) o Presentación. Power Point (.ppt)?

Respuesta 39:

En relación a su consulta, informarles de que se deberá de tener en cuenta lo indicado en el apartado "41. Presentación de ofertas" del cuadro resumen del Pliego de Condiciones Particulares que rige la presente licitación, donde se dice entre otras cosas:

[...La presentación de oferta se regirá por lo indicado en la condición 5 del PCP. Los licitadores aportarán los documentos que formen parte de la oferta en formato electrónico, autenticados mediante firma electrónica reconocida del representante del licitador conforme a lo especificado en el Anexo "DECLARACIÓN RESPONSABLE (DOCUMENTO DE CONTRATACIÓN)", a excepción de aquellos ficheros que formen parte de la oferta y que por sus características no sean susceptibles de firma electrónica (archivos en formato de sonido, vídeo, imagen o cualquier otro que sea de similares características). Respecto de los documentos que no tengan dicho formato y no sean susceptibles de firma electrónica por el licitador, porque fueron emitidos originalmente en soporte papel o porque no se trate de documentos confeccionados para presentar la oferta (tales como escrituras notariales, catálogos y documentos de especificaciones técnicas, documentos elaborados por terceros, etc.), se aportará copia digitalizada en formato que garantice la inalterabilidad de los mismos (preferiblemente PDF)...]

Consulta 40

Sobre las actividades de instalación y configuración del software, y la ejecución de las tareas básicas de Arquitectura técnica y SAP Basis (gestión de usuarios, creación de autorizaciones, definición y configuración del sistema de transportes, creación de conexiones en SAP)

Dos ficheros PDF del pliego son inconsistentes, pues en uno solicita al licitador realizar estas actividades y en el otro dice que serán realizadas por Metro de Madrid.

¿Pueden clarificar este punto?

i. Documento "Prescripción técnica": Sección 2.2 - Alcance del Proyecto y sección 4.2 - Arquitectura de la Plataforma

ii. Documento "Nuevo Modelo CdG": Sección 2.2 Enfoque y Alcance

Respuesta 40:

En relación a su consulta, informarles de que el Adjudicatario es el responsable de definir las actividades y generar toda la documentación relacionada, pero la realización de las tareas será llevada a cabo por el personal de Metro en los servidores de propios.



Consulta 41

Sobre la Infraestructura. ¿Metro de Madrid está evaluando una plataforma On-Premise, IaaS o bien RISE?

Respuesta 41:

En relación a su consulta, informarles de que la plataforma es On-Premise.

Consulta 42

¿Cuál es su sistema operativo LINUX preferido o que actualmente está utilizando, por ser los soportados por la última versión BW/4HANA 2021?

LINUX SUSE SLES15/X86_64 64BIT

LINUX REDHAT EL8/X86_64 64BIT

Respuesta 42:

En relación a su consulta, informarles de que el Sistema operativo es “SUSE Linux Enterprise Server for SAP Applications”, en la versión compatible con la versión de BW/4HANA que finalmente se instale.

Consulta 43:

En cuanto al expediente indicado en el asunto, estamos entendiendo que las licencias no deben ser consideradas dentro del presupuesto de la licitación, ¿nos pueden confirmar que es así?

Respuesta 43:

En relación a su consulta, informarles de que las licencias no deben ser consideradas en el presupuesto de la licitación

En Madrid, a 04 de marzo de 2022.